



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА – ГРАД БЕОГРАД
ОПШТИНА ВРАЧАР
ОСНОВНА ШКОЛА „НХ ДУШАН ДУГАЛИЋ“
Б Е О Г Р А Д
Ђердапска бр. 19**

ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА ШКОЛЕ ЗА ШКОЛСКУ 2020/2021. ГОДИНУ

БЕОГРАД, септембар 2020. год.

САДРЖАЈ

I УВОД

Материјално-технички и просторни услови рада	5
Кадровски услови рада	5
Услови средине у којој школа ради	7
Примарни задаци усвојени на основу анализе и евалуације из извештаја о раду школе за 2019/20. год.	8

II ОРГАНИЗАЦИЈА ОБРАЗОВНО - ВАСПИТНОГ РАДА У ШКОЛСКОЈ 2020/21. год.

Обавезне наставне и ваннаставне активности првог циклуса	9
Обавезне наставне и ваннаставне активности другог циклуса	11
Непосредан рад наставника (24 часа)	14
Задужења наставника (40 сати)	16
Ритам радног дана школе, динамика током школске године, и класификациони периоди	18

III ПРОГРАМ РАДА ОСТАЛИХ ОБЛИКА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

Школски календар значајних активности и слободних активности	20
--	----

IV ПЛАН СТРУЧНИХ, РУКОВОДЕЋИХ И УПРАВНИХ ОРГАНА ШКОЛЕ

Школског одбора	36
Савета родитеља	37
Директора школе	38
Помоћника директора школе.....	45
Сарадника за израду дидактичких средстава и помагала за децу са сензомоторним сметњама у посебним условима.....	46
Наставничког већа.....	47
Педагошког колегијума	48
Одељенског већа првог циклуса	50
Одељенског већа другог циклуса.....	52
Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе.....	54
Стручног већа за основну групу предмета.....	55
Стручног већа за уметност и вештине.....	56
Стручног већа за рад са ученицима са сложеним сметњама	57
План тима за развојно планирање.....	57
План тима за развој школског програма.....	66
План професионалног просвећивања и оријентације ученика.....	70
План рада тима за самовредновање.....	73
План рада тима за заштиту деце од насиља, злостављања и занемаривања	75
План тима за инклузивно образовање	76
План рада тима за описно оцењивање	78

План рада Ученичког парламента	79
План рада психолога	79
План рада реедукатора психомоторике	86
План рада логопеда – први и други циклус.....	88
План рада боравка првог образовног циклуса.....	89
План рада боравка другог образовног циклуса.....	97
План рада предшколског.....	105
План рада мед. техничара – први и други циклус	113
План ментора за студенте	117
План рада ментора за наставнике	117
План васпитног рада школе	117
 V ПЛАН ПОДРШКЕ УЧЕНИЦИМА ЗА СМАЊЕЊЕМ, УСМЕРАВАЊЕМ И КОРИГОВАЊЕМ НЕАДАПТИБИЛНИХ ОБЛИКА ПОНАШАЊА	 119
 VI ПЛАН ЗДРАВСТВЕНОГ ВАСПИТАЊА УЧЕНИКА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ	 120
 VII ПЛАН СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА НАСТАВНИКА И УНАПРЕЂИВАЊЕ ОБРАЗОВНО - ВАСПИТНОГ РАДА	 124
 VIII ПЛАН САРАДЊЕ СА РОДИТЕЉИМА И ДРУШТ. СРЕДИНОМ	 125
 IX ДОДАТНА ПОДРШКА ДРУГИМ УСТАНОВАМА НА ТЕРИТОРИЈИ ГО ВРАЧАР	 126
 X ПЛАН ШКОЛСКОГ МАРКЕТИНГА	 126
 XI ПРАЋЕЊЕ И ЕВАЛУАЦИЈА ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ШКОЛЕ	 128
 АНЕКС ПЛАНА	 129

І У В О Д

1. ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ

На основу члана 119. став 1. тачка 2. Закона о основама система образовања и васпитања (Сл. Гласник РС бр. 88/2017, 27/2018 – др. Закон 10/2019 и 27/2018 – др. Закон и 6/2020) и члана 121. Статута ОШ „НХ Душан Дугалић“ бр. 196/2 од 17.05.2019. год. заказан је Школски одбор где ће се разматрати и усвајати Годишњи план рада школе за школску 2020/21. год.

Планирање рада вршиће се по важећем Плану и програму за предшколско одељење, за одељења од I до VIII разреда и продуженог боравка. Ученици из предшколског одељења и одељења од I до VIII разреда раде по ИОП-у 2. Планирање ће се базирати на педагошком профилу ученика, праћењу потреба и способности ученика, стеченим искуствима, просторним и кадровским могућностима школе, укључујући и услове које пружа локална заједница и породица ученика.

Евалуација циљева и исхода постигнућа ученика вршиће се тимски а резултати ће се анализирати на Школском одбору, Педагошком колегијуму, Наставничком већу, Одељенским већима, Савету родитеља, Стручним већима, активима и тимовима.

У изради плана рада Школе пошли смо од:

1. Анализе Развојног плана школе, Самовредновања, плана рада Педагошког колегијума, рада Тима за заштиту деце од насиља, злостављања и занемаривања и Тима за инклузивно образовање за шк. 2020/2021. год.
2. Остварених резултата у образовно - васпитном раду у протеклој школској години.
3. Усвојених планова и програма рада за предшколско одељење, за одељења од I до VIII разреда, продуженог боравка.
4. Извештаја стручних органа школе и анализе потреба деце, ученика и родитеља.
5. Плана васпитног рада школе.
6. Плана здравственог васпитања.
7. Услова у којима школа ради (технички, кадровски).
8. Анализе сарадње са локалном заједницом.
9. Медијске презентације, отворености школе према окружењу.
10. Сарадње са родитељима и породицом ученика

2. МАТЕРИЈАЛНО - ТЕХНИЧКИ И ПРОСТОРНИ УСЛОВИ РАДА

Школа има 8 учионица, просторију за предшколско одељење, просторију за логопеду, просторију за стручног сарадника и помоћника директора, две просторије за продужени боравак, адаптирани простор за физкултурну салу са уграђеним интерактивним зидом и подом,справама за рекреацију и реедукацију, компјутерски кутак, сензорну и слану собу. Један део простора адаптиран је за радионицу сублимационе штампе,израду сапуна, керамичарску радионицу, кухињско - трпезаријски блок, наставничку канцеларију и канцеларије за управно - административне послове. Део спортских активности везан за наставу физичког васпитања одвијаће се у балону као и у дворишту школе. Поред тога у школском дворишту се налазе и 2 летње учионице и једна мултифункционална играоница.

Због већег броја ученика у боравку, васпитно - образовни рад у боравку реализоваће се поред боравка и у дигиталном кутку, сензорној и сланој соби, просторији са интерактивним подом и зидом, балону и школском дворишту. Школа ради у две смене које се седмично мењају.

У школи постоји видео надзор. Од почетка школске године примењиваће се електронски дневник у који се уносе сви административно - технички подаци.

3. КАДРОВСКИ УСЛОВИ РАДА

Извршиоци послова у Школи су:

Директор	1
Помоћник директора и сарадник за израду дидактичких средстава и помагала за децу са сензомоторним сметњама у посебним условима	1
Дефектолог - наставник са одељенским старешинством	14
Дефектолог – наставник у комбинованом одељењу	2
Дефектолог – наставник у продуженом боравку	4
психолог	1
дефектолог наставник (логопед)	2
дефектолог наставник (реедукатор психомоторике)	1
наставник предметне наставе (физичко васпитање)	2
наставник предметне наставе (енглески језик)	2
наставник предметне наставе (верска настава)	1
дефектолог – васпитач (припремни предшколски програм)	1
медицински техничар, неговатељ	2
секретар	1
руководилац финансијско – рачуноводствених послова	1
финансијско – административни радник	2
сервирка	1
спремачица	3
домар	1

Од укупног броја радника:

докторат	2
магистратура	0
са високом стручном спремом	30
средњом стручном спремом	4
са основном школом	2

Структура наставног особља према годинама радног искуства:

до	5 година	14
од	5-10 година	7
од	10-15 година	9
од	15-20 година	2
од	20-30 година	7
преко	30 година	2

Оцена кадровских услова рада Школе

Постојећа кадрoвска структура задовољава потребе извођења наставе.

Мере које су предвиђене у циљу побољшања образовно – васпитног рада у школи:

- стручно усавршавање директора, наставника и стручног сарадника кроз екстерне и интерне видове едукације;
- тимски рад наставника;
- превентивне мере заштите ученика од насиља;
- јачање партнерског односа на релацији школа - родитељ;
- подршка инклузивном образовању ученика са сметњама у развоју;
- подршка родитељима и породици ученика у инклузивном образовању;
- проширивање сарадње са локалном заједницом и невладиним сектором;
- пројектне активности;
- даље осавремењавање школе, проширивање простора за рад и активности
- набавка дидактичког материјала и асистивних технологија.

4. УСЛОВИ СРЕДИНЕ У КОЈОЈ ШКОЛА РАДИ

Школа се налази на територији општине Врачар. Ученици могу да долазе пешице и јавним градским превозом. Организован је превоз ученика који финансира Секретаријат за образовање града Београда, а превоз врши ГСП Београд.

Објекти ван Школе који ће се користити за реализацију годишњег плана рада школе: позоришта, галерије, библиотеке, платои, Ботаничка башта, парковни мобилијар, ЗОО врт, базен СЦ Врачар, Сава центар, Дом синдиката, ГО Врачар, радионице услужних делатности, трговинске радње, културне и образовне институције.

У Школи се перманентно ради на побољшању еколошких услова – озелењавање школског ентеријера и екстеријера и проналажењу начина за повезивања са локалном заједницом према обостраним интересима.

Породични услови

Школу похађају ученици из потпуних и непотпуних породица, мањинских група и ученика из дома без родитељског старања. Одређен број породица има низак социјални - економски статус те из тог разлога постоји потреба интензивног васпитног рада и сарадње са установама за социјални рад и другим институцијама које могу пружити подршку.

5. ПРИМАРНИ ЗАДАЦИ ЗА ШКОЛСКУ 2020/21. ГОД. УСВОЈЕНИ НА ОСНОВУ АНАЛИЗЕ И ЕВАЛУАЦИЈЕ ИЗ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ ШКОЛЕ ЗА 2019/2020. ГОД.

Чланови стручних органа школе поставили су примарне задатке:

1. Укљученост у инклузивне програме и сарадња са Министарством просвете, науке и технолошког развоја Србије.
2. Даље опремање школе савременим средствима, училима и помагалима за што оптималнију подршку развоју и напретку ученика.
3. Стварање још сигурнијег и безбеднијег окружења за ученике кроз превентивне активности.
4. Повећање компетенција запослених, уз одговарајуће услове рада, едукације и побољшање радне атмосфере.
5. Подизање квалитета образовно - васпитног процеса, кроз развој мотивације и креативности наставника.
6. Обогаћивање садржаја рада у производним радионицама.
7. Даље јачање партнерских односа и сарадње са удружењима грађана, као и интензивирање сарадње на локалном нивоу (школе, предшколске установе, центри за социјални рад, здравствене установе, Интерресорне комисије), побољшање протока информација, пружање подршке од стране инклузивног тима школе.
8. Рад на развијању сарадничких односа између родитеља и школе у циљу развијања добре атмосфере и партнерских односа кроз Савет родитеља, округле столове, предавања и заједничке манифестације на нивоу школе и локалне заједнице.
9. Остваривање и учешће на различитим манифестацијама - ученици, родитељи и наставници.
10. Интензивирање међународне сарадње са стручњацима.
11. Континуирано медијско праћење свих школских активности.
12. Пружање додатних услуга, ране интервенције на ГО Врачар.
13. Презентација школе на школском сајту, блогу и твитеру.
14. Наставити са информатичким описмењавањем наставника и примена информатичких технологија у настави.
15. Подстицати и развијати социјалне вештине код ученика - конструктивно решавање проблема, толерантно понашање, ненасилна комуникација, солидарност, развијање другарства.
16. Пружање саветодавно – инструктивних услуга, колегама у редовним школама и предшколским установама
17. Рана интервенција и подршка породицама и школама у локалној заједници
18. Организација округлих столова са темама везаним за рад са децом са сметањима у развоју
19. Сређивање простора дворишта (зелена површина)
20. Заједничке културно - забавне, спортске и академске активности са децом/ученицима основних школа и вртића са општине Врачар и Града
21. Процена квалитета рада установе.

II ОРГАНИЗАЦИЈА ОБРАЗОВНОГ- ВАСПИТНО РАДА У 2020/2021. ГОД.

разред	ППО	I ₁	I ₂	II ₁	II ₂	III ₁	К I-III	К II-IV	IV ₁	V ₁	V ₂	VI ₁	VI ₂	VII ₁	VII ₂	VIII ₁	К VII-VIII	укупно
Број учен.	4	6	5	6	5	5	6	5	6	4	5	5	6	6	6	5	6	91

ОБАВЕЗНЕ НАСТАВНЕ И ВАННАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ – I ЦИКЛУСА ОСНОВНОГ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА

РЕД. БРОЈ	ОБАВЕЗНЕ ВАСПИТНЕ ОБЛАСТИ ЗА ППО
1.	Сензорни и психомоторни развој
2.	Развој говора и језика
3.	Самопослуживање
4.	Упознавање природне и друштвене средине
5.	Основни математички појмови
6.	Радно васпитање
7.	Музичка култура

РЕД. БРОЈ	ОБАВЕЗНИ НАСТАВНИ ПРЕДМЕТИ	I ₁	I ₂	II ₁	II ₂	III ₁	К I-III	К II-IV	IV ₁	укупно
1.	Српски језик	180	180	180	180	180	180	180	180	1440
2.	Страни језик – енглески	72	72	72	72	72	72	72	72	576
3.	Ликовна култура	36	36	72	72	72	36/72	72	72	468/504
4.	Музичка култура	36	36	36	36	36	36	36	36	288
5.	Математика	180	180	180	180	180	180	180	180	1440
6.	Свет око нас /Природа и друштво	72	72	72	72	72	72	72	72	576
7.	Дигитални свет	36	36				36			108
8.	Физичко и здравствено васпитање	108	108	108	108	108	108	108	108	864
	Укупно	720	720	720	720	720	720	720	720	5760

РЕД. БРОЈ	ИЗБОРНИ ПРОГРАМИ/ОБАВЕЗНИ ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТ	I ₁	I ₂	II ₁	II ₂	III ₁	К I-III	К II-IV	IV ₁	укупно
1.	Верска настава/ Грађанско васпитање	36	36	36	36	36	36	36	36	288
	Укупно	36	36	36	36	36	36	36	36	288

РЕДНИ БРОЈ	ИЗБОРНИ НАСТАВНИ ПРЕДМЕТ	I ₁	I ₂	II ₁	II ₂	III ₁	K 1-III	K II-IV	IV ₁	УКУПНО
1.	Логопедске вежбе	36	36	36	36	36	36	36		252
2.	Реедукација психомоторике	36	36	36	36	36	36	36		252
3.	Допунска настава	72	72	72	72	72	72	72	72	576
Укупно		108	108	108	108	72	72	72	72	720
РЕДНИ БРОЈ	ИЗБОРНИ НАСТАВНИ ПРЕДМЕТ	I ₁	I ₂	II ₁	II ₂	III ₁	K 1-III	K II-IV	IV ₁	УКУПНО
1.	Чувари природе/Руке у тесту/Од играчке до рачунара	/	/					36	36	72

РЕДНИ БРОЈ	ОСТАЛИ ОБЛИЦИ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА	I ₁	I ₂	II ₁	II ₂	III ₁	K 1-III	K II-IV	IV ₁	УКУПНО
1.	Час одељенског старешине и одељенске заједнице	36	36	36	36	36	36	36	36	288
3.	Ваннаставне активности	36	36	36	36	36	36	36	72	324
Укупно		72	72	72	72	72	72	72	108	612

НАСТАВНИ ПЛАН
ЗА ПЕТИ, ШЕСТИ, СЕДМИ И ОСМИ РАЗРЕД ОСНОВНОГ ОБРАЗОВАЊА
И ВАСПИТАЊА

Ред. Број	А. ОБАВЕЗНИ НАСТАВНИ ПРЕДМЕТИ	ПЕТИ РАЗРЕД		ШЕСТИ РАЗРЕД		СЕДМИ РАЗРЕД	
		нед.	Год.	нед.	Год.	Нед.	год
1.	Српски језик и књижевност	5	180	4	144	4	144
2.	Страни језик	2	72	2	72	2	72
3.	Историја	1	36	2	72	2	72
4.	Географија	1	36	2	72	2	72
5.	Биологија	2	72	2	72	2	72
6.	Математика	4	144	4	144	4	144
7.	Информатика и рачунарство	1	36	1	36	1	36
8.	Техника и технологија	2	72	2	72	2	72
9.	Ликовна култура	2	72	1	36	1	36
10.	Музичка култура	2	72	1	36	1	36
11.	Физичко и здравствено васпитање	2	72 + 54	2	72 + 54	2	72
12.	Физика			2	72	1	36
13.	Хемија					1	36
УКУПНО: А		24	864	25	900	25	900
Б. ИЗБОРНИ НАСТАВНИ ПРЕДМЕТИ							
1.	Верска настава/ Грађанско васпитање	1	36	1	36	1	36
2.	Лог. вежбе	1	36	1	36	1	36
3.	Психомоторна реедукација	1	36	1	36	1	36
УКУПНО: Б		3	108	3	108	3	108
УКУПНО: А + Б		27	972	28	1008	28	1008

Ред. Број	А. ОБАВЕЗНИ НАСТАВНИ ПРЕДМЕТИ	ОСМИ РАЗРЕД	
		нед.	Год.
1.	Српски језик и књижевност	4	136
2.	Страни језик	2	68
3.	Историја	2	68
4.	Географија	2	68
5.	Биологија	2	68
6.	Математика	4	136
7.	Информатика и рачунарство	1	34
8.	Техника и технологија	2	68
9.	Ликовна култура	1	34
10.	Музичка култура	1	34
11.	Физичко и здравствено васпитање	2	68
12.	Физика	1	34
13.	Хемија	1	34
УКУПНО: А		25	850

	Б. ИЗБОРНИ НАСТАВНИ ПРЕДМЕТИ		
1	Верска настава/ Грађанско васпитање	1	34
2.	Лог.вежбе	1	34
3.	Психомоторна редукација	1	34
УКУПНО: Б		3	108
УКУПНО: А + Б		28	1060

**Облици образовно-васпитног рада којима се остварују обавезни и изборни
наставни предмети**

Ред.број	ОБЛИК ОБРАЗОВНО ВАСПИТНОГ РАДА	ПЕТИ РАЗРЕД		ШЕСТИ РАЗРЕД	
		нед.	год.	нед.	год.
1.	Редовна настава	27-30	1026-1134	28-31	1062-1170*
2.	Слободне наставне активности ⁷	1	36	1	36
3.	Допунска настава	1	36	1	36

Ред. број	ОСТАЛИ ОБЛИЦИ ОБРАЗОВНО- ВАСПИТНОГ РАДА	ПЕТИ РАЗРЕД		ШЕСТИ РАЗРЕД	
		нед.	год.	нед.	год.
1.	Час одељенског старешине	1	3 6	1	36
2.	Ваннаставне активности ⁸	1	3 6	1	36
3.	Екскурзија	До 2 дана годишње	До 2 дана годишње		

Ред.број	ОБЛИК ОБРАЗОВНО ВАСПИТНОГ РАДА	СЕДМИ РАЗРЕД		ОСМИ РАЗРЕД	
		нед.	год.	нед.	год.
1.	Редовна настава	28-31	1026-11370	28-31	952-1054
2.	Слободне наставне активности ⁷	1	36	1	34
3.	Допунска настава	1	36		3

Ред. број	ОСТАЛИ ОБЛИЦИ ОБРАЗОВНО- ВАСПИТНОГ РАДА	СЕДМИ РАЗРЕД		ОСМИ РАЗРЕД	
		нед.	год.	нед.	год.
1.	Час одељенског старешине	1	36	1	34
2.	Ваннаставне активности ⁸	1	36	1	34
3.	Екскурзија	До 2 дана годишње	До 2 дана годишње		

НЕПОСРЕДАН РАД НАСТАВНИКА (24 ЧАСА)

ЗА 2020 – 2021. ГОД.

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ	РАЗРЕД	ОПИСНО ОЦЕЊИВАЊЕ																					
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20		
		СРПСКИ ЈЕЗИК	ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК	ЛИКОВНА КУЛТ.	МУЗИЧКА КУЛТ.	СВЕТ ОКО НАС	ПРИР. И ДРУШ.	МАТЕМАТИКА	ТЕХН. ОБРАЗ.	ДИГИТАЛНИ СВЕТ	ПРАКТ. РАД	ФИЗИЧКО ВАСП.	ВЕРОНАУКА	ГРАЂ. ВАСП.	ЛОГОПЕДСКЕ ВЕЖБЕ	РЕДУКАЦИЈА ПСИХОМОТОР ИКЕ	ИЗБОРНИ ПРЕД.	СВЕГА	ДОПУНСКА НАСТАВА	СЛОБ АКТИВНОСТИ	РС И ОЗ	СВЕГА	
С. Јоксимовић	ППО	НЕД																	2	3	1	24	
		ГОД																		72	108	36	864
Б. Живановић	I ₁	НЕД	5		1	1	2		5		1		3			1	1		20	2	1	1	24
		ГОД	180		36	36	72		180		36		108			36	36		720	72	36	36	864
И. Соларов	I ₂	НЕД	5		1	1	2		5		1		3			1	1		20	2	1	1	24
		ГОД	180		36	36	72		180		36		108			36	36		720	72	36	36	864
Љ. Јаношевић	II ₁	НЕД	5		2	1	2		5				3			1	1		20	2	1	1	24
		ГОД	180		72	36	72		180				108			36	36		720	72	36	36	864
И. Нововић	II ₂	НЕД	5		2	1	2		5				3			1	1		20	2	1	1	24
		ГОД	180		72	36	72		180				108			36	36		720	72	36	36	864
М. Минић	К 1-III	НЕД	5		1	1	2		5		1		3		2	1	1		22	1		1	24
		ГОД	180		36	36	72		180		36		108		72	36	36		756	36		36	864
Т. Стојковац	III ₁	НЕД	5		2	1		2	5				3			1	1		20	2	1	1	24
		ГОД	180		72	36		72	180				108			36	36		720	72	36	36	864
Ј. Телечки	IV ₁	НЕД	5		2	1		2	5				3				1	19	2	2	1	24	
		ГОД	180		72	36		72	180				108				36	684	72	72	36	864	
Р. Лукић	К II-IV	НЕД	5		2	1		2	5				3			1	1	1	21	1	1	1	24
		ГОД	180		72	36		72	180				108			36	36	36	756	36	36	36	864
Н. Нинић	I-IV	НЕД		20														20	2	2		24	
		ГОД		720														720	72	72		864	
И. Митровић Ђорђевић	I-IV	НЕД													22						2		24
		ГОД													792						72		864
В. Тодоровић	I-IV	НЕД														22					2		24
		ГОД														792					72		864
С. Попртњак	I-VIII	НЕД											4					4					4
		ГОД											144					144					144
УКУПНО		НЕД	35	20	12	7	8	6	35				21		2	22	22	8	163	8	18	7	270
		ГОД	1260	720	432	252	288	216	1260				756	144	72	792	792	288	5724	576	648	252	9720

			НЕПОСРЕДАН РАД НАСТАВНИКА (24 ЧАСА) ЗА 2020 – 2021. ГОД.																										
			ОБАВЕЗНИ НАСТАВНИ ПРЕДМЕТИ															ОБАВЕЗНИ ИЗБОРНИ НАСТАВНИ ПРЕДМЕТИ					ИЗБОРНИ НАСТАВНИ ПРЕДМЕТ /СНА		ОСТАЛИ ОБЛИЦИОБРАЗОВАЊАНО-ВАСПИТНОГ РАДА				
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27
ИМЕ И ПРЕЗИМЕ	РАЗРЕД		СРПСКИ ЈЕЗИК	ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК	ЛИКОВНА КУЛТ.	МУЗИЧКА КУЛТ.	ИСТОРИЈА	ГЕОГРАФИЈА	ФИЗИКА	ХЕМИЈА	МАТЕМАТИКА	БИОЛОГИЈА	ТИТ	ТИО	ФИЗИЧ. И ЗДР.ВАС.	ФИЗИЧКО ВАСП.	ИНФОР.И РАЧУН.	ВЕРСКА НАСТАВА	ГРАЂ. ВАСП.	ИЗБОРНИ СПОРТ/ОФА	ЛОГОПЕДСКЕ ВЕЖБЕ	ПСИХОМОТОРНА РЕДУКАЦИЈА	ЧУВАРИ ПРИРОДЕ/ДОМАЋИНСТВО	ЦРТАЊЕ,СЛИКАЊЕ И В.	СВЕГА	ДОП.НАС./ИКР	СА/СНА	ЧОС	СВЕГА
			Н.Нишавић	V ₁	НЕД	5	0	2	2	1	1	0	0	4	2	2	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	21	1
		ГОД	180	0	72	72	36	36	0	0	144	72	72	0	0	0	36	0	0	0	0	36	0	0	756	36	36	36	864
О.Марковић	V ₂	НЕД	5	0	2	2	1	1	0	0	4	2	2	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	21	1	1	1	24
		ГОД	180	0	72	72	36	36	0	0	144	72	72	0	0	0	36	0	0	0	0	36	0	0	756	36	36	36	864
С.Мирковић	VI ₁	НЕД	4	0	1	1	2	2	1	0	4	2	2	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	21	1	1	1	24
		ГОД	144	0	36	36	72	72	36	0	144	72	72	0	0	0	36	0	0	0	0	36	0	0	756	36	36	36	864
М.Пирић	VI ₂	НЕД	4	0	1	1	2	2	1	0	4	2	2	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	21	1	1	1	24
		ГОД	144	0	36	36	72	72	36	0	144	72	72	0	0	0	36	0	0	0	0	36	0	0	756	36	36	36	864
Р. Аритонових	VII ₁	НЕД	4	0	1	1	2	2	1	1	4	2	2	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	22	0	1	1	24
		ГОД	144	0	36	36	72	72	36	36	144	72	72	0	0	0	36	0	0	0	0	36	0	0	792	0	36	36	864
М.Вукобратових	VII ₂	НЕД	4	0	1	1	2	2	1	1	4	2	2	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	22	0	1	1	24
		ГОД	144	0	36	36	72	72	36	36	144	72	72	0	0	0	36	0	0	0	0	36	0	0	792	0	36	36	864
Д. Николић	VIII ₁	НЕД	4	0	1	1	2	2	1	1	4	2	2	0	0	0	1	0	1	0	0	1	0	0	23	0	1	1	25
		ГОД	144	0	36	36	72	72	36	36	144	72	72	0	0	0	36	0	36	0	0	36	0	0	828	0	36	36	900
Ј.Кнежевић	VIII ₂	НЕД	4	0	1	1	2	2	1	1	4	2	2	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	23	0	1	1	24
		ГОД	144	0	36	36	72	72	36	36	144	72	72	0	0	0	36	0	0	0	0	36	0	0	828	0	36	36	864
Н.Станишић	V-VIII	НЕД	0	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	12	2	2	0	16
		ГОД	0	432	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	468	36	36	0	540
О. Стевић	V-VIII	НЕД	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	8	0	0	8	0	1	0	9	
		ГОД	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	288	0	0	288	0	36	0	324	
В. Минић	V-VIII	НЕД	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10	0	0	0	0	12	0	0	0	22	1	1	0	24	
		ГОД	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	360	0	0	0	0	432	0	0	0	0	792	36	36	0	864	
Наставник физичког	V-VIII	НЕД	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6	0	0	0	0	0	0	0	0	6	0	0	0	6	
		ГОД	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	216	0	0	0	0	0	0	0	0	0	216	0	0	0	216	
УКУПНО		НЕД	38	14	12	12	10	15	6	5	36	18	8	10	14	10	4	4	1	5	23	9	1	4	243	14	11	9	295
		ГОД	1352	504	428	428	356	532	212	176	1136	640	288	352	504	360	144	144	36	180	828	320	36	140	7620	500	394	320	10490

ЗАДУЖЕЊА У ЧЕТРДЕСЕТЧАСОВНОЈ РАДНОЈ НЕДЕЉИ ШКОЛСКЕ 2020 – 2021. ГОД.

		НЕПОСРЕДАН РАД					ОСТАЛИ ПОСЛОВИ												ЗА ГОДИНУ
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
		ОБАВЕЗНА НАСТАВА	ВАС. ОБР. РАДИ ЗДРАВ. ХИГ. РАД	ДОПУН НАСТ. И ИНДИВ. НАСТ.	СЛОБ. АКТИВНОСТИ/ СНА/СА	РС И ОЗ/ЧОС	СВЕГА	ПРИПР.	ВОЂ. ШКОЛ: ДОКУМ	РАДУ СТРУЧ. ОРГАН.	РУКОВ. СТРУЧ. ОРГАН	СТРУЧ. УСАВР.	МЕНТ. РАД	РАДСА РОДИТ.	ДЕЖУР.	ПОСЕБНА ЗАДУЖЕЊА	ПРОШ. ДЕЛ.	СВЕГА	
1.	Д.Мијушковић		30				30	10										40	1440
2.	С. Јоксимовић		30				30	10										40	1440
3.	Т.Стојковац	20		2	1	1	24	10	1	2		1		1	1			40	1440
4.	М.Минић	21		2		1	24	10	1	1	1	1		1	1			40	1440
5.	Ј. Телечки	19		2	2	1	24	10	1	1	1	1		1	1			40	1440
6.	Р. Лукић	21		1	1	1	24	10	1	1	1	1		1	1			40	1440
7.	М. Марић		30	0	0	0	30	10										40	1440
8.	И. Нововић	20		2	1	1	24	10	1	1	1	1		1	1			40	1440
9.	О. Марковић	21		1	1	1	24	10	1	2		1		1	1			40	1440
10.	С. Мирковић	21		1	1	1	24	10	1	1	1	1		1	1			40	1440
11.	Љ. Јаношевић	20		2	1	1	24	10	1	1	1	1		1	1			40	1440
12.	М.Вукобратовић	21		1	1	1	24	10	1	2		1		1	1			40	1440
13.	Д. Николић	22			1	1	24	10	1		1	1		1	1	1		40	1440
14.	Д.Николић	2					2	1	1									4	144
15.	Ј. Кнежевић	21		1	1	1	24	10	1	2		1		1	1			40	1440
16.	Б. Живановић	20		2	1	1	24	10	1		1	1	1	1	1			40	1440
17.	Н.Нишавић	21		1	1	1	24	10	1	2		1		1	1			40	1440
18.	Р. Аритоновић	21		1	1	1	24	10	1	1		1	1	1	1			40	1440
20.	Љ. Митић		30				30	10										40	1440
21.	И. Соларов	20		2	1	1	24	10	1	2		1		1	1			40	1440
22.	А. Газдић		30				30	10										40	1440
23.	В. Минић	22		1	1		24	10	1	1		1		1	1	1		40	1440
24.	Наставник физичког	6					6	3	1			1		1				12	320
25.	С. Попратњак	4					4	2	1			1						8	288
26.	Н. Станишић	12			1		13	5	1	2		1			1	1		24	1008
27.	Н. Нинић	20		2	2		24	10		2		1		1	1	1		40	1440
28.	И. М. Ђорђевић			23	1		24	10	1	1		1	1	1	1			40	1440
29.	О. Стевић	8		15	1		24	10	1	2		1		1	1			40	1440
30.	В. Тодоровић	23			1		24	10	1	1	1	1		1	1			40	1440
31.	Д.Јанковић	30					30	10										40	1440

ЗАДУЖЕЊА ПСИХОЛОГА У ЧЕТРДЕСЕТОЧАСОВНОЈ РАДНОЈ НЕДЕЉИ ШКОЛСКЕ 2020 – 2021. ГОД.

Праћење и проучавање развоја и напредовања ученика у учењу и владању	3
Васпитно образовни, корективни рад и саветодавни рад са ученицима	4
Професионална оријентација	1
Планирање, програмирање, праћење и анализа образовно васпитног рада.	4
Педагошко инструктивни рад и сарадња са директором, педагошким асистентима, наставницима, васпитачима и другим члановима колектива на унапређењу образовно васпитног рада школе и аналитичко-истраживачки рад	10
Индивидуално – групна подршка и саветодавни рад са ученицима и родитељима	3
Учешће у стручним органима школе и тимовима, вођење документације, припрема за рад и стручно усавршавање.	2
Сарадња са надлежним установама, организацијама, удружењима и јединицом локалне самоуправе	1
Други послови сагласно статуту школе	2
Укупно непосредног рада са ученицима, наставницима и родитељима	30
Припрема за рад	10
укупно	1440

ЗАДУЖЕЊА ВАСПИТАЧА У ЧЕТРДЕСЕТОЧАСОВНОЈ РАДНОЈ НЕДЕЉИ ШКОЛСКЕ 2020 – 2021. ГОД.

Васпитно образовни, корективни рад и саветодавни рад са ученицима	30
Планирање, програмирање, праћење и анализа образовно васпитног рада.	5
Педагошко инструктивни рад и сарадња са директором, педагошким асистентима, наставницима, васпитачима и другим члановима колектива на унапређењу образовно васпитног рада школе	2
Сарадња и саветодавни рад са родитељима	1
Стручно усавршавање	1
Други послови сагласно статуту школе	1
Укупно непосредног рада са ученицима, наставницима и родитељима	30
Припрема за рад	10
Укпно	40
Годишњи фонд	1440

ЗАДУЖЕЊА МЕДИЦИНСКОГ ТЕХНИЧАРА У ЧЕТРДЕСЕТОЧАСОВНОЈ РАДНОЈ НЕДЕЉИ ШКОЛСКЕ 2020–2021. ГОД.

Непосредни рад са ученицима	30
Евиденција медицинске документације	1
Свакодневна провера хигијенских услова у просторијама за боравак деце	2
Сарадња са родитељима	1
Сарадња са наставницима и стручним сарадницима	3
Учешће у раду стручних органа	1
Стручно усавршавање	1
Други послови (излет, посете, рад у комисијама и др.)	1
Укупно	40
Годишњи фонд	1440

Ритам радног дана Школе, динамика током школске године, класификациони периоди

За школску 2020/2021. год. утврђује се број наставних и радних дана у току школске године и време коришћења распуста ученика.

Настава и други облици образовно - васпитног рада у основној школи остварује се у два полугодишта.

Прво полугодиште почиње 1. септембра, у уторак, а завршава се у петак 29. јануара 2021. год.

Друго полугодиште почиње у среду 17. фебруара 2021. године.

Друго полугодиште завршава се 4. јуна у петак за ученике осмог разреда, односно у петак 18. јуна за ученике од првог до седмог разреда.

Обавезни облици наставно образовног рада за ученике од првог до седмог разреда остварују се у 36 петодневних наставних седмица, односно 180 наставних дана.

Образовно васпитни рад за ученике осмог разреда остварује се у 34 петодневне наставне седмице, односно 170 наставних дана.

У случају када због угрожености безбедности и здравља ученика и запослених није могуће да школе остваре обавезне облике образовно-васпитног рада у пуном броју наставних седмица и наставних дана на годишњем нивоу, могуће је одступање у броју до 5% од утврђеног броја петодневних наставних седмица, односно наставних дана.

У оквиру 34, односно 36 петодневне наставне седмице школа је у обавези да годишњим планом рада равномерно распореди дане у седмици изузев у случају када због угрожености безбедности и здравља ученика и запослених није могуће да дани у седмици, који су распоређени годишњим планом рада, буду равномерно распоређени.

Сваки дан у седмици неопходно је да буде заступљен 36, односно 34 пута изузев у случају када због угрожености безбедности и здравља ученика и запослених није могуће да сваки дан у седмици буде заступљен утврђен број пута.

У току школске године ученици имају јесењи, зимски, пролећни и летњи распуст.

Јесењи распуст почиње у среду, 11. новембра 2020. године, а завршава се у петак, 13. новембра 2020. године

Зимски распуст има два дела – први део почиње у четвртак, 31. децембра 2020. године, а завршава се у петак, 8. јануара 2021. године, а други део почиње у понедељак, 1. фебруара 2021. године, а завршава се у уторак, 16. фебруара 2021. године.

Пролећни распуст почиње у петак, 30. априла 2021. године, а завршава се у петак, 7. маја 2021. године.

За ученике од првог до седмог разреда, летњи распуст почиње у понедељак, 21. јуна 2021. године, а завршава се у уторак, 31. августа 2021. године. За ученике осмог разреда летњи распуст почиње по завршетку завршног испита, а завршава се у уторак, 31. августа 2021. године.

У школи се празнују државни и верски празници, у складу са Законом о државним и другим празницима у Републици Србији („Службени гласник РС”, бр. 43/01, 101/07 и 92/11). У школи се празнује радно Дан сећања на српске жртве у Другом светском рату, Свети Сава – Дан духовности, Дан сећања на жртве холокауста, геноцида и других жртава фашизма у Другом светском рату, Дан победе и Видовдан – спомен на Косовску битку.

Дан сећања на српске жртве у Другом светском рату празнује се 21. октобра 2020. године, Свети Сава 27. јануара 2021. године, Дан сећања на жртве холокауста, геноцида и других жртава фашизма у Другом светском рату 22. априла 2021. године, Дан победе 9. маја 2021. године, Видовдан – спомен на Косовску битку 28. јуна 2021. године.

Свети Сава и Видовдан се празнују радно, без одржавања наставе, а Дан сећања на српске жртве у Другом светском рату, Дан сећања на жртве холокауста, геноцида и других

жртва фашизма у Другом светском рату и Дан победе су наставни дани, изузев кад падају у недељу.

Недеља, 8. новембар 2020. године обележава се као Дан просветних радника.

Ученици и запослени у школи имају право да не похађају наставу, односно да не раде у дане следећих верских празника, и то:

- 1) православци – на први дан крсне славе;
- 2) припадници исламске заједнице – 13. маја 2021. године, на први дан Рамазанског бајрама и 20. јула 2021. године, на први дан Курбанског бајрама;
- 3) припадници јеврејске заједнице – 28. септембра 2020. године, на први дан Јом Кипура;
- 4) припадници верских заједница које обележавају верске празнике по грегоријанском календару – 25. децембра 2020. године, на први дан Божића;
- 5) припадници верских заједница које обележавају верске празнике по јулијанском календару – 7. јануара 2021. године, на први дан Божића;
- 6) припадници верских заједница које обележавају дане васкршњих празника по грегоријанском и јулијанском календару – почев од Великог петка, закључно са другим даном Васкрса (католици – од 2. априла до 5. априла 2021. године; православни од 30. априла до 3. маја 2021. године).

Избор и распоред републичких такмичења ученика основних школа, који ће бити одржани у периоду од понедељка, 17. маја 2021. године до недеље, 23. маја 2021. године, биће одређен програмом такмичења и смотри ученика основних школа и Стручним упутством о организовању такмичења и смотри ученика основних и средњих школа, за школску 2020/2021. годину.

За ученике који не буду учествовали на такмичењима, наведени дани су наставни.

Годишњим планом рада школа ће утврдити екскурзије и време када ће надокнадити наставне дане у којима су остварене екскурзије.

Ако је дан школе наставни дан према календару, школа ће тај дан надокнадити на начин који утврди годишњим планом рада.

Време саопштавања успеха ученика и подела ђачких књижица на крају првог полугодишта, школа утврђује годишњим планом рада, у складу са овим правилником.

Време поделе сведочанстава, као и време поделе диплома, школа утврђује годишњим планом рада, у складу са овим правилником. Свечана подела ђачких књижица обавиће за ученике од првог до седмог разреда, на крају другог полугодишта обавиће се у понедељак, 28. јуна 2021.

Ученици осмог разреда полагаће пробни завршни испит у петак, 26. марта 2021. године и у суботу, 27. марта 2021. године, а завршни испит у понедељак, 21. јуна 2021. године, у уторак, 22. јуна 2021. године и среду, 23. јуна 2021. године.

Почетак и завршетак часова у сменама:

I	смена	од	08.00	до	12.30 часова
II	смена	од	13.00	до	17.30 часова

Продужени боравак пре подне ради: од 07.00 до 13.00 часова.

Продужени боравак после подне ради: од 11.00 до 17.00 часова.

Рад у боравку у нижој смени: М. Марић и А. Газдић; у вишој смени: Љ. Митић и Д. Мијужковић

Градски секретаријат за образовање и дечију заштиту наставиће финасирање рада дефектолога у васпитно - образовним групама у боравку.

Дежурства наставника школе: пре подне од 07.30 до 12.30 часова
после подне од 12.30 до 17.30 часова

III ПРОГРАМ РАДА ОСТАЛИХ ОБЛИКА ОБРАЗОВНО ВАСПИТНОГ РАДА

Календар значајних школских активности

У Школи:

- Пријем првака, манифестација која ће се реализовати у ходнику или школском дворишту – Б.Живановић, И.Соларов, М.Минић,
- Дечија недеља - Н. Станишић
- Недеље спорта - В. Минић, В. Тодоровић
- Новогодишња приредба, прослава - Р. Аритоновић, Б. Живановић
- Школска слава Свети Сава - уводни део Б. Живановић и Р. Аритоновић, уз помоћ чланова колектива
- Обележавање Међународног дана екологије - Драган Николић
- Међународног дана игре - И. Нововић, Ј.Телечки, Н. Нишавић, Н. Станишић
- Манифестација: “Игре без граница“ – В. Тодоровић, В. Минић
- Ускршњи турнир у фудбалу – сви чланови колектива
- Прослава Мале матуре, испраћај осмака – Д.Николић, Ј.Кнежевић

Ван Школе:

- Дечија олимпијада, ОШ „Антон Скала“ - Војислав Тодоровић, медицински техничар
- Изложба ученичких, ликовних радова – И. Соларов, Р.Лукић, О. Стевић
- „Васкршње чаролије“ и друге активности у организацији Удружења грађана "Пријатељи деце Врачара" - Оливера Стевић
- Изложба ускршњих јаја испред Храма Светог Саве – Д. Николић, В. Минић и сви чланови колектива, у односу на договор
- Шетња матураната – Д.Николић, Ј.Кнежевић
- „Јавни час цртања“, на Калемегдану –Р. Лукић
- Манифестација: “Шта све умем, шта све знам“ у ОШ „Сава Јовановић Сирогојно“ – В. Тодоровић, мед. техничар

- Једнодневни излет, у складу са финансиским могућностима школе; сви чланови колектива

Слободне активности

1. Спортска секција – др В. Тодоровић, Љ. Јаношевић, В. Минић.
2. Ликовна секција – Р. Лукић, И. Соларов, И. Нововић, О. Стевић,
3. Игра и покрет – Н. Нишавић, Н. Станишић, И. Нововић, Ј. Телечки, С. Ђурић
4. Домаћинство - Б. Живановић, О. Марковић, др И. Митровић Ђорђевић, Т. Стојковац.

Израда свећа – Д. Бартошек, Д. Николић

Вез - Р. Лукић, Данијела Мијушковић

Израда предмета од керамике - О. Марковић

Израда паноа и декорација школе - Љ. Митић. М. Марић, А. Газдић., Д. Мијушковић,

Радионица за сублимациону штампу – Д. Николић, В. Минић

Радионица за израду сапуна – Н. Нишавић, Т.

ПЛАН РАДА СЕКЦИЈЕ ИГРА И ПОКРЕТ ЗА УЧЕНИКЕ ПРВОГ ОБРАЗОВНОГ ЦИКЛУСА

Плес је део општег васпитања, позитивно утиче како на тело, тако и на дух и ум. Физички се постиже бољи тонус мишића, држање тела, равнотежа и координација покрета. Побољшава се циркулација и побољшава рад кардиоваскуларног система. Такође је користан код отклањања деформитета. Интелектуално плес повећава способност памћења, развија креативност и жељу за новим сазнањем. Плес буди осећај за лепо, а плесачи се уче добрим манирима и култури комуникације уз стицање великог самопоуздања.

ЦИЉЕВИ И ЗАДАЦИ

- Упознавање са основним техникама плеса и различитим плесним стилевима
- упознавање ученика са различитим културним наслеђима одређених народа
- подизање опште физичке способности ученика
- развијање радних навика и подстицање одговорног односа према обавезама
- дружење и развијање разних социјалних вештина кроз плес

ПЛАН РАДА

- 1.Формирање секције
- 2.Међусобно упознавање
- 3.Упознавање са простором одржавања активности и опремом
- 4.Упознавање са правилима понашања током активности
- 5.Правилно ходање и држање тела
- 6.Слушам, осећам (слушање различитих дечијих песама)
- 7.Ритам, корак по ритму
- 8.Кретање ногу и тела по ритму
- 9.Ходање по задатој линији уз музику (права, крива)
- 10.Кретање и слободно играње на задату музику
- 11.Крени, стани, скочи уз ритам музике
- 12.Крећем се напред, назад уз ритам музике
- 13.Лево - десно уз музику

- 14.Коришћење реквизита (заставице, чуњеви, лопте, траке...)
- 15.Врти, прескачи и уживај у ритму музике
- 16.Спремање кореографије за новогодишњу приредбу
- 17.Спремање кореографије за новогодишњу приредбу
- 18.Увежбавање кореографије
- 19.Увежбавање кореографије
- 20.Показујем делове тела уз музику (Глава,рамена,колена и стопала, Кад си срећан)
- 21.Парови и практично усвајање појма
- 22.Пронађи свог пара, музичка игра
- 23.Пронађи свог пара, музичка игра
- 24.Музичке столице
- 25.Музичке столице
- 26.Плес балоном
- 27.Плес балоном
- 28.Корак, трчање, корак са привлачењем ноге, поскок
- 29.Окрет за 180 стъпени у месту
- 30.Окрет за 180 степени у месту
- 31.Упознавање са музиком и плесом других народа (латино-амерички плес)
- 32.Упознавање са музиком и плесом других народа (латино-амерички плес)
- 33.Упознавање са музиком и плесом других народа (латино-амерички плес)
- 34.Упознавање са музиком и плесом других народа (латино-амерички плес)
- 35.Избор песме и смишљање једноставне кореографије
- 36.Избор песме и смишљање једноставне кореографије

Реализатор секције је И.Нововић, фонд 36 часаова. Секција обухвата ученике II разреда.

ПЛАН РАДА ЗА УЧЕНИКЕ ЧЕТВРТОГ РАЗРЕДА

- 1.Формирање секције
- 2.Формирање секције
- 3.Међусобно упознавање
- 4.Упознавање са простором одржавања активности и опремом
- 5.Упознавање са правилима понашања током активности
- 6.Упознавање са правилима понашања током активности
- 7.Правилно ходање и држање тела
- 8.Правилно ходање и држање тела
- 9.Слушам, осећам (слушање различитих дечијих песама)
- 10.Слушам, осећам (слушање различитих дечијих песама)
- 11.Ритам, корак по ритму
- 12.Ритам, корак по ритму
- 13.Кретање ногу и тела по ритму
- 14.Кретање ногу и тела по ритму
- 15.Ходање по задатој линији уз музику (права, крива)
- 16.Ходање по задатој линији уз музику (права, крива)
- 17.Кретање и слободно играње на задату музику
- 18.Кретање и слободно играње на задату музику
- 19.Крени, стани, скочи уз ритам музике
- 20.Крени, стани, скочи уз ритам музике
- 21.Крећем се напред, назад уз ритам музике
- 22.Крећем се напред, назад уз ритам музике
- 23.Лево - десно уз музику
- 24.Лево - десно уз музику
- 25.Коришћење реквизита (заставице, чуњеви, лопте, траке...)

- 26.Коришћење реквизита (заставице, чуњеви, лопте, траке...)
- 27.Врти, прескачи и уживај у ритму музике
28. Врти, прескачи и уживај у ритму музике
- 29.Спремање кореографије за новогодишњу приредбу
- 30.Спремање кореографије за новогодишњу приредбу
- 31.Спремање кореографије за новогодишњу приредбу
- 32.Спремање кореографије за новогодишњу приредбу
- 33.Увежбавање кореографије
- 34.Увежбавање кореографије
- 35.Показујем делове тела уз музику (Глава,рамена,колена и стопала, Кад си срећан)
- 36.Показујем делове тела уз музику (Глава,рамена,колена и стопала, Кад си срећан)
- 37.Парови и практично усвајање појма
- 38.Парови и практично усвајање појма
- 39.Пронађи свог пара, музичка игра
- 40.Пронађи свог пара, музичка игра
- 41.Музичке столице
- 42.Музичке столице
- 43.Плес балоном
- 44.Плес балоном
- 45.Корак, трчање, корак са привлачењем ноге, поскок
- 46.Корак, трчање, корак са привлачењем ноге, поскок
- 47.Окрет за 180 стъпени у месту
- 48.Окрет за 180 степени у месту
- 49.Упознавање са музиком и плесом других народа (латино-амерички плес)
- 50.Упознавање са музиком и плесом других народа (латино-амерички плес)
- 51.Упознавање са музиком и плесом других народа (латино-амерички плес)
- 52.Упознавање са музиком и плесом других народа (латино-амерички плес)
- 53.Избор песме и сишљање једноставне кореографије
- 54.Избор песме и сишљање једноставне кореографије
- 55.Избор песме и сишљање једноставне кореографије
- 56.Избор песме и сишљање једноставне кореографије
- 57.Правилно држање тела покретљивост у свим зглобовима, јачање и истезање мишића тупа
- 58.Правилно држање тела покретљивост у свим зглобовима, јачање и истезање мишића тупа
- 59.Хармонично обликовање покрета и кретање уз музику
- 60.Хармонично обликовање покрета и кретање уз музику
- 61.Давање основа плесне технике народних игара
- 62.Давање основа плесне технике народних игара
- 63.Давање основа плесне технике модерних игара
- 64.Давање основа плесне технике модерних игара
- 65.Музика и плес по дечијем избору
- 66.Музика и плес по дечијем избору
- 67.Музика и плес по дечијем избору
- 68.Музика и плес по дечијем избору
- 69.Дружење кроз игру и музику
- 70.Дружење кроз игру и музику
- 71.Дружење кроз игру и музику
- 72.Дружење кроз игру и музику

Реализатори секције која обухвата ученике четвртог разреда је Ј.Телчки, фонд72 часа.

ПЛАН РАДА СЕКЦИЈЕ ИГРА И ПОКРЕТ ЗА УЧЕНИКЕ ДРУГОГ ОБРАЗОВНОГ ЦИКЛУСА

Плес је део општег васпитања, позитивно утиче како на тело, тако и на дух и ум. Физички се постиже бољи тонус мишића, држање тела, равнотежа и координација покрета. Побољшава се циркулација и побољшава рад кардиоваскуларног система. Такође је користан код отклањања деформитета. Интелектуално плес повећава способност памћења, развија креативност и жељу за новим сазнањем. Плес буди осећај за лепо, а плесачи се уче добрим манирима и култури комуникације уз стицање великог самопоуздања.

ЦИЉЕВИ И ЗАДАЦИ

- Упознавање са основним техникама плеса и различитим плесним стилевима
- упознавање ученика са различитим културним наслеђима одређених народа
- подизање опште физичке способности ученика
- развијање радних навика и подстицање одговорног односа према обавезама
- дружење и развијање разних социјалних вештина кроз плес

ПЛАН РАДА

- 1.Упознавање са простором одржавања активности и опремом
- 2.Упознавање са правилима понашања током активности
- 3.Слушам-осећам (Слушање различитих дечијих песама)
- 4.Правилно ходање и држање тела
- 5.Ритам, корак по ритму
- 6.Кретање ногу и тела по ритму
- 7.Ходање по задатој линији уз музику (права, крива)
- 8.Кретање и слободно играње на задату музику
- 9.Крени, стани, скочи уз ритам музике
- 10.Крећем се напред, назад уз ритам музике
- 11.Лево - десно уз музику
- 12.Коришћење реквизита (заставице, чуњеви, лопте, траке...)
- 13.Врти, прескачи и уживај у ритму музике
- 14.Спремање кореографије за новогодишњу приредбу
- 15.Спремање кореографије за новогодишњу приредбу
- 16.Увежбавање кореографије
- 17.Показујем делове тела уз музику (Глава,рамена,колена и стопала, Кад си срећан)
- 18.Показујем делове тела уз музику (Глава,рамена,колена и стопала, Кад си срећан)
- 19.Парови и практично усвајање појма
- 20.Пронађи свог пара, музичка игра
- 21.Музичке столице
- 22.Плес балоном
- 23.Корак, трчање, корак са привлачењем ноге, поскок
- 24.Окрет за 180 стълпени у месту
- 25.Упознавање са музиком и плесом других народа (латино-амерички плес)
- 26.Избор песме и сишљање једноставне кореографије
- 27.Избор песме и сишљање једноставне кореографије
- 28.Правилно држање тела покретљивост у свим зглобовима, јачање и истезање мишића трупа
- 29.Хармонично обликовање покрета и кретање уз музику
- 30.Избор песме и смишљање кореографије
- 31.Вежбање кореографије без музике
- 32.Вежбање кореографије са музиком
- 33.Музика и плес по дечијем избору
34. Музика и плес по дечијем избору

35. Дружење кроз игру и музику

36. Дружење кроз игру и музику

*По потреби могуће измене/кориговање активности у току школске године.

Реализатори секције: Н. Нишавић, Н. Станишић

Број часова: 36

ПЛАН РАДА СПОРТСКЕ СЕКЦИЈЕ ЗА УЧЕНИКЕ ПРВОГ ОБРАЗОВНОГ ЦИКЛУСА

Циљ физичког васпитања је да разноврсним и систематским, моторичким активностима, у повезаности са осталим образовно - васпитним подручјима, допринесе интегралном развоју ученика, развоју моторичких способности, стицању, усавршавању и примени моторичких умења, навика и непоходних теоретских знања у свакодневним и специфичним условима живота и рада.

Програм физичког васпитања предпоставља да се кроз развијање физичких способности и стицања мноштво разноврсних знања и умења ученици оспособљавају за задовољење својих потреба и склоности, у крајњем, за коришћење физичког вежбања у свакодневном животу. Програмски задаци остварују се осим на редовним часовима, и кроз ванчасовне и ваншколске организационе облике рада као што су: излет, крос, слободне активности, такмичења, корективно - педагошки рад, приредбе и јавни наступи.

Секција обухвата ученике II разреда.

Број часова: 36

<i>Месец</i>	<i>Садржај рада</i>
<i>Септембар</i>	1. Ходање и трчање
	2. Имитирајући поскоци
	3. Између две ватре
	4. Ходам и трчим усправног тела
	5. Трчање између чуњева
<i>Октобар</i>	6. Поскакивање једном ногом у месту и при кретању
	7. Ходање и трчање у колони по један
	8. Елементарне игре са различитим облицима кретања
<i>Новембар</i>	9. Кретање на различите начине
	10. Брзо трчање
	11. Скок у даљ
	12. Обарање чуњева
<i>Децембар</i>	13. Обарање чуњева
	14. Бацање предмета различитих облика
	15. Прескакање вијаче
	16. Обарање чуњева
	17. Прескакање низа препрека
<i>Јануар</i>	18. Прескакање низа препрека
	19. Бацање лопте увис и хватање на различите начине
	20. Елементарне игре лоптом
<i>Фебруар</i>	21. Бацање лопте са одбијањем од тла и хватање
<i>Март</i>	22. Трчање са допунским задацима
	23. Трчање са допунским задацима
	24. Скок удаљ из залета
	25. Елементарне и штафетне игре лоптом
	26. Прескакање кратке вијаче
<i>Април</i>	27. Полигон препрека

	28. Вежбе и игре реквизитима на произвољан начин
	29. Вођење лопте у месту и слободном кретању
	30. Различити начини трчања у природи
Мај	Припрема за Дечију олимпијаду
	31. Скок у даљ из места
	32. Штафетно трчање
	33. Додавање лопте у пару
Јун	34. Игре са лоптом и обручима
	35. Заједничке игре у школском дворишту
	36. Игре по избору ученика

Напомена:

Током школске 2020/21. год., у складу са тренутним потребама и ситуацијом, едукативни садржаји, радни материјали, инструкције за рад и активности ученицима и родитељима ће се слати електронским путем. Осим уобичајене, свакодневне комуникације и сарадње са запосленима, у складу са ситуацијом, комуникација ће се одвијати и електронским путем.

Реализатори секције: В. Тодоровић, Ј. Јаношевић

Број часова: 36

ПЛАН РАДА СПОРТСКЕ СЕКЦИЈЕ ЗА УЧЕНИКЕ ДРУГОГ ОБРАЗОВНОГ ЦИКЛУСА

	<i>Бр. часа</i>	<i>Садржај рада</i>
Септембар	1	Кретање – ходање, трчање, скокови ...
	2	Кретање – напред, уназад, бочно
	3	Трчање између чуњева
	4	Вођење лопте између чуњева
		<i>Садржај рада</i>
Октобар	5	Вођење лопте између чуњева
	6	Фудбал – додавање лопте рисом
	7	Фудбал – додавање лопте спољним делом стопала
	8	Фудбал – додавање лопте различитим начинима
	9	Фудбал – голманска техника
		<i>Садржај рада</i>
Новембар	10	Фудбал – пријем лопте
	11	Фудбал – шут на гол
	12	Фудбал – шут на гол после додавања
	13	Фудбал – игра
		<i>Садржај рада</i>
Децембар	14	Гимнастика – вежбе у партеру
	15	Гимнастика – вежбе у партеру
	16	Гимнастика – координација

	17	Гимнастика – скокови
		Садржај рада
Јануар	18	Полигон у сали
	19	Полигон у сали
		Садржај рада
Фебруар	20	Вежбе за развој експлозивности
	21	Гимнастика – ход по клупи
	22	Гимнастика – ход по клупи, окрет за 180°
	23	Гимнастика – ход по клупи, саскок
		Садржај рада
Март	24	Гимнастика – ход по клупи, поскок докорачни, мачији, дечији
	25	Полигон у сали
	26	Полигон у сали
	27	Фудбал – додавање лопте
		Садржај рада
Април	28	Фудбал – пријем лопте
	29	Фудбал – шут на гол
	30	Фудбал – шут на гол после додавања
	31	Фудбал – волеј шут
		Садржај рада
Мај	32	Фудбал – дупли пас
	33	Фудбал – дупли пас
	34	Фудбал – сарадња три играча
	35	Фудбал – сарадња три играча
		Садржај рада
Јун	36	Фудбал – игра

Реализатор секције: В. Минић

Фонд часова: 36

ПЛАН РАДА СЕКЦИЈЕ - ДОМАЋИНСТВО ЗА УЧЕНИКЕ ПРВОГ ОБРАЗОВНОГ ЦИКЛУСА

ПЛАН РАДА СЕКЦИЈЕ ЗА ПРВИ И ТРЕЋИ РАЗРЕД

Месец	Садржај рада
Септембар	1. Хигијена руку 2. Упознавање простора за рад и кухињских апарата 3. Одржавање хигијене посуђа и прибора за јело 4. Правилно постављање столова за оброк и распремање
Октобар	5. Упознавање воћа 6. Припрема једноставних воћних оброка 7. Припрема једноставних воћних оброка 8. Припрема једноставних воћних оброка
Новембар	9. Упознавање поврћа 10. Припрема једноставних оброка 11. Припрема једноставних оброка 12. Припрема једноставних оброка
Децембар	13. Упознавање житарица 14. Припрема једноставних оброка 15. Припрема једноставних оброка 16. Припрема једноставних оброка
Јануар	17. Млеко и млечни производи 18. Припрема једноставних оброка
Фебруар	19. Припрема једноставних оброка 20. Припрема једноставних оброка 21. Припрема једноставних оброка 22. Припрема једноставних напитака
Март	23. Припрема једноставних напитака

	<p>24. Припрема једноставних оброка од поврћа</p> <p>25. Припрема једноставних оброка од поврћа</p> <p>26. Припрема једноставних оброка од воћа</p>
Април	<p>27. Припрема једноставних оброка од житарица</p> <p>28. Припрема једноставних оброка од воћа</p> <p>29. Припрема воћних напитака</p> <p>30. Припрема напитака од воћа и млека, милкшејка</p>
Мај	<p>31. Припрема једноставних оброка од воћа</p> <p>32. Припрема воћних напитака</p> <p>33. Припрема воћних напитака</p>
Јун	<p>34. Припрема воћних напитака</p> <p>35. Припрема воћних напитака</p> <p>36. Припрема воћне салате</p>

Реализатор секције: др Ивана Митровић Ђорђевић, Б.Живановић.
Фонд часова 36.

ПЛАН РАДА СЕКЦИЈЕ ЗА ДОМАЋИНСТВО ЗА УЧЕНИКЕ ДРУГОГ РАЗРЕДА

Месец	Садржај рада
Септембар	<ol style="list-style-type: none"> 1. Упознавање родитеља и ученика са радом секције. 2. Хигијена руку 3. Употреба средстава за личну хигијену 4. Правила понашања за столом за време оброка 5. Упознавање простора за рад и кухињских апарата
Октобар	<ol style="list-style-type: none"> 6. Одржавање хигијене посуђа и прибора за јело 7. Правилно постављање столова за оброк и распремање 8. Уређење школе и школског дворишта (уређење паноа, заливање цвећа, брисање прашине, чишћење столова) 9. Прикупљање и одлагање отпада

	<p>10. Упознавање воћа</p> <p>11. Припрема једноставних воћних оброка</p>
Новембар	<p>12. Намена одеће и обуће</p> <p>13. Одевање у складу са временским приликама</p> <p>14. Одржавање хигијене одеће и обуће</p> <p>15. Упознавање поврћа</p>
Децембар	<p>16. Припрема једноставних оброка</p> <p>17. Упознавање са основним намирницама (воће, поврће, житарице) и зачинима (со, шећер, сирће)</p> <p>18. Припрема колача за Нову годину</p>
Јануар	<p>19. Просторије у кући и њихова намена</p> <p>20. Одржавање хигијене стана</p> <p>21. Прање лица, купање и прање косе</p> <p>22. Правилна употреба средства за личну хигијену</p> <p>23. Млеко и млечни производи</p> <p>24. Припрема једноставних оброка од млека</p>
Фебруар	<p>25. Поштовање правила понашања на јавним местима (школа, превоз, биоскоп, позориште)</p>
Март	<p>26. Припрема једноставних напитака</p> <p>27. Припрема једноставних оброка од поврћа</p> <p>28. Припрема једноставних оброка од воћа</p> <p>29. Припрема једноставних оброка од житарица</p>
Април	
Мај	<p>30. Припрема једноставних оброка од воћа</p> <p>31. Припрема једноставних оброка</p> <p>32. Припрема једноставних напитака</p> <p>33. Препознавање и именоване основних намирница</p>
Јун	<p>34. Припрема лимунаде</p> <p>35. Припрема воћне салате</p> <p>36. Самостална припрема хране по избору</p>

Реализатор секције: Т. Стојковац
Фонд часова 36.

ПЛАН РАДА СЕКЦИЈЕ - ДОМАЋИНСТВО ЗА УЧЕНИКЕ ДРУГОГ ОБРАЗОВНОГ ЦИКЛУСА

Циљ и задаци: Циљ активности у овој секцији је стицање основних знања и вештина из домаћих послова, који ће нашим ученицима бити од користи за самостално задовољавање својих потреба, а потенцијално и за самосталан жибот. Усвајање културе исхране, здравих животних стилова и развијање бриге о здрављу. Самим усвајањем знања и вештина, у многоме се умањује и опасност од повређивања, или изазивања опасности. Такође се развијају и радне навике, култура живљења, као и здравствена култура.

Развијање интересовања за рад у кући и домаћинству.

Стицање радних навика.

Стицање вештина везаних са културу обедовања и друге културне обрасце

Обучавање ученика за самостално постављање и растављање стола.

Развијање свести о важности одржавања хигијене у просторијама где се обавља припремање хране.

Развијање свести о важности хигијене намирница, као једном од фактора бриге о здрављу.

Стицање основних знања о здравој исхрани, припреми и чувању намирница, пирамиди исхране и друго.

Упознавање ученика са кухињским прибором и мањим апаратима, као и учење безбедног и пажљивог руковања истим.

Месец	Садржај рада
Септембар	1. Предмет домаћинства и чиме се бави
	2. Области рада у предмету домаћинство
	3. Кухиња (елементи, намештај, велики апарати- фрижидер, шпорет...)
	4. Прибор у кухињи (чаше, тањери, есцајг) и чему служи
	5. Могуће опасности приликом употребе алата и прибора
Октобар	6. Правилно постављање стола
	7. Самостално постављање стола (столњак, тањери, прибор, салветићи, чаше)
	8. Понашање за столом (правилно и културно понашање у току јела) – седење, употреба прибора, брисање уста, жвакање...
	9. Куповина- набавка хране (у продавницама и на пијацама)
Новембар	10. Избор здравих намирница купљених, или узетих из баште
	11. Припрема намирница за употребу – воће- прање, цеђење
	12. Љуштење, сецкање, припремање
	13. Бацање отпадака у корпу и распремање после припреме хране
Децембар	14. Прављење сендвича- мазање хлеба намазом и стављање надева (салама, сир, салата, рендање сира...)
	15. Самостално прављење сендвича и конзумирање направљених сендвича и канапеа
	16. Ужина- воћни оброк и важност конзумирања воћа
	17. Припрема поврћа за термичку обраду
Јануар	18. Љуштење кромпира и сечење за пире или пржење (ножић за љуштење)
	19. Припрема и кување чаја (додавање лимуна, шећера) и конзумирање припремљеног чаја
	20. Колачи и слаткиши
Фебруар	21. Спремање воћне салате
	22. Прибор у кухињи – миксер и мућење шлага
	23. Шлаг торта са воћем

Март	24.Припрема ситних колача који се не пеку (од кекса или готових кора)
	25.Аранжирање колача и послуживање гостију (и ученика из других одељења)
	26.Припрема теста за палачинке и печење
	27.Прављење пита од готових кора и воћа и конзумирање
Април	28.Једноставна тора од кекса - која се не пече
	29.Кување инстант супе (из кесице)
	30.Пирамида исхране (витамини, масти, протеини,)
Мај	31.Правилно складиштење намирница за чување у фрижидеру
	32.Колико дуго се смеју чувати намирнице
	33.Кување шпагета и прелива из кесице
	34.Сређивање алата и прибора за рад и прање посуђа
Јун	35.Естетско уређење стола за обедовање (свечано постављање стола)
	36.Припремање пројица у модлицама различитих облика

Реализатор секције: *О.Марковић*

Фонд часова: *Број 36*

ПЛАН РАДА ЛИКОВНЕ СЕКЦИЈЕ ЗА ПРВИ И ДРУГИ ОБРАЗОВНИ ЦИКЛУС

Програм рада ликовне секције реализоваће се кроз следећа ликовна подручја:

- цртање
- сликање
- вајање
- примењену уметност
- естетско уређење простора

Програм рада прилагођаваће се индивидуалним способностима и интересовањима ученика.

СЕПТЕМБАР :

- Упознавање са радом и организација група, састављање плана и програма - учешће ученика.
- Цртање по слободном избору.
- Учествовање на лик. конкурс "Железница очима деце".

ОКТОБАР:

- Сликање, цртање, колаж.
- Припреме за расписивање. конкурса дечије карикатуре "Мали Пјер".

НОВЕМБАР :

- Моделовање глине, рад са пластилином по слободном избору.
- Цртање по слободном избору.
- Израда слика од различитих материјала.

ДЕЦЕМБАР; ЈАНУАР; ФЕБРУАР :

- Узрада честитки за Нову годину.
- Цртање на тему новогодишњих празника.
- Учествовање на лик. конкурс "Лик Св. Саве"- цртање, сликање
- Изложба карикатура "Мали Пјер".

МАРТ; АПРИЛ :

Израда честитки за 8. Март.

Цртање, украшавање ускршњих јаја.

Осликавање дрвених јаја и других предмета (стакло, свеће...) у оквиру припреме за учешће у изложби Ускршњих јаја за Врбицу.

МАЈ:

Припрема за јавни час цртања.

Припрема радова за изложбе.

Цртање по слободном избору.

ЈУН :

- Цртање по слободном избору.
- Изложба ученичких радова на крају године

Реализатор секције: Р.Лукић, И.Соларов, О.Стевић

Фонд часова: први циклус Р.Лукић, И.Соларов, О.Стевић – Фонд часова: 36.

ПЛАН СПОРТСКИХ АКТИВНОСТИ ШКОЛЕ

За школску 2020/21. год. планиране су следеће спортске активности:

I полугодиште

- Обележавање Дана спорта, новембар 2020. год.

- У првом полугодишту планиране су следеће активности у оквиру Спортске недеље у октобру месецу:

1. Шутирање пенала на гол;
2. Штафетно трчање;
3. Обарање чуњева;
4. Вођење лопте руком између чуњева;
5. Полигонско такмичење.

Извођење активности је планирано са ученицима првог и другог образовног циклуса. Организатори и реализатори: др В. Тодоровић и В. Минић, уз учешће свих наставника.

II полугодиште

- У другом полугодишту планиране су следеће активности у оквиру Спортске недеље у мају месецу:

1. Шутирање пенала на гол;
2. Трчање на 30м, ниски старт;
3. Обарање чуњева;
4. Вођење лопте ногом између чуњева;
5. Полигонско такмичење.

Извођење активности је планирано је са ученицима првог и другог образовног циклуса. Организатори и реализатори: др В. Тодоровић и В. Минић, уз учешће свих наставника.

Сарадња са удружењем грађана „Пријатељи деце Врачара“

Сарадња са удружењем грађана „Пријатељи деце Врачара“ у школској 2020/2021. години одвијаће се према предвиђеном плану и програму донетом на почетку школске године од стране Удружења „Пријатељи деце Врачара“.

ПЛАН ПРОЈЕКТНОГ ТИМА:

Координатор Тима за пројекте Ивана Митровић Ђорђевић. У реализацији активности учествују: др И. Митровић, Ђорђевић, М.Пирић, Наташа Станишић, М.Вукобратовић, Ј.Кнежевић.

- Аплицирање на пројектима намењеним унапређењу услуга у локалној заједници праћење и апицирање на пројектима који покреће МПНТР-а
- Аплицирање за донације и спонзорства у циљу набавке савременије опреме

-Формирање etwininig тима током целе године

-Праћење и учествовање у активностима на etwinning портал

У току школске године планирано је реализовање, праћење и аплицирање на расположиве конкурсе.

Квалитетно образовање за све представља наставак пројекта Подстицање демократске културе у школама у Србији. Планиране активности за наредну годину ће се ревидирати у складу са активностима организованим у оквиру пројекта ”Квалитетно образовање за све” Планиране су сл.активности: Састанци и активности ментора . Састанак пројектног тима са члановима Наставничког већа. Контактирање ментора са ЦОП-ом. Контактирање нових школа и планирање нових корака. Радионица: Кажи – покажи како се осећаш”, лутком до емоција. Међушколска манифестација ”Ми смо шампиони”, Радионица: ”Музичке игре кроз покрет”. Округли сто: ”Значај подршке наше школе типичним школама”. Дан демократске културе. Прва радионица - Pee Learning, након чега ће се прецизирати активности до краја 2021.године.Предаја извештаја о напретку.

IV ПЛАН УПРАВНИХ, РУКОВОДЕЊИХ, СТРУЧНИХ И САВЕТОДАВНИХ ОРГАНА ШКОЛЕ

У Школи постоји:

Школски одбор
Директор школе
Наставничко веће
Педагошки колегијум
Савет родитеља
Одељенско веће (првог и другог образовног циклуса)
Стручна већа (за основну групу предмета, за уметност и вештине, за рад са ученицима са сложеним сметњама)
Тим за развојно планирање
Тим за развој школског програма
Тим за самовредновање
Тим за заштиту деце од насиља, злостављања и занемаривања
Стручни тим
Тим за стручно усавршавање
Тим за инклузивно образовање
Тим за описно оцењивање
Тим за професионалну оријентацију
Тим за пројекте
Ученички парламент
Тим за додатну подршку и рану интервенцију
Тим за обезбеђивање квалитета и развоја установе
Стручни тим својим активностима пружа подршку у раду свим тимовима школе.

ПЛАН РАДА ШКОЛСКОГ ОДБОРА

Школски одбор је орган управљања у школи. Делатност Школског одбора регулисана је Законом о основама система образовања и васпитања и Статутом школе.

Школски одбор има девет чланова од којих су:

- три представника локалне заједнице,
- три представника родитеља,
- три представника запослених у школи.

Школски одбор именује и разрешава Скупштина града Београда на период од 4 године.

Од школске 2018/19. год. формиран је Школски одбор за наредне 4 године, обзиром да је старим члановима Школског одбора истекао мандат 31.08.2018. год.

У току школске 2020/2021. године План рада Школског одбора ће се остваривати у складу са законским оквирима, као и доношење Одлука у његовој надлежности.

- Верификација мандата новим члановима Школског одбора
- Разматрање и усвајање Записника са претходних седница Школског одбора
- Разматрање и усвајање Извештаја о раду директора школе за школску 2019/2020. год.
- Разматрање и усвајање Извештаја о раду школе за школску 2019/20. год.
- Разматрање и усвајање Извештаја о раду Стручног актива за развојно планирање за школску 2019/20. год.
- Разматрање и доношење Годишњег плана рада школе за школску 2020/2021. год.
- Разматрање и усвајање Извештаја о раду Школског одбора у школској 2019/20. год.
- Разматрање и доношење Годишњег плана рада Школског одбора за школску 2020/2021. год.
- * Разматрање и доношење Годишњег плана рада Директора за школску 2020/2021. год.
- * Разматрање и доношење Годишњег плана рада Стручног актива за развојно планирање за школску 2020/2021. год.
- * Разматрање и усвајање Извештаја о стручном усавршавања запослених за школску 2019/20. год.
- Предлог и усвајање Плана стручног усавршавања запослених за школску 2020/21. год.
- Информације о осигурању ученика.
- Информисање ШО о одлуци наставничког већа за извођење једнодневних излета, наставе у природи и екскурзија
- Доношење одлуке о расписивању конкурса у складу са кадровским потребама школе.
- Упознавање и усвајање успеха ученика и владања на крају сваког класификационог периода.
- Извештај о редовном инспекцијском надзору.
- Разматрање и усвајање Извештаја о материјално - финансијском пословању школе за претходну календарску годину.
- Разматрање и усвајање Извештаја о попису средстава којима је располагала школа у пословној 2020. год и Плана јавних набавки за 2021. год.
- Информације о организовању припремне наставе и Завршног испита за ученике осмог разреда
- Разматрање и усвајање извештаја о реализацији Годишњег плана рада 2020/21. год.
- Разматрање и усвајање Извештаја рада Директора школе за школску 2020/21. год.
- Разматрање и усвајање Школског програма за школску 2020/21. год.
- Извештај о изведеним екскурзијама, излетима и наставама у природи
- Доношење одлуке о награђивању ученика и запослених
- Извештај о стручном усавршавању наставника, стручног сарадника и директора у школској 2020/21. год.
- Текућа питања у надлежности Школског одбора.

Напомена:

Седнице Школског одбора ће се осим уобичајеног начина рада реализовати и електронским путем.

ПЛАН РАДА САВЕТА РОДИТЕЉА

СЕПТЕМБАР

1. Избор чланова Савета родитеља, председника, заменика.
2. Разматрање и усвајање плана рада Савета родитеља за школску 2020/2021 год.
3. Разматрање Извештаја о раду школе за 2019/2020. год., и Извештаја о раду директора за школску 2019/2020 год.

4. Разматрање Годишњег плана рада школе за 2020/2021. год.
5. Избор осигурања за ученике.

ОКТОБАР

1. Праћење смерница и активности у оквиру послова Министарства здравља, Министарства за рад и социјална питања и Министарства просвете, науке и технолошког развоја које се односе на особе са инвалидитетом.

НОВЕМБАР

1. Предавање за родитеље
2. Избор достављача ручка за ученике.

ДЕЦЕМБАР

1. Учешће у приредби поводом Нове године
2. Учешће у активностима за обележавање Светог Саве-Школске славе

ФЕБРУАР

1. Разматрање и усвајање извештаја о раду школе за прво полугодиште шк.2020/2021.год.

МАЈ

1. Предлог учешћа представника родитеља – посматрача у току полагања завршног испита за ученике VIII разреда.
2. Разматрање одласка на једнодневни излет.
3. Организовање позоришне представе - долазак позоришта у школу
4. Радионица за ученике и њихове родитеље у оквиру Дана отворене школе.

ЈУН

1. Извештај о раду Савета родитеља за шк. 2020/2021. год.
2. Препоруке за план рада Савета родитеља за шк. 2021/2022. год.
3. Препоруке за план рада школе и школски програм за шк 2021/2022. год.

План рада Савета родитеља допњаваће се по потреби у току школске године.

ПЛАН РАДА ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ

Директор руководи радом Школе.

У вршењу пословне функције стара се о законитости рада школе и свога рада, резултатима рада школе, финансијском пословању и извршавању Годишњег плана рада школе, реализацији Развојног плана, планира стручно усавршавање запослених.

Координација израде Школског програма, Плана рада школе, Извештаја о раду школе (анализа, постављање приоритетних циљева).

Прати реализацију циљева, задатака и активности из развојног плана школе.

Прати реализацију циљева, задатака и активности у области самовредновања школе.

Израда плана рада директора (глобални, оперативни).

Организационо – материјални задаци.

Израда предлога организационе шеме обављања образовно – васпитних задатака Школе.

Подела задатака у припреми за почетак рада у новој школској години.
Израда документације о финансирању за потребе Министарства просвете, науке и технолошког развоја Србије.
Организација израде нормативних аката Школе.
Координација пројектних активности.
Делегирање овлашћења сарадницима у циљу сопственог растерећења и подизања нивоа ефикасности функционисања организације.
Праћења реализације плана, опремање инвентаром и училима.
Сарадња са секретаром и рачунополагачем.
Учествовање у изради финансијског плана.
Праћење законских прописа.
Планирање и праћење стручног усавршавања запослених као и предузимање мера за извршавање налога инспекцијских органа.
Сарадња са ресорним министарством, секретаријатом, праћење и спровођење законске регулативе.
Сарадња са школама на подручју општине, града, републике и шире у циљу подршке инклузивном образовању.
Сарадња са општинским, градским и републичким организацијама.
Сарадња са културним институцијама, радним организацијама и другима који помажу реализацију плана рада Школе.
Сарадња са родитељским удружењима и невладиним сектором.
Подршка донаторским и волонтерским акцијама које доприносе квалитетнијем раду школе, промоцији инклузивног образовања, превенцији насиља, смањењу дискриминације особа са инвалидитетом.
Рад у стручним органима школе.
Координација Педагошким колегијумом школе.
Сарадња са руководиоцима Одељењских, Стручних већа и тимова школе.
Припремање седница стручних органа.
Педагошко – инструктивни послови.
Извршни послови: рад на спровођењу одлука и закључака Школског одбора, стручних органа школе, Градског секретаријата за образовање, Министарства просвете, науке и технолошког развоја Србије.
Рад на педагошкој документацији.
Контрола над вођењем докуменације наставника, васпитача, стручног сарадника.
Израда плана рада (глобални, оперативни).
Израда извештаја о раду.
Упознавање карактеристика наставника и других радника (упознавање "људског фактора"), индивидуалне особине, ситуационих криза и тешкоћа.
Рад на подели радних задатака на све чланове колектива као значајан елемент за здраве међуљудске односе.
Рад на стварању радне атмосфере, међуљудског поштовања, разумевања, помагања, чувања угледа просветног радника.
Педагошко - инструктивни и саветодавни рад.
Посете наставе (часовима) са циљем увида у организацију наставног рада.
Обилазак наставе са циљем упознавања квалитета припреме наставника за наставу.
Посета настави са претходним договором.
Индивидуални рад са наставницима са циљем пружања помоћи у програмирању рада.
Саветодавни рад са родитељима ученика.
Индивидуални, групни и саветодавни рад са ученицима.
Инструктивни рад са наставницима у одељењима, праћење рада логопеда и реедукатора психомоторике
Праћење рада и реализације ваннаставних активности.

Праћење рада и реализације допунских часова.
Сарадња са стручном службом – психологом.

Оперативни план рада директора

МЕСЕЦ	САДРЖАЈ РАДА	САРАДНИЦИ
VIII	Израда Годишњег плана рада школе	наставници
	Израда Годишњег извештаја о раду школе	наставници
	Израда Годишњег извештаја о раду директора	
	Организације рада школе	руководиоци одељенских већа, психолог
	Организација рада продуженог боравка	
	Израда годишњег плана рада директора	
IX	Израда 40-часовне радне недеље	наставници, психолог, секретар
	Обилазак одељења	наставници
	Увид у педагошку документацију	
	Обилазак часова редовне наставе	Наставници, секретар
	Учешће у раду Школског одбора и Савета родитеља	Чланови одбора, Савета родитеља
	Израда уговора о стицању (ЦЕНУС)	
	Праћење рада продуженог боравка	секретар, рачунопологач
	Финансијска ситуација и пословања школе	помоћник директора наставници
	Израда плана набавке потребних наставних средстава	наставници, секретар, рачунопологач
	Праћење рада Педагошког колегијума, стручних актива и тимова	чланови колектива
X	Увид у месечне и годишње планова рада	психолог, руководиоци већа
	Координација рада Педагошког колегијума	чланови колегијума
	Финансијска ситуација и пословања школе	рачунопологач
	Праћење рада стручних и одељењских већа	руководиоци актива,

МЕСЕЦ	САДРЖАЈ РАДА	САРАДНИЦИ
	Обилазак часова редовне, допунске наставе и часова одељењског старешине у старијим разредима	већа наставници
	Анализа резултата на првом класификационом периоду	наставници, руководиоци већа
	Финансијска ситуација и пословања школе	рачунополагач
	Праћење реализације пројектних активности	тим за пројектне активности
	Праћење активности ране интервенције, тима за подршку	тим за подршку
XI	Праћење сарадње наставника са родитељима	наставници
	Праћење реализације Школских развојног плана	Наставници, чланови Стручног актива
	Обилазак часова редовне наставе	наставници
	Педагошко инструктивни рад са наставницима	Чланови већа рачуноводство и секретар
	Праћење рада Наставничког већа	Чланови одбора, Савета родитеља
	Финансијска ситуација и пословања школе	Чланови тима
	Учешће у раду Школског одбора и Савета родитеља	
	Праћење активности Тима за самовредновање	
XII	Праћење рада ученичких организација	Чланови Већа
	Обилазак часова разредне наставе	наставници
	Анализа успеха и дисциплине ученика на првом полугодишту и реализације наставних садржаја	Чланови Већа
	Финансијска ситуација и пословања школе	рачуноводство и секретар
	Праћење рада Тима за заштиту деце	чланови Тима
	Праћење реализације пројектних активности	тим за пројектне активности
	Праћење активности ране интервенције, тима за подршку	тим за подршку
I-II	Увид у педагошку документацију	руководиоци

МЕСЕЦ	САДРЖАЈ РАДА	САРАДНИЦИ
	Израда извештаја о раду у 1. полугодишту	наставници, психолог
	Праћење самовредновања рада школе	Тим за самовредновање
	Праћење реализације ШРП-а	Чланови Тима
	Организација прославе школске славе Свети Сава	Развојни тим одељењска и стручна већа и психолог
	Учешће у раду стручних органа	наставници, родитељи
	Финансијска ситуација и пословања школе (увид у израду завршног рачуна)	рачуноводство и секретар
	Праћење рада Тима за заштиту деце	Тим за превенцију насиља
	Учешће у раду Школског одбора и Савета родитеља	Наставници, чланови већа
	Праћење реализације пројектних активности	тим за пројектне активности
III	Обилазак наставе	наставници
	Сарадња са Школским одбором и Саветом родитеља	наставници, чланови
	Финансијска ситуација и пословања школе	рачуноводство и секретар
	Праћење рада Тима за заштиту деце	Тим за превенцију насиља
	Праћење активности ране интервенције, тима за подршку	Тим за подршку
	Праћење рада Тима за самовредновање	Чланови тима
IV	Анализа резултата на трећем класификационом периоду	психолог, руководиоци већа
	Праћење реализације ШРП-а	Развојни тим
	Обилазак часова	наставници
	Педагошко инструктивни рад са предметним наставницима	предметни наставници

МЕСЕЦ	САДРЖАЈ РАДА	САРАДНИЦИ
	Организација и праћење учешће ученика на манифестацијама, такмичењима	наставници, чланови већа
	Сарадња са Домом здравља и праћење психо - физичког стања ученика	школски лекар, мед. техничар
	Финансијска ситуација и пословања школе	рачуноводство и секретар
	Обилазак часова	наставници
	Праћење рада Тима за заштиту деце	Тим за превенцију насиља
	Учешће у раду Школског одбора и Савета родитеља	наставници чланови одбора, савета родитеља
	Праћење уписа у први разред	Психолог, наставници
	Праћење реализације професионалне оријентације ученика	секретар, психолог, наставници
	Праћење самовредновања рада школе	Тим за самовредновање
V	Обилазак часова	наставници
	Праћење реализације Школског програма	Тим за развој шк. програма
	Припрема за организовање Мале матуре	психолог, одељенске старешине 8. разреда
	Учешће на манифестацијама	наставници
	Финансијска ситуација и пословања школе	рачуноводство и секретар
	Праћење рада Тима за заштиту деце и рад осталих тимова	чланови тима наставници
	Праћење реализације пројектних активности	тим за пројектне активности
	Праћење активности ране интервенције, тима за подршку	тим за подршку
VI- VII	Анализа успеха и дисциплине ученика 8. разреда	Раз. старешина 8. разреда
	Израда Годишњег плана рада школе	наставници
	Израда Извештаја о раду директора	
	Израда Извештаја о раду школе	наставници
	Предлог организације рада школе	руководиоци већа, психолог

МЕСЕЦ	САДРЖАЈ РАДА	САРАДНИЦИ
	Организација прославе Мале матуре	раз. старешина 8. разреда
	Организација полагања Мале матуре	руководиоци већа, раз. старешина 8. разреда
	Анализа резултата рада на крају школске године	руководиоци већа, раз. старешина
	Праћење реализације ШРП-а	Тим за развојно планирање наставници
	Учешће у раду стручних органа	рачуноводство и секретар
	Финансијска ситуација и пословања школе	руководиоци већа, раз. старешина
	Распоређивање секција наставницима	наставници, чланови тимова, актива
	Праћење рада тимова	чланови одбора, савета
	Учешће у раду Школског одбора и Савета родитеља	
	Праћење реализације пројектних активности	Тим за пројекте
	Праћење активности ране интервенције, тима за подршку	Чланови тима за подршку

У складу са тренутном епидемиолошком ситуацијом и препорукама Министарства везано за КОВИД-19, учествује у изради протокола и упустава који се тичу начина и функционисања школе.

Учествује у изради оперативног плана школе који се доставља Министарству и Школској управи.

Извештава Школску управу о функционисању школе у складу са упутствима.

ПЛАН РАДА ПОМОЋНИКА ДИРЕКТОРА

Помоћник директора организује, руководи, и одговара за педагошки рад школе и обавља следеће послове:

- пружа стручну помоћ и помаже директору у планирању, утврђивању и спровођењу процеса рада и пословне и развојне политике организације;
- помаже директору у припремању и доношењу програма и планова организације.
- учествује у пријему и упису ученика и пројекцији и формирању одељења
- учествује у раду Савета родитеља
- планира и распоређује послове за запослене, прати и подржава рад руководиоца тимова, и других запослених.
- предузима мере, организује, координира и одговоран је за извршење програма и планова;
- планира и распоређује послове за запослене, прати и подржава рад руководиоца тимова, разредних старешина, стручних сарадника и других запослених.
- асистира директору у унапређењу организације рада, даје упустава и налоге за квалитетно и рационално обављање послова и задатака;
- учествује у раду школских тимова, актива и већа и одговора за успешан, законит рад, технолошку и радну дисциплину;
- разматра и решава организациона питања на основу делегираних овлашћења директора;
- планира, организује и контролише извршење свих послова и задатака у оквиру школе;
- учествује у организацији излета, екскурзије, матуре
- учествује у изради Годишњег програма рада и Извештаја о раду школе.

Оперативни план рада помоћника директора

месец	садржај рада	сарадници
VIII-IX	Разматрање и решавање организационих питања на почетку школске године	руководиоци стручних већа и актива
	Учешће у изради Годишњег плана рада школе	наставници, психолог, директор
	Учешће у изради Годишњег извештаја о раду школе	Наставници, директор
	Израда годишњег плана рада помоћника директора	
	Координација рада школских служби	Психолог, наставници, секретар, рачуноводство
X	Координација рада стручних органа школе	Психолог, наставници
	Координација рада већа	Психолог, наставници,
	Праћење наставе-посете часовима и саветодавни рад с наставницима	наставници
XI	Координација рада школских служби	Психолог, наставници, секретар,

		рачуноводство
	Праћење наставе-посете часовима и саветодавни рад с наставницима	наставници
XII	Координација рада школских служби	Психолог, наставници, секретар, рачуноводство
	Праћење наставе-посете часовима и саветодавни рад с наставницима	наставници
	Припреме за израду полугодишњег извештаја о раду школе-праћење реализација планова рад стручних органа и посебних програма	Наставници, директор
I-II	Координација рада школских служби	Психолог, наставници, секретар, рачуноводство
	Учешће у организацији прославе школске славе	Директор, наставници
	Праћење наставе-посете часовима и саветодавни рад с наставницима	наставници
	Учешће у изради полугодишњег извештаја о раду школе	Директор, наставници

ПЛАН РАДА САРАДНИКА ЗА ИЗРАДУ ДИДАКТИЧКИХ СРЕДСТАВА И ПОМАГАЛА ЗА ДЕЦУ СА СЕНЗОМОТОРНИМ СМЕТЊАМА У ПОСЕБНИМ УСЛОВИМА

Послове сарадника може обављати лице које је стекло услове за наставника школе, или стручног сарадника, које има професионални углед и искуство у раду у школи.

Послове стручног сарадника обавља лице које има високо образовање у складу са одговарајућим правилником о врсти образовања.

Стручни сарадник за израду дидактичког материјала и средстава за ученике са сензомоторним сметњамау посебним условима, обавља следеће послове:

- Учествоје у избору и набавци дидактичких средстава и наставних материјала и прилагођавању постојећих у складу са образовним потребама деце и ученика
- Даје подршку наставницима у припреми и реализацији наставе
- Учествоје у адаптацији постојећег материјала и припрема за штампу потребне радне листиће
- Члан је тима за додатну подршку детету / ученику у учествоје у раду тимова и органа установе;
- Води прописану евиденцију и педагошку документацију;
- Врши подршку корисницима асистивне технологије у њеном коришћењу, одржавању и унапређивању / модификацији.
- Учествоје унапређење школске библиотеке, набавци нових средстава и опреме за рад.

ПЛАН РАДА НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА ЗА ШКОЛСКУ 2020/21.годину

VIII	<ul style="list-style-type: none"> - Усвајање записника са претходне седнице -Извештаји стручних сарадника и медицинских техничара на крају школске 2019/20године -Извештаји ментора на крају школске 2019/2020.године -Усвајање плана рада Наставничког већа - Организација рада школе - Дефинисање радних задатака - Планирање кадрова, допунске наставе и слободних активности - Припрема распореда часова - Подела одељења према броју ученика - Организација употребе простора - Усвајање уџбеника који ће се користити у реализацији васпитно-образовог рада - Утврђивање задужења наставника - Усвајање предложених редовних и прилагођених програма рада за ученике, на основу предлога Одељенских већа
IX	<ul style="list-style-type: none"> -Усвајање записника са претходне седнице -Извештај о раду школе за школску 2019/2020.године - Извештај о раду Директора за шк. 2019/2020. године - Годишњи план рада школе за шк. 2020/2021. године - Разматрање плана рада Ученичке задруге
XI	<ul style="list-style-type: none"> -Усвајање записника са претходне седнице -Евалуација циљева и исхода на крају првог класификационог периода -Договор о прослави Нове године
XII	<ul style="list-style-type: none"> -Усвајање записника са претходне седнице -Договор опрослави школске славе „Свети Сава“
I	<ul style="list-style-type: none"> -Усвајање записника са претходне седнице - Евалуација циљева и исхода на крају I полугодишта 2020/2021.године -Разматрање и усвајање извештаја о раду школе на крају првог полугодишта 2020/2021.године -Разматрање и усвајање извештаја о раду Директора на крају првог полугодишта 2020/2021.године -Обележавање школске славе „Свети Сава“ -Припрема ученика осмих разреда за полагање Завршног испита
II	<ul style="list-style-type: none"> Организација и полагање пробног теста према упуству МПНТС за ученике
IV	<ul style="list-style-type: none"> -Усвајање записника са претходне седнице -Евалуација циљева и исхода на крају трећег класификационог периода за школску 2020/2021. годину - Планирање излета, летовања -Традиционална Ускршња изложба јаја испред Храма Светог Саве за Врбицу -Организација Ускршњег турнира у малом фудбалу у балону наше школе

V	<ul style="list-style-type: none"> - Усвајање записника са претходне седнице - Пробно тестирање знања за припрему завршног испита за ученике VIII разреда - Извештај о тестирању ученика VIII разреда у СЗШ - Предлози за ученика генерације
VI	<ul style="list-style-type: none"> -Усвајање записника са претходне седнице - Евалуција циљева и исхода за ученике осмих разреда -Евалуција циљева и исхода на крају другог полугодишта школске 2020/2021. године -Полагање Завршног испита за ученике осмих разреда - Договор око полагања разредних испита , извештај - Извештај о раду стручних сарадника и ментора на крају другог полугодишта - Предлог пројекције броја одељења и задужења наставника за наредну школску годину -Избор ученика генерације -Извештај о професионалном просвећивању и оријентацији - Подела сведочанстава - Извештај о раду Ученичког парламента

ПЛАН РАДА ПЕДАГОШКОГ КОЛЕГИЈУМА

Септембар:

- Усвајање плана рада Педагошког колегијума за шк 2020/2021. годину,
- Унапређивање наставе (обуке, семинари, уџбеници, стручна литература ...), угледни часови,
- Планирање организованих посета и сарадње са различитим институцијама,
- Извештај о припремама за израду ИОПа 2 у шк. 2020/2021.години
- Текућа питања

Новембар:

- Сарадња са типичним школама и школама за децу са посебним потребама
- Сарадња са стручним институцијама
- Одобравање израђених ИОПа 2
- Текућа питања.

Јануар-фебруар:

- Извештај о раду руководиоца Стручних већа,
- Реализација наставе у првом полугодишту и анализа успеха,
- Извештаји о раду секција и слободних активности,
- Праћење реализације ИОПа2
- Праћење реализације плана стручног усавршавања директора, наставника и стручних сарадника
- Праћење и реализација пројектних активности
- Извештај о раду Педагошког колегијума на крају првог полугодишта шк. 2020/2021. год.

Април:

- Текућа питања
- Припрема за завршни испит,
- Текућа питања

Јун:

- Анализа успеха и реализација наставе на крају другог полугодишта,
- Извештај о раду секција, слободне активности, конкурси итд.
- Анализа стања опреме и средстава и услови рада по кабинетима,
- Извештај о стручном усавршавању наставника у току школске године,
- Упис ученика у први разред,
- Набавка материјала, наставних средстава и опреме за наредну школску годину,
- Утврђивање распореда припремне наставе, поправних испита и матурских испита у августу,
- Извештај о реализацији ИОПа 2
- Текућа питања.

Август:

- Годишњи извештај о раду Педагошког колегијума,
- Извештај о раду директора школе
- Фонд часова за наредну школску годину по предметима и наставницима,
- Предлози поделе часова за наредну школску годину,
- Утврђивање потреба за наставним кадром,
- Извештај о посећеним часовима у шк. 2020/2021. години,
- Извештај о самовредновању,
- План стручног усавршавања у наредној години
- Текућа питања.

По потреби, план рада ПК-а ће се допуњавати у току школске године. Такође, овај стручни орган ће се бавити и изградом и проучавањем различитих правилника о раду у школи као и предлагањем мера за побољшање квалитета рада и организације у школи.

ПЛАН РАДА ОДЕЉЕНСКОГ ВЕЋА ПРВОГ ОБРАЗОВНОГ ЦИКЛУСА

<p>VIII</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Извештаји о полагању разредних испита у августовском испитном року • Усвајање плана рада ОВ-а I циклуса образовања у шк. 2020/2021. год. • Доношење годишњих програма рада редовне и допунске наставе, СА, ЧРС, на основу школског програма • Усвајање предложених програма образовно - васпитног рада за ученике, на основу предлога ОВ • Одређивање и дефинисање радних задатака, односно задужења наставника у оквиру 40-очасовне радне недеље • Предлози структуре одељења према броју ученика • Усклађивање распореда часова • Усвајање уџбеника као и додатне литературе, која ће се користити у реализацији образовно - васпитног рада • Усвајање програма рада стручног сарадника, логопеда, реедукатора и медицинског техничара у шк. 2020 /2021. год. • Планирање и предлози у вези стручног усавршавања наставника
<p>IX</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Усвајање распореда часова и смена • Организација рада у продуженом боравку • Организација и распоред укључивања ученика у рад са психологом, логопедом и реедукатором • Организација и распоред укључивања ученика у ваннаставне активности
<p>XI</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Евалуација циљева и исхода образовно - васпитног рада на крају I класификационог периода шк. 2020 /2021. год.
<p>XII</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Припрема и организација прославе Нове године, као и договор о обележавању школске славе “Свети Сава”.
<p>I</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Обележавање школске славе “Свети Сава” • Евалуација циљева и исхода образовно - васпитног рада на крају I полугодишта шк. 2020/2021. год. • Извештаји стручног сарадника, логопеда, реедукатора, извештај о раду медицинског техничара, ментора за студенте • Договор и организација образовно - васпитног рада у II полугодишту школске 2020/2021. године

III	<ul style="list-style-type: none"> • Усвојање уџбеника који ће се користити у школској 2021/2022. год.
IV	<ul style="list-style-type: none"> • Евалуација циљева и исхода образовно - васпитног рада на крају III класификационог периода шк. 2020 /2021. године • Припреме, организација и реализација традиционалне изложбе Ускршњих јаја и других манифестација • Планирање излета, летовања
VI	<ul style="list-style-type: none"> • Евалуација циљева и исхода образовно - васпитног рада на крају шк. 2020/2021. год. • Извештаји о реализацији ваннаставних активности • Организација и распоред полагања разредних испита у јунском испитном року и извештаји • Извештаји о раду стручног сарадника, логопеда, реедукатора, медицинског техничара и ментора за студенте на крају школске 2020/2021. године • Пројекција броја одељења и задужења наставника за наредну школску годину • Анализа успешности сарадње са широм друштвеном средином
VII	<ul style="list-style-type: none"> • Извештај о раду ОВ-а I циклуса образовања у шк. 2020/2021. години • Предлог Плана рада ОВ-а I циклуса образовања у школској 2021/2022. години • Организација и распоред полагања разредних испита у августовском испитном року.

ПЛАН РАДА ОДЕЉЕНСКОГ ВЕЋА ДРУГОГ ОБРАЗОВНОГ ЦИКЛУСА

<p>VIII</p>	<ul style="list-style-type: none"> • извештаји о полагању разредних испита у августовском испитном року • извештаји о полагању завршних испита за ученике VIII разреда у августу • усвајање плана рада ОВ-а виших разреда у шк. 2020/2021. год. • доношење годишњих програма рада редовне и допунске наставе, СА, ЧОС, СНА.... на основу школског програма • усвајање предложених програма васпитно-образовног рада за ученике, на основу предлога ОВ • одређивање и дефинисање радних задатака, одн. задужења наставника у оквиру 40-о часовне радне недеље • предлози структуре одељења према броју ученика • усклађивање распореда часова • усвајање уџбеника, као и додатне литературе, који ће се користити у реализацији васпитно-образовних садржаја • усвајање плана рада стручних сарадника у шк. 2020/2021. год. • планирање и предлози у вези стручног усавршавања наставника • извештај о раду ОВ-а виших разреда у шк. 2019/2020. години
<p>IX</p>	<ul style="list-style-type: none"> • усвајање распореда часова и смена • организација рада у продуженом боравку • организација и распоред укључивања ученика у рад са психологом, логопедом • организација и распоред укључивања ученика у ваннаставне активности
<p>XI</p>	<ul style="list-style-type: none"> • евалуација циљева и исхода васпитно-образовног рада на крају I класификационог периода шк. 2020/2021. год.
<p>XII</p>	<ul style="list-style-type: none"> • припрема и организација прославе Нове године, као и договор о обележавању школске славе “Свети Сава”
<p>I</p>	<ul style="list-style-type: none"> • обележавање школске славе “Свети Сава” • евалуација циљева и исхода васпитно-образовног рада на крају I полугодишта шк. 2020/2021. год. • извештаји стручних сарадника (психолога), логопеда, извештај о раду медицинског техничара, ментора • договор и организација васпитно-образовног рада у II полугодишту шк. 2020/2021. године
<p>II</p>	<ul style="list-style-type: none"> • организација припреме полагања завршних испита за ученике VIII разреда

<p>IV</p>	<ul style="list-style-type: none"> • евалуација циљева и исхода васпитно-образовног рада на крају III класификационог периода шк. 2020/2021. године • припреме, организација и реализација традиционалне изложбе Ускршњих јаја и других манифестација • планирање излета, летовања • организација тестирања ученика по упутству Министарства просвете, науке и технолошког развоја Србије
<p>V</p>	<ul style="list-style-type: none"> • пробно тестирање ученика VIII разреда • извештај о тестирању ученика VIII разреда у СЗШ ``Петар Лековић`` • предлози за ученика генерације
<p>VI</p>	<ul style="list-style-type: none"> • евалуација циљева и исхода васпитно-образовног рада на крају другог полугодишта 2020/2021. год. • извештаји за ваннаставне активности, Тачку задругу • избор ученика генерације • организација и распоред полагања разредних испита у јунском испитном року и извештаји • полагање завршних испита ученика VIII разреда • извештаји о раду стручних сарадника (психолог), логопеда, медицинског техничара, ментора на крају другог полугодишта 2020/2021. год. • извештај о раду Ученичког парламента • извештај о професионалном просвећивању и оријентацији ученика • предлог пројекције броја одељења и задужења наставника за наредну школску годину • анализа успешности сарадње са широм друштвеном средином • предлог плана рада ОВ-а виших разреда у школској 2021/2022. години • евалуација циљева и исхода за ученике VIII разреда након полагања завршних испита
<p>VII</p>	<ul style="list-style-type: none"> • организација и распоред полагања разредних испита у августовском испитном року • организација и распоред полагања завршних испита за ученике VIII разреда у августу (за ученике који нису полагали у јуну)

ПЛАН РАДА ТИМА ЗА ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И РАЗВОЈ УСТАНОВЕ

Време	Активности	Носиоци
АВГУСТ СЕПТЕМБАР	Разматрање и решавање организационих питања на почетку школске године	Руководиоци стручних Већа, тимова и актива
	Учешће у изради Годишњег плана рада школе	Наставници, директор
	Учешће у изради Годишњег извештаја о раду школе	Наставници, директор
	Праћење рада школских служби	Руководиоци, директор
НОВЕМБАР	Анализа тренутних потреба школе	Директор, секретар, рачуноводство
	Саветодавни рад са наставницима	Наставници
ДЕЦЕМБАР	Праћење наставе и саветодавни рад с наставницима, васпитачима	Наставници, руководиоци
	Праћење развоја компетенција наставника, васпитача, стручног сарадника	Психолог, наставници
	Израда полугодишњег извештаја о раду школе-праћење реализације планова рада наставника, васпитача стручног сарадника, свих активности у школи	Наставници, директор, психолог
ЈАНУАР ФЕБРУАР	Анализа резултата самовредновања, реализација развојних активности	Тим за самовредновање и развојно планирање
	Учешће у организацији прославе школске славе	Директор, наставници
	Праћење напредовања ученика	Тим за инклузивно образовање
	Учешће у изради полугодишњег извештаја о раду школе	Директор, наставници
	Учешће у свим активностима и манифестацијама у школи	Сви наставници
МАРТ	Разматрање могућих стручних и студијских посета	Директор, тимови
	Разматрање стручних едукација	Наставници, директор
	Планирање трибине на нивоу општине	Директор, наставници
	Праћење рада школских служби	Руководиоци, директор

АПРИЛ	Анализа тренутних потреба школе и набавке нових средстава	Директор, секретар, рачуноводство
	Саветодавни рад са наставницима	Наставници
МАЈ	Праћење развоја компетенција наставника, васпитача, стручног сарадника	Психолог, наставници
	Праћење наставе и саветодавни рад са наставницима, васпитачима	Наставници, руководиоци
	Предлози за даљи развој школе	Наставници, директор, психолог
ЈУН	Анализа резултата самовредновања, реализација развојних активности	Тим за самовредновање и развојно планирање
	Анализа успеха ученика на крају школске године	Директор, наставници
	Праћење планирања и програмирања рада за наредну школску годину	Тимови школе, директор, психолог
АВГУСТ	Учешће у изради годишњег извештаја о раду школе	Директор, наставници
	Процена успешности самовредновања у овој школској години	Тим за самовредновање, психолог, директор
	Анализа потреба у наредном периоду	Сви чланови колектива

ПЛАН РАДА СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА ОСНОВНУ ГРУПУ ПРЕДМЕТА

СЕПТЕМБАР – Усвајање плана рада Стручног већа за основну групу предмета за шк. 2020/2021. годину. Известииоци сви чланови Стручног већа.

Договор о уџбеницима за Стручно веће за основну групу предмета (Српски језик, Математика, Свет око нас, Природа и друштво...), који ће се користити у реализацији наставних садржаја у шк. 2020/2021.год. – известииоци сви чланови Стручног већа.

ОКТОБАР – Приказ способности ученика првог и петог разреда и новоуписаних ученика – известиилац психолог школе.

НОВЕМБАР - Правилници и нове законске одредбе - секретар школе
ДЕЦЕМБАР- Посета специјалној школи у Белгији - известилац Ивана Митровић
 Ђорђевић
ЈАНУАР – Извештај о раду Стручног већа за основну групу предмета на крају првог полугодишта – известилац Р. Лукић.
МАРТ - "Online" комуникација - известилац Ивана Митровић

АПРИЛ - "Online" настава код деце са посебним потребама - известилац В. Тодоровић

МАЈ – Саветодавно-инструктивни рад са родитељима - известилац Б. Живановић

ЈУН – Подношење извештаја о раду Стручног већа за основну групу предмета на крају школске 2020/2021. год. и предлог Плана рада за наредну школску годину.

У случају потребе, теме се могу заменити или дорадити. Стручно веће за основну групу предмета сарађиваће са свим другим Стручним већима и Тимовима школе.

ПЛАН РАДА СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА УМЕТНОСТ И ВЕШТИНЕ

Време	Активности	Носиоци активности
СЕПТЕМБАР	- Усвајање плана рада Стручног већа за уметност и вештине за шк. 2020/2021 годину - договор о уџбеницима за Стручно веће за уметност и вештине који ће се користити у реализацији наставних садржаја у школску 2020/2021 годину	чланови Стручног већа
ОКТОБАР	„Стручно усавршавање наставника, стручних сарадника, помоћника директора и директора“	Љубица Јаношевић
НОВЕМБАР	„Понашање и активности ученика у продуженом боравку“	Александра Газдић
ЈАНУАР	Извештај о раду Стручног већа за уметност и вештине на крају првог полугодишта	Маријана Минић
МАРТ	„Организација физичког вежбања на малом простору“	Владимир Минић
АПРИЛ	„Утицај виброакустичне терапије на развој деце са сметњама у развоју“	Маријана Минић

ЈУНИ	Подношење извештаја о раду Стручног већа за уметност и вештине на крају школске 2020/2021 године и предлог плана рада за школску 2021/2022 годину	Маријана Минић
НАПОМЕНА	У случају потребе, теме се могу заменити или дорадити. Стручно веће за уметност и вештине сарађиваће са свим другим Стручним већима и Тимовима школе.	

ПЛАН РАДА СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА УЧЕНИКЕ СА СЛОЖЕНИМ СМЕТЊАМА

СЕПТЕМБАР – Усвајање плана рада Стручног већа за рад са ученицима са сложеним сметњама у развоју за шк. 2020/2021. годину; договор о уџбеницима који ће се користити у реализацији наставних садржаја у шк. 2020/2021. – известиоци сви чланови Стручних већа

СЕПТЕМБАР – Стручни актив за развојно планирање – извештач Л. Јаношевић

ДЕЦЕМБАР – Вежбе за корекцију лошег држања тела – извештач В. Тодоровић и О. Марковић

ЈАНУАР – Извештај о раду Стручног већа за рад са ученицима са сложеним сметњама у развоју на крају првог полугодишта – извештач С. Ђурић

МАРТ – Поремећај сензорне интеграције – извештач М. Минић

АПРИЛ – Афективна регулација код ученика са сложеним сметњама у развоју – извештач З. Бар

ЈУН – подношење извештаја о раду Стручног већа за рад са ученицима са сложеним сметњама у развоју за крај школске 2020/2021. године и предлог плана рада за нередну школску годину.

У случају потребе, теме се могу заменити или дорадити. Стручно веће за рад са ученицима са сложеним сметњама у развоју сарађиваће са свим другим Стручним већима и Тимовима школе.

ПЛАН ТИМА ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ

Тим за развојно планирање ће се састајати према планираној динамици али и током школске године и разматрати питања у вези:

- Обезбеђивањем самосталности и флексибилности наставника у приступу наставном процесу и доношењу професионалних одлука везаних за реализацију наставе и ваннаставних активности, побољшању квалитета образовања и васпитања кроз примену нових метода, облика и техника рада и различитих активности

- Анализом садржаја и активности (планови и програми рада, пројекти и манифестације у школи и ван школе), којима школа пружа могућност да ученици и запослени додатно унапреде своја знања, задовоље интересовања и потребе

- Праћењем потреба и могућности локалне заједнице као и конкретне услове рада школе

- Планирањем, програмирањем и остваривањем области из Развојног плана школе који утичу на образовно - васпитни рад. У тој области нарочита пажња усмериће се на социјалну инклузију наших ученика.

- Стручним усавршавањем наставника, васпитача, стручног сарадника

- Праћењем реализације развојног плана.

У току школске 2020/2021. год. ће се интензивно радити на реализацији планираних циљева.

1. ЦИЉ : Унапређивање наставе и учења – Кроз праћење стручних и научних достигнућа уводиће се иновације у наставни процес : усклађивањем наставних метода, техника, облика и начина рада, употребу асистивних технологија, информатичке иновације, употребом нових и креирањем дидактичко : сликовно - иконичког материјала пружиће се додатна подршка ученицима у стицању знања, способности и практичних вештина за што самосталнији живот. Носиоци активности: наставници, помоћник директора, стручни сарадник, директор током школске године.

- Праћење научне и стручне литературе кроз набавку књига, едукативних материјала, стручне литературе. Носиоци активности : директор школе, др В. Тодоровић , др Ивана Митровић Ђорђевић, З. Бар и други наставници током студијских путовања. Време реализације током школске године.

- Хоризонтално учење и преношење знања и искустава кроз редовне састанке Тимова школе, Стручних већа, родитељске састанке, држање предавања за наставнике типичних школа. Носиоци активности: сви наставници. Време реализације током ове школске године.

- Тематске едукације : похађање едукација, курсева, семинара, стручних скупова предавања и других врста обука везаних за образовање и васпитање. Носиоци активности: сви наставници. Време реализације током ове школске године.

- Размена искустава са стручњацима у земљи и иностранству : студијска путовања наших наставника и посете колега из иностранства и размена стручних искустава. Носиоци активности наставници који су били на тим путовањима. Време реализације током ове школске године.

- Употреба стеченог знања у пракси : провера стечених знања ученика током: излета, екскурзија, посета културним установама, манифестацијама и на другим местима, као и у свакодневном животу. Носиоци активности сви наставници и родитељи. Време реализације током ове школске године.

- Вршњачко учење : усмеравање ученика на сарадничке односе и међусобно помагање при учењу и стицању вештина, знања и навика Носиоци активности су ученици сваког одељења уз подршку наставника и стручног сарадника током године.

- Угледни и огледни часови за студенте факултета са којима школа сарађује, као и за колеге. Носиоци активности – наставници који су одабрани у одређеној школској години по плану. Време реализације током ове школске године.

- Менторство током студентских вежби и редовне праксе: координирање између ментора и одређених представника факултета, одабраних наставника, као и студената на пракси. Носиоци активности : ментори за студенте за текућу школску година и одабрани наставници који изводе угледне и огледне часове и обављају консултације и саветодавни рад са студентима. Време реализације, током ове школске године.

- Посете едукативним, културним и спортским установама : Организација и реализација посета : позориштима, биоскопима, библиотекама, изложбама, спортским објектима и другим установама. Носиоци активности: Сви наставници. Време реализације: током ове школске године.

- У свакодневном образовно - васпитном раду, наставника и васпитача ће се користити асистивне технологије: интерактивне табле, компјутери, таблети, интерактивни под и зид, сензорна соба, слана соба.

- Једнодневни излети, рекреативна настава, у складу са могућностима школе и потребама ученика.

- Радионице за родитеље: психосоцијална подршка породици. Радионице ће бити организоване два пута у току школске године. Реализатори: психолог, два наставника.

2. ЦИЉ: Наставак започетих пројектних активности и укључивање у нове пројекте који утичу на квалитет живота ученика. Међугранична пројектна сарадња –

Апликације за међународне и локалне пројекте који се односе на побољшање општинских услова рада и квалитета живљења наших ученика, као и пружање унапређених услуга на локалу и шире, као и наставак започетих пројеката.

- Наставак рада на пројекту " Квалитетно образовање за све" .Носиоци активности: пројектни тим: време реализације током 2020/21. године.

- Аплицирање на пројектима намењеним унапређењу услуга у локалној заједници (Носиоци активности : чланови пројектног тима. Време реализације: током школске 2019/20. год.

- Праћење и аплицирање на пројектима који покреће МПНТР-а. Носиоци активности – чланови пројектног тима. Време реализације: током школске године.

- Аплицирање за донације и спонзорства у циљу набавке савременије опреме. Носиоци активности : чланови пројектног тима. Време реализације:током школске године.

3. ЦИЉ: Набавка савремене опреме и средстава за рад и технолошке иновације - допуна постојећих асистивних технологија и набавка нових, савременијих техничко - технолошких помагала за рад и учење са ученицима

- Обнова дотрајале опреме за рад, набавка нових и замена дотрајалих делова намештаја. Носиоци активности: директор школе и стручна служба и локална самоуправа и Градски секретаријат за образовање; време реализације: до краја 2021. год.

- Набавка специјализоване опреме и дидактичког материјала за рад са ученицима. Носиоци активности: директор и помоћник директора. Време реализације: током ове школске године.

- Оплемењивање садржаја сензорне собе. Носиоци активности: директор школе, Градски секретаријат за образовање, локална заједница, донатори, спонзори и други; Време реализације до краја школске 2019/2020. год.

4. ЦИЉ: Пружање саветодавно – инструктивних услуга колегама у редовним школама и предшколским установама – саветодавно инструктивни рад у вези са ИОП-има, планирањем наставних метода, начинима и облицима рада и другим активностима везаним за подршку дечјем развоју, за ученике основних школа и вртића са матичне општине

- Организација предавања, радионица за наставнике, васпитаче, стручне сараднике предшколских установа, основних и средњих школа са територије општине Врачар и Града. Носиоци активности – др. Војислав Тодоровић, Бранислава Живановић, Јасмина

Ковачевић, Љубица Јаношевић, Јелена Телечки, Зоран Бар, др Ивана Митровић Ђорђевић.
Време реализације: током школске 2020/21. год.

5. ЦИЉ: Организација округлих столова са темама везаним за рад са децом са сметањима у развоју – стручна предавања, обуке и тренинзи намењени колегама у основним школама и предшколским установама, као и заинтересованим родитељима и стручњацима из других области.

- Одабир релевантних тема, на основу консултација са партнерима. Носиоци активности: одабрани наставници у зависности од области и теме предавања. Време реализације: током ове школске године.

- Организација једног округлог стола и стручних предавања у току једне школске године, у односу на исказане потребе заинтересованих. Носиоци активности: одабрани наставници у зависности од области и теме предавања. Време реализације: током ове школске године.

- Предавања за колеге из других градова Србије, по потреби. Носиоци активности: одабрани наставници у зависности од области и теме предавања. Време реализације: током школске године.

6. ЦИЉ: Заједничке културно - забавне, спортске и академске активности са децом/ученицима основних школа и вртића са општине Врачар и Града – остваривање социјалне инклузије наших ученика кроз заједничке активности са ученицима других школа из локалне заједнице и шире.

- Матурска шетња. Време реализације: јун сваке године, разредне старешине осмих разреда и директор школе

- Изложба ускршњих јаја испред храма Светог Саве. Носиоци активности: сви наставници школе. Време реализације: у зависности када је датум Ускрса.

- Новогодишњи базар – продајна изложба. Време реализације: децембар сваке године.
Реализатори: Оливера Стевић, Сашенка Мирковић

- Дечја олимпијада. Време реализације: јун сваке школске године. Носиоци активности: Љубица Јаношевић, др Војислав Тодоровић и један медицински техничар.

- Организација приредби и представа за ученике. Време реализације: током школске године, различитим поводима током школске године. Носиоци активности Радмила Аритоновић, Бранислава Живановић и други наставници.

- Обележавање значајних датума и учешће на различитим манифестацијама, такмичењима током школске године (носиоци активности сви наставници).

7. ЦИЉ: Још боља видљивост школе кроз медијске презентације; редовно ажурирање сајта и facebook странице школе, као и свих других средстава медијске комуникације – писање текстова за стручне часописе, учешће у радио и ТВ емисијама. Учешће и презентација школе на различитим скуповима и кроз друге штампане медије, сарадња са колегама у иностранству и успостављање нових сарадњи, кроз политике социјалне инклузије

- Учешће у радио и ТВ емисијама и давање изјава за штампане медије. Носиоци активности : директор школе, Зоран Бар, Бранислава Живановић, др Ивана Митровић Ђорђевић, др Војислав Тодоровић. Време реализације – током ове школске године.

- Писање стручних радова и презентовање на стручним скуповима у земљи и иностранству. Носиоци активности: директор школе, др Војислав Тодоровић, Зоран Бар, Бранислава Живановић, др Ивана Митровић Ђорђевић, Јасмина Ковачевић и други наставници. Време реализације – током трајања овог Развојног плана.

8. ЦИЉ: Креирање интерних критеријумских тестова за проверу усвојености градива и остварености циљева и исхода образовања – припреме тестова за полагање Завршних испита, као и предтестова за Завршни испит, припрема сликовно - иконицких материјала за проверу усвојености појмова и практичну употребу стечених знања за ученике.

- Креирање тестовног материјала за предтест за Завршни испит и за Завршни испит. Носиоци активности Инклузивни тим и разредне старешине осмих разреда. Време реализације: сваке школске године.

- Креирање нестандардизованих скала процене и чек листа ради лакшег праћења напретка ученика. Носиоци активности: сви наставници и психолог школе. Време реализације: током школске године.

9. ЦИЉ: Даље професионално усавршавање наставника, васпитача, помоћника директора, директора и стручног сарадника – похађање семинара, едукација, стручних скупова и округлих столова у земљи и иностранству у циљу даљег професионалног развоја и целоживотног учења

- Контакти и комуникација са релевантним установама и појединцима у земљи и иностранству, ради прикупљања информација о могућим едукацијама и стручним посетама. Носиоци активности: Тим за стручно усавршавање, током школске године.

- Сарадња са референтним установама : ФАСПЕР-ом, Филозофским факултетом - катедрама за психологију и педагогију, Учитељским факултетом, образовно - васпитним, установама социјалне заштите, здравственим установама, библиотекама, културним и спортским установама и другим. Носиоци активности: сви наставници и психолог школе током године.

- Едукације наставника, васпитача, стручног сарадника и осталих запослених за саветодавни рад са родитељима и друге едукације из области везаних за наставу и учење и рад са децом са сметњама у равоју. Носиоци активности: сви наставници и психолог школе током године.

- Семинари, трибине, стручне конференције, стручни скупови, конгреси, округли столови и предавања. Носиоци активности: сви наставници и психолог школе током године.

- Хоризонтално преношење знања унутар колектива. Носиоци активности: сви наставници и психолог школе током школске године.

10. ЦИЉ: Организација манифестације " Дан занимања " у сарадњи са средњим стручним школама и заинтересованим радним организацијама - Организовање манифестације "Дан занимања" у циљу професионалног усмеравања и потенцијалног избора будућег занимања, кроз активне практичне радионице, изложбе, вршњачке

сарадничке односе и самопотврђивање кроз одређене радне процесе у оквиру активности на манифестацији

- Креирање планова и синопсиса и организација манифестације. Носиоци активности: директор школе и Тим за организацију манифестације. Време реализације мај или јун школске године.
- Обезбеђивање финансијских средстава, донација и спонзора. Носиоци активности: директор школе и Тим за организацију манифестације. Време реализације мај или јун школске године.
- Контактирање и позивање других школа за учешће у манифестацији. Носиоци активности: директор школе и Тим за организацију манифестације. Време реализације: мај или јун школске године.
- Контактирање са локалним мајсторским радионицама, установама и организацијама које ће презентовати послове и занимања из свог делокруга рада. Носиоци активности: директор школе и Тим за организацију манифестације. Време реализације: мај или јун школске године.
- Набавка материјала за рад. Реализатор: директор школе.
- Припрема изложбених експоната и предмета за изложбе. Носиоци активности: сви наставници и стручни сарадник. Време реализације: током школске године.
- Одржавање манифестације „Дан занимања“. Време реализације: мај/јун. Реализатори: сви запослени у школи.

У складу са епидемиолошком ситуацијом у земљи, могуће је извођење он-лајн наставе и одржавање он-лајн састанака.

Време реализације	Активности, теме	Начин реализације и исходи	Носиоци активности и сарадници
Септембар	<ul style="list-style-type: none"> - Усвајање Развојног плана за школску 2020/21. год. - Усвајање Извештаја о раду Тима за развојно планирање за школску 2020/21. год. - Усвајање Акционог плана за шк. 2020/2021. год. (циљеви и задаци; договор у вези са планирањем, реализацијом, стратегијама обогаћивања наставе и слободне активности); подела задужења члановима 	<p>Седница Актива за развојно планирање, Стручног већа, Школског одбора, Савета родитеља, Педагошки колегијум, Инклузивни тим</p> <p>Консултације, договор,</p>	<p>Чланови Актива за развојно планирање</p> <p>Чланови Стручних већа и Актива</p> <p>Чланови Наставничког већа, Школског одбора, Савета родитеља</p> <p>Директор</p>

	<p>наставничког већа;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Верификација чланова Тима - Подела задужења међу члановима Актива - Представљање акционог плана Школском одбору, Савету родитеља, Наставничком већу 	<p>разговор, анализа, усвајање, програма</p>	<p>Психолог</p>
Октобар	<ul style="list-style-type: none"> - Активности у оквиру Дечије недеље“ – Пријем првака - Процену тренутног нивоа функционисања ученика првих разреда (предзнања са којима ученици крећу у први разред). - Реализација пројектних активности - Угледни час - Организована посета ученика наше школе одређеним институцијама 	<p>Приредба, радионице, игра и дружење</p> <p>Консултације, договор, Састанке, Приказ, разговор, анализа, предлози</p>	<p>Наставни кадар</p> <p>Раз. старешине првих разреда, психолог</p> <p>Директор, Тим за пројекте, наставници</p> <p>Развојни тим, разредне старешине</p>
Новембар	<ul style="list-style-type: none"> - Организација рада и пружање подршке типичним школама - Радионице за родитеље – психосоцијална подршка породици и радионице за наставнике - Активности у вези пројекта „Квалитетно образовање за све“ и других пројеката - Хоризонтално усавршавање - Обележавање значајних датума - Весели петак - Радионице за родитеље и наставнике 	<p>Састанци, консултације, сав.-инструктивни рад</p> <p>Консултације Пројектног тима, наставници.</p> <p>Предавања, радионице, разговор,</p> <p>Анализа, предлози,</p> <p>Предавања, радионице, разговор, анализа, предлози</p>	<p>Директор, Чланови Актива за развојно планирање, Инклузивни тим, родитељи</p> <p>Именовани чланови тима</p> <p>психолог, наставници.</p> <p>Наставници, психолог</p> <p>Наставници, психолог</p>
	<ul style="list-style-type: none"> - Набавка дидактичких средстава, наставних листића, прибора и свих неопходних средстава за 	<p>Састанци, договори, консултације,</p>	<p>Директор, помоћник директора,</p>

<p>Током школске године</p>	<p>обављање наставног процеса.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Употреба ИКТ технологије - Посете едукативним, културним и спортским установама - Праћење и провера напредовања ученика у односу на постављене циљеве ИОП-а - Радионице на различите теме и активности ученика - Активности везане за реализацију пројеката - Организација округлих столова, предавања - Реализација активности везаних за безбедност ученика - Даље професионално усавршавање наставника, васпитача и стручних сарадника - Побољшање медијске презентације и већа мадијска видљивост - Угледни часови, рад са студентима - Активности везане за подршку типичним школама и рана интервенција 	<p>обезбеђивање средстава, обogaћивање дидактотеке</p> <p>Вежбе, практичан рад, обука</p> <p>Такмичења, манифестације, приредбе, спортски догађаји</p> <p>Састанци, материјали за рад тестови, провера знања, игре</p> <p>Организација, радионице, посета, разговори, консултације, припрема материјала за рад</p> <p>Разговори, консултације, сарадња са МУП-ом</p> <p>Семинари, конференције, стручни активи, састанци, манифестације, консултације</p> <p>Угледни часови, договор, разговор, анализа, предлози.</p> <p>Семинари и округли столови,</p>	<p>Наставници, васпитачи, локална заједница</p> <p>Наставници</p> <p>Наставници током школске године.</p> <p>Наставници, стручни сарадник</p> <p>Пројектни тим</p> <p>Директор, локална заједница</p> <p>Наставници, директор, локална заједница</p> <p>Одређени наставници</p> <p>Директор, помоћник директора, психолог</p> <p>Наставници и ментори</p> <p>Тим за подршку, директор</p>
-----------------------------	--	---	---

		Остваривање контаката са типичним школама	
Децембар, јануар	Праћење реализације активности развојног плана, подношење Извештаја о раду на крају првог полугодишта	Разговор, анализа, предлози, састанци	Директор, чланови актива за развојно планирање, психолог, чланови тима за самовредновање
Март, Април	<ul style="list-style-type: none"> - Радионице за родитеље и наставнике - Весели петак, радионице - Праћење реализације развојног плана 	<p>Састанак Актива за развојно планирање, консултације, припрема и реализација радионице</p> <p>Састанак Актива за развојно планирање, консултације, разговори</p>	<p>Психолог, наставници</p> <p>Наставници, стручни сарадник</p> <p>Чланови развојног тима</p>
Мај	<ul style="list-style-type: none"> - Организација манифестације „Дан занимања“ за децу, ученике и родитеље, уз учешће свих заинтересованих организација - Активности ван школе (излет, манифестације, посете обр. - вас. карактера) - Пројектне активности 	<p>Разговор са родитељима, наставницима, консултације, договор, реализација активности, презентације, радионице, анализа, предлози</p> <p>Рад на пројектима</p>	<p>Родитељи, Директор, Руководиоци Одељенских већа, Одељенске старешине</p> <p>Пројектни тим</p>
Јун	- Предлог Извештаја о раду за школску 2020/21. год.	Седница Актива за развојно планирање, консултације, разговори, предлози и	Чланови Актива за развојно планирање, Директор, Тима за самовредновање

	- Предлог Плана рада за школску 2021/22. год.	сугестује Анализа консултације, договор, предлози	Чланови Актива за развојно планирање
Август	- Извештај о раду Актива за развојно планирање у шк. 2020/2021. год. - Усвајање Плана рада за школску 2021/2022. године	Седница Актива за развојно планирање, консултације, разговори, предлози и сугестује Анализа и усвајање Плана рада, разговор, предлози, дискусија.	Директор, чланови Тима за самовредновање, Чланови Актива за развојно планирање Чланови Актива, директор.

ПЛАН ТИМА ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА

Актив за развој школског програма ће се састајати према планираној динамици али и током целе школске године и разматрати питања у вези:

- обезбеђивања самосталности и флексибилности наставника у приступу наставном процесу и доношењу професионалних одлука везаних за реализацију ИОП-а 2, реализацију часова логопедских и вежби реедукације психомоторике
- учествовање у изради школског програма
- процењивања и вредновања постигнутих резултата у односу на дефинисане циљеве и задатке (исходе) у ИОП-има 2
- анализе реализације оперативних наставних планова и програма
- учествовања у унапређивању школског програма руководећи се резултатима процеса евалуације и властите процене своје образовне праксе
- утврђивања посебних програма, садржаја и активности (пројекти школе), којима школа пружа могућност да ученици и запослени додатно унапреде своја знања, задовоље интересовања и потребе
- унапређивања васпитног и здравственог образовања ученика
- праћења потреба и могућности локалне заједнице као и конкретне услове рада школе

- обављања и других послова по налогу директора, Наставничког већа и Школског одбора (планирање, програмирање и остваривање других области из Развојног плана школе који утичу на образовно-васпитни рад)
- праћења реализације Школског програма
- учешћа у изради стратегије унапређења образовања наставника

Време реализације	Активности, теме	Начин реализације и исходи	Носиоци активности и сарадници
Септембар	<ul style="list-style-type: none"> - доношење Акционог плана за шк. 2020/2021 год. (предлози циљева и исхода у ИОП-има 2; договор у вези са тематским планирањем; стратегијама обогаћивања наставе одржавањем већег броја дигиталних часова, слободне активности, секције) - подела задужења међу члановима Актива - усклађивање Школског програма са новим Законима и правилницима и разматрање доношења новог или допуне постојећег Школског програма (примена законских захтева у изради наставних планова и програма) - утврђивање потребних елемената годишњих, месечних планова наставника и стручних сарадника за планирање и израду ИОП-а 2, реализацију часова логопедских и вежби за реедукацију психомоторике 	<p>Седница Актива за развој школског програма</p> <p>консултације договор разговор анализа усвајање програма</p>	<p>Чланови Актива за развој школског програма</p> <p>Чланови Стручних већа и Актива</p> <p>Чланови Наставничког већа</p> <p>Директор</p> <p>Психолог</p>

Септембар - Октобар	<ul style="list-style-type: none"> - активности везане за писање и реализацију пројеката који су у вези са школским програмом - припрема и организација извођења активност у спортском балону - активности у оквиру „Дечије недеље" - Пријем првака - динамика одржавања „Дана отворене школе" - динамика одржавања „Недеље спорта" у првом полугодишту 	<p>Седница Актива за развој школског програма</p> <p>консултације</p> <p>договор разговора анализа предлози</p>	<p>Руководиоци актива</p> <p>Чланови већа</p> <p>Наставни кадар</p> <p>Психолог</p>
Новембар	<ul style="list-style-type: none"> - анализа реализације прешколског и школског програма за први и други циклус, фонд часова и предмети, секције на крају I класификационог периода - анализа остварености циљева предвиђених ИОП-ом - активности везане за прославу Новогодишњих празника 	<p>Седница Актива за развој школског програма</p> <p>Седнице Одељенских већа</p> <p>консултације</p> <p>договор протоколи праћења разговора анализа предлози</p>	<p>Чланови Актива за развој школског програма, Инклузивног тима</p> <p>Руководиоци Одељенских већа</p> <p>Одељенске старешине</p> <p>Психолог</p>
Јануар	<ul style="list-style-type: none"> - анализа реализације предшколског и школског програма за први и други циклус - анализа реализације ваннаставних активности ученика - анализа остварености циљева предвиђених ИОП-има, фонда часова и предмета, секција, извештај о реализацији „Недеље спорта" на крају I полугодишта 	<p>Седнице Одељенских већа, Наставничког већа, анализа дневника</p> <p>консултације</p> <p>договор, разговор анализа предлози</p>	<p>Чланови Актива за развој школског програма, чланови Инклузивног тима, Наставничког већа</p> <p>Руководиоци Одељенских већа</p> <p>Одељенске старешине</p> <p>Психолог</p>

Фебруар	<ul style="list-style-type: none"> - динамика одржавања „Недеље спорта" у другом полугодишту 	Седница Актива за развој школског програма	Чланови Актива, Наставници
фебруар и током целе школске године	<ul style="list-style-type: none"> - анализа остварености циљева предвиђених ИОП-ом, предлози, измене и допуне истих 	Седница Инклузивног тима консултације договор разговор анализа предлози	Руководилац и чланови Инклузивног тима, Одељенске старешине
Април	<ul style="list-style-type: none"> - анализа реализације програма за први и други циклус, - анализа остварености циљева предвиђених ИОП-ом, фонда часова и предмета, секција на крају III класификационог периода 	Седница Актива за развој школског програма Седнице Одељенских већа консултације договор протоколи праћења разговор анализа предлози	Чланови Актива за развој школског програма, Инклузивног тима Руководиоци Одељенских већа Одељенске старешине Психолог
	<ul style="list-style-type: none"> - обавезни облици образовно - васпитног рада (ИОП, допунска настава, ЧОС, слободне активности, настава у природи, 	Анализа ИОП-а, дневника, разговор	Чланови Актива за развој школског програма, Инклузивног тима
Током целе школске године	<ul style="list-style-type: none"> - ваннаставне активности 	консултације договор разговор анализа предлози	Руководиоци Одељенских већа Одељенске старешине Психолог
Мај	<ul style="list-style-type: none"> - активности везане за полагање завршног испита за ученике VIII разреда, припремна настава, динамика одржавања завршног испита 	Разговор са наставницима консултације договор разговор анализа, предлози	Чланови Актива за развој школског програма, Инклузивног тима Руководиоци Одељенских већа Одељенске старешине VIII разреда Психолог

<p>Јун</p>	<ul style="list-style-type: none"> - анализа реализације предшколског и школског програма за први и други циклус, - анализа остварености циљева предвиђених ИОП-ом, фонда часова и предмета, секција - извештај о реализацији „Недеље спорта" на крају II полугодишта 	<p>Седнице Одељенских већа, Наставничког већа, анализа дневника</p> <p>консултације договор</p> <p>разговор анализа предлози</p>	<p>Чланови Актива за развој школског програма, Инклузивног тима, Наставничког већа</p> <p>Руководиоци Одељенских већа</p> <p>Одељенске старешине</p> <p>Психолог</p>
<p>Август</p>	<ul style="list-style-type: none"> - анализа реализације и остварености Акционог плана на крају школске 2019/2020. године - планирање и програмирање школског и предшколског програма рада - извештај о раду Актива за развој школског програма у шк. 2019/2020. години и предлог плана рада за шк. 2020/2021. годину 	<p>Седница Актива за развој школског програма и анализа Акционог плана</p>	<p>Чланови Актива за развој школског програма</p> <p>Чланови Стручних већа и Актива</p> <p>Чланови Наставничког већа</p> <p>Директор</p>

По потреби, план рада Актива за развој школског програма ће се допуњавати у току школске године. Такође, овај стручни орган ће се бавити и изработом и проучавањем различитих правилника о раду у школи као и предлагањем мера за побољшање квалитета рада и организације у школи.

ПЛАН ПРОФЕСИОНАЛНОГ ПРОСВЕЂИВАЊА И ОРИЈЕНТАЦИЈЕ УЧЕНИКА

План професионалног просвеђивања и оријентације је саставни део Школског програма. План ће се реализовати кроз следеће облике рада :

Професионално просвеђивање и оријентација у наставним и ваннаставним активностима. Кроз обавезне наставне активности, ЧОС и ЧРЗ за ученике првог образовног циклуса, разредне старешине ће направити план који ће обухватати:

1. Упознавање са улогама у породици, школи и услужним делатностима;
2. Развијање мотивације за учење, развој самосталности, радних навика и самопоштовања, задовољством својим знањем;
3. Изложба радова ученика у одељењу, изложбеном простору школе;
4. Презентација најуспешнијих радова ученика на различитим конкурсима, такмичењима, приредбама, изложбама и манифестацијама ван школе.

СЕПТЕМБАР

„ Ја знам“

разредни старешина

ОКТОБАР

Занимање чланова породице.
Ко шта ради у школи.

разредни старешина
разредне старешине

НОВЕМБАР

Услужне делатности.

разредни старешина

МАРТ

„Знам да цртам, правим, слажем“

разредне старешине

АПРИЛ

Припрема за изложбу „Васкршње чаролије“

разредне старешине,
чл. Ученичке задруге

МАЈ - ЈУНИ

Презентација најуспешнијих радова ученика
ван школе

руковод.секција,
чл. Ученичке задруге

Професионално просвећивање и оријентација у настави другог образовног циклуса, одвијаће се кроз часове ТО, Природе и друштва, часове практичног рада, радног васпитања са елементима радног оспособљавања и часове разредног старешине. У време ваннаставних активности пратиће се развој склоности ученика у извршавању радних активности и операција везаних за професионално интересовање и усмеравање ученика.

ОКТОБАР

Стари занати (грнчарија, вез, прављење свећа)

разредне старешине

ДЕЦЕМБАР

Изложба ученичких радова у школи на
тему: „ Волео бих да будем“

разредне старешине

МАРТ

„ Ја знам и показаћу ти, научићу те“

координатор Уч.пар.и
чл. Уч.пар.

МАЈ-ЈУНИ

Презентација најуспешнијих радова ученика
ван школе

руковод.секција,
чл. Ученичке задруге

Б. Анкетирање ученика осмих разреда у вези са професионалним интересовањима и жељама.

ОКТОБАР

Анкета о професионалном интересовању ученика осмог разреда. психолог

НОВЕМБАР

Први родитељски састанак за родитеље ученика осмог разреда у ОШ чланови стручног тима за VIII разред

Разговор са ученицима осмог разреда „Како бирамо занимање?“ психолог

В. Индивидуалне процене актуелних нивоа функционисања ученика осмих разреда од стране стручног тима школе.

ДЕЦЕМБАР - АПРИЛ

Психолошка процена актуелног функционисања и ТПИ. психолог
Логопедска процена. логопед

Г. Саветодавни рад са ученицима и њиховим родитељима при избору занимања која у највећој мери одговарају учениковим способностима и фактори успешног избора занимања.

МАРТ

Други родитељски састанак за родитеље ученика осмог разреда у ОШ чланови стручног тима за VIII разред
„НХ Душан Дугалић“, информације о условима уписа, обавештења родитељима о могућим новим и додатним смерницама МПН и тех раз. РС информације о контакту са Националном службом за запошљавање.

МАРТ – МАЈ

Саветодавни индивидуални разговори са ученицима и родитељима који имају тешкоће при одабиру занимања. чланови стручног тима за VIII разред

Д. Консултације чланова школског тима са стручним тимовима средњих школа за које ученици и њихови родитељи су показали интересовања за наставак образовања.

МАРТ - АПРИЛ

Тестирање ученика осмог разреда. чл. стручних тимова средњих школа

АПРИЛ - МАЈ

Усмене консултације чланова стручних тимова ОШ „НХ Душан Дугалић“ и средњих школа у вези са Одговарајућом подршком у избору занимања ученика .	чл. стручних тимова школа
МАЈ - ЈУН	
Припрема документације за упис у средње школе.	чл. тима
АВГУСТ	
Извештај о реализованом Плану просвећивања и професионалне оријентације за шк. 2020./2021. год.	чл. тима
Предлог Плана просвећивања и професионалне оријентације за шк. 2021./2022. год.	чл. тима
Ђ. Полагање завршног испита	
ЈАНУАР	
Припреме за полагање завршног испита ученика VIII разреда	
ФЕБРУАР	
Припреме за полагање завршног испита ученика VIII разреда	
МАРТ	
Припреме за полагање завршног испита ученика VIII разреда Праћење додатних упутстава МПН и тех.раз. РС за полагање испита	
АПРИЛ	
Полагање пробног завршног испита за VIII разреде Праћење додатних упутстава МПН и тех. раз. за полагање испита	
МАЈ	
Припреме за полагање завршног испита ученика VIII разреда Акциони план припрема (српски језик, математика и комбиновани тест) за полагање завршног испита ученика VIII разреда.	
ЈУН	
Припреме за полагање завршног испита разредне старешине ученика VIII разреда (српски језик, математика и комбиновани тест).	чл. тимова
Ђ. Завршни испит	испитна комисија

ПЛАН РАДА ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ

СЕПТЕМБАР

- Разматрање плана за школску 2020/2021. годину.
- Пружање подршке у формирању ученичког парламента (одабиром његових чланова), као и избор представника ученичког парламента у тиму за самовредновање у школској 2020/2021. години.
- Анализа потреба и могућности ученика у односу на образовно-васпитне захтеве

ОКТОБАР

- Припрема чланова тима за наставак процене области квалитета - Организација рада школе, управљање ресурсима, Област квалитета б.
- Подела задужења чланова тима

НОВЕМБАР

- Област квалитета – Управљање ресурсима
- Материјално-технички ресурси

ДЕЦЕМБАР

- Организација рада школе
- Руковођење директора
- Функционалност система за праћење и вредновање квалитета рада.

ЈАНУАР

- Подношење извештаја тима за полугодиште
- Припреме за свеобухватно самовредновање

ФЕБРУАР

- Анализа самовредновања рада установе – област Школски програм и Годишњи програм рада, број 1.
- Анализа самовредновања рада установе - Настава и учење, број 2

МАРТ

- Анализа самовредновања рада установе – Постигнућа ученика, број 3.
- Анализа самовредновања рада установе – Подршка ученицима, број 4.

АПРИЛ

- Анализа самовредновања рада установе – Етос, број 5.
- Анализа самовредновања рада установе – Управљање ресурсима, руковођење, организација и обезбеђивање квалитета рада установе

МАЈ

- Свеобухватна анализа самовредновања рада установе
- Извештај о раду, предлог мера за унапређивање рада установе

ЈУН

- Учешће и праћење у реализацији Акционог плана за полагање завршног испита и пробних тестирања (тим за развојно планирање и развој школског програма , инклузивни тим, тим за професионалну оријентацију, тим за самовредновање, педагошки колегијум).
- Предлог извештаја за школску 2020/2021. годину.
- Предлог плана за школску 2021/2022. годину.

АВГУСТ

- Усвајање извештаја о раду тима за самовредновање за школску 2020/2021. годину.
- Усвајање плана рада тима за самовредновање за школску 2021/2022. годину

Носиоци активности: Тим за самовредновање.

Тим за самовредновање прикупља, анализира и обрађује податке везане за самовредновање и врши процену квалитета предмета самовредновања на основу обрађених података.

ПЛАН РАДА ТИМА ЗА ЗАШТИТУ ДЕЦЕ ОД НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА

Током школске године, у школи ће се спроводити превентивне мере и активности везане за подстицање што безбеднијег окружења за ученике и то:

1. Свакодневна дежурства наставника у време рада школе
2. Видео надзор дворишта и школске зграде
3. Едукација наставника и стручних сарадника везана за ову тему
4. Саветодавни рад са децом која су претрпела насиље (током школске године – чланови тима)
5. Редовни обиласци школе од стране припадника ПУ Врачар.
6. Контакти са Центром за социјални рад Врачар и ДЗ Врачар.
7. Правила о безбедности и превенцији насиља видљиво истакнута у свим учионицама и холу школе
8. Праћење свих активности у вези са овом темом које се реализују на нивоу града, општине и ресорног министарства, као и примене свих нових аката.
(током школске године - разредне старешине)
9. Саветодавно-инструктивни рад са родитељима и даљи развој сарадничких односа са родитељима кроз трибине, округле столове, радионице (током школске године - разредне старешине, чланови тима)
10. План васпитног рада школе обухвата информисање о циљевима и задацима превенције насиља за ученике, родитеље и наставнике – ЧРС, грађанско васпитање, верска настава, панои, предавања, ненасилна комуникација, сарадња на свим нивоима, са свим актерима школског живота, учење „Ја порука“ у комуникацији, асертивног понашања, активног слушања, тимско одлучивање (током школске године - разредне старешине)
11. Стална и правремена комуникација на свим нивоима у школи (појединац, вршњачка група, одељенска заједница, Ученички парламент, тимови, стручни органи, родитељски састанци, Савет родитеља)
(током школске године - представници ученика, разредне старешине, координатори тимова, представници родитеља).
12. Информисаност родитеља и наставника о обавезама и одговорностима у области заштите од насиља, занемаривања и злостављања кроз трибине и састанке (2 састанка у току године - чланови тима).
13. Подстицање и оспособљавање ученика за активно учешће у органима школе кроз Ученички парламент и Вршњачки тим (током школске године - чланови тима)
14. Појачан васпитни рад ради развијања самоодговорног и друштвено одговорног понашања (током целе године – разредне старешине и чланови тима)

15. Радионичарски рад са ученицима на препознавању ризика насиља и начин реаговања када се насиље деси - ВТ (4 радионице, по две у једном полугодишту- 2 члана тима).
16. Презентација серијала „Уааа неправда“ ученицима првог разреда (током школске године -разредне старешине првог разреда)
17. Превентивне радионице за ученике од другог до четвртог разреда (4 радионице, по две у једном полугодишту – разредне старешине)
18. Превентивне радионице за ученике од петог до осмог разреда (4 радионице по две у једном полугодишту – разредне старешине)

ТИМ ЗА ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ

СЕПТЕМБАР:

- 1.Договор о раду у школској 2020./2021. години
- 2.Усвајање плана рада ИТ за школску 2020./21. годину
- 3.Потврђивање чланова тима и одређивање координатора ИТ
4. Провера приспеле документације и евидентирање ученика првих разреда и других ученика уписаних у школу у школској 2020/2021. години
5. Разматрање структура одељења првих разреда
6. Давање упутстава разредним старешинама првих разреда и предшколског одељења, везано за ИОП2.
7. Консултације и давање упутстава разред. старешинама петих разреда за рад по ИОП2
8. Анализа предложених ИОП-а2 за ученике од 2. до 8.разреда са којима се током септембра ради обнављање наставних садржаја из претходног разреда и провера тренутног нивоа функционисања
10. Разматрање потреба ученика везаних за логопедске вежбе и вежбе реедукације психомоторике
- 11.Договор о коришћењу асистивних технологија у функцији учења
12. Формирање тимова и подтимова за пружање подршке ученицима првих разреда и предшколског одељења за израду ИОП-2
13. Праћење потреба ученика и родитеља
14. Успостављање контакта са ИРК и сарадња са њима
- 15.Консултације са васпитачима из домова за децу без родитељског старања о сарадњи у циљу напредовања ученика- штићеника њихових домова
16. Разматрање могућности пружања додатне подршке основним школама са територије наше општине
- 17.Упознавање са новим правилницима и законским и подзаконским актима које је донело МПНТР.

ОКТОБАР/НОВЕМБАР:

1. Разматрање педагошких профила за ученике првих разреда и предшколског одељења као део активности креирања ИОП-а2,
2. Праћење и адаптација ученика првих разреда, предшколског одељења, као и новоуписаних ученика на школску средину
3. Консултације са разредним старешинама првих разреда везаним за начине и приступе у раду са ученицима
4. Анализа потреба основних школа и вртића са територије Општине Врачар и могућа подршка од стране наших стручњака
5. .Креирање /израда ИОП-а2
6. Упућивање писама Педагошком колегијуму
7. Праћење и анализа потреба ученика за додатном подршком
8. Анализа напредовања ученика и сарадња са стручним службама ИРК, ГЦЗСР
9. Разговор о ефектима употребе асистивних технологија у функцији учења

10.Разматрање облика и метода рада са ученицима са измењеним понашањем и предлози за пружање подршке тим ученицима

ДЕЦЕМБАР:

- 1.Сарадња са Тимом за описно оцењивање у циљу адекватне процене нивоа ученичких постигнућа, за ученике који се описно оцењују
2. Праћење реализације циљева и исхода планираних ИОП/2 и могући предлози за измене и допуне у циљу даљег напредовања
3. Анализа потреба ученика и родитеља везаних за подршку у учењу и раду
4. Анализа сарадње са локалном заједницом
5. Актуелна питања

ЈАНУАР:

1. Анализа и евалуација рада ИТ у првом полугодишту и извештај о раду
- 2.Разматрање плана рада ИТ у другом полугодишту
3. Анализа успеха ученика у првом полугодишту и препоруке за даљи рад
4. Праћење и вредновање ИОП2 на крају првог полугодишта
5. Професионална оријентација/усмеравање ученика
6. Анализа рада секција и ваннаставних активности у функцији подршке ученицима
7. Предлози измена и допуна постојећих ИОП/2
- 8.Упућивање предлога педагошком колегијуму за наставак рада по ИОП2 у другом полугодишту,измене и допуне

ФЕБРУАР:

1. Анализа сарадње са релевантним установама и појединцима као и др. тимовима школе
2. Анализа метода, облика и начина рада у функцији помоћи ученицима
3. Прикупљање материјала за припрему и креирање пробних тестова за ученике осмих разреда
4. Праћење потреба ученика и родитеља, везаних за учење и напредовање ученика
5. Сарадња саосновним школама, вртићима и другим релевантним институцијама са наше општине

МАРТ :

1. Динамика припреме за Завршни испиз-Пробни тестови ученика осмих разреда
2. Пружање подршке ученицима и разредним старешинама осмих разреда у припреми за полагање Завршног испита-тим за Професионалну оријентацију
- 3.Провера документације ученика
4. Праћење смерница и препорука МПНТР –а везаних за полагање Завршног испита
- 5.Сарадња са другим тимовима школе
6. Анализа сарадње са основним школама, кроз подршку од стране наших стручњака

АПРИЛ :

- 1.Анализа напредовања ученика у трећем тромесечју и предлози за даљи рад
- 2.Праћење напредовања ученика који раде по ИОП-у2 и рад на изменама и допунама ИОП-а2 за ученике за које се укаже потреба за тим
3. Праћење припрема и пружање подршке, за полагање Завршног испита
- 4.Анализа креираних пробних тетова за ученике осмих разреда и коначна одлука о тестовима за завршни испит
5. Праћење смерница и препорука МПНТР –а везаних за полагање Завршног испита
- 6.Анализа успеха на пробном тесту за завршни испит

МАЈ:

- 1.Укључивање у професионално усмеравање ученика
- 2.Праћење напредовања ученика који се припремају за полагање Завршног испита
- 3.Подршка тимовима укљученим у полагање Завршног испита
4. Провера документације за ученике осмих разреда
5. Сарадња на изради акционог плана за припрему Завршног испита
- 6.Анализа и коначно креирање тестовног материјала за Завршни испит

ЈУН:

1. Праћење полагања Завршног испита
2. Анализа резултата постигнутих на Завршном испиту
3. Анализа остварености циљева и исхода за све ученике Праћење и вредновање на крају другог полугодишта.2020/2021 године
4. Анализа рада ИТ у току школске године
5. Анализа успеха ученика наше школе и предлози за побољшање рада у наредној школској години
6. Предлог плана рада за ИТ за наредну школску годину

АВГУСТ:

- 1.Усвајање извештаја за школску 2020/21. годину
- 2.Анализа припреме ИОП-а2 за ученике који настављају у септембру рад по ИОП-у2 из претходне школске године.
- 3.Анализа структуре одељења и потреба за подршком на основу познатих података
4. Анализа резултата поправних и разредних испита
- 5.Анализа сарадње са ОШ и вртићима са територије наше општине
6. Усвајање плана ИТ за наредну школску годину

У току школске 2020./21. године, према потреби обрађиваће се и друге актуелне теме, у сарадњи са другим тимовима школе, наставницима, стручним сарадницима, родитељима, стручњацима из локалне средине, редовним основним школама и вртићима са наше општине и другим релевантним стручњацима.

ПЛАН РАДА ТИМА ЗА ОПИСНО ОЦЕЊИВАЊЕ

АВГУСТ: Усвајање извештаја о раду Тима за школску 2020/21. годину

СЕПТЕМБАР: Структура одељења и детектовање потреба новоуписаних ученика

ОКТОБАР: Праћење закона и прописа

Уједначавање критеријума оцењивања

НОВЕМБАР: Праћење постигнутих резултата код ученика првих разреда и припремног-предшколског одељења

ДЕЦЕМБАР: Проблеми на које наилазе наставници приликом оцењивања и начини њиховог превазилажења

МАРТ: Праћење остварености циљева и исхода предвиђених ИОП-ом 2

АПРИЛ: Едукације везане за оцењивање

МАЈ: Разматрање остварености циљева и исхода у сврху оцењивања ученика

ЈУН: Подношење извештаја о раду Тима за описно оцењивање за текућу школску годину

Предлог плана рада Тима за описно оцењивање за следећу школску годину

АВГУСТ: Усвајање плана рада Тима за описно оцењивање за следећу школску годину

У току године план се може допуњавати и другим актуелним темама, према потреби.

ПЛАН РАДА УЧЕНИЧКОГ ПАРЛАМЕНТА

Септембар

1. Избор за представнике Ученичког парламента за шк. 2020/2021. год.
2. Верификовање мандата чланова.
3. Избор председника и записничара Ученичког парламента.
4. Договор око одржавања састанака.

Октобар

1. Учествовање у манифестацији „Пријем ђака првака“.

Децембар

2. Припрема за новогодишњи маскенбал.

Јануар

1. Припрема за прославу школске славе Св.Сава.

Март

1. Обележавање 8. марта, Дана жена.

Април

1. Учешће у манифестацији „Васкршње чаролије“ код Храма Св.Саве.

Мај

1. Смотра активности деце са ометеношћу у развоју „Вољеном граду“.
2. Дечија олимпијада.
3. Прослава мале матуре.

Јун

1. Извештај о раду Ученичког парламента за 2020/2021.год.
2. Предлог плана рада Ученичког парламента за 2021/2022.год.

ПЛАН РАДА ПСИХОЛОГА

Планирање, програмирање, праћење и анализа образовно васпитног рада

1. Учествовање у изради годишњег извештаја о раду школе, годишњег плана рада школе, школског програма, плана професионалног просвећивања и оријентације са члановима актива и тимова.
2. Израда годишњег плана рада психолога.
3. Израда годишњег извештаја и плана рада са члановима Тима за самовредновање.
4. Израда годишњег извештаја и плана рада са члановима Тима за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања.
5. Израда годишњег извештаја и плана рада Савета родитеља школе.

6. Програмирање сарадње школе са локалном заједницом, са установама и организацијама из владиног и невладиног сектора, школског маркетинга у сарадњи са Директором школе, члановима тимова и актива.

7. Месечно оперативно планирање рада психолога.

8. Праћење реализације васпитно-образовног рада највише ће се односити на: посете и анализе часова са становишта напретка и постигнућа ученика у односу на планиране садржаје, ИОП-а 2, ефеката евентуално примењених иновација у настави, мотивације за учењем, функционалности стечених знања и вештина ученика, усклађености програмских захтева индивидуалним специфичностима ученика, оптерећености ученика.

9. Посета и анализа часова допунске наставе уз праћење реализације планираних ефеката.

10. Посета и анализа часова реедукације са становишта праћења реализације корективних циљева или неким другим психолошким задатком.

11. Радионице на часовима ЧОЗ и ЧРС у вези са превенцијом насиља међу ученицима, вршњачком медијацијом, учењем језика против дискриминације, повећањем информисаности о правима деце.

12. Опсервација ваннаставних активности.

13. Планирање начина реализације и праћење ефеката васпитно-образовног рада у боравку.

14. Планирање начина реализације и праћење ефеката васпитно-образовног рада у предшколском одељењу.

15. Учешће у евалуација ИОП-а 2.

Педагошко инструктивни рад, сарадња са директором, педагошким асистентима, наставницима, васпитачима и другим члановима колектива на унапређењу образовно васпитног рада школе и аналитичко истраживачки рад

1. Упознавање чланова Наставничког већа са резултатима испитивања, запажањима или психолошким сазнањима ради унапређења и мењања постојеће васпитно-образовне праксе.

2. Сарадња са наставницима у изради и анализи тестова знања, пробних тестова, тестова завршног испита.

3. Сарадња са наставницима у случају израде нових критеријума и поступака оцењивања ученика.

4. Сарадња са наставницима по плану израде ИПП и ИОП-а 2, анализе оптерећености ученика, подстицању мотивације за учењем, и компетицаја ученика, увођења нових метода, приступа, техника и асистивне технологија рада са ученицима.

5. Са наставницима ће се изводити заједничко планирање, структурирање и анализа састава одељења.
6. Наставницима ће бити презентоване индивидуалне карактеристике нових ученика, ученика петог разреда, ученика осмог разреда због креирања планова и програма рада пролагођеног потребама сваког ученика, као и избора занимања.
7. Упознавање чланова тима за подршку и инклузивног тима са актуелним потребама и специфичностима ученика који захтевају додатну подршку из позиције психолога.
8. Заједнички рад са васпитачима у решавању психолошких проблема ученика у продуженом боравку и предшколском одељењу.
9. На захтев разредних старешина психолог ће учествовати у решавању евентуалних проблема из домена групне психо-динамике у појединим одељењима, пружајући помоћ засновану на принципима права деце, антидискриминације и не насилне комуникације.
10. Посебна сарадња одвијаће се са разредним старешинама осмог разреда на пољу реализације плана професионалног просвећивања и оријентације ученика.
11. Информисање наставника о ваннаставним интересовањима ученика и начинима подршке ученицима у вештинама свакодневног живота.
12. Подршка компетентности наставника у обављању васпитно-образовног рада са ученицима кроз консултативне разговоре, радионице, предавања, округле столове, семинаре, конференције.
13. Реализоваће се у односу на актуелне захтеве образовно–васпитног рада са децом односно ученицима са сложеним сметњама, у циљу максималног подстицаја раста и развоја сваког детета односно ученика, уз разноврсне приступе у раду и примену асистивних технологија.
14. Праћењем нових препорука и правилника за рад у школи.
15. Консултативним разговорима о остваривању развојног плана школе, самовредновању, подстицају стручног усавршавања према личним афинитетима, реализацији стручног усавршавања запослених, аплицирању за нове пројекте, финализацији започетих пројеката, презентацији добре праксе у школи путем медија, трибина, округлих столова.
16. Подстицању позитивне климе у школи.
17. Мотивацији свих запослених за успешност у остваривању својих професионалних обавеза и тимски рад.
18. Подршка квалитетној комуникацији међу запосленима, уз лични пример активног слушања, толеранције и коректног говора.
19. Подршка развијању партнерских односа са родитељима.

20. Са педагошким асистентом или пратиоцем детета односно ученика, обављаће се инструктивни и консултативни разговори у односу на индивидуалне потребе детета односно ученика.

21. Истраживање и сагледавање општих услова за одвијање образовно-васпитног рада у школи.

22. Праћење могућих примена нових метода, техника рада, асистивних технологија са ученицима.

23. Учествовање у конструкцији интерних скала, анкета тестова знања, завршног испита.

24. Праћење ефеката примене тестова, скала, анкета и о закључцима тимско обавештавање ради предузимања мера за превазилажење недостатака и поспешивање даље реализације образовно-васпитног рада школе.

25. Избор тема, презентација нових сазнања и истраживања из психолошко-педагошке праксе.

Праћење и проучавање развоја и напредовања ученика у учењу и владању

1. Психолошка процена ученика у циљу утврђивања актуелних снага и интересовања ученика ради предлагања мера које обезбеђују услове за максималан раст и развој ученика, кроз одговарајуће садржаје, облике и методе рада у обавезним и ваннаставним активностима.

2. Праћење напредовања ученика у одељењима (опсервације, системска посматрања, психолошка тестирања, радионице, рад у пару, скале процене понашања, скала процене реаговања на сензорне дражи).

3. Праћење адаптације новоуписаних ученика, преласка ученика из четвртог у пети разред, ново одељење.

Васпитно образовни, корективни рад и саветодавни рад са ученицима

1. Индивидуални рад са ученицима, у сензорној соби, на интерактивном поду.

2. У договору са разредним старешинама и самим ученицима, психолошко-саветодавна подршка свим ученицима у односу на тренутне потребе.

3. Групни и индивидуални рад са ученицима осмог разреда кроз анкетирање, радионице за избор средње школе.

4. Психолошко испитивање ученика осмог разреда у циљу препознавања актуелних снага и подршци одговарајућег избора занимања.

5. У циљу подстицања функционисања и напредовања ученика, психолог ће у договору са наставницима у току године организовати психолошко-едукативне радионице, као вид неформалних активности ван планираних часова кроз које ће се обрађивати актуелне теме и ученицима занимљиви садржаји.

6. Психолошка подршка ученицима осмог разреда за полагање Завршног испита (групно, индивидуално, у пару).

Индивидуално групна подршка и саветодавни рад са ученицима и родитељима

1. Интервју са родитељима ради анамнезе и процене породичне климе у којој живи ученик.

2. Упознавање родитеља са индивидуалним карактеристикама ученика и упућивање у подршку развојним потребама ученика.

3. Психо-социјална подршка породици кроз групни рад, семинаре, трибине.

4. Иницирање усклађивања стратегија подршке оптималном расту и развоју деце на релацији породица-школа.

5. Јачање свести родитеља о значају партнерских односа између породице и школе кроз учешће родитеља у раду школских тимова, актива, одбора, кроз заједничке акције и манифестације.

6. Писана и усмена обавештења, мишљења, препоруке родитељу из домена рада психолога.

7. Сарадња и размена информација са родитељским удружењима на локалном, градском и државном нивоу.

8. Усмена и писана информисаност родитеља о постојећој мрежи подршке у области просвете, здравства и социјалног сектора, за потребе детета коме је потребна посебна друштвена подршка.

9. Саветодавни рад са ученицима, односно родитељима ученика на тему тешкоћа у савладавању градива, мотивације за учење, стицања радних навика и усвајања оптималних техника учења и памћења.

10. Саветодавни рад са ученицима, односно родитељима ученика везано за област социјалног, емоционалног и интелектуалног функционисања и развоја, као и за тешкоће које се приликом истог јављају.

11. Саветодавни рад са ученицима са циљем подстицања процеса адаптације на школско окружење.

12. Саветодавни рад са родитељима ученика, везано за препоруку и усклађивање стратегија рада на образовном и општем развоју ученика у школи и у оквиру породице.

13. Саветодавни рад са ученицима и родитељима ученика који имају проблема при избору занимања и упису у одговарајућу средњу школу.

14. Саветодавни рад са ученицима и родитељима ученика на тему стратегија превенције агресивног понашања и едукације у правцу неопходности мирног решавања конфликта.

15. Саветодавни рад са ученицима са циљем подстицања развоја емоционалне писмености, усвајања адаптивних механизма регулације емоција и стабилизације понашања у ситуацијама повишене узнемирености.

16. Саветодавни рад са наставницима у сврху стицања свеобухватног увида у односу на функционисање ученика у различитим областима, а зарад што ефикаснијег приступа у раду, који би био прилагођен његовим развојним специфичностима.

Професионална оријентација

1. Учествовање у изради плана професионалног просвећивања и оријентације ученика са осталим члановима Тима.

2. Координација рада Тима за професионалну оријентацију и просвећивање ученика.

3. Посебна сарадња са разредним старешинама осмог разреда на пољу реализације плана професионалног просвећивања и оријентације ученика.

4. Израда извештаја о раду Тима за професионалну оријентацију и просвећивање ученика.

Учешће у стручним органима школе и тимовима, вођење документације, припрема за рад и стручноусавршавање

1. Психолог учествује у раду Наставничког већа, одељенских већа, стручних тимова, актива, Педагошког колегијума и Савета родитеља.

2. Учествоје у изради и реализацији пројеката на нивоу школе.

3. Вођење документације, припрема за рад и стручно усавршавање, вршиће се кроз:

- годишњи план рада;

- месечни план рада;

- дневник рада;

- психолошке налазе, мишљења, извештаје, приказе;

- ученичка досијеа са евиденцијом психолошких третмана ученика, саветовања родитеља и консултација са наставницима, васпитачима, логопедима, реед. психомоторике, медицинским техничарима;

- евиденцију посета часовима;

- записнике тимова, већа, актива за које је психолог задужен;

- планирање рада са ученицима, наставницима и родитељима;

- припрема анализа, саопштења, закључака, мишљења, предавања, радионица;

- лични план стручног усавршавања.

Сарадња са надлежним установама, организацијама, удружењима и јединицом локалне самоуправе

1. У току школске године сарадња ће се одвијати са свим релевантним просветним, социјалним, здравственим, друштвеним и државним институцијама битним за функционисање ученика и рад школе.

2. Сарадња са родитељским удружењима деце са ометеношћу у развоју, невладиним и хуманитарним организацијама.

3. На локалном нивоу сарадња ће се континуирано одвијати са ГО Врачар, ДЗ „Врачар“, ПУ „Врачар“, Центром за социјални рад Врачар, ИРК, основним школама са територије општине Врачар.

ПЛАН РАДА РЕДУКАТОРА ПСИХОМОТОРИКЕ

Септембар

Упознавање и опсервација ученика, првог разреда, успостављање сарадње са њиховим родитељима и узимање анамнестичких података.

- Од другог до четвртог разреда опсервација ученика и процена њихових психомоторних способности
- Израда индивидуалних планова рада
- Вођење документације из које се види целокупан рад: дневник рада са списком ученика, распоред часова, долажење ученика на вежбе, свеске са индивидуалним планом рада, свеске са анамнестичким подацима ученика
- Сарадња са стручним тимом и разредним старешинама током целе године
- Сарадња са родитељима која траје током целе школске године

Октобар

- Систематски преглед ученика
- Општа дефектолошка дијагностика
- Редукација психомоторике
- Основне дефектолошке вежбе за диференцијацију шеме тела
- Вежбе за јачање леђне мускулатуре
- Вежбе за јачање глутеалне мускулатуре
- Вежбе за тонизирање мускулатуре ногу
- Вежбе релаксације

Новембар

- Општа дефектолошка дијагностика
- Вежбе редукације психомоторике
- Основне дефектолошке вежбе за диференцијацију шеме тела
- Вежбе за корекцију лошег држања тела
- Вежбе за јачање леђне мускулатуре:
 - палицама
 - лоптама или медицинкама
 - на поду
- Вежбе за јачање трбушне мускулатуре:
 - на поду
 - на рипстолу
 - на шведским клупама
- Вежбе за јачање глутеалне мускулатуре:
 - вежбе на поду
 - вежбе на справама
- Вежбе за тонизирање мускулатуре ногу:
 - вежбе за равне табане (у седећем положају, у ходу)
 - вежбе за Х ноге, вежбе за О ноге
- Вежбе за кифотично држање:
 - вежбе на поду
 - вежбе на справама

- Вежбе за сколиотично држање:
 - вежбе за кичмени стуб искривљен у леву страну
 - вежбе за кичмени стуб искривљен у десну страну
- Вежбе дисања:
 - вежбе у лежећем положају на леђима
 - вежбе у лежећем положају на боку
- Вежбе за развој визуо-моторне контроле
- Вежбе релаксације

Децембар

- Општа дефектолошка дијагностика
- Вежбе реедукације психомоторике
- Основне дефектолошке вежбе за диференцијацију шеме тела
- Вежбе за корекцију лошег држања тела
- Вежбе за уједначавање тонуса осамостаљења покрета
- Вежбе дисања
- Вежбе релаксације
- Процена постигнућа ученика у првом полугодишту

Јануар

- Општа дефектолошка дијагностика
- Вежбе реедукације психомоторике
- Основне дефектолошке вежбе за диференцијацију шеме тела
- Вежбе за корекцију лошег држања тела
- Вежбе за диференцијацију моторике прстију
- Вежбе дисања
- Вежбе релаксације

Фебруар

- Општа дефектолошка дијагностика
- Вежбе реедукације психомоторике
- Основне дефектолошке вежбе за диференцијацију шеме тела
- Вежбе за корекцију лошег држања тела
- Вежбе за уочавања и стабилизовање латерализованости
- Вежбе дисања
- Вежбе релаксације

Март

- Општа дефектолошка дијагностика
- Вежбе реедукације психомоторике
- Основне дефектолошке вежбе за диференцијацију шеме тела
- Вежбе за корекцију лошег држања тела
- Вежбе равнотеже:
 - Вежбе ходања на смањеној површини
 - Вежбе ношења терета на глави
- Вежбе дисања
- Вежбе релаксације

Април

- Општа дефектолошка дијагностика
- Вежбе реедукације психомоторике
- Основне дефектолошке вежбе за диференцијацију шеме тела
- Вежбе за корекцију лошег држања тела
- Вежбе за развој оријентације у простору
- Вежбе дусања
- Вежбе релаксације

Мај

- Општа дефектолошка дијагностика
- Вежбе реедукације психомоторике
- Основне дефектолошке вежбе за диференцијацију шеме тела
- Вежбе за корекцију лошег држања тела
- Вежбе за координацију покрета
- Вежбе релаксације

Јун

- Основне дефектолошке вежбе за диференцијацију шеме тела
- Вежбе за корекцију лошег држања тела
- Вежбе за уочавање и препознавања ритмова
- Вежбе дусања
- Вежбе релаксације

Фонд часова:

Према способностима и врсти деформитета вршиће се одређивање броја часова за обуку и увежбавање. Настава ће се изводити индивидуално или у групи, не већој од 2-3 ученика. Група ће се формирати према врсти деформитета и способности ученика, а не по разредима. Вежбе по карактеру могу бити: активне, пасивне и потпомогнуте и према потреби изводе се методом стимулације или реедукације. Вежбе се обавезно раде пред огледалом, у лежећем, седећем или стојећем положају са или без реквизита.

На часове Корективно-превентивних вежби и игара долазе ученици код којих се установи потреба за овим третманом на основу систематског прегледа лекара и дефектолошке процене способности ученика које спроводи дефектолог.

ПЛАН РАДА ЛОГОПЕДА – ПРВИ И ДРУГИ ОБРАЗОВНИ ЦИКЛУС

СЕПТЕМБАР: Говорно језичка евалуација и дијагностика.

Идентификација деце са говорним сметњама.

Израда годишњег плана рада.

Израда месечног плана рада.

ОКТОБАР: Организација индивидуалног и групног плана рада према врсти и степену оштећења.

НОВЕМБАР: Рехабилитационо-корективни поступци у зависности од оштећења говора и језика.

ДЕЦЕМБАР: Рехабилитационо-корективни поступци у зависности од оштећења говора и језика.

ЈАНУАР: Рехабилитационо-корективни поступци у зависности од оштећења говора и језика.

ФЕБРУАР: Рехабилитационо-корективни поступци у зависности од оштећења говора и језика.

МАРТ: Рехабилитационо-корективни поступци у зависности од оштећења говора и језика.

АПРИЛ: Рехабилитационо-корективни поступци у зависности од оштећења говора и језика.

МАЈ: Рехабилитационо-корективни поступци у зависности од оштећења говора и језика.

ЈУН: Рехабилитационо-корективни поступци у зависности од оштећења говора и језика.

ПЛАН И ПРОГРАМ РАДА ПРОДУЖЕНОГ БОРАВКА ЗА УЧЕНИКЕ ПРВОГ ОБРАЗОВНОГ ЦИКЛУСА

Рад са ученицима у прдуженом боравку школе одвијаће се кроз следеће васпитно-образовне области :

1. ПСИХОМОТОРНИ РАЗВОЈ
2. РАЗВОЈ ГОВОРА И ЈЕЗИКА
3. ПОЗНАВАЊЕ ОСНОВНИХ МАТЕМАТИЧКИХ И ЛОГИЧКИХ ПОЈМОВА
4. УПОЗНАВАЊЕ ПРИРОДНЕ И ДРУШТВЕНЕ СРЕДИНЕ
5. РАДНО ВАСПИТАЊЕ
6. ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ
7. ЛИКОВНО ВАСПИТАЊЕ
8. МУЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ
9. СОЦИЈАЛНИ РАЗВОЈ
10. СЛОБОДНЕ АКТИВНОСТИ
11. СЛОБОДНО ВРЕМЕ

1. ПСИХОМОТОРНИ РАЗВОЈ

Основни циљ психомоторних вежби је ширење и богаћење сензомоторног искуства, кроз покрет вођен јсним циљем и пропраћен гласом. Психомоторне вежбе се раде групно и индивидуално са децом. Начин на који дете врши покрет зависи од индивидуалних способности сваког детета те може бити пасиван (наставник покреће делове теле детета на које се односе вежбе) или активан (дете самостално обавља покрете имитирајући наставника). На тај начин се доприноси схватању елементарних појмова и количина, порсторних и временских серија, као и развоју симболичке функције и развоју предстаља основу за стабиловање осећања и сензомоторних шема.

Садржај активности у овој области су :

ВЕЖБЕ ЗА ДОЖИВЉАЈ ТЕЛЕСНЕ ЦЕЛОВИТОСТИ

- Вежбе за доживљај телесне целовитости на нивоу топографије тела,
- Вежбе за доживљај гестуалног простора,
- Вежбе за стабиловање латерализованости.

Гестуални простор је простор у којем се врши покрет. Вежбе се раде кроз имитацију покрета које врши дефектолог. Ради се имитација једноставних покрета

ВЕЖБЕ ЗА ОТКРИВАЊЕ ОБЈЕКТИВНОГ ПРОСТОРА

- Вежбе ходања и одржавања равнотеже при ходу,
- Вежбе за одређивање положаја тела у простору (заузимање положаја у просторији на налог : стани поред ормара, испред стола, седи на столицу, на кревет, на под...)
- Вежбе кретања у простору (прављење осмице око две мало размакнуте столице лаганим ходом, скакутањем, трчањем, марширањем, ходом на прстима...,
- Вежбе оријентације тела у простору у односу на предмете и др.,
- Кретањем кроз простор уз употребу познатих предмета на налог: дођи до мене, али прво узми јастук и донеси ми га, узми кључ са стола и закључај врата, погледај кроз прозор па дођи до мене.
- Разумевање просторних односа : на, поред, испод, изнад, горе, доле, иза, испред.

ВЕЖБЕ ЗА СТАБИЛИЗАЦИЈУ ЛАТЕРАЛИЗОВАНОС

- Показивање парних делова тела и њихово именовање,
- Процена доминантне латерализованости руку: употребне (покажи како се чешљаш, како једеш супу...) и гестуалне (имитација покрета),
- Покрети на налог: подигни десну руку, подигни леву руку, савиј у лакту десну па леву руку, шутни лопту левом па десном ногом.

ВЕЖБЕ ЗА УОЧАВАЊЕ И ПРЕПОЗНАВАЊЕ РИТМА

- Вежбе ритмичко говорне,
- Вежбе покрета уз ритам.

ВЕЖБЕ ЗА КОНТРОЛУ ИМПУЛСИВНОСТИ

- Вежбе контроле моторике пред огледалом,
- Вежбе контроле моторике уз ходање.

ВЕЖБА ЧУЛА

- Вежбе за визуелно опажање,
- Вежбе за аудитивно опажање,
- Вежбе за тактилно опажање.

ВЕЖБЕ ЗА ОСАМОСТАЉИВАЊЕ ПОКРЕТА И ТОНИЧНЕ НАПЕТОСТИ

- Вежбе покретима из рамена,
- Вежбе покретима из лакта,
- Вежбе покретима шака,
- Вежбе покретима прстију.

ВЕЖБЕ ЗА ОРИЈЕНТАЦИЈУ У ВРЕМЕНУ

- Вежбе перцепције времена преко покрета, животне активности,
- Вежбе за откривање доживљеног времена.

ВЕЖБЕ ЗА КООРДИНАЦИЈУ ПОКРЕТА

- Вежбе координације горњих екстремитета и главе,
- Вежбе координације горњих и доњих екстремитета,
- Вежбе координације у целини.

2. РАЗВОЈ ГОВОРА И ЈЕЗИКА

У овој области радити на вежбању усменог изражавања (обратити пажњу како на експресивни тако и нрцептивни сигмент), затим на формирању реченице, радити на богаћењу активног речника, приавилној артикулацији фонема, а посебно на стицањ самопуздања и преузимању иницијативе у току дијалога. Вежбе за развој говора и језика применити како изоловано тако и у склопу осталих планираних активности.

Лексичке способности развијати читањем краћих текстова и дечијих песама.

Графомоторне вежбе изводити у циљу ослобађања покрета и уједначавања тонуса шаке, уз кориговање грешака у писању појединих слова при преписиввањ крћих реченица и писању речи на основу дате исустрације.

Сдржаји активности у овој области су :

- Графомоторне вежбе(цик цак линије, таласи, осмице,...)
 - Вежбе писања (писање слова по диктату аутодиктату, речи и реченица, краћег текста)
 - Говорне вежбе на одређену тему,
 - Обраде краћих дечијих песмица, басни, бајки...
 - Опис предмета, догађаја, ликова из прича, препричавање обрађених текстова,
 - Вежбе преписивања реченица или краћег текста (употреба вликог слова),
 - Одговарање на постављена питања,
 - Слушање, меморисање и репродукција прочитаних прича уз вођење рачуна о правилном редоследу догађаја,
 - Вежбе читања (аартикулација гласова, течно читање,...),
 - Вежбе за богаћење речника,
 - Слободан разговор,
 - Приче у сликама-говорне вежбе

3. ПОЗНАВАЊЕ ОСНОВНИХ МАТЕМАТИЧКИХ И ЛОГИЧКИХ ПОЈМОВА

У оквиру ове области циљ нам је да оспособимо ученике за разумевање квантитативних и просторних односа реалног света, да развијамо способност посматрања, опажања и логичког мишљења, да ученици упознају основне математичке термине и симболе, равне и просторне односе и њихове узајамне односе.

Садржаји активности у овој области :

- Просторна оријентација, горе, доле, испред, иза, у, на, између...
 - Рад са скуповима (придруживање и упоређивање скупа),
 - Повезивање елемената два скупа која су у међусобној логичкој вези,
 - Представљање елемената у растући и опадајући низ,
 - Усвајање појмова и релација велико – мало, високо – ниско, близу – далеко, дугачко – кратко мало – много, дебело – танко,
 - Вежбе класификације,
 - Класификација предмета по критеријумима (заједничким својствима) : боја, величина и облик,
 - Вежбе серијације : груписање предмета и објеката у низ према уређеним разликама,
 - Просте реверзибилности (од ваљка се може направити лопта),
 - Усвајање квантитативних односа (много, мало, један, ниједан),
 - Уочавање релације једнако неједнако упоређивањем два скупа,
 - Линија и област (крива, права линија, затворена, отворена линија),
 - Бројеви до 10 (писање бројева, показивање бројева на бројној оси, упоређивање бројева,)
 - Сабирање и одузимање до 10
 - Цртање троугла правоугаоника, квадрата (употреба лењира),

4. УПОЗНАВАЊЕ ПРИРОДНЕ И ДРУШТВЕНЕ СРЕДИНЕ

У оквиру ове области омогућити ученицима упознавање њихове уже природне и друштвене средине, а посебно њиховог места, њихове улоге у школи, родитељском дому и средини у којој живе. Допринети сређивању, употпуњавању и проширивању њихових искустава, формирању културних навика, изграђивању односа према друговима и старијима, личној и друштвеној имовини, према својим правима и дужностима, а нарочито развијању навика и интересовања за рад, љубав и одговорност према раду. Ученике уводити у посматрање појава у природи и радова људи у разним годишњим добима.

Садржај активности у овој области :

- Живот и рад у школи,
- Поштовање правила и реда у школи,
- Упознавање ученика, наставника и осталог особља у школи,
- Живот и рад у родитељском дому (просторије у кући, намене просторија и набрајање намештаја у просторијама, њихово препознавање и сечење делова намештаја из часописа,

- Изглед краја, становништво (изглед околине школе, разлике град – село, тип насеља, значајни објекти),
- Уређење, правилно коришћење, спремање и одржавање школског простора
- Оријентација у времену : делови дана, дани у недељи, месеци у години, гледање на сат (промене смена у школи, свакодневни послови, смена активности и распоред часова, режим дана),
- Саобраћајно васпитање : разговор са децом о пешачком прелазу, семафору, начину преласка улице, учесницима у саобраћају,
- Природна средина и рад људи у различитим годишњим добима (временске прилике)
- Биљни и животињски свет (животне заједнице на копну и у води, шуме, пашњаци, њиве, воћњаци, делови биљке, биљке и животиње које живе заједно),
- Здрава храна,
- Сналажење у различитим ситуацијама : код лекара, у продавници, код фирзера, у школи.....Учење кроз игру улога,
- Заштита природе,

5. РАДНО ВАСПИТАЊЕ

У оквиру радног васпитања посебну пажњу посветити активној пажњи ученика у току рада, стицњу естетских вредности и радних навика. Ученике укључити у различите активности везане за израду украсних предмета (обрлице, лутке, мозаик, украсне посуде, колаж и сл.). Ученике упознати и унапредити њихова постојећа знања везана за рад са различитим материјалима као што су вуна, семенке, глинамол, тесто, пластелин, картон, папир, да би боље овладали техникама сечења, лепљења, кројења, савијања, бојења и лакирања. Развијати осећај за тимски рад и солидарност у групи. Инсистирати да се започето заврши, да ученик током рада има слику коначног изгледа предмета и представу о начину и употреби предмета који његово дело.

Садржај активности у овој области :

- Рад са папиром
- Моделовање глине и теста (израда кућица, брошева, перлица ..),
- Израда мозаика рад са канапом, пертлама, жицом,
- Рад са колаж папиром и картоном,
- Израда фигурица од природних материјала
- Сликање прстима и шаком,
- Израда отисака обојеног канапа постављеног у неки облик
- Низање куглица од глине (израда огрлица, наруквица, украса).
- Израда отисака од природних матерјала, дрво, лист
- Израда тематских честитки од различитог матерјала

6. ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ

У оквиру ове области посебну пажњу посветити програму вежби за загревање и истезање као претходној фази за даље физичке активности, јер се овим вежбама превенира настанка спортских повреда.

Вежбањем ходања по греди, по положеном мердевинама, савладавањем различитих препрека, развија се осећај за равнотежу као и боља координација покрета.

Примењивати различите вежбе са лоптом, слободне активности са лоптом, дечије игре са лоптом као и елементе спортских игара у којима се користи лопта (кошарка, фудбал и одбојка) које имају функцију одржавања и унапређивања координације група великих мишића, доприносе бољем телесном држању, равнотежи тела, као и општем хармоничнијем и складнијем понашању ученика.

Поред наведених активности спроводити и вежбе на рипстолу којим се побољшава координација горњих и доњих екстремитета, смањује страх од висине и јача самопоуздање ученика, као и вежбе на другим справама у сали за физичко васпитање. Омогућавањем ових физичких активности , врши се утицај ученика на очување здравља, повећање и одржавање радне способности и животне радости. Развијање психомоторних особина, снаге, брзине, окретности, гпкости, као и мотних умећа и навика.

Садржај активности у овој области :

- Вежбе за загревање, истезање и опуштање мишића,
- Основна и изведена локомоција : пузање, ваљање, скакање, прескакање, доскакање,
- Вежбе ходања и трчања у паровима, у колони, по један,
- Отпори спољашње средине : дизање, ношење, вучење,
- Отпори сопствене масе : љуљање, пењање и провлачење,
- Вежбе на справама у физкултурној сали и ппколском дворишту,
- Опште и примењене манипулације : вежбе са лоптом- бацање, хватање, додавање, убацивање лопте у кош и шутирање у гол,
- Игре за усавршавање чула и анализатора, игре надметања и надигравања (развој такмичарског духа),
- Ритмичке вежбе и плесови (естетско обликовање тела)

7. ЛИКОВНО ВАСПИТАЊЕ

У оквиру ликовног васпитања као области ученици треба да прошире знања везана за коришћење различитих ликовних техника и средстава, подстицати и развијати ученикове способности и осећај за естетско изражавање. Подстицати развој визуелних, емоционално доживљајних и моторномануелних способности. Развијати способности опажања и памћења виђењог. Реализовањем радова у колаж техници побољшава се прецизност и одмереност покрета, као и уредност у раду. Мозаик као технику примењивати искључиво у тимском или групном раду те тако јачати способност ученика за међусобну сарадњу.

Ученици треба да користе водене боје како у бојењу цртежа тако и при изрди различитих украсних предмета начињених од глине, вуне, картона и других материјала.

Садржај активности у овој области :

- Сликање прстима, отисак руке.
 - Цртање облика предмета из непосредне околине,
 - Цртање и сликање на задату тему
 - Рад са различитим врстама семенки – мозаик,
 - Преобликовање материјала (дорада и грађење слободних облика),
 - Једнобојни и вишебојни предмети (бојење дрвеним бојама, темперама, воштаним бојама и воденим бојама,
 - Контраст, тонске разлике (дејство светлости, светло, тамно, затамљено),
 - Игре различитим материјалима, подстицање маште (колаж од : папира, тканине, тапет, конац, фотографије),
 - Игра линија (покривање површина хартије разним врстама линије)
 - Бојене мрље (бојење воденим бојама, темперама),
 - Рад са различитим материјалом, премазивање, намаз, гомилање (цртање, сликање, вајање).

8. МУЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ

Кроз разне видове музичке активности, код ученика се развија интересовање, љубав и разумевање за ову врсту уметности. Потребно је сваки школски дан почети и завршити уз музику. На овај начин деца се одморе и разоноде после неког напора да би били расположени за рад и да задовоље потребе за покретом. Уз музику деца обогаћују свој емоционални живот развијају љубав према музици и кроз музички израз формирају друштвено – моралне, радне и друге позитивне особине. Музика служи, поред осталог и као средство за одржавање расположења па самим тим може да утиче на одржавање реда и дисциплине.

Садржаји активности у овој области :

- Слушање дечихих, народних, уметничких песама,
- Упознавање музичких дела слушањем музике,
- Слушање популарне музике по њиховом избору.
- Певање песама по слуху.
- Певање научених песама у школи.
- Извођење ритмова и игара уз покрет.
- Дечија ритмичка и мелодијска импровизација.
- Имитација покрета и ритма уз музику.
- Свирање на инструментима : мелодици, металофону, добошу и звечкама.

9. СОЦИЈАЛНИ РАЗВОЈ

У овој области радимо са децом на развоју здравствено – хигијенских навика. Као и на што већој самосталности везаној за бригу о себи (облачење, свлачење, обување, изување, везивање пертли) и самопослуживању себе и других. Развијање елементарне дисциплине и одговорности кроз поверавање одређених задатака чији степен сложености одговара биопсихосоцијалном нивоу функционисања ученика. Развијање критичког односа и

вредновање сопствених способности, кроз дијалоге и дискусије о поједином поступцима у оквиру боравка.

Самопослживање и услуживање других за време ручка, подразумева постављање тањира, прибора за јело и чаша, сипање воде из бокала и скупљање тањира по завршеном оброку. На овај начин ће се ученици оспособљавати да што самосталније обављају активности везане за исхрану. Путем личног примера, истицањем позитивних примера међу ученицима, похвалама и постицајима настојати да ученици формирају свест о елементарним нормама друштвеног понашања и емоционално се прилагоде захтевима породичне групе, школске редине и шире друштвене заједнице. Помоћи ученицима да помоћу едукативних филмова очигледних средстава и примера схвате и препознају опасне ситуације те их упознати са начином предупредивања њиховог настанка и адекватним реаговањем у колико их није могуће избећи.

Одржавање личне хигијене се првенствено односи на правилно прање руку и умивање са акцентом на обавезно прање руку пре јела и после употребе тоалета.

Садржај активности у овој области :

- Правилно прање руку, употреба сапуна и брисање руку,
- Пројекције едукативних филмова на тему заразних болести, оралне хигије
- Правилна употреба прибора за јело
- Сипање воде из бокала у чашу,
- Скупљање тањира по завршеном оброку,
- Вежбе припремања доручка/вечере,
- Учтиво понашање за време obroка,
- Свлачење и облачење одеће,
- Слагање одеће и обуће,
- Обување и везивање пертли.

10. СЛОБОДНЕ АКТИВНОСТИ

Основна улога друштвених игара, игара у дворишту, игара по слободном избору је развој социјалних веза, успешнија комуникација и интегрисаност сваког појединца у групи. У оквиру распореда правити честе прекиде које треба испунити различитим садржајем, каји ће релаксирати забавити ученике а све у циљу боље интеграције у групу. На тај начин ће се избећи потенцијални конфликт и остварити јача веза у боравку. Упутити ученике да међусобно се помажући дођу до резултата, односно циља, ако и да постану толерантнији за специфичности у понашању осталих чланова групе.

Садржај активности у овој области :

- Игре са конструктивним материјалом (пузле, коцке, дрвене коцке, слагалице)
- Квиз игре,
- Друштвене игре : не љути се човече, доминe, школске бојалице,
- Едукативне радионице,
- Рад на рачунару,
- Имитативне игре (игра се улога : код доктора, у продавници, мали кувари, код фризера...).

11. СЛОБОДНО ВРЕМЕ

Слободно време подразумева следеће активности :

- Гледање цртаних филмова и дечијих емисија
- Слушање музике
- Компјутерске игре
- Слободне игре у школском дворишту : љуљшке, клацкалице, игре у песку, игре на треву,
- Релаксација деце после ручка уз читање прича, бајки или басни.

ПЛАН И ПРОГРАМ РАДА ПРОДУЖЕНОГ БОРАВКА ЗА УЧЕНИКЕ ДРУГОГ ОБРАЗОВНОГ ЦИКЛУСА

Рад са ученицима у прдуженом боравку школе у школској 2020/2021. години одвијаће се кроз следеће васпитно-образовне области :

1. ПСИХОМОТОРНИ РАЗВОЈ
2. РАЗВОЈ ГОВОРА И ЈЕЗИКА
3. ПОЗНАВАЊЕ ОСНОВНИХ МАТЕМАТИЧКИХ И ЛОГИЧКИХ ПОЈМОВА
4. УПОЗНАВАЊЕ ПРИРОДНЕ И ДРУШТВЕНЕ СРЕДИНЕ
5. РАДНО ВАСПИТАЊЕ
6. ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ
7. ЛИКОВНО ВАСПИТАЊЕ
8. МУЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ
9. СОЦИЈАЛНИ РАЗВОЈ
10. СЛОБОДНЕ АКТИВНОСТИ
11. СЛОБОДНО ВРЕМЕ

1. ПСИХОМОТОРНИ РАЗВОЈ

Основни циљ психомоторних вежби је ширење и богаћење сензомоторног искуства, кроз покрет вођен јсним циљем и пропраћен гласом. Психомоторне вежбе се раде групно и индивидуално са децом. Начин на који дете врши покрет зависи од индивидуалних способности сваког детета те може бити пасиван (наставник покреће делове теле детета на које се односе вежбе) или активан (дете самостално обавља покрете имитирајући наставника). На тај начин се доприноси схватању елементарних појмова и количина, порсторних и временских серија, као и развоју симболичке функције и развоју предстаља основу за стабилизовање осећања и сензомоторних шема.

Садржај активности у овој области су :

ВЕЖБЕ ЗА ДОЖИВЉАЈ ТЕЛЕСНЕ ЦЕЛОВИТОСТИ

- Вежбе за доживљај телесне целовитости на нивоу топографије тела,
- Вежбе за доживљај гестуалног простора,
- Вежбе за стабилизовање латерализованости.

Гестуални простор је простор у којем се врши покрет. Вежбе се раде кроз имитацију покрета које врши дефектолог. Ради се имитација једноставних покрета

ВЕЖБЕ ЗА ОТКРИВАЊЕ ОБЈЕКТИВНОГ ПРОСТОРА

- Вежбе ходања и одржавања равнотеже при ходу,
- Вежбе за одређивање положаја тела у простору (заузимање положаја у просторији на налог : стани поред ормара, испред стола, седи на столицу, на кревет, на под...)
- Вежбе кретања у простору (прављење осмице око две мало размакнуте столице лаганим ходом, скакутањем, трчањем, марширањем, ходом на прстима...,
- Вежбе оријентације тела у простору у односу на предмете и др.,
- Кретањем кроз простор уз употребу познатих предмета на налог: дођи до мене, али прво узми јастук и донеси ми га, узми кључ са стола и закључај врата, погледај кроз прозор па дођи до мене.
- Разумевање просторних односа : на, поред, испод, изнад, горе, доле, иза, испред.

ВЕЖБЕ ЗА СТАБИЛИЗАЦИЈУ ЛАТЕРАЛИЗОВАНОС

- Показивање парних делова тела и њихово именованье,
- Процена доминантне латерализованости руку: употребне (покажи како се чешљаш, како једеш супу...) и гестуалне (имитација покрета),
- Покрети на налог: подигни десну руку, подигни леву руку, савиј у лакту десну па леву руку, шутни лопту левом па десном ногом.

ВЕЖБЕ ЗА УОЧАВАЊЕ И ПРЕПОЗНАВАЊЕ РИТМА

- Вежбе ритмичко говорне,
- Вежбе покрета уз ритам.

ВЕЖБЕ ЗА КОНТРОЛУ ИМПУЛСИВНОСТИ

- Вежбе контроле моторике пред огледалом,
- Вежбе контроле моторике уз ходање.

ВЕЖБА ЧУЛА

- Вежбе за визуелно опажање,
- Вежбе за аудитивно опажање,
- Вежбе за тактилно опажање.

ВЕЖБЕ ЗА ОСАМОСТАЉИВАЊЕ ПОКРЕТА И ТОНИЧНЕ НАПЕТОСТИ

- Вежбе покретима из рамена,
- Вежбе покретима из лакта,
- Вежбе покретима шака,
- Вежбе покретима прстију.

ВЕЖБЕ ЗА ОРИЈЕНТАЦИЈУ У ВРЕМЕНУ

- Вежбе перцепције времена преко покрета, животне активности,

- Вежбе за откривање доживљеног времена.

ВЕЖБЕ ЗА КООРДИНАЦИЈУ ПОКРЕТА

- Вежбе координације горњих екстремитета и главе,
- Вежбе координације горњих и доњих екстремитета,
- Вежбе координације у целини.

2. РАЗВОЈ ГОВОРА И ЈЕЗИКА

У овој области радити на вежбању усменог изражавања (обратити пажњу како на експресивни тако и нрцептивни сигмент), затим на формирању реченице, радити на богаћењу активног речника, приавилној артикулацији фонема, а посебно на стицањ самопуздања и преузимању иницијативе у току дијалога. Вежбе за развој говора и језика применити како изоловано тако и у склопу осталих планираних активности.

Лексичке способности развијати читањем краћих текстова и дечијих песама.

Графомоторне вежбе изводити у циљу ослобађања покрета и уједначавања тонуса шаке, уз кориговање грешака у писању појединих слова при преписиввањ крћих реченица и писању речи на основу дате исустрације.

Сдржаји активности у овој области су :

- Вежбе писања (писање слова по диктату аутодиктату, речи и реченица, краћег текста),
- Састављање списка (књига, жеља , дужности ученика, попис ствари за куповину),
- Говорне вежбе на одређену тему,
- Меморисање и репродуковање дечијих песмица,
- Опис предмета, догађаја, ликова из прича, препричавање обрађених текстова,
- Вежбе преписивања реченица или краћег текста (употреба вликог слова),
- Одговарање на постављена питања,
- Слушање, меморисање и репродукција прочитаних прича уз вођење рачуна о правилном редоследу догађаја,
- Вежбе читања (аартикулација гласова, течно читање, обраде бајки басни...),
- Вежбе за богаћење речника,
- Слободан разговор,
- Сасављање листе ученика по азбучном реду,
- Календар рођендана ученика и др. празника,
- Разликовање речи које значе име, особину, радњу, број без дефиниције,
- Разликовање једнине и множине.

3. ПОЗНАВАЊЕ ОСНОВНИ МАТЕМАТИЧКИХ И ЛОГИЧКИХ ПОЈМОВА

У оквиру ове области циљ нам је да оспособимо ученике за разумевање квантитативних и просторних односа реалног света, да развијемо способност посматрања, опажања и

логичког мишљења, да ученици упознају основне математичке термине и симболе, равне и просторне односе и њихове узајамне односе.

Садржаји активности у овој области :

- Вежбе асоцирања множине са њеним симболима,
- Рад са скуповима (придруживање и упоређивање скупа),
- Повезивање елемената два скупа која су у међусобној логичкој вези,
- Представљање елемената у растући и опадајући низ,
- Усвајање појмова и релација велико – мало, високо – ниско, близу – далеко, дугачко – кратко мало – много, дебело – танко,
- Вежбе калсификације,
- Класификација предмета по критеријумима (заједничким својствима) : боја, величина и облик,
- Вежбе серијације : груписање предмета и објеката у низ према уређеним разликама,
- Просте реверзибилности (од ваљка се може направити лопта),
- Усвајање квантитативних односа (много, мало, један, ниједан),
- Уочавање релације једнако неједнако упоређивањем два скупа,
- Линија и област (крива, права линија, затворена, отворена линија),
- Бројеви до 100 (писање бројева, упоређивања, бројање десетица, показивање бројева на бројној оси, упоређивање бројева, парни и непарни бројеви),
- Сабирање и одузимање до 100 (речи сабирци, збир, умањеник, умањилац, разлика),
- Геометријске фигуре (права, дуж, цртање мерење дужи, цртање изломљене линије,
- Цртање троугла правоугаоника, квадрата (употреба лењира),
- Мерење и мере (час, месец, динар, пара, сантиметар, десциметар, метар)

4. УПОЗНАВАЊЕ ПРИРОДНЕ И ДРУШТВЕНЕ СРЕДИНЕ

У оквиру ове области омогућити ученицима упознавање њихове уже природне и друштвене средине, а посебно њиховог места, њихове улоге у школи, родитељском дому и средини у којој живе. Допринети сређивању, употпуњавању и проширивању њихових искустава, формирању културних навика, изграђивању односа према друговима и старијима, личној и друштвеној имовини, према својим правима и дужностима, а нарочито развијању навика и интересовања за рад, љубав и одговорност према раду. Ученике уводити у посматрање појава у природи и радова људи у разним годишњим добима.

Садржај активности у овој области :

- Живот и рад у школи,
- Поштовање правила и реда у школи,
- Упознавање ученика, наставника и осталог особља у школи,
- Живот и рад у родитељском дому (просторије у кући, намене просторија и набрајање намештаја у просторијама, њихово препознавање и сечење делова намештаја из часописа,

- Изглед краја, становништво (изглед околине школе, разлике град – село, тип насеља, значајни објекти),
- Уређење, правилно коришћење, спремање и одржавање школског простора
- Оријентација у времену : делови дана, дани у недељи, месеци у години, гледање на сат (промене смена у школи, свакодневни послови, смена активности и распоред часова, режим дана),
- Саобраћајно васпитање : разговор са децом о пешачком прелазу, семафору, начину преласка улице, учесницима у саобраћају,
- Природна средина и рад људи у различитим годишњим добима (временске прилике)
- Биљни и животињски свет (животне заједнице на копну и у води, шуме, пашњаци, њиве, воћњаци, делови биљке, биљке и животиње које живе заједно),
- Здрава храна,
- Сналажење у различитим ситуацијама : код лекара, у продавници, код фирзера, у школи.....Учење кроз игру улога,
- Заштита природе,
- Употреба новца, препознавање и упознавање са апоенима новца и изгледом новчаница.

5. РАДНО ВАСПИТАЊЕ

У оквиру радног васпитања посебну пажњу посветити активној пажњи ученика у току рада, стицњу естетских вредности и радних навика. Ученике укључити у различите активности везане за израду украсних предмета (обрлице, лутке, мозаик, украсне посуде, колаж и сл.). Ученике упознати и унапредити њихова постојећа знања везана за рад са различитим материјалима као што су вуна, семенке, глинамол, тесто, пластелин, картон, папир, да би боље овладали техникама сечења, лепљења, кројења, савијања, бојења и лакирања. Развијати осећај за тимски рад и солидарност у групи. Инсистирати да се започето заврши, да ученик током рада има слику коначног изгледа предмета и представу о начину и употреби предмета који његово дело.

Садржај активности у овој области :

- Рад са папиром
- Моделовање глине и теста (израда кућица, брошева, перлица ..),
- Израда мозаика рад са канапом, пертлама, жицом,
- Рад са колаж папиром и картоном,
- Израда фигурица од природних материјала
- Сликање прстима и шаком,
- Израда отисака обојеног канапа постављеног у неки облик,
- Низање куглица од глине (израда огрлица, наруквица, украса).

6. ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ

У оквиру ове области посебну пажњу посветити програму вежби за загревање и истезање као претходној фази за даље физичке активности, јер се овим вежбама превенира настанка спортских повреда.

Вежбањем ходања по греди, по положеном мердевинама, савладавањем различитих препрека, развија се осећај за равнотежу као и боља координација покрета.

Примењивати различите вежбе са лоптом, слободне активности са лоптом, дечије игре са лоптом као и елементе спортских игара у којима се користи лопта (кошарка, фудбал и одбојка) које имају функцију одржавања и унапређивања координације група великих мишића, доприносе бољем телесном држању, равнотежи тела, као и општем хармоничнијем и складнијем понашању ученика.

Поред наведених активности спроводити и вежбе на рипстолу којим се побољшава координација горњих и доњих екстремитета, смањује страх од висине и јача самопоуздање ученика, као и вежбе на другим справама у сали за физичко васпитање. Омогућавањем ових физичких активности , врши се утицај ученика на очување здравља, повећање и одржавање радне способности и животне радости. Развијање психомоторних особина, снаге, брзине, окретности, гipкости, као и мотних умећа и навика.

Садржај активности у овој области :

- Вежбе за загревање, истезање и опуштање мишића,
- Основна и изведена локомоција : пузање, ваљање, скакање, прескакање, доскакање,
- Вежбе ходања и трчања у паровима, у колони, по један,
- Отпори спољашње средине : дизање, ношење, вучење,
- Отпори сопствене масе : љуљање, пењање и провлачење,
- Вежбе на справама у физкултурној сали и ппколском дворишту,
- Опште и примењене манипулације : вежбе са лоптом- бацање, хватање, додавање, убацивање лопте у кош и шутирање у гол,
- Игре за усавршавање чула и анализатора, игре надметања и надигравања (развој такмичарског духа),
- Ритмичке вежбе и плесови (естетско обликовање тела)

7. ЛИКОВНО ВАСПИТАЊЕ

У оквиру ликовног васпитања као области ученици треба да прошире знања везана за коришћење различитих ликовних техника и средстава, подстицати и развијати ученикове способности и осећај за естетско изражавање. Подстицати развој визуелних, емоционално доживљајних и моторномануелних способности. Развијати способности опажања и памћења виђеног. Реализовањем радова у колаж техници побољшава се прецизност и одмереност покрета, као и уредност у раду. Мозаик као технику примењивати искључиво у тимском или групном раду те тако јачати способност ученика за међусобну сарадњу. Ученици треба да користе водене боје како у бојењу цртежа тако и при изрди различитих украсних предмета начињених од глине, вуне, картона и других материјала.

Садржај активности у овој области :

- Цртање облика предмета из непосредне околине,
- Цртање и сликање на задату тему
- Рад са различитим врстама семенки – мозаик,
- Преобликовање материјала (дорада и грађење слободних облика),
- Једнобојни и вишебојни предмети (бојење дрвеним бојама, темперама, воштаним бојама и воденим бојама,
- Контраст, тонске разлике (дејство светлости, светло, тамно, затамљено),
- Игре различитим материјалима, подстицање маште (колаж од : папира, тканине, тапет, конац, фотографије),
- Примарне и секундарне боје
- Игра линија (покривање површина хартије разним врстама линије)
- Бојене мрље (бојење воденим бојама, темперама),
- Рад са различитим материјалом, премазивање, намаз, гомилање (цртање, сликање, вајање).

8. МУЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ

Кроз разне видове музичке активности, код ученика се развија интересовање, љубав и разумевање за ову врсту уметости. Потребно је сваки школски дан почети и завршити уз музику. На овај начин деца се одморе и разоноде после неког напора да би били расположени за рад и да задовоље потребе за покредом. Уз музику деца обогаћују свој емоционални живот развијају љубав према музици и кроз музички израз формирају друштвено – моралне, радне и друге позитивне особине. Музика служи, поред осталог и као средство за одржавање расположења па самим тим може да утиче на одржавање реда и дисциплине.

Садржаји активности у овој области :

- Слушање дечихих, народних, уметничких песама,
- Упознавање музичких дела слушањем музике,
- Слушање популарне музике по њиховом избору.
- Певање песама по слуху.
- Певање научених песама у школи.
- Извођење ритмова и игара уз покрет.
- Дечија ритмичка и мелодијска импровизација.
- Имитација покрета и ритма уз музику.
- Свирање на инструментима : мелодици, металофону, добошу и звечкама.

9. СОЦИЈАЛНИ РАЗВОЈ

У овој области радимо са децом на развоју здравствено – хигијенских навика. Као и на што већој самосталности везаној за бригу о себи (облачење, свлачење, обување, изување, везивање пертли) и самопослуживању себе и других. Развијање елементарне дисциплине и одговорности кроз поверавање одређених задатака чији степен сложености одговара

био психосоцијалном нивоу функционисања ученика. Развијање критичког односа и вредновање сопствених способности, кроз дијалоге и дискусије о поједином поступцима у оквиру боравка.

Самопослживање и услуживање других за време ручка, подразумева постављање тањира, прибора за јело и чаша, сипање воде из бокала и скупљање тањира по завршеном оброку. На овај начин ће се ученици оспособљавати да што самосталније обављају активности везане за исхрану. Путем личног примера, истицањем позитивних примера међу ученицима, похвалама и постицајима настојати да ученици формирају свест о елементарним нормама друштвеног понашања и емоционално се прилагоде захтевима породичне групе, школске редине и шире друштвене заједнице. Помоћи ученицима да помоћу едукативних филмова очигледних средстава и примера схвате и препознају опасне ситуације те их упознати са начином предупредивања њиховог настанка и адекватним реаговањем у колико их није могуће избећи.

Одржавање личне хигијене се првенствено односи на правилно прање руку и умивање са акцентом на обавезно прање руку пре јела и после употребе тоалета.

Садржај активности у овој области :

- Правилно прање руку, употреба сапуна и брисање руку,
- Пројекције едукативних филмова на тему заразних болести, оралне хигије
- Правилна употреба прибора за јело
- Сипање воде из бокала у чашу,
- Скупљање тањира по завршеном оброку,
- Вежбе припремања доручка/вечере,
- Учтиво понашање за време оброка,
- Свлачење и облачење одеће,
- Слагање одеће и обуће,
- Обување и везивање пертли.

10. СЛОБОДНЕ АКТИВНОСТИ

Основна улога друштвених игара, игара у дворишту, игара по слободном избору је развој социјалних веза, успешнија комуникација и интегрисаност сваког појединца у групи. У оквиру распореда правити честе прекиде које треба испунити различитим садржајем, каји ће релаксирати забавити ученике а све у циљу боље интеграције у групу. На тај начин ће се избећи потенцијални конфликт и остварити јача веза у боравку. Упутити ученике да међусобно се помажући дођу до резултата, односно циља, ако и да постану толерантнији за специфичности у понашању осталих чланова групе.

Садржај активности у овој области :

- Игре са конструктивним материјалом (пазле, коцке, дрвене коцке, слагалице)
- Квиз игре,
- Друштвене игре : не љути се човече, домине, школске бојалице,
- Едукативне радионице,
- Рад на рачунару,
- Имитативне игре (игра се улога : код доктора, у продавници, мали кувари, код фризера...).

11. СЛОБОДНО ВРЕМЕ

Слободно време подразумева следеће активности :

- Гледање цртаних филмова и дечијих емисија
- Слушање музике
- Компјутерске игре
- Слободне игре у школском дворишту : љуљшке, клацкалице, игре у песку, игре на треву,
- Релаксација деце после ручка уз читање прича, бајки или басни.

ПЛАН РАДА ПРЕДШКОЛСКОГ ОДЕЉЕЊА

Путем усмерених активности у припремном предшколском одељењу плански и организовано се спроводи васпитно-образовни рад. Кроз игру се усвајају елементарна знања из девет васпитних области. То је специфичан облик рада на упознавању елементарних чињеница из дечијег окружења и то унапред планираних, васпитно-образовних садржаја. У припремном предшколском одељењу се реализују усмерене активности из следећих васпитних области:

1. Сензорни и психомоторни развој
2. Развој говора и језика и логопедске вежбе
3. Самопослуживање
4. Упознавање природне и друштвене средине
5. Основни математички појмови
6. Радно васпитање
7. Ликовно васпитање
8. Физичко васпитање
9. Музичко васпитање
10. Слободне активности

Облици рада у припремном предшколском одељењу су индивидуални и групни.

Такође, са ученицима се рад након периода адаптације и опсервације изводи по израђеним ИОПима.

Методе рада које се примењују су метод објашења и уверавања, метод разговора, метод подстицаја и похвале, метод примера, метод увежбавања, метод посматрања, метод понављања и вежбања.

Васпитно-образовна средства која се током рада употребљавају у припремном предшколском одељењу су : вербална, визуелна, аудитвна, аудиовизуелна, мануелна (разне врсте едукативног материјала) и помоћна техничка средства.

СЕНЗОРНИ И ПСИХОМОТОРНИ РАЗВОЈ

Циљеви и задаци:

- Да подстиче развој и доприноси тачнијем чулном опажању у визуелној и аудитивној перцепцији, тактилној дискриминацији и дискриминацији помоћу чула мириса и укуса

- Развој и богаћење сензорног, сензомоторног и психомоторног искуства
- Развој моторике, моторичких вештина и спретности у манипулисању и кретању. координацији и контроли покрета, брзини, тачности и равнотежи
- Унапређивање емоционалног и социјалног развоја детета

Садржаји:

- Вежбе за развој опажања (опажање предмета, дискриминација предмета према облику, константност облика, кореспонденција облика, вежбе постављања, разликовање и именовање боја, састављање делова у целину)
- Вежбе доживљаја телесне целовитости
- Вежбе перцепције положаја у простору
- Вежбе осамостаљивања покрета
- Вежбе латерализованости
- Вежбе за развој вештине кретања
- Вежбе координације покрета
- Вежбе за доживљај ритма и времена
- Вежбе визуо-моторне координације
- Вежбе аудитивне дискриминације, локализације звука
- Вежбе тактилне дискриминације
- Вежбе у дискриминацији помоћу чула мириса

РАЗВОЈ ГОВОРА И ЈЕЗИКА

Циљеви и задаци:

- Да се обезбеде деци активности у којима ће да слушају и дискриминишу поједине шуме, звукове и гласове
- Да подстичу децу да слушају, препознају и разликују гласове и друге говорне целине
- Да на разне начине усмерава пажњу детета на чињеницу да се говор састоји од гласова, речи и реченица
- Да децу припрема за описмењавање развијајући њихову фонематску перцепцију и оспособљава их за анализу грађе говора
- Да на време открива децу која имају потешкоће у паравилноом изговарању гласова и пружа им специјалну помоћ, по потреби у сарадњи са логопедом
- Да организује дечије игре са драмским елементима
- Да оспособљава и охрабрује дете да говори пред другима
- Да подстиче децу на звучно представљање неких предмета, појава, идеја, осећања или ситуација, да приликом причања мењају интонацију
- Да омогући деци гледање програма за децу и организује разговоре о виђеном
- Неговање говорне културе

Садржаји:

- Именовање лица, ствари, радњи из непосредне средине детета
- Дискриминација шума и звукова
- Слушање и разумевање говора, разумевање информације и адекватна реакција, извршавање налога
- Невербална комуникација, учење да дета разуме значење неких гестова
- Причање прича у сликама

- Учење кратких песама
- Коришћење књига са сликама
- Разговор са дететом о свакодневним искуствима, подстицање детета на вербалну комуникацију
- Употреба учтивих израза
- Драматизација детету искуствено познатих ситуација, подстицање детета на вербалну комуникацију.

Логопед нижих разреда изводи индивидуалне или групне часове логопедских вежби два пута недељно.

САМОПОСЛУЖИВАЊЕ

Циљеви и задаци:

- Учење, формирање и увежбавање навика и вештина којима се развија већа самосталност детета у погледу старања о себи и својим свакодневним потребама
- Учење, вежбање и усвајање навика личне хигијене, хигијене просторија и околине, осамостаљивање детета у самопослуживању, одржавању чистоће и уредности у одевању
- Развијање навика културног понашања, навикавање детета на заједнички рад и сарадњу са вршњацима, учешће у групним активностима
- Стицање основних навика и вештина које се односе на безбедност и сигурност детета

Садржаји :

- Облачење и скидање одеће
- Обување
- Старање о одећи и обући
- Прање руку
- Употреба тоалета
- Самопослуживање у време оброка
- Уређивање просторије у којој деца бораве
- Отварање и затварање врата
- Безбедност деце у школи

УПОЗНАВАЊЕ ПРИРОДНЕ И ДРУШТВЕНЕ СРЕДИНЕ

Циљеви и задаци:

- Да се прошире и среде искуства детета о себи, друштву и природи којом је окружен
- Стицање основних знања о појавама, односима и за дете значајним догађајима у непосредној природној и друштвеној околини детета; стицање знања, вештина неопходних за сналажење детета у непосредној околини, школи, кући
- Да се стварају ситуације у којима ће деца уочавати битне особине и разликовати живу од неживе материје

- Да организује активности у којима ће деца упознати представнике живог света у својој околини, себе саме и схватити понешто о улози човека у живом свету
- Да се ствара свест о разноврсности трансформација кроз које се током времена успостављају промене, путем рашћења или пропадања у биолошком свету
- Да ствара услове за развој еколошког мишљења код детета
- Да пружа прилику детету да доживи радост коју изазива свест о томе да је на неки начин допринело очувању живота на планети и природној равнотежи
- Поређење у начинима живота и организације створења која живе у заједницама
- Да развија самосталност деце у све ширим доменима активности, као и способност одлагања жеља
- Да се подржи и развија радозналост за друштвене и природне појаве

Садржаји:

- Упознавање живог света
- Уочавање и тумачење природних појава
- Посматрање представника живог света у њиховој природној средини, у њиховим животним заједницама
- Детаљније познавање типичних представника животињских царстава;
- Разликовање домаћих и дивљих животиња, ближе упознавање, сазнања о кућним љубимцима;
- Уочавање разлика између домаћих и дивљих животиња и упознавање њихових општих карактеристика;
- Однос човека према животињама (брига, корист, штета).
- Откривање карактеристичних својстава биљака;
- Прикупљање узорака из природе;
- Уочавање и праћење промена на биљкама;
- Живот у установи и шире друштвене средине;
- Разговори о породици;
- Разговори на тему деца највише воле, чега се плаше, шта их љути, ко им је најбоља другарица, зашто и сл.
- Упознавање са основним правилима лепог понашања у различитим ситуацијама
- Годишња доба, карактеристике и повезивање са активностима детета
- Познавање људског тела, делови тела
- Упознавање са празницима и обичајима (Божић, Ускрс, Нова година)
- Упознавање установа и професија значајних за средину у којој деца живе.
- Разговори о значају биљака и животиња за човека
- Уочавање загађивача природе, последице
- Упознавање појединих саобраћајних знакова, семафор
- Драматизација саобраћајних ситуација

ОСНОВНИ МАТЕМАТИЧКИ ПОЈМОВИ

Циљеви и задаци:

- да се утиче на општи сазнајни развој деце и да им се развија култура мишљења ослобађајући их зависности од опажајно датог, доприносећи схватању суштинског у околини у којој живи

- да се посредно доприноси формирању личности као што су радозналост, самосталност, тачност итд.
- да се код детета граде појмови како би га оспособили да уочи и раздвоји предмет од његових видљивих својстава
- да ствара ситуације у којима ће деца да групишу ствари на основу једног, а затим и два заједничка својства и формирају класе предмета уз описивање заједничког својства свих чланова класе
- да се подстакне процес поређења предмета ради утврђивања разлика међу њима
- обезбеђивање богатих чулних искустава, упућивање на начине њиховог уобличавања
- да се унапређује дечије физичко сазнање, односно откривање особина ствари као што су: текстура, тежина, тврдоћа, чврстина и др.
- успостављање хијерархијских система знања код деце, полазећи од једноставнијих односа и законитости до сложенијих
- да се уочавају спољашње особине ствари и појаве, а потом и њихов дубљи смисао
- да се организују разне операције скуповима, утврђивање једнакости и неједнакости и изједначавање скупова по бројности, дељење скупова на подскупове...
- да подстакне децу на разумевање и изражавање спољашњег света кроз квантитативне односе у њему и стављати их у ситуације у којима ће осетити потребу бројања

Садржаји:

- Однос међу предметима (постављање предмета у простору)
- Кретање кроз простор(ка,иза,преко,кроз,око,поред,испод,изнад)
- Груписање (кореспонденција калуп-облик,кореспонденција идентичних парова,придруживање идентичних објеката и геометријских фигура)
- Учење основних геометријских облика
- Формирање групе предмета на основу различитих критеријума (боја,облик,величина)
- Развијање појмова о количини,мало-много
- Увођење појма мерења; велико-мало, дугачко-кратко, тежак-лак, висок-низак, широк-узак, топло-хладно
- Операције придруживања –кореспонденција једанна један
- Бројеви-бројање предмета у скуповима до 5
- Упознавање са појмом линије-права и крива
- Увођење појма редног броја.
- Праћење хронолошког следа догађаја/оријентисање у времену

РАДНО ВАСПИТАЊЕ

Циљеви и задаци:

- Развијање радних навика,манипулативне спретности и вештина и умешности у обављању једноставних послова у вртићу и кући

- Оспособљавање деце да се правилно и безбедно служе једноставним алатима и материјалима
- Развијање и богаћење сензомоторног искуства, боље сналажење и опажање детета
- Развијање самосталности, упорности у довршавању послова, тачности

Садржаји :

- Рад са хартијом-пресавијање, цепање, увијање, сњечење, лепљење
- Рад са концем, вуницом, тракама-намотавање, одмотавање
- Рад са конструктивним материјалом
- Низање и распоређивање перли, дискова
- Манипулисање зрнастим материјалом
- Манипулисање са предметима и материјалима који се растежу и под притицком мењају облик (сунђер, стиропор, глина, пластелин)
- Учешће детета у лакшим пословима у домаћинству-чишћење прашине са играчака, радног стола, одржавање чистоће учионице, скупљање отпадака.

ЛИКОВНО ВАСПИТАЊЕ

Циљеви и задаци:

- да се деца оспособљавају за потпуније и сигурније коришћење ликовних техника и материјала доступних овом узрасту
- подстицати децу на целовито ликовно изражавање одређених садржаја улазећи постепено у реалистичку фазу приказивања, богаћењем детаља и већим осећајем за декорисање простора и композицију
- усредсређивати дечију пажњу на богатство боја и облика у визуелној стварности
- да задовољава потребе деце за откривањем нових ствари и разноврсних материјала, подстичући, развијајући и негујући њихове истраживачке тежње и покучаје у вези са посматрањем, упоређивањем и анализом предмета и појава, поређењем између онога што јесте и онога што је могуће, довршавањем непотпуних целина на разне начине и успостављањем оригиналних визуелних асоцијација
- доприносити неговању и развијању визуелне ликовне културе код деце, откривајући им могућности разних просторних решења и оспособљавати их за нова, разноврсна и необична просторна трагања, дводимензионалним и тродимензионалним представљањем њима блиских тема и погодних мотива
- повезивати разне врсте дечијег ликовног изражавања (сликање уз музику, илустративно цртање на мотиве из приче, прављење музичких инструмената, реквизита и декора за драмске игре итд.)
- код деце развијати смисао за вредновања сопствених радова и радова друге деце. Формирати основе критеријума у том вредновању.
- доприносити развоју опажајних, доживљајних и стваралачких способности деце и тиме помоћи њиховом ослобађању, потврђивању, подстицању на активност.

Садржаји :

- Коришћење разних врста линија
- Представљање уз помоћ цртежа

- Цртање животиња, биљака и других објеката
- Мешање боја
- Сликање прстима
- Штапање-отискивање
- Коришћење колаж папира
- Декоративно коришћење боја сликањем на разним подлогама
- Обликовање (тесто у боји, песак, глина, пластелин, глинамол)
- Обликовање од разних природних материјала (плодови, гранчице, лишће, кукурузовина, суве стабљике ливадских биљака и др.)
- Обликовање папира
- Украшавање амбијента
- Разговор о ликовним радовима деце

ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ

Циљеви задаци:

- стварати повољне услове за развој способности кретања и опробавања разноврсних покрета у разним животним ситуацијама
- да се код деце потпомаже раст и развој, утиче на унапређење здравља, развијајући способност прилагођавања променљивим условима живота
- развијати вољно-карактерне особине(самосталност, смелост, самопоуздање, одлучност, истрајност, самосавлађивање и сл.)
- радити на корективном физичком развоју
- да се код деце спречавају поремећај моторике и држања тела
- да се деци пружају сазнања о начинима за чување и јачање здравља
- да задовољава потребу за разним врстама активности, односно да предупређује последице физичке неактивности којој су изложена деца у савременим условима живљења
- да се обезбеђује свакодневни боравак деце на свежем ваздуху, излагање сунчевим зрацима
- стварати услове за задовољавање дечије потребе за одмором
- стицање богатог моторичког искуства
- овладавање простором кроз грациозно, уравнотежено и ритмично кретање у њему
- развој брзине, окретности, снаге, издржљивости, прецизности...
- оспособљеност за руковање разним реквизитима

Садржаји :

- Вежбе за развој мишића раменог појаса, трупа и стопала
- Одржавање равнотеже
- Вежбе имитације покрета
- Извршавање моторне активности на вербални налог
- Вежбе ходања и трчања
- Вежбе скакања
- Пењање, провлачење, котрљање
- Игре са лоптом: бацање, хватање, гађање
- Вежбе за развој вештина организованог кретања и постављања у групи
- Такмичење

МУЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ

Циљеви и задаци:

- да се стварају услови за упознавање деце са богатством и разноврсношћу света музике, прожимање њиховог начина доживљавања, схватања стварности око себе и тако им обогатити и оплеменили живот
- да се развија дечије интересовање за музику и ствара код њих потреба за свакодневним контактом са овом уметношћу, која у живот установе уноси ведрину, оптимизам и радосно расположење, обезбеђујући тако њено благотворно дејство на дечји нервни и респираторни систем, емоционалну стабилност и психомоторни развој
- да омогући детету откривање богатства и разноврсности света звукова, подстиче жељу и навику активног слушања музике, као и да подржи, подстиче и култивише његову природну склоност за учествовање у разним музичким активностима, као што су певање, свирање, кретање уз музику и др., негујући разне облике спонтаног музичког стваралаштва

Садржаји :

- Слушање вокалних и инструменталних дела из познате културне баштине, нарочито дела компонована за децу
- Певање у оквиру музичких игара или музичка драматизација
- Извођење мелодије уз пратњу мелодијског инструмента
- Јавна презентација научених текстова на приредбама, свечаностима.
- Оспособљавање за коришћење инструмента Орфовог инструментаријума (штапићи, бубњеви, звечке);
- коришћење сопственог тела, посебно ногу и руку, као инструмента (плескање, ударање у колена, трупкање и тапкање по тврдој подлози
- учење познатих децијих песама
- кретање по задатом ритму и мелодији, игра

СЛОБОДНЕ АКТИВНОСТИ

Током слободних активности које подразумевају гледање едукативних и цртаних филмова, слободне игре у уционици са играчкама, цртање, моделовање, конструисање, причање прича, гледање и читање сликовница, неговање цвећа, помоћ васпитачу, уређење радног простора, самопослуживање, пружање помоћи друговима и сл. васпитач упознаје дететова интересовања, степен истрајности у раду, степен толеранције и способности учешћа у колективним активностима сваког детета понаособ.

ПЛАН РАДА МЕДИЦИНСКОГ ТЕХНИЧАРА – ПРВИ И ДРУГИ ОБРАЗОВНИ ЦИКЛУС

СЕПТЕМБАР

1. УПОЗНАВАЊЕ УЧЕНИКА СА ТЕМЕМА У ОКВИРУ ПРОГРАМА РАДА

- хигијенски статус ученика
- очување здравља
- брига о телу
- значај хигијене животног простора за очување здравља

2. ПОМОЋ У ОДЕЉЕЊИМА И ПРОДУЖЕНОМ БОРАВКУ

- непосредан надзор и старање о ученицима (терапија, исхрана, хигијена, самопомоћ)
- реализација задатака у оквиру индивидуалних планова за ученике тј. модификација понашања, област самопомоћи и социјализација
- сарадња са наставницима у одљењима и продуженом боравку

2. ХИГИЈЕНСКО - ЕПИДЕМИОЛОШКА КОНТРОЛА ШКОЛЕ

- контрола трпезарије, кухиње, учионица, школског дворишта и санитарних чворова
- праћење и примена свих мера које пропишу надлежне институције..

4. САРАДЊА СА ДОМОМ ЗДРАВЉА „ВРАЧАР“

- асистирање при систематским и периодичним систематским прегледима
- обавештавање родитеља о обављеним прегледима и свим значајним информацијама о стању здравља детета

ОКТОБАР

1. РЕАЛИЗАЦИЈА ПРЕДВИЂЕНИХ ТЕМА У ОКВИРУ ПЛАНА РАДА-ХИГИЈЕНСКИ СТАТУС УЧЕНИКА

- Чистоћа тела, руку, лица, ноктију, косе
- Чистоћа гардеробе и обуће
- Чистоћа простора у коме бораве ученици
- Све то обрадити помоћу разговора, практичном применом, гледањем филмова, израда панона.

- Непосредан надзор и старање о ученицима (терапија, исхрана, хигијена, самопомоћ)
- Реализација задатака у оквиру индивидуалних планова за ученике тј. модификација понашања, област самопомоћи и социјализација
- Сарадња са наставницима у одљењима и продуженом боравку
- учешће у организацији и реализацији приредбе за ученике

2. ХИГИЈЕНСКО - ЕПИДЕМИОЛОШКА КОНТРОЛА ШКОЛЕ

- Контрола трпезарије, кухиње, учионица, школског дворишта и санитарних чворова

НОВЕМБАР

1. РЕАЛИЗАЦИЈА ПРЕДВИЂЕНИХ ТЕМА – ЧИСТОЋА ГАРДЕРОБЕ И ОБУЋЕ

- Чистоћа гардеробе и обуће која се носи у школи
- Чистоћа гардеобе и обуће у којој се деца играју
- Одлагање и чување гардеробе и обуће

2. ПОМОЋ У ОДЕЉЕЊИМА ЗА УЧЕНИКЕ СА АУТИСТИЧНИМ СПЕКТРОМ, ОСТАЛИМ ОДЕЉЕЊИМА И И ПРОДУЖЕНОМ БОРАВКУ

- непосредан надзор и старање о ученицима (терапија, исхрана, хигијена, самопомоћ)
- реализација задатака у оквиру индивидуалних планова за ученике тј. модификација понашања, област самопомоћи и социјализација
- сарадња са наставницима у одљењима и продуженом боравку

3. ХИГИЈЕНСКО - ЕПИДЕМИОЛОШКА КОНТРОЛА ШКОЛЕ

- Контрола трпезарије, кухиње, учионица, школског дворишта и санитарних чворова

ДЕЦЕМБАР

1. РЕАЛИЗАЦИЈА ПРЕДВИЂЕНИХ ТЕМА- ЧИСТОЋА ПРОСТОРА У КОМЕ БОРАВЕ УЧЕНИЦИ

- Значај и начини одржавања хигијене простора у коме боравимо, разговор
- Чишћење и прање простора, проветравање

2. ПОМОЋ У ОДЕЉЕЊИМА ЗА УЧЕНИКЕ СА АУТИСТИЧНИМ СПЕКТРОМ, ОСТАЛИМ ОДЕЉЕЊИМА И И ПРОДУЖЕНОМ БОРАВКУ

- непосредан надзор и старање о ученицима (терапија, исхрана, хигијена, самопомоћ)
- реализација задатака у оквиру индивидуалних планова за ученике тј. модификација понашања, област самопомоћи и социјализација
- сарадња са наставницима у одљењима и продуженом боравку
- учешће у организацији и реализацији приредбе за ученике
- свакодневна помоћ наставницима у одвођењу и довођењу ученика (организовани превоз)

1. ХИГИЈЕНСКО - ЕПИДЕМИОЛОШКА КОНТРОЛА ШКОЛЕ

- контрола трпезарије, кухиње, учионица, школског дворишта и санитарних чворова

ЈАНУАР

1. ПОМОЋ У ОДЕЉЕЊИМА ЗА УЧЕНИКЕ СА АУТИСТИЧНИМ СПЕКТРОМ, ОСТАЛИМ ОДЕЉЕЊИМА И И ПРОДУЖЕНОМ БОРАВКУ

- непосредан надзор и старање о ученицима (терапија, исхрана, хигијена, самопомоћ)
- реализација задатака у оквиру индивидуалних планова за ученике тј. модификација понашања, област самопомоћи и социјализација
- сарадња са наставницима у одљењима и продуженом боравку
- учешће у организацији и реализацији приредбе за ученике

2. ХИГИЈЕНСКО - ЕПИДЕМИОЛОШКА КОНТРОЛА ШКОЛЕ

- контрола трпезарије, кухиње, учионица, школског дворишта и санитарних чворова

ФЕБРУАР

1. РЕАЛИЗАЦИЈА ПРЕДВИЂЕНИХ ТЕМА – БРИГА О ТЕЛУ

- чистоћа је пола здравља
- хигијенске навике, прање и брисање руку, умивање, правилно прање зуба, хигијена ноктију, чешљање
- обрада теме помоћу едукативних филмова и разговоре са децом

2. ПОМОЋ У ОДЕЉЕЊИМА ЗА УЧЕНИКЕ СА АУТИСТИЧНИМ СПЕКТРОМ,ОСТАЛИМ ОДЕЉЕЊИМА И И ПРОДУЖЕНОМ БОРАВКУ

- непосредан надзор и старање о ученицима (терапија, исхрана, хигијена, самопомоћ)
- реализација задатака у оквиру индивидуалних планова за ученике тј.модификација понашања,област самопомоћи и социјализација
- сарадња са наставницима у одљењима и продуженом боравку

3. ХИГИЈЕНСКО - ЕПИДЕМИОЛОШКА КОНТРОЛА ШКОЛЕ

- контрола трпезарије,кухиње,учионица,школског дворишта и санитарних чворова

4. САРАДЊА СА ДОМОМ ЗДРАВЉА „ВРАЧАР

- асистирање при систематским и периодичним систематским прегледима
 - обавештавање родитеља о обављеним прегледима и свим значајним информацијама о стању здравља детета
- у сарадњи са патронажном службом дома здравља организовање тематских предавања о
 - значају очувања здравља

МАРТ

1 . РЕАЛИЗАЦИЈА ПРЕДВИЂЕНИХ ТЕМА - ЗАРАЗНЕ БОЛЕСТИ

- Како настају заразне болести
- Заштита од заразних болести
- Предавање патронажне службе ДЗ“Врачар“
- Обрада теме кроз разговор и приказивање едукативних филмова

2. ПОМОЋ У ОДЕЉЕЊИМА ЗА УЧЕНИКЕ СА АУТИСТИЧНИМ СПЕКТРОМ, ОСТАЛИМ ОДЕЉЕЊИМА И И ПРОДУЖЕНОМ БОРАВКУ

- непосредан надзор и старање о ученицима (терапија, исхрана, хигијена, самопомоћ)
- реализација задатака у оквиру индивидуалних планова за ученике тј. модификација понашања,област самопомоћи и социјализација
- сарадња са наставницима у одљењима и продуженом боравку

3. ХИГИЈЕНСКО - ЕПИДЕМИОЛОШКА КОНТРОЛА ШКОЛЕ

- контрола трпезарије, кухиње, учионица, школског дворишта и санитарних чворова

АПРИЛ

1 . РЕАЛИЗАЦИЈА ПРЕДВИЂЕНИХ ТЕМА - НЕЗАРАЗНЕ БОЛЕСТИ

- Болести зуба, крива кичма, равна стопала
- Организовање пројекције едукативних филмова

2. ПОМОЋ У ОДЕЉЕЊИМА ЗА УЧЕНИКЕ СА АУТИСТИЧНИМ СПЕКТРОМ,ОСТАЛИМ ОДЕЉЕЊИМА И И ПРОДУЖЕНОМ БОРАВКУ

- непосредан надзор и старање о ученицима (терапија, исхрана, хигијена, самопомоћ)
- реализација задатака у оквиру индивидуалних планова за ученике тј. модификација понашања,област самопомоћи и социјализација
- сарадња са наставницима у одељењима и продуженом боравку

3. ХИГИЈЕНСКО - ЕПИДЕМИОЛОШКА КОНТРОЛА ШКОЛЕ

- контрола трпезарије, кухиње, учионица, школског дворишта и санитарних чворова
- припремање једноставних obroka
- разговор о љубимцима и храњење акваријумских рибица

МАЈ

1 . РЕАЛИЗАЦИЈА ПРЕДВИЂЕНИХ ТЕМА-ПРАВИЛНО КОРИШЋЕЊЕ ЗДРАВСТВЕНЕ СЛУЖБЕ

- Шта да радимо кад се разболимо
 - Како да се понашамо код лекара
 - Дом здравља, апотека, болница

2. ПОМОЋ У ОДЕЉЕЊИМА ЗА УЧЕНИКЕ СА АУТИСТИЧНИМ СПЕКТРОМ, ОСТАЛИМ ОДЕЉЕЊИМА И ПРОДУЖЕНОМ БОРАВКУ

- непосредан надзор и старање о ученицима (терапија, исхрана, хигијена, самопомоћ)
- реализација задатака у оквиру индивидуалних планова за ученике тј. модификација понашања, област самопомоћи и социјализација
- сарадња са наставницима у одељењима и продуженом боравку

3. ХИГИЈЕНСКО - ЕПИДЕМИОЛОШКА КОНТРОЛА ШКОЛЕ

- контрола трпезарије, кухиње, учионица, школског дворишта и санитарних чворова

ЈУН

1. РЕАЛИЗАЦИЈА ПРЕДВИЂЕНИХ ТЕМА - ЗНАЧАЈ ХИГИЈЕНЕ ЗА ОЧУВАЊЕ ЗДРАВЉА

- такмичење ученика у прању руку
- такмичење ученика у прању зуба

2. ПОМОЋ У ОДЕЉЕЊИМА ЗА УЧЕНИКЕ СА АУТИСТИЧНИМ СПЕКТРОМ, ОСТАЛИМ ОДЕЉЕЊИМА И ПРОДУЖЕНОМ БОРАВКУ

- непосредан надзор и старање о ученицима (терапија, исхрана, хигијена, самопомоћ)
- реализација задатака у оквиру индивидуалних планова за ученике тј. модификација понашања, област самопомоћи и социјализација
- сарадња са наставницима у одељењима и продуженом боравку
- учешће у манифестацији: „Дечија олимпијада“ у ОШ „Антон Скала“

3. ХИГИЈЕНСКО - ЕПИДЕМИОЛОШКА КОНТРОЛА ШКОЛЕ

- контрола трпезарије, кухиње, учионица, школског дворишта и санитарних чворова

ПЛАН РАДА МЕНТОРА ЗА СТУДЕНТЕ - ПРВИ И ДРУГИ ОБРАЗОВНИ ЦИКЛУС

- Сарадња са Факултетом за специјалну едукацију и рехабилитацију
- Организовање огледних часова за студенте
- Прављење распореда вежби и часова које ће држати студенти
- Пружање помоћи студентима приликом припрема за извођење часа и писања припрема за час или активност
- Организовање обављања стручне праксе студената III и IV године Факултета за специјалну едукацију и рехабилитацију
- Помоћ студентима при писању дневника обављене стручне праксе

ПЛАН РАДА МЕНТОРА ЗА НАСТАВНИКЕ

У школској 2020/21. години, ментор за наставнике, наставиће континуирано да прати рад свих наставника и стручних сарадника, који нису положили Стручни испит за лиценцу.

Планира се да ментор обавља консултативно-инструктивни рад везан за израду планова и програма, одређивање циљева и исхода наставних предмета, као и приликом израде педагошких профила и ИОП-а за нове ученике, или ученике који с тек укључују у рад по ИОП. Такође ће сарађивати и на укључивању ученика у секције и ваннаставне активности, приликом одлучивања о методама и облицима рада, увођењу наставника у све облике тимског рада у школи, коришћењу асистивних технологија, као и у свим другим активностима везаним за напредовање кандидата за полагање Стучног испита.

Ментор ће по потреби пружати подршку и обављати саветодавни рад и са свим наставницима на замени, као и другим наставницима који искажу потребу за тим.

Ментор ће пружати подршку и при избору едукација за стицање нових знања и вештина везаних за наставу, а у циљу даљег напредовања млађих колега.

Активности ће се обављати кроз консултације, разговоре, посете часовима, праћење правилног вођења документације, рад у тимовима, сарадњу са осталим колегама као и све друге активности везане за наставу и наставни процес, или сарадњу са свим актерима образовно-васпитног процеса. Такође ће пратити и објављивање свих нових Правилника и подзаконских аката, који се односе на наставу и стандарде у образовању.

Нарочита пажња биће посвећена темама везаним за вођење школске документације, сарадњу са родитељима, као и начинима и приступима у ситуацијама повишене узнемирености и других облика промена у понашању ученика, јер је кроз досадашњи рад уочено да су младим наставницима, ове области рада предствљале највећу потешкоћу. Радиће се на развоју сарадничких односа и тимског духа код млађих колега које се тек укључују у рад.

Ментор ће сарађивати и са свим другим наставницима и стручним сарадницима у свим активностима за које се покаже потреба, као и са свим тимовима наше школе.

ПЛАН ВАСПИТНОГ РАДА ШКОЛЕ

Циљ васпитног рада

Циљ основног образовања и васпитања је стицање општег образовања и васпитања, складан развој личности и припрема за живот и даље опште и стручно образовање и васпитање.

Васпитањем се остварује припрема за живот, оспособљавање за примену стеченог знања и учења и стваралачког коришћења слободног времена, развијање физичких способности, стицање и развијање свести о потреби чувања здравља и заштите природе и човекове средине, развијање хуманости, истинољубивости, патриотизма и др. етичких својстава личности, васпитања за хумане и културне односе међу људима, без обзира на пол, на расу, веру, националност и лично уверење, неговање и развијање потреба за културом и очување културног наслеђа и стицање основних сазнања о лепом понашању у свим приликама.

Програмски задаци и садржај васпитног рада у школи

Прилагођавање ученика на школу и учешће у школским активностима:

Упознавање ученика са школом

Сусрети и заједничке активности ученика, родитеља и наставника

Договор са узајамним очекивањима, потребама и захтевима

Израђивање јединствених ставова породице и школе о васпитању ученика

Активно учешће Ученичког парламента и Савета родитеља у изради и примени правила понашања у школи

Адаптација ученика на живот у школи

Укључивање ученика у школске активности

Израђивање свести о припадању школи и идентитету школе

Подстицање личног развоја:

Подстицање личног самопоуздања, упознавање и прихватање сопствених вредности, учење видова самопотврђивања уз уважавање личности других ученика

Неговање осећања, уочавање веза између осећања, потреба, мисли и акција...

Упознавање својих и туђих потреба.

Подстицање социјалног сазнања и социјализације:

Разумевање других ученика и усклађивање њихових поступака активности у социјалној групи;

Развијање толеранције према разликама мишљењима, ставовима, особинама, навикама, изгледу и потребама других;

Успостављање, неговање и развијање односа са другима. Пријатељство. Сараднички однос. Односи међу генерацијама. Односи у породици и школи. Чиниоци који доводе до повезивања и нарушавања односа.

Сарадња у школи. Припремање заједничких програма којима се побољшава квалитет живота у школи.

Развијање комуникативне способности, сарадње и конструктивног решавања сукоба:

Развој сарадничке комуникације

Активно, пажљиво слушање другог у комуникацији и тумачење критике

Изражавање својих опажања, осећања и потреба, представљање јасних захтева без оптуживања и критиковања и пребацивања одговорности на другу особу

Конструктивно одговарање на критику;

Познавање невербалне комуникације и њених особености;

Динамика сукоба, стратегија и стилови понашања у сукобу и конструктивно решавање сукоба

Неговање вештина и способности за решавање индивидуалних проблема

Прихватање личних проблема као изазова за њихово решавање и развој

Израђивање и коришћење ефикасних начина за решавање проблема

Стрес: извори, утицаји, стилови суочавања и механизми превазилажења Израђивање контроле и социјалне подршке

Суочавање са неуспехом

Развијање и јачање личне контроле и истрајности

Агресивно испољавање и вређање других, претње, физички обрачуни и слична непожељна понашања

Ризична понашања: зависности (пушење, алкохолизам, наркоманија) - превентивне активности

Формирање аутономне моралности и изграђивање моралних и других вредности

Упознавање сазнајних и практичних вредности моралних норми и вредности, неговање моралних односа и активности

Критички односи према вредностима израженим у мас - медијама и непосредном окружењу

Васпитни програм ће се реализовати кроз рад одељенских заједница од 1. до 8. разреда, рад одељењског старешине, одељењског већа, рад са психологом, превентивне радионице. Наставничко веће и психолошка служба ће пратити реализацију васпитног програма.

V ПЛАН ПОДРШКЕ УЧЕНИЦИМА ЗА СМАЊЕЊЕМ, УСМЕРАВАЊЕМ И КОРИГОВАЊЕМ НЕАДАПТИВИЛНИХ ОБЛИКА ПОНАШАЊА

Програм подршке обухвата целокупан образовно - васпитни рад у школи. Програм се одвија кроз три нивоа:

ПРВИ НИВО – На овом нивоу подршке заступљена је целокупна делатност школе, организација живота и рада са нагласком на културну и јавну делатност школе, као и на безбедност ученика.

На овом нивоу, активности ће се спроводити кроз:

Приредбе у школи

Позоришне и биоскопске представе за све ученике

Спортска такмичења, турнири, смотре

Наставу у природи, излете

Разноврсне хуманитарне акције

Учешћа на ликовним и литерарним конкурсима, музичким такмичењима, квизовима

Реализација угледних часова

Обележавања Светског дана здравља и екологије, путем уређења паноа,

уређивања и одржавања школског дворишта, радионице за ученике на тему

„Здрава средина - здраво дете“

Кроз упознавање ученика осмих разреда са радом у средњим школама и

пружање помоћи за што оптималнијом професионалном орјентацијом

Обилазак радионица и радњи у околини школе (за ученике седмих и осмих разреда у оквиру професионалне орјентације ученика).

Сарадња са родитељима (Савет родитеља, трибине, округли столови,

учешће на секцијама, заједничке посете парковима, биоскопима, позориштима,

изложбама, сарадња са родитељским удружењима)

ДРУГИ НИВО – На овом нивоу се програм спроводи кроз наставу и ваннаставне активности. Настава је основни облик образовно - васпитног рада у школи и полазна основа за све друге облике рада који школа организује. Зато је неопходно да ученици у самој настави открију задовољство, што подразумева примену савремених облика и метода рада, усклађених са индивидуалним и узрасним карактеристикама ученика. Позитивна искуства из ранијих година, у организацији отворених и угледних часова пружају нам могућност да и на тај начин иновирамо свој рад и допринесемо позитивној, подстицајној педагошкој клими у школи. У школи ће се као и до сад настојати да ученик буде афективни учесник наставног процеса и да

наставник поред наставничке и процењивачке реализује и мотивациону улогу као и улогу регулатора односа у социјалним групама ученика. Тимски приступ у креирању појединих часова такође је већ прихваћен од стране наставника и стручних сарадника.

Слободне активности - У циљу пружања могућности ученицима да се афирмишу и развијају у областима за које су заинтересовани у школи се реализује велики број секција које покривају различите области уметности и спорта које ће ученици бирати по сопственим интересовањима, уз консултацију родитеља и сарадњу одељенског старешине. Одељенска заједница и часови разредног старешине - кроз формирање Ученичког парламента, ученици ће и својим личним ангажманом утицати на остварење позитивне атмосфере у школи. Посебна пажња ће бити усмерена на здравствено васпитање, ненасилну комуникацију, асертивни говор.

Изборни програм - У школи ће се и ове године остваривати изборни програм за ученике од првог до осмог разреда као још један облик задовољавања интересовања ученика. Родитељи и ученици првог и другог разреда су се изјаснили за обавезне изборне наставне предмете (Грађанско васпитање, Верска настава) и за изборне наставне предмете (Чувари природе; Руке у тесту; Цртање, сликање, вајање).

Излети, посете - Ови посебни видови образовно - васпитног рада имају веома значајну улогу у остваривању превенције насиља и злоупотребе психоактивних супстанци, јер се њима остварује низ веома значајних како образовних тако и васпитних задатака школе.

ТРЕЋИ НИВО – На овом нивоу ради се на стручном усавршавању свих актера школског живота путем разних едукација, семинара, трибина, сарадњи са свим чиниоцима спољне мреже као подршке у превенцији свих облика неадаптибилног понашања.

VI ПЛАН ЗДРАВСТВЕНОГ ВАСПИТАЊА УЧЕНИКА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ

IX ИЗГРАЂИВАЊЕ САМОПОШТОВАЊА

НАЗИВ ТЕМЕ:

а) "То сам ја, а ко си ти"?

Сазнање о себи

Препознавање осећања

б) Правилно вредновање понашања

Облик активности:	Носиоци задужења	Реализац.прогр.
Активни облици сазнавања: наставе.		Часови редовне
Радионице, игре и активности	Разредне старешине наставници, психолог	Слободне активности

X – XII ОДНОСИ СА ДРУГИМА

а) "Под истим кровом"

Односи у породици и Школи

Сарадња

Конфликти

б) "Ти си мој пријатељ»
Пријатељство са другом децом

Облик активности	Носиоци задужења	Реализац.прогр.
Активни облици сазнавања: Психолошко - едукативне Радионице, разговори, филмови Заједничке игре, активности	разредни старешина.	Часови одељен. заједнице и раз. старешине. Слободне активности

X ЗДРАВА ИСХРАНА

Колико је важна исхрана за мој раст и развој?

Облик активности	Носиоци задужења	Реализац.прогр.
Предавање уз филм. Фронтално и групно.	наставници, мед. техн.	Часови природе и и друштва, Свет око нас, слободне активности

IX-VI БРИГА О ТЕЛУ

"Чистоћа је пола здравља"
Хигијенске навике – прање,
купање, одевање

Облик активности	Носиоци задужења	Реализац.прогр.
Активни облици рада - Едукативне игре, вежбе Филм	разредни наставник мед. техн.	Час природе и друштва, час раз. стар. одељ.зајед. Слободне активности

IX – VI ФИЗИЧКА АКТИВНОСТ И ЗДРАВЉЕ

Различити облици кретања.
Игре.
Стицање базичних способности
покретљивости.

Облик активности	Носиоци задужења	Реализац.прогр.
Групни интерактивни часови Психомот. вежбе. Спортска секција	разредни наставник наст. физ. васп. реедукат.психом. настав.физ.васп. соматопед	часови физ.васп. часови при.и дру. индивидуални час. секција

IX – VI БИТИ ЗДРАВ

Како да се понашам да би био здрав?
 Шта да урадим када сам уморан, када ме нешто боли?

Облик активности	Носиоци задужења	Реализац.прогр.
Рад у групи и индивидуално	разредни наставник, реедукатор психолог мед.техничар.	Часови природе и друштва, часови психомоторних вежби. Слодне активности, ЧОЗ и РС

БЕЗБЕДНО ПОНАШАЊЕ

Шта може бити опасно у школи и кући,
 на улици, у саобраћају?

Сналажење у импровизованим и стварним ситуацијама
 активностима

Разредни наставник
 Часови ТО, слободне

ОУП
 Врачар

Облик активности	Носиоци задужења	Реализац.прогр.
------------------	------------------	-----------------

ХУМАНИ ОДНОСИ МЕЂУ ПОЛОВИМА

Опажање разлика међу половима
 Сарадње са супротним полом
 Помоћ другу

Облик активности	Носиоци задужења	Реализац.прогр.
Активни облици рада: Психолошко - едукативне радионице.	Психолог, лекар, Разредни наставник	Часови разред. старешине и од. заједнице, слободне активности.

Х – VI ПРАВИЛНО КОРИШЋЕЊЕ ЗДРАВСТВЕНИХ СЛУЖБИ

Шта да радим да би очувао здравље?
 Шта да радим када се разболим (Дом здравља, апотека, болница).

Облик активности	Носиоци задужења	Реализац.прогр.
Прегледи у Школи, одлазак у Дом здравља. Филм	Школски лекар, мед.техничар	Часови природе и друштва. Часови физичког васпитања ЧРС и ОЗ

IX – VI УЛОГА ЗДРАВЉА У ЗАЈЕДНИЦИ

Одржавање чистоће у учионици и дворишту Школе
 Уређивање и богаћење кутка у учионици, брига о цвећу.

Сађење и чување садница
Штедња струје и воде
Сакупљање природног материјала и плодова за
израду дидактичких средстава.

Облик активности	Носиоци задужења	Реализац.прогр.
Радне активности у простору Школе и школском дворишту.	Руководилац ЕКО секције разредни старешина,	Слободне активности ЧРС и ОЗ

VII ПЛАН СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА НАСТАВНИКА, ВАСПИТАЧА, СТРУЧНОГ САРАДНИКА И ДИРЕКТОРА И УНАПРЕЂИВАЊЕ ОБРАЗОВНОГ - ВАСПИТНОГ РАДА

Професионални развој је сложен процес који подразумева стално развијање компетенција наставника, васпитача и стручног сарадника ради квалитетнијег обављања посла и унапређивања развоја деце, ученика и полазника, односно нивоа њихових постигнућа. Саставни и обавезни део професионалног развоја је стручно усавршавање које подразумева стицање нових и усавршавање постојећих компетенција важних за унапређивање образовно - васпитног стручног рада.

Стручна усавршавања:

Усавршавање путем семинара, курсева, конгреса, дани дефектолога, округли столови, међународни семинари, конференције, предавања. Стручно усавршавање је планирано на основу програма Министарства просвете, науке и технолошког развоја Републике Србије, Грдског секретаријата за образовање, трогодишњег развојног плана школе као и на основу личних планова стручног усавршавања директора, наставника, васпитача и стручног сарадника.

Предложени су следећи акредитовани програми за шк. 2020/2021. годину:

- „Практични приступ деци са аутизмом и АДХД-ом“. Основна и средња школа „9 мај“, Зрењанин. Компетенција 2, приоритет 1, у трајању од 16 сати, кат.бр.225.
- Планирање и реализација додатне образовне подршке ученицима/деци са сметњама у развоју у школи/предшколској установи. Компетенција 2, приоритет 1, у трајању од 16 сати, кат.бр. 183.
- „Учим, да учим” – програм за примену материјала, сензомоторних игара и апликација у раду са децом са аутистичним спектром и другим сметњама. Компетенција 2, приоритет 1, у трајању од 16 сати, кат.бр. 189.

У оквиру школе:

- Излагања на састанцима стручних органа и тела које се односи на савладан програм стручног усавршавања или других облика стручног усавршавања ван установе, приказ књиге, приручника, дидактичког материјала, стручних чланака, различите врсте истраживањ, студијско путовање и стручне посете са обавезном дискусијом и анализом.
- Извођење угледних часова, активности са дискусијом и анализом.
- Активности које се односе на: полагање за лиценцу, менторски рад са студентима за активности са дискусијом и анализом.
- Отвореност школе за учешће у програмима од националног значаја у установама - програма огледа, модел центар.
- Трибине, радионице, стручни састанци, предавања, манифестације у вези са савременим токовима и тенденцијама у образовању, здравственом просвећивању и законодавној регулативи
- Активности планиране Развојним планом школе и друге активности које унапређују образовно – васпитни рад школе.

Поред наведених едукација по избору чланова колектива, директор, наставници, васпитачи и стручни сарадник ће похађати семинаре, конференције, стручне састанке, предавања које ће унапредити услове за развој образовања и васпитања као и квалитет образовно - васпитног рада и услова у којима се он остварује током школске 2018/2019. године.

По потреби, план стручног усавршавања наставника, васпитача, стручног сарадника и директора ће се допуњавати у току школске године.

VIII ПЛАН САРАДЊЕ СА РОДИТЕЉИМА И ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ

1. Сарадња са родитељима одвијаће се кроз више различитих сегмената:

- Путем обавезних, законом прописаних облика сарадње (родитељски састанци, Савет родитеља школе, ГО Врачар, индивидуални разговори – разредне старешине, стручни сарадник, координатор Савета родитеља).

- Рад на превентивно едукативном подизању нивоа обавештености родитеља кроз предавања, стручне трибине, семинаре и радионице за мале и веће групе родитеља у зависности од облика рада (стручни тим школе, директор)

- Саветодавни рад са родитељима од стране стручног тима Школе.

Према потребама укључиваће се у тим и сарадници из шире друштвене средине (педијатар, дечији неуропсихијатар, неуролог, психијатар и социјални радник).

- Сарадња са родитељима у оквиру рада на инклузивном образовању.

2. Школа предвиђа сарадњу са организацијама и институцијама које доприносе развоју као што су:

Министарство просвете, науке и технолошког развоја Републике Србије,

Скупштина града Београда - Градски секретаријат за образовање и дечију заштиту, ГО Врачар.

Факултет за специјалну едукацију и рехабилитацију.

Филозофски факултет – одељење за психологију.

Струковна удружења.

Здравствене институције.

Комисије за процену потреба за пружањем додатне образовне, здравствене или социјалне подршке детету/ученику.

Домови за децу без родитељског старања.

Центри за социјални рад.

Центри за дневни боравак деце и омладине са ометеношћу у развоју.

Предшколским установама, основним и средњим школама које раде са децом са ометеношћу у развоју.

Удружења родитеља за помоћ особама са ометеношћу у развоју.

Предшколске установе (ПУ Звездара и ПУ Палилула), основне и средње школе са територије општине, града и републике.

Заводом за психофизиолошке поремећаје и говорну патологију «Др Цветко Брајовић», Институтом за ментално здравље

Предвиђа се и остваривање сарадње са установама које се баве културно-уметничким и забавним радом за децу, спортским друштвима који би укључивали у своје активности децу са ометеношћу у развоју, хуманитарним и невладиним организацијама.

Планирана је и сарадња са Српском православном црквом, Домом Синдиката, спортским центрима, Педагошким музејем.

У циљу подстицања развоја школе и унапређивања комуникације са ужом и широм социјалном средином планирана је сарадња са: Удружењем грађана "Пријатељи деце Врачара",ХО "Дечије срце“, SMART колектив, Београдским удружењем за помоћ особама са аутизмом, Републичким удружењем за помоћ особама са аутизмом, Друштвом за помоћ МНРО Врачар и другим друштвено одговорним институцијама.

Међународна сарадња са владиним и невладиним институцијама земаља које се баве васпитањем и образовањем, третманом особа са ометеношћу у развоју.

IX ДОДАТНА ПОДРШКА ДРУГИМ УСТАНОВАМА НА ТЕРИТОРИЈИ ГО ВРАЧАР

Додатна подршка школама и предшколским установама на територији општине Врачар оствариваће се према договорима и плановима са поменутих установама. Додатна подршка подразумева консултативне разговоре са колегама и родитељима деце из тих установа. У оквиру додатне подршке планирана је и серија предавања која ће се одржати у зависности од потреба тих установа.

X ПЛАН ШКОЛСКОГ МАРКЕТИНГА

У школској 2020/21. год. наставиће се са интензивирањем рада на школском маркетингу и то интерног и екстерног типа.

ИНТЕРНИ МАРКЕТИНГ:

Израда и презентација паноа.

Аудио и видео записи о образовно - васпитном раду.

Школски сајт, блог, фејсбук и твитер.

ЕКСТЕРНИ МАРКЕТИНГ:

Средства јавног информисања - мас медији.

Изложбе производа Ученичке задруге.

Школски сајт, блог, фејсбук и твитер.

Сајт је постављен online 27. новембра 2005. год. Почетак школске године, дечија недеља, пријем првака, маскембал за Нову годину, Божић, прослава школске славе Светог Саве, Ускрс као и многе друге манифестације ван и у школи (посете школи и одласци на излете и друге манифестације) објављиваће се на сајту и блогу школе.

Нови сајт ОШ.»ДУШАН ДУГАЛИЋ» [www. http://osdugalic.edu.rs/](http://osdugalic.edu.rs/) је урађен почетком школске 2019/20 године. Блог школе [www. http://osdusandugalic.blogspot.com/](http://osdusandugalic.blogspot.com/) ће бити редовно ажуриран. Свакодневне активности, догађаји, посете и измене ће се редовно уносити. Име сајта школе остаће истакнуто у зборници, ходнику и у боравку.

Редовно ће се ажурирати фејсбук профил [facebook dušan dugalić](https://www.facebook.com/dušan.dugalić) школе као и твитер налог школе [@dusandugalic](https://twitter.com/dusandugalic) .

СЕПТЕМБАР

- ❖ Полазак у школу
- ❖ Пријем првака
- ❖ Манифестације у и ван школе које ће бити постављене на школски сајт
- ❖ Ажурирање сајта и блога

ОКТОБАР

- ❖ Дечија недеља
- ❖ Манифестације у и ван школе током овог месеца кроз слике и текст
- ❖ Ажурирање сајта и блога

НОВЕМБАР

- ❖ Манифестације у и ван школе током овог месеца кроз слике и текст
- ❖ Јесен
- ❖ Ажурирање сајта и блога

ДЕЦЕМБАР

- ❖ Манифестације у и ван школе током овог месеца кроз слике и текст
- ❖ Новогодишњи маскембал
- ❖ Зима
- ❖ Ажурирање сајта и блога

ЈАНУАР

- ❖ Манифестације у и ван школе током овог месеца кроз слике и текст
- ❖ Божић
- ❖ Ажурирање сајта и блога

ФЕБРУАР

- ❖ Манифестације у и ван школе током овог месеца кроз слике и текст
- ❖ Ажурирање сајта и блога

МАРТ

- ❖ Мамин дан 8. март
- ❖ Пролеће
- ❖ Манифестације у и ван школе током овог месеца кроз слике и текст
- ❖ Ажурирање сајта и блога

АПРИЛ

- ❖ Ускрс
- ❖ Манифестације у и ван школе током овог месеца кроз слике и текст
- ❖ Ажурирање сајта и блога

МАЈ

- ❖ Манифестације у и ван школе током овог месеца кроз слике и текст
- ❖ Ажурирање сајта и блога

ЈУН

- ❖ Манифестације у и ван школе током овог месеца кроз слике и текст
- ❖ Ажурирање сајта и блога

XI ПРАЋЕЊЕ И ЕВАЛУАЦИЈА ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ШКОЛЕ

Праћење остваривања задатака предвиђених Годишњим планом рада Школе вршиће се плански и систематски како би се правовремено сагледавао ниво и квалитет радног процеса и постигнутих резултата, откривали недостаци објективне и субјективне природе и предлагале мере за уклањање уочених проблема.

Прикупљени подаци користиће се за израду анализе свеукупног рада школе на крају школске године, који ће се у виду извештаја презентовати на Наставничком већу, Савету родитеља, Школском одбору и Министарству просвете, науке и технолошког развоја Републике Србије.

Евалуација нормативима предвиђеног времена за поједине активности вршиће се путем подношења извештаја о реализацији заједничког плана и школског програма на крају сваког класификационог периода.

Праћење и надограђивање активности везаних за увођење нових наставних саржаја у петом разреду, пројектних активности и Основа безбедности ученика.

Квантитативна евалуација радних обавеза директора, наставника, стручног сарадника и сарадника у настави школе вршиће се:

- из педагошке евиденције која се води у школи, а посебно из дневника образовно - васпитног рада, дневника васпитно – образовног рада у продуженом боравку, оперативних планова рада и записника стручних органа, тимова, већа и актива.

За сагледавање достигнутог нивоа у раду и процену квалитета реализације образовно - васпитних задатака користиће се:

- подаци о педагошко - инструктивном раду наставника, стручног сарадника и директора школе;

остварени огледни часови који се организују у Школи усмерени на сагледавању примене оних захтева који унапређују образовно - васпитни процес;

самовредновања школе;

сагледавање резултата рада који се постиже у оквиру секција, слободних активности, проширене делатности, учествовања на различитим манифестацијама, смотрема, изложбама, такмичењима.

- реализације пројектних активности
- примени асистивних технологија
- примени знања и вештина стечених у оквиру професионалног развоја запослених
- извештаји разредних старешина и одељенских већа у којима се истичу оцене о раду ученика.

Недостаци објективне и субјективне природе у наредном периоду ће се превазилазити:

- анализом података из глобалних и оперативних планова, припрема за непосредни рад, записника Одељенских већа, Наставничког већа, стручних већа, тимова, Стручног актива за развојно планирање, Актива за развој школског програма, Педагошког колегијума, Савета родитеља, Школског одбора, проширене делатности школе.
- увођењем нових приступа и начина рада са ученицима
- применом асистивних технологија
- едукацијом наставног кадра из области саветовања са родитељима, тимског рада
- даљим развојем инклузивне културе и подршци инклузивној политици
- подршци предшколским установама и масовним школама у реализацији инклузивне праксе
- пројектним активностима
- мотивацијом родитеља за активно учешће у школским активностима које унапређују развој ученика
- континуираним осавремењавањем просторних и материјално - техничких услова у којима школа ради.

План рада школе сматра се усвојеним даном усвајања на седници Школског одбора.

У Београду
Септембар 2020. год.

ПРЕДСЕДНИК ШКОЛСКОГ ОДБОРА

АНЕКС ПЛАНА РАДА ШКОЛЕ

Распоред часова наставних и ваннаставних активности за шк. 2020/2021. год.
Глобални планови рада за предмете
Списак задужења чланова колектива школе за шк. 2020/2021. год.

РАСПОРЕД ЧАСОВА ЗА 2020. – 2021. ГОД.

	ПРЕДМ.	РАЗРЕД								Р.С.	ПОНЕДЕЉАК						УТОРАК						СРЕДА						ЧЕТВРТАК						ПЕТАК							
		5 ₁	5 ₂	6 ₁	6 ₂	7 ₁	7 ₂	К 7-8	8 ₁		1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6		
Н. НИШАВИЋ		21								5 ₁	ЕНГ	СРП	МАТ	БИО	ГЕО	МУЗ			СРП	МАТ	БИО	ЛИК	5 ₁	5 ₁	5 ₁	5 ₁	5 ₁	5 ₁	5 ₁			СРП	ИСТ	СНА	ЧОС	ЕНГ	СРП		5 ₁	5 ₁	ДОП	
О. МАРКОВИЋ			21							5 ₂	СРП	МАТ		ЛИК	БИО	ЧОС	5 ₂	5 ₂	5 ₂	5 ₂	5 ₂	СНА	5 ₂	5 ₂	5 ₂	ЕНГ				5 ₂	5 ₂	5 ₂	5 ₂	5 ₂	5 ₂	5 ₂	5 ₂	5 ₂	5 ₂	ЕНГ	ДОП	
С. МИРКОВИЋ				21						6 ₁	СРП	МАТ	БИО	МУЗ	ЧОС	ЕНГ		6 ₁	6 ₁	6 ₁	6 ₁		6 ₁	6 ₁	6 ₁	6 ₁	6 ₁	СНА	6 ₁	6 ₁			6 ₁	6 ₁	ДОП	6 ₁	6 ₁	6 ₁	6 ₁			ЕНГ
М. ПИРИЋ					21					6 ₂	МАТ		СРП	МУЗ	ЛИК	ЧОС	6 ₂	6 ₂	6 ₂	6 ₂	6 ₂	СНА	6 ₂	6 ₂		6 ₂	6 ₂		6 ₂	6 ₂	6 ₂	6 ₂			ЕНГ	ЕНГ	6 ₂	6 ₂	6 ₂	6 ₂	ДОП	
Р. АРИТОНОВИЋ						22				7 ₁		ЕНГ	МУЗ	СРП	БИО	МАТ	7 ₁	7 ₁		7 ₁	7 ₁	7 ₁	ЕНГ		7 ₁	7 ₁	7 ₁	7 ₁	7 ₁	7 ₁	7 ₁	7 ₁	7 ₁	СНА	7 ₁	7 ₁	7 ₁		7 ₁	ЧОС		
М. ВУКОБРАТОВИЋ							22			7 ₂	СРП	ХЕМ	ТнТ	ТнТ		ЕНГ	7 ₂	7 ₂	7 ₂	7 ₂		ЧОС		ЕНГ	7 ₂	7 ₂	7 ₂	7 ₂	7 ₂	7 ₂	7 ₂	7 ₂	7 ₂	7 ₂	7 ₂		7 ₂	7 ₂	7 ₂	СНА		
Д. НИКОЛИЋ							22		К 7-8	К7-8	К7-8	ЕНГ	ФЗК	ЛИК	МУЗ	К7-8	К7-8	К7-8		К7-8	СНА	К7-8	К7-8	К7-8	К7-8		К7-8	К7-8	К7-8	К7-8	К7-8	К7-8	К7-8			ЕНГ	К7-8	К7-8	ЧОС			
Ј. КНЕЖЕВИЋ								21	8 ₁	8 ₁	8 ₁	8 ₁	8 ₁	8 ₁	ЕНГ	8 ₁	8 ₁	8 ₁	8 ₁	8 ₁	ЧОС	8 ₁		8 ₁		8 ₁	8 ₁	8 ₁	8 ₁	8 ₁		8 ₁	8 ₁	8 ₁	8 ₁	8 ₁		8 ₁	СНА			
В. МИНИЋ	Физ ОФА	2 1,5	2 1,5	2 1,5	2 1,5	2 1,5	2 1,5	2 1,5		7 ₁	6 ₂	5 ₂		ИКР		6 ₁	5 ₁	7 ₁						6 ₂			5 ₂	5 ₂	5 ₁	6 ₁	8 ₁	6 ₂	СА	К7-8	7 ₂	5 ₁	7 ₁	6 ₁				
НАСТАВНИК ФИЗИЧКОГ ВАСП.						2	2	2							8 ₁ Физ				К7-8	7 ₂		7 ₂	8 ₁			К7-8																
Н. СТАНИШИЋ		2	2			2	2	2																																		
ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК				2	2																																					
ЛОГОПЕДСКЕ ВЕЖБЕ		1	1	1	1	1	1	1						7 ₂		5 ₁					6 ₁		7 ₁		8 ₁	5 ₂	6 ₂								К7-8							
ДЕЖУРСТВО										Д.НИКОЛИЋ – О.СТЕВИЋ – Н.СТАНИШИЋ						М. ПИРИЋ - О.МАРКОВИЋ						С.МИРКОВИЋ – В.МИНИЋ						Р.АРИТОНОВИЋ – Н.НИШАВИЋ						М.ВУКОБРАТОВИЋ - Ј.КНЕЖЕВИЋ								

НАПОМЕНЕ: Д. НИКОЛИЋ ЋЕ ДРЖАТИ ГРАЂАНСКО ВАСПИТАЊЕ УТОРКОМ И ЧЕТВРТОМ, У ОДЕЉЕЊИМА 6₁ И 6₂ ЕНГЛЕСКИ ДРЖИ НАСТАВНИЦА ИЗ НИЖЕ СМЕНЕ. НАСТАВНИК ФИЗИЧКОГ ДРЖИ ПО 0,5 ЧАСА ПРЕТЧАС ПОНЕДЕЉКОМ, ЧЕТВРТОМ И ПЕТКОМ

		I₁	I₂	II₁	II₂	K I- III	III₁	K II- IV	IV₁	ДЕЖУРСТВО
		Б. ЖИВАНОВИЋ	И. СОЛАРОВ	Љ.ЈАНОШЕВИЋ	И. НОВОВИЋ	М. МИНИЋ	Т. СТОЈКОВАЦ	Р. ЛУКИЋ	Ј. ТЕЛЕЧКИ	
ПОНЕДЕЉАК	1	СРПСКИ ЈЕЗИК	МАТЕМАТИКА	МАТЕМАТИКА	ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ	СРПСКИ ЈЕЗИК	МАТЕМАТИКА	СРПСКИ ЈЕЗИК	ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК	Р.ЛУКИЋ Б. ЖИВАНОВИЋ Н. НИНИЋ
	2	МАТЕМАТИКА	СРПСКИ ЈЕЗИК	СРПСКИ ЈЕЗИК	СРПСКИ ЈЕЗИК	МАТЕМАТИКА	СРПСКИ ЈЕЗИК	МАТЕМАТИКА	ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ	
	3	СВЕТ ОКО НАС	ДИГИТАЛНИ СВЕТ	СВЕТ ОКО НАС	МАТЕМАТИКА	Пид /СВЕТ ОКО НАС	ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ	ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК	МАТЕМАТИКА	
	4	МУЗИЧКА КУЛТУРА	ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК	МУЗИЧКА КУЛТУРА	СВЕТ ОКО НАС	ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ	МУЗИЧКА КУЛТУРА	ЛИКОВНА КУЛТУРА	СРПСКИ ЈЕЗИК	
	5	ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ	ЛОГОПЕДСКЕ ВЕЖБЕ	ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ	ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК	ДОПУНСКА НАСТАВА	СА	ЛИКОВНА КУЛТУРА	ЛИКОВНА КУЛТУРА	
	6	ДОПУНСКА НАСТАВА	СА	ДОПУНСКА НАСТАВА			ДОПУНСКА НАСТАВА	СА		
УТОРАК	1	МАТЕМАТИКА	МАТЕМАТИКА	МАТЕМАТИКА	МАТЕМАТИКА	МАТЕМАТИКА	ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ	МАТЕМАТИКА	СРПСКИ ЈЕЗИК	И. СОЛАРОВ Љ.ЈАНОШЕВИЋ М. МИНИЋ
	2	СРПСКИ ЈЕЗИК	ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ	СРПСКИ ЈЕЗИК	СРПСКИ ЈЕЗИК	СРПСКИ ЈЕЗИК	СРПСКИ ЈЕЗИК	СРПСКИ ЈЕЗИК	МАТЕМАТИКА	
	3	ПМР	СРПСКИ ЈЕЗИК	СВЕТ ОКО НАС	СВЕТ ОКО НАС	Пид /СВЕТ ОКО НАС	МАТЕМАТИКА	ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ	Пид	
	4	ЛИКОВНА КУЛТУРА	МУЗИЧКА КУЛТУРА	ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК	МУЗИЧКА КУЛТУРА	ЛОГОПЕДСКЕ ВЕЖБЕ	ЛИКОВНА КУЛТУРА	Пид /СВЕТ ОКО НАС	ЛИКОВНА КУЛТУРА	
	5	ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК	Ч ОС	ЛИКОВНА КУЛТУРА	ПМР	ГРАЂАНСКО	ЛИКОВНА КУЛТУРА	ДОПУНСКА НАСТАВА	ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ	
	6		ДОПУНСКА НАСТАВА	СА		ЧОС	ПМР		ДОПУНСКА НАСТАВА	
СРЕДА	1	СРПСКИ ЈЕЗИК	ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ	СРПСКИ ЈЕЗИК	СРПСКИ ЈЕЗИК	СРПСКИ ЈЕЗИК	МАТЕМАТИКА	СРПСКИ ЈЕЗИК	СРПСКИ ЈЕЗИК	В.ТОДОРОВИЋ Т. СТОЈКОВАЦ
	2	СВЕТ ОКО НАС	МАТЕМАТИКА	МАТЕМАТИКА	МАТЕМАТИКА	МАТЕМАТИКА	СРПСКИ ЈЕЗИК	МАТЕМАТИКА	ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ	
	3	МАТЕМАТИКА	СРПСКИ ЈЕЗИК	ЛОГОПЕДСКЕ ВЕЖБЕ	ЛИКОВНА КУЛТУРА	ЛИКОВНА КУЛТУРА	Пид	ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ	МАТЕМАТИКА	
	4	ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ	ЛИКОВНА КУЛТУРА	ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ	ЛИКОВНА КУЛТУРА	ЛИК. КУЛ./ДИГ. СВЕТ	ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК	Пид /СВЕТ ОКО НАС	МУЗИЧКА КУЛТУРА	
	5	ДОПУНСКА НАСТАВА	ПМР	ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК	Ч РС И ОЗ	ПМР	ЛОГОПЕДСКЕ ВЕЖБЕ	ПМР	СА	
	6	СА			ДОПУНСКА НАСТАВА					
ЧЕТВРТАК	1	МАТЕМАТИКА	ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ	МАТЕМАТИКА	МАТЕМАТИКА	МАТЕМАТИКА	ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК	МАТЕМАТИКА	СРПСКИ ЈЕЗИК	Ј.ТЕЛЕЧКИ И.НОВОВИЋ
	2	СРПСКИ ЈЕЗИК	СРПСКИ ЈЕЗИК	СРПСКИ ЈЕЗИК	ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ	СРПСКИ ЈЕЗИК	СРПСКИ ЈЕЗИК	СРПСКИ ЈЕЗИК	МАТЕМАТИКА	
	3	ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК	МАТЕМАТИКА	ЛИКОВНА КУЛТУРА	СРПСКИ ЈЕЗИК	МУЗИЧКА КУЛТУРА	МАТЕМАТИКА	ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ	ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТ	
	4	ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ	СВЕТ ОКО НАС	ПМР	ЛОГОПЕДСКЕ ВЕЖБЕ	ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ	ЧОС	ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТ	ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК	
	5	ЧОС	ГРАЂАНСКО/ВЕРСКО	ГРАЂАНСКО/ВЕРСКО	ГРАЂАНСКО/ВЕРСКО	ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК	ГРАЂАНСКО/ВЕРСКО	ЛОГОПЕДСКЕ ВЕЖБЕ	ГРАЂАНСКО/ВЕРСКО	
	6				СА	ВЕРСКА НАСТАВА			СА	
ПЕТАК	1	СРПСКИ ЈЕЗИК	ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК	СРПСКИ ЈЕЗИК	СРПСКИ ЈЕЗИК	СРПСКИ ЈЕЗИК	МАТЕМАТИКА	СРПСКИ ЈЕЗИК	СРПСКИ ЈЕЗИК	И. МИТРОВИЋ. Ђ. Д. МИЈУШКОВИЋ
	2	МАТЕМАТИКА	МАТЕМАТИКА	ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ	ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ	МАТЕМАТИКА	СРПСКИ ЈЕЗИК	МАТЕМАТИКА	МАТЕМАТИКА	
	3	ЛОГОПЕДСКЕ ВЕЖБЕ	СРПСКИ ЈЕЗИК	МАТЕМАТИКА	ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК	ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ	Пид	МУЗИЧКА КУЛТУРА	Пид	
	4	ДИГИТАЛНИ СВЕТ	СВЕТ ОКО НАС	Ч ОС И ОЗ	МАТЕМАТИКА	ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК	ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ	Ч ОС	Ч РС	
	5		ДОПУНСКА НАСТАВА	ДОПУНСКА НАСТАВА	ДОПУНСКА НАСТАВА	СА	ДОПУНСКА НАСТАВА	ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК	ДОПУНСКА НАСТАВА	
	6									

3. ГЛОБАЛНИ ПЛАНОВИ РАДА ЗА ПРЕДМЕТЕ

Учење у нашој школи је условљено могућностима и потребама ученика које се остварује кроз индивидуални образовни план (ИОП2). Планови учења се реализују уз примену комплексне методе, тематског планирања, редукативног метода, радионица, примену асистивних технологија, индивидуалног рада и рада у пару. Евалуација постигнућа сваког ученика, њихова мотивација за рад и исказане потребе родитеља су нам основне смернице за даљи подстицај напретка наших ученика. На основу члана 76. став 14. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 88/17 и 27/18 – др. закон), ПРАВИЛНИК О БЛИЖИМ УПУТСТВИМА ЗА УТВРЂИВАЊЕ ПРАВА НА ИНДИВИДУАЛНИ ОБРАЗОВНИ ПЛАН, ЊЕГОВУ ПРИМЕНУ И ВРЕДНОВАЊЕ, прописује коришћење ИОП-2 код деце са вишеструким сметњама.

По одлуци инклузивног тима уместо другог страног језика у другом образовном циклусу одржаваће се логопедске вежбе и вежбе психомоторне редукације.

Пројектна настава се одржава у првом и другом разреду тако што се једне недеље одржавају логопедске вежбе, а друге недеље вежбе психомоторне редукације

I РАЗРЕД

СРПСКИ ЈЕЗИК

Редни број теме	Бр. Час. по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	8	Ко је за лет?
2.	30	Штампана слова
3.	33	Писана слова
4.	14	Хајде да читамо песме и приче
5.	30	Ау, што је школа згодна...
6.	21	Пролећна сликовница
7.	17	Пролећни немир
8.	18	Ветар сејач
9.	11	Сунчев певач
Укупно:	180	

ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК

Редни број теме	Број часова по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	7	Hello
2.	8	School
3.	7	Pets
4.	7	Toys
5.	6	Party
6.	9	Weather
7.	6	Home
8.	7	Health
9.	6	Food
10.	9	Animals
укупно	72	

ЛИКОВНА КУЛТУРА

Редни број теме	Број часова по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	8	Облици и њихови квалитети
2.	6	Односи у видном пољу
3.	6	Временски и просторни низови-цртани филм и стрип
4.	4	Светло и сенка
5.	2	Тактилност
6.	2	Изглед употребних предмета-дизајн
7.	4	Одређени предмети као подстицај за рад-перформанс
8.	4	Обликовање материјала, или предмета њиховим спајањем
Укупно:	36	

МУЗИЧКА КУЛТУРА

Редни број теме	Број часова по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	20	Извођење музике-певање и свирање
2.	11	Слушање музике
3.	кроз остале области	Музичка писменост
4.	5	Музичке игре
5.	кроз остале области	Дечије стваралаштво
Укупно:	36	

СВЕТ ОКО НАС

Редни број теме	Број часова по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	25	Свет који познајеш и волиш
2.	9	Свет у коме се крећеш
3.	17	У неживој природи
4.	15	У живој природи
5.	6	Материјали
Укупно:	72	

МАТЕМАТИКА

Редни број теме	Број часова по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	6	Класификација предмета према својствима
2.	10	Предмети у простору и односи међу њима
3.	14	Линија и област
4.	144	Природни бројеви до 100
5.	6	Мерење и мере
Укупно:	180	

ВЕРСКА НАСТАВА

Редни број теме	Бр. час по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	1	Увод
2.	5	Човек је икона Божија
3`	3	Бог је заједница личности Оца и Сина и Св.Духа
4	7	Човек као биће заједнице
5.	6	Бог из љубави ствара свет
6.	4	Исус Христос – као посредник између Бога и створене природе
7.	10	Црква је заједница свих људи
Укупно:	36	

ГРАЂАНСКО ВАСПИТАЊЕ

Редни број теме	Број часова по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	2	Олакшавањепроцеса адаптације на школску средину и подстицање социјалне интеграције
2	8	Подстицање развоја сазнања о себи, о сопственим осећањима и потребама, свест о личном идентитету и особености
3	10	Изражавање и комуникација осећања: учење техника за превладавање непријатних емоционалних стања
4	2	Подстицање групног рада, договора и сарадње
5	3	Подстицање социјалног сазнања, разумевање и прихватање међусобних разлика
6	5	Развијање комуникативних способности, конструктивно решавање сукоба
7	4	Упознавање ученика са дечијим правима и подстицање и оспособљавање ученика за активну партиципацију у животу школе
8	2	Евалуација
Укупно:	36	

ЛОГОПЕДСКЕ ВЕЖБЕ

Редни број теме	Број часова по теми	Назив теме
1	5	Вежбе оралне праксије
2	5	Вежбе артикулације
3	6	Вежбе за побољшање вербалне меморије
4	2	Вежбе аудитивне перцепције
Укупно:	18	

ПСИХОМОТОРНЕ ВЕЖБЕ

Редни број теме	Број часова по теми	Назив теме
1	8	Имитација
2	10	Перцепција
Укупно:	18	

ФИЗИЧКО И ЗДРАВСТВЕНО ВАСПИТАЊЕ

Редни број теме	Број часова по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	20	Ходање и трчање
2.	17	Скакања и прескакања
3.	16	Бацања и хватања
4.	6	Вишења, упори и пењања
5.	10	Вежбе на тлу
6.	5	Вежбе скакања и прескакања, упором, рукама
7.	8	Вежбе равнотеже
8.	12	Вежбе реквизитима
9.	14	Ритмичке вежбе и народни плесови
Укупно:	108	

II РАЗРЕД
СРПСКИ ЈЕЗИК

Редни број теме	Број часова по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	21	Тајна
2.	22	Зна он унапред
3.	21	Спомиње се
4.	22	Сликарка зима
5.	7	Зимске чаролије
6.	21	Лепо је све што је мало
7.	20	Пролећне слике
8.	18	Дај ми крила
9.	18	Деца су украс света
10.	10	Ближи се лето
Укупно:	180	

ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК

Редни број теме	Број часова по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	5	Hello again
2.	8	Shopping
3.	6	In my house
4.	8	My body
5.	7	Clothes
6.	7	One whole year
7.	6	Family
8.	8	On the farm
9.	7	My town
10.	10	Holidays
укупно	72	

ЛИКОВНА КУЛТУРА

Редни број теме	Број часова по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	6	Кретање облика у простору
2.	4	Дејство светлости на карактер облика (светлост)
3.	6	Једнобојна композиција употребних предмета (клуаж)
4.	6	Преобликовање материјала или предмета њиховим спајањем (везивање)
5.	4	Знаци и симболи
6.	6	Замишљања
7.	12	Контраст
8.	6	Индивидуално коришћење разних материјала за рад (паковање)
9.	16	Лепо писање са калиграфијом

10.	6	Амбијент и сценски простор
Укупно:	72	

МУЗИЧКА КУЛТУРА

Редни број теме	Број часова по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	25	Извођење музике – певање и свирање
2.	5	Слушање музике
3.		Музичка писменост
4.	6	Музичке игре
5.		Дечје стваралаштво
Укупно:	36	

СВЕТ ОКО НАС

Редни број теме	Број часова по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	15	Где људи живе
2.	12	Кретање у простору и времену
3.	17	Људска делатност
4.	15	Нежива природа
5.	13	Жива природа
Укупно:	72	

МАТЕМАТИКА

Редни број теме	Број часова по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	10	Обнављање градива првог разреда
2.	136	Природни бројеви до 100
3.	22	Геометријска тела и фигуре
4.	12	Мерење и мере
Укупно:	180	

ФИЗИЧКО И ВАСПИТАЊЕ ВАСПИТАЊЕ

Редни број теме	Број часова по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	19	Ходање и трчање
2.	15	Скакање и прескакање
3.	6	Бацање и хватање
4.	4	Вишења успони и пењања
5.	12	Вежбе на тлу
6.	3	Вежбе упором рукама
7.	2	Вежбе равнотеже
8.	14	Вежбе реквизитима
9.	12	Ритмичке вежбе и народни плесови
10.	21	Елементарне и штафетне игре
Укупно:	108	

ЛОГОПЕДСКЕ ВЕЖБЕ

Редни број теме	Број часова по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1	5	Вежбе оралне праксије
2	5	Вежбе артикулације
3	6	Вежбе за развој унутрашњег говора
4	2	Вежбе аудитивне перцепције
Укупно:	18	

ПСИХОМОТОРНЕ ВЕЖБЕ

Редни број теме	Број часова по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1	6	Вежбе за доживљај телесне целовитости
2	4	Вежбе за координацију покрета
3	4	Вежбе за оријентацију у објективном простору
4	4	Вежбе чула
Укупно:	18	

ВЕРОНАУКА

Редни број теме	Број часова по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	1	Увод
2.	6	Бог је заједница личности Оца, Сина и Св. Духа
3.	4	Литургија
4.	5	Литургија – откривање Бога
5.	5	Структура литургије
6.	11	Литургија и присуство Христово
7.	4	Православна иконографија показује стање света и човека у будућем веку
Укупно:	36	

ГРАЂАНСКО ВАСПИТАЊЕ

Редни број теме	Број часова по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1	2	Упознајемосе, договарамо се сарађујемо
2	3	Уважавам себе, уважавам друге
3	8	Осећања и потребе-шта и како са њима
4	4	Комуникација
5	5	Примена вештине ненасилне комуникације
6	2	Школа какву желимо
7	5	Дечија права
8	5	Развијање и неговање основних људских вредности
9	2	Евалуација
Укупно:	36	

ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТ – ЧУВАРИ ПРИРОДЕ

Редни број теме	Број часова по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	3	Живи свет
2.	10	Природне појаве и промене у животној средини
3.	10	Загађење животне средине
4.	13	Заштита животне средине и заштита здравља
Укупно:	36	

ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТ – РУКЕ У ТЕСТУ

Редни број теме	Број часова по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	5	Различите врсте кретања и њихове карактеристике
2.	5	Тела (чврста, течна и гасовита) заузимају одређени простор и на одређени начин га попуњавају
3.	4	Колико нас чула варају
4.	6	У свету мерења (основне представе о мерењу и мери)
5.	3	У свету електрицитета
6.	3	Светлост и сенка
7.	5	Боје дуге
8.	5	Видим да растем
Укупно	36	

III РАЗРЕД

СРПСКИ ЈЕЗИК

Редни број теме	Број часова по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	21	
2.	21	Ветар и сунце
3.	21	Вуков завет
4.	23	Да верујемо у чуда
5.	8	Као златно јагње
6.	19	На животној позорници
7.	21	Шта је највеће
8.	19	Које је боје потока
9.	19	Бескрајна прича
10.	10	Наджњева се
укупно	180	

ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК

Редни број теме	Број часова по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	7	Back to school
2.	7	Our pets
3.	7	I am scared
4.	8	What is the time
5.	7	Birthdays
6.	9	Food and drink
7.	6	My body and me
8.	8	Free time
9.	4	The four seasons
10.	8	At home
укупно	72	

ЛИКОВНА КУЛТУРА

Редни број теме	Број часова по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	8	Ликовне поруке као могућност споразумевања
2.	14	Композиција и покрет у композицији
3.	12	Орнаментика
4.	10	Просторповезивање разних облика у целину
5.	8	Одабирање случајно добијених ликовних односа по личном избору ученика
6.	8	Плакат, билборд, реклама
7.	12	Коришћење разних материјала за компоновање
укупно	72	

МУЗИЧКА КУЛТУРА

Редни број теме	Број часова по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	20	Извиђење музике,певање и свирање
2.	7	Слушање музике
3.		Музичка писменост
4.	4	Музичке игре
5.	5	
укупно	36	

ПРИРОДА И ДРУШТВО

Редни број теме	Број часова по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	8	Мој завичај
2.	20	Веза живе и неживе природе
3.	6	Кретање у простору и времену
4.	7	Наше наслеђе
5.	8	Љутска делатност
6.	10	Нежива природа
7.	9	Материјали и њихова употреба
8.	4	Мој завичај
укупно	72	

МАТЕМАТИКА

Редни број теме	Број часова по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	138	Блок бројева до хиљаду
2.	32	Геомеријске фигуре и њихови међусобни односи
3.	10	Мерење и мере
Укупно:	180	

ФИЗИЧКО И ЗДРАВСТВЕНО ВАСПИТАЊЕ

Редни број теме	Број часова по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	30	Атлетика
2.	39	Вежбе на справама и тлу
3.	13	Ритмичка гимнастика и народни плаесови
4.	9	Основи тимских игара
5.	3	Здравствено васпитање
6.	14	Елементарне штафетне игре
укупно	108	

ГРАЂ. ВАСП.

Редни број теме	Број часова по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1	11	Уважавање различитости и особености; уочавање и превазилажење стереотипа везаних за пол, узраст, изглед, понашање
2	5	Пријатељство и моралне дилеме у вези са тим
3	9	Појединац и заједница; правила која регулишу живот у заједници
4	3	Ненасилно решавање сукоба
5	4	Развијање моралног расуђивања
6	4	Развијање еколошке свести, брига о животињама и биљкама
Укупно:	36	

ВЕРОНАУКА

Редни број теме	Број часова по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	1	Увод
2.	10	Бог ствара јединствени свет
3.	3	Последице створености по природу и њено постојање
4.	5	Разлика између природе и личности код човека
5.	12	Ефхаристија
6.	5	Стварање света и човека у православној иконографији
Укупно:	36	

ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТ – ЧУВАРИ ПРИРОДЕ

Редни број теме	Број часова по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	6	Животна средина
2.	5	Природне промене и појаве у животној средини
3.	8	Загађивање животне средине
4.	17	Заштита животне средине
укупно	36	

IV РАЗРЕД

СРПСКИ ЈЕЗИК

Редни број теме	Број часова по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	21	
2.	21	Ветар и сунце
3.	21	Вуков завет
4.	23	Да верујемо у чуда
5.	8	Као златно јагње
6.	19	На животној позорници
7.	21	Шта је највеће

8.	19	Које је боје потока
9.	19	Бескрајна прича
10.	10	Наджњева се
укупно	180	

ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК

Редни број теме	Број часова по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	7	Back to school
2.	7	Our pets
3.	7	I am scared
4.	8	What is the time
5.	7	Birthdays
6.	9	Food and drink
7.	6	My body and me
8.	8	Free time
9.	4	The four seasons
10.	8	At home
укупно	72	

ЛИКОВНА КУЛТУРА

Редни број теме	Број часова по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	8	Ликовне поруке као могућност споразумевања
2.	14	Композиција и покрет у композицији
3.	12	Орнаментика
4.	10	Простор повезивање разних облика у целину
5.	8	Одабирање случајно добијених ликовних односа по личном избору ученика
6.	8	Плакат, билборд, реклама
7.	12	Коришћење разних материјала за компоновање
укупно	72	

МУЗИЧКА КУЛТУРА

Редни број теме	Број часова по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	20	Извођење музике, певање и свирање
2.	7	Слушање музике
3.		Музичка писменост
4.	4	Музичке игре
5.	5	
укупно	36	

ПРИРОДА И ДРУШТВО

Редни број теме	Број часова по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	8	Мој завичај
2.	20	Веза живе и неживе природе
3.	6	Кретање у простору и времену
4.	7	Наше наслеђе
5.	8	Љутска делатност
6.	10	Нежива природа
7.	9	Материјали и њихова употреба
8.	4	Мој завичај
укупно	72	

МАТЕМАТИКА

Редни број теме	Број часова по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	138	Блок бројева до хиљаду
2.	32	Геомеријске фигуре и њихови међусобни односи
3.	10	Мерење и мере
Укупно:	180	

ФИЗИЧКО И ЗДРАВСТВЕНО ВАСПИТАЊЕ

Редни број теме	Број часова по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	30	Атлетика
2.	39	Вежбе на справама и тлу
3.	13	Ритмичка гимнастика и народни плаесови
4.	9	Основи тимских игара
5.	3	Здравствено васпитање
6.	14	Елементарне штафетне игре
укупно	108	

ГРАЂАНСКО ВАСПИТАЊЕ

Редни број теме	Број часова по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1	11	Уважавање различитости и особености; уочавање и превазилажење стереотипа везаних за пол, узраст, изглед, понашање
2	5	Пријатељство и моралне дилеме у вези са тим
3	9	Појединац и заједница; правила која регулишу живот у заједници
4	3	Ненасилно решавање сукоба
5	4	Развијање моралног расуђивања
6	4	Развијање еколошке свести, брига о животињама и биљкама
Укупно:	36	

БЕРОНАУКА

Редни број теме	Број часова по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	1	Увод
2.	10	Бог ствара јединствени свет
3.	3	Последице створености по природу и њено постојање
4.	5	Разлика између природе и личности код човека
5.	12	Ефхаристија
6.	5	Стварање света и човека у православној иконографији
Укупно:	36	

ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТ – ЧУВАРИ ПРИРОДЕ

Редни број теме	Број часова по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	6	Животна средина
2.	5	Природне промене и појаве у животној средини
3.	8	Загађивање животне средине
4.	17	Заштита животне средине
укупно	36	

ЧОС И ЧРС – ПРВИ ОБРАЗОВНИ ЦИКЛУС**ЧАС ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ И ОДЕЉЕНСКЕ ЗАЈЕДНИЦЕ**

Редни број теме	Број часова по теми	Назив теме
1.	3	Кућни ред и правила понашања у школи
2.	5	Другови и другарство
3.	3	Дисциплина и хигијена
4.	3	Учење
5.	2	Лична и школска имовина
6.	8	Како се дружимо
7.	5	Игре ученика
8.	4	Обележавање и учествовање у школским празницима и свечаностима
9.	3	Укључивање ученика у активности у породици и друштвеној средини
укупно	36	

V РАЗРЕД

СРПСКИ ЈЕЗИК И КЊИЖЕВНОСТ

Редни број теме	Број часова по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	22	На свету има свакаквих чудеса
2.	21	Пустио бих ја њега али неће он мене
3.	20	Да нема ветра, пауци би небо премрежили
4.	22	На сцени
5.	11	Бој не бије свијетло оружје, већ бој бије срце у јунака
6.	20	Од колевке па до гроба, најлепше је ђачко доба
7.	22	Мајчина љубав не стари
8.	15	Путујем, запажам, бележим
9.	26	По јутру се дан познаје
Укупно	180	

ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК

Редни број теме	Број часова по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	12	Facts
2.	9	Tims and people
3.	15	Daily life & testing
4.	11	Inside and outside
5.	13	Today and tomorrow & testing
6.	11	Looking back
Укупно	72	

ЛИКОВНА КУЛТУРА

Редни број теме	Број часова по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	18	Линије у свету око нас
2.	26	Облици у простору
3.	6	Слободно ритмичко компоновање
4.	4	Орнамент
5.	6	Светлински објекти и колаж
6.	6	Визуелно споразумевање
7.	6	Правимо од старог ново
Укупно	72	

МУЗИЧКА КУЛТУРА

Редни број теме	Број часова по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	30	Основе музичке писмености
2.	8	Компоновање

3.	20	Инструментална музика
4.	14	Вокална и вокално-инструментална музика
Укупно	72	

ИСТОРИЈА

Редни број теме	Број часова по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	6	Увод
2.	2	Праисторија
3.	28	Стари век
Укупно	36	

ГЕОГРАФИЈА

Редни број теме	Број часова по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	1	Увод
2.	6	Васиона и Земља
3.	8	Географска карта
4.	21	Планета Земља
Укупно	36	

ФИЗИЧКО И ЗДРАВСТВЕНО ВАСПИТАЊЕ И ОФА

Редни број теме	Број часова по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	50	Физичке способности
2.	26	Моторичке вештине, спорт и спортске дисциплине
3.	50	Физичка и здравствена култура
Укупно	126	

ИНФОРМАТИКА И РАЧУНАРСТВО

Редни број теме	Број часова по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	17	ИКТ
2.	13	Дигитална писменост
3.	13	Рачунарство
Укупно	36	

МАТЕМАТИКА

Редни број теме	Број часова по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	14	Скупови
2.	11	Геометријски објекти
3.	14	Дељивост бројева
4.	20	Угао
5.	62	Разломци
6.	15	Осна симетрија
Укупно	144	

ТЕХНИКА И ТЕХНОЛОГИЈА

Редни број теме	Број часова по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	15	Животно и радно окружење
2.	15	Саобраћај
3.	15	Техничка и дигитална писменост
4.	12	Ресурси и производња
5.	15	Конструкторско моделовање
Укупно	72	

БИОЛОГИЈА

Редни број теме	Број часова по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	6	Увод у биологију
2.	13	Основне особине живих бића
3.	5	Царство гљива
4.	32	Царство биљака – грађа и функција
5.	16	Разноврсност биљака, значај и заштита
Укупно	72	

ВЕРСКА НАСТАВА

Редни број теме	Број часова по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1	1	Увод
2	3	Припрема света за долазак Сина Божијег у свет
3	5	Избор Аврама и његових потомака као почетак Цркве
4	6	Аврам и јеврејски народ као праслика Христа и Цркве
5	8	Десет Божијих заповести
6	7	Људски напори у циљу проналажења спасења од смрти
7	6	Старозаветни мотиви у православној иконографији
Укупно:	36	

ГРАЂАНСКО ВАСПИТАЊЕ

Редни број теме	Број часова по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1	6	Упознавање основних елемената програма
2.	4	Сагледавање услова школског живота
3.	1	Избор проблема на коме ће севрадити
4.	8	Сакупљање података о изабраном проблему
5.	12	Активизам и партиципација – план акције
6.	1	Јавна презентација плана акције
7.	4	Осврт на научено -евалуација
Σ	36	

ЛОГОПЕДСКЕ ВЕЖБЕ

Редни број теме	Број часова по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	10	Дијагностика
2.	26	Рехабилитационо – корективне вежбе
Укупно	36	

ПСИХОМОТОРНА РЕЕДУКАЦИЈА

Редни број теме	Број часова по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	8	Имитација
2.	18	Перцепција
3.	10	Психомоторне вежбе
Укупно	36	

VI РАЗРЕД

СРПСКИ ЈЕЗИК И КЊИЖЕВНОСТ

Редни број теме	Број часова по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	38	Језичка култура
2.	52	Књижевност
3.	48	Граматика
4.	5	Правопис
Укупно	144	

МАТЕМАТИКА

Редни број теме	Број часова по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	24	Цели бројеви
2.	30	Троугао
3.	45	Рационални бројеви
4.	20	Четвороугао
5.	15	Површина троугла и четвороугла
Укупно	144	

ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК

Редни број теме	Број часова по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	12	My life
2.	12	In the past
3.	12	Out and about
4.	11	It's different
5.	12	A haelthy future
6.	13	Our world
Укупно	72	

ИСТОРИЈА

Редни број теме	Број часова по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	4	Увод
2.	10	Европа и средоземље у раном средњем веку
3.	32	Срби и њихово окружење у раном средњем веку
4.	9	Европа у позном средњем веку
5.	17	Српске земље и њихово окружење у доба османлијских освајања
Укупно	72	

ГЕОГРАФИЈА

Редни број теме	Број часова по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	1	Увод
2.	8	Планета Земља
3.	5	Становништво и насеља на Земљи
4.	3	Географска средина и људске делатности
5.	52	Регионална географија Европе
6.	6	Годишња систематизација
Укупно	72	

БИОЛОГИЈА

Редни број теме	Број часова по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	3	Увод
2.	9	Праживотиње
3.	48	Царство животиња
4.	6	Угроженост и заштита животиња
5.	6	Увод у еволуцију живог света
Укупно	72	

ТЕХНИКА И ТЕХНОЛОГИЈА

Редни број теме	Број часова по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	4	УВОД У АРХИТЕКТУРУ И ГРАЂЕВИНАРСТВО
2.	8	ТЕХНИЧКО ЦРТАЊЕ У ГРАЂЕВИНАРСТВУ
3.	32	ИНФОРМАТИЧКЕ ТЕХНОЛОГИЈЕ
4.	4	ГРАЂЕВИНСКИ МАТЕРИЈАЛИ
5.	4	ЕНЕРГЕТИКА
6.	4	ТЕХНИЧКА СРЕДСТВА У ГРАЂЕВИНАРСТВУ
7.	2	САОБРАЋАЈНИ СИСТЕМИ
8.	4	КУЛТУРА СТАНОВАЊА
9.	22	КОНСТРУКТОРСКО МОДЕЛОВАЊЕ - МОДУЛИ
10.	4	ТЕХНИЧКА СРЕДСТВА У ПОЉОПРИВРЕДИ
Укупно	72	

МУЗИЧКА КУЛТУРА

Редни број теме	Број часова по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	20	Извођење музике
2.	6	Стварање музике
3.	10	Слушање музике
Укупно	36	

ФИЗИЧКО И ЗДРАВСТВЕНО ВАСПИТАЊЕ

Редни број теме	Број часова по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	50	Физичке способности
2.	26	Моторичке вештине, спорт и спортске дисциплине
3.	50	Физичка и здравствена култура
Укупно	126	

ИНФОРМАТИКА И РАЧУНАРСТВО

Редни број теме	Број часова по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	17	ИКТ
2.	13	Дигитална писменост
3.	13	Рачунарство
Укупно	36	

ФИЗИКА

Редни број теме	Број часова по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	2	Увод у физику
2.	7	Кретање
3.	7	Сила
4.	7	Мерење
5.	7	Маса и густина
6.	6	Притисак
Укупно	36	

ЛИКОВНА КУЛТУРА

Редни број теме	Број часова по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	3	Спонтани ритам бојених мрља, линија и светлина
2.	12	У свету боја
3.	8	Светлина
4.	5	Текстура и фактура
5.	4	Свет уобразиље у ликовним делима
6.	4	Визуелно споразумевање
Укупно	36	

ЛОГОПЕДСКЕ ВЕЖБЕ

Редни број теме	Број часова по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	10	Дијагностика
2.	26	Рехабилитационо – корективне вежбе
Укупно	36	

ПСИХОМОТОРНА РЕЕДУКАЦИЈА

Редни број теме	Број часова по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	8	Имитација
2.	18	Перцепција
3.	10	Психомоторне вежбе
Укупно	36	

ВЕРСКА НАСТАВА

Редни број теме	Број часова по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	3	УВОД
2.	12	ТАЈНА ХРИСТОВА - ЈЕДИНСТВО БОГА И ЧОВЕКА (ЛИТУРГИЈА КАО ТАЈНА ХРИСТОВА)
3.	4	РОЂЕЊЕ ХРИСТОВО "ОД ДУХА СВЕТОГ И МАРИЈЕ ДЈЕВЕ" (УЛОГА СЛОБОДЕ МАРИЈЕ ДЈЕВЕ У РОЂЕЊУ СПАСИТЕЉА: ДЕВИЧАНСТВО БОГОРОДИЦЕ)
4.	5	ХРИСТОС ЈЕ СИН БОЖЈИ КОЈИ ЈЕ ПОСТАО ЧОВЕК, НОВИ АДАМ, ДА БИ СЈЕДИНИО СТВОРЕНУ ПРИРОДУ С БОГОМ (ОДЛУКЕ 1. и 4. ВАС. САБОРА; СИМВОЛ ВЕРЕ)
5.	4	УЛОГА БОГА У СПАСЕЊУ СВЕТА (СВЕТ НЕ МОЖЕ ДА ПОСТОЈИ БЕЗ ЗАЈЕДНИЦЕ С БОГОМ, АЛИ БОГ НЕ ВРШИ НАСИЉЕ НАД ЧОВЕКОМ)
6.	4	ХРИСТОВО СТРАДАЊЕ И ВАСКРСЕЊЕ
7.	4	ХРИСТОВ ЖИВОТ У ПРАВОСЛАВНОЈ ИКОНОГРАФИЈИ
Укупно	36	

ГРАЂАНСКО ВАСПИТАЊЕ

Редни број теме	Број часова по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	6	УПОЗНАВАЊЕ ОСНОВНИХ ЕЛЕМЕНАТА ПРОГРАМА
2.	4	ПРВИ КОРАК - УОЧАВАЊЕ ПРОБЛЕМА У ЗАЈЕДНИЦИ
3.	1	ДРУГИ КОРАК - ИЗБОР ПРОБЛЕМА
4.	8	ТРЕЋИ КОРАК - САКУПЉАЊЕ ПОДАТАКА О ИЗАБРАНОМ ПРОБЛЕМУ
5.	12	ЧЕТВРТИ КОРАК - ИЗРАДА СТУДИЈЕ
6.	1	ПЕТИ КОРАК - ЈАВНА ПРЕЗЕНТАЦИЈА СТУДИЈЕ
7.	4	ШЕСТИ КОРАК - ОСВРТ НА НАУЧЕНО
Укупно	36	

ЧУВАРИ ПРИРОДЕ

Редни број теме	Број часова по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	5	Животна средина
2.	6	Природне појаве и промене у животној средини
3.	7	Загађивање животне средине
4.	18	Заштита животне средине и заштита здравља
Укупно	36	

ЦРТАЊЕ СЛИКАЊЕ И ВАЈАЊЕ

Редни број теме	Број часова по теми	НАЗИВ ТЕМЕ	За обраду	Остали видови
1.	12	Цртање	4	8
2.	12	Сликање	4	8
3.	12	Вајање	4	8
Укупно	36		12	24

VII РАЗРЕД**СРПСКИ ЈЕЗИК И КЊИЖЕВНОСТ**

Редни број теме	Број часова по теми	НАЗИВ ТЕМЕ	За обраду	Остали видови
1.	62	ЈЕЗИК	27	35
2.	56	КЊИЖЕВНОСТ	50	6
3.	26	ЈЕЗИЧКА КУЛТУРА	0	26
Укупно	144		77	67

ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК

Редни број теме	Број часова по теми	НАЗИВ ТЕМЕ	За обраду	Остали видови
1.	15	Разумевање говора	5	10
2.	10	Разумевање писаног текста	4	6
3.	15	Усмено изражавање	5	10
4.	6	Интеракција	2	4
	12	Писмено изражавање	4	8
	7	Медијација	3	4
	7	Доживљај и разумевање књижевног текста	3	4
Укупно	72		26	46

ЛИКОВНА КУЛТУРА

Редни број теме	Број часова по теми	НАЗИВ ТЕМЕ	За обраду	Остали видови
1.	19	ПРОСТОР И КОМПОЗИЦИЈА	13	6

2.	13	КОМУНИКАЦИЈА	5	8
3.	4	УМЕТНОСТ ОКО НАС	2	2
Укупно	36		20	16

ИНФОРМАТИЧКО ОБРАЗОВАЊЕ

Редни број теме	Број часова по теми	НАЗИВ ТЕМЕ	За обраду	Остали видови
1.	10	ИКТ	6	4
2.	4	Дигитална писменост	2	2
3.	14	Рачунарство	5	9
4	8	Пројектна настава	0	8
Укупно	36		13	23

МУЗИЧКА КУЛТУРА

Редни број теме	Број часова по теми	НАЗИВ ТЕМЕ	За обраду	Остали видови
1.	19	Човек и музика (слушање/извођење/стваралаштво)	15	4
2.	6	Музички инструменти (слушање/извођење/стваралаштво)	5	1
3.	7	Извођење музике	6	1
4	4	Извођење и слушање музике	4	0
Укупно	36		30	6

ИСТОРИЈА

Редни број теме	Број часова по теми	НАЗИВ ТЕМЕ	За обраду	Остали видови
1.	32	ЕВРОПА, СВЕТ, СРПСКЕ ДРЖАВЕ И НАРОД НА ПОЧЕТКУ ИНДУСТРИЈСКОГ ДОБА	17	15
2.	14	ЕВРОПА, СВЕТ, СРПСКЕ ДРЖАВЕ И НАРОД У ДРУГОЈ ПОЛОВИНИ XIX ВЕКА	7	7
3.	15	ЕВРОПА, СВЕТ, СРПСКА ДРЖАВА И НАРОД НА ПОЧЕТКУ XX ВЕКА	8	7
4.	11	ПРВИ СВЕТСКИ РАТ – ВЕЛИКИ РАТ	5	6
Укупно	72		37	35

ГЕОГРАФИЈА

Редни број теме	Број часова по теми	НАЗИВ ТЕМЕ	За обраду	Остали видови
1.	2	РЕГИОНАЛНА ГЕОГРАФИЈА	1	1
2.	23	ЕВРОПА	16	7
3.	15	АЗИЈА	10	5

4.	9	АФРИКА	6	3
5.	9	СЕВЕРНА АМЕРИКА	6	3
6.	7	ЈУЖНА АМЕРИКА	5	2
7.	4	АУСТРАЛИЈА И ОКЕАНИЈА	3	1
8.	3	ПОЛАРНЕ ОБЛАСТИ	2	1
Укупно	72		49	23

ФИЗИКА

Редни број теме	Број часова по теми	НАЗИВ ТЕМЕ	За обраду	Остали видови
1.	11	Сила и кретање	4	7
2.	7	Кретање тела под дејством Земљине гравитационе силе	4	3
3.	6	Равнотежа тела	4	2
4.	8	Механички рад и енергија. Снага	3	5
5.	4	Топлотне појаве	2	2
Укупно	36		17	19

ХЕМИЈА

Редни број теме	Број часова по теми	НАЗИВ ТЕМЕ	За обраду	Остали видови
1.	3	Хемија као експериментална наука и хемија у свету око нас	2	1
2.	4	Хемијска лабораторија	3	1
3.	5	Атоми и хемијски елементи	3	2
4.	5	Молекули елемената и једињења, јони и јонска једињења	3	2
5.	6	Хомогене и хетерогене смеше	4	2
6.	3	Хемијске реакција и хемијске једначине	2	1
7.	4	Израчунавања у хемији	3	1
8.	6	Водоник, кисеоник и њихова једињења; соли	4	2
Укупно	36		24	12

МАТЕМАТИКА

Редни број теме	Број часова по теми	НАЗИВ ТЕМЕ	За обраду	Остали видови
1.	30	Реални бројеви	10	20
2.	20	Питагорина теорема	8	12
3.	22	Цели алгебарски изрази	10	12
4.	30	Многоугао	10	20
5.	20	Круг	8	12
6.	22	Обрада података	10	12
Укупно	144		56	88

БИОЛОГИЈА

Редни број теме	Број часова по теми	НАЗИВ ТЕМЕ	За обраду	Остали видови
1.	9	НАСЛЕЂИВАЊЕ И ЕВОЛУЦИЈА	4	5
2.	29	ЈЕДИНСТВО ГРАЂЕ И ФУНКЦИЈЕ	14	15
3.	7	ПОРЕКЛО И РАЗНОВРСНОСТ ЖИВОТА	3	4
4.	17	ЖИВОТ У ЕКОСИСТЕМУ	7	10
5.	10	ЧОВЕК И ЗДРАВЉЕ	4	6
Укупно	72		32	40

ЛОГОПЕДСКЕ ВЕЖБЕ

Редни број теме	Број часова по теми	НАЗИВ ТЕМЕ	За обраду	Остали видови
1.	10	Дијагностика	0	10
2.	26	Рехабилитационо – корективне вежбе	0	26
Укупно	36			

ПСИХОМОТОРНА РЕЕДУКАЦИЈА

Редни број теме	Број часова по теми	НАЗИВ ТЕМЕ	За обраду	Остали видови
1.	8	Имитација	0	8
2.	18	Перцепција	0	18
3.	10	Психомоторне вежбе	0	10
Укупно	36		0	36

ТЕХНИКА И ТЕХНОЛОГИЈА

Редни број теме	Број часова по теми	НАЗИВ ТЕМЕ	За обраду	Остали видови
1.	8	ЖИВОТНО И РАДНО ОКРУЖЕЊЕ	4	4
2.	8	САОБРАЋАЈ	4	4
3.	12	ТЕХНИЧКА И ДИГИТАЛНА ПИСМЕНОСТ	8	4
4.	18	РЕСУРСИ И ПРОИЗВОДЊА	12	6
5.	26	КОНСТРУКТОРСКО МОДЕЛОВАЊЕ	6	20
Укупно	72		34	38

ФИЗИЧКО И ЗДРАВСТВЕНО ВАСПИТАЊЕ

Редни број теме	Број часова по теми	НАЗИВ ТЕМЕ	За обраду	Остали видови
1.	32	РАЗВИЈАЊЕ ФИЗИЧКИХ СПОСОБНОСТИ	5	27
2.	32	УСВАЈАЊЕ МОТОРИЧКИХ ЗНАЊА, УМЕЊА И НАВИКА	5	27
3.	8	ТЕОРИЈСКО ОБРАЗОВАЊЕ	4	4
Укупно	72		14	58

ВЕРСКА НАСТАВА

Редни број теме	Број часова по теми	НАЗИВ ТЕМЕ	За обраду	Остали видови
1.	5	БОГ У КОГА ХРИШЋАНИ ВЕРУЈУ ЈЕСТЕ СВ. ТРОЈИЦА: ОТАЦ, СИН И СВЕТИ ДУХ (БОГОСЛУЖБЕНА, БИБЛИЈСКА И СВЕТООТАЧКА СВЕДОЧАНСТВА)	2	3
2.	10	УЗРОК БОЖИЈЕГ ПОСТОЈАЊА ЈЕ ОТАЦ (БИБЛИЈСКА, ЕВХАРИСТИЈСКА, СВЕТООТАЧКА И ДРУГА СВЕДОЧАНСТВА)	2	8
3.	5	ХРИШЋАНСКА ОНТОЛОГИЈА (БИЋЕ КАО ЗАЈЕДНИЦА СЛОБОДЕ)	2	3
4.	5	АНТРОПОЛОШКЕ ПОСЛЕДИЦЕ ВЕРЕ У СВ. ТРОЈИЦУ	2	3
5.	5	КРОЗ ЛИТУРГИЈУ СЕ ПРОЈАВЉУЈЕ СВ. ТРОЈИЦА (ОТАЦ ПРИМА ЛИТУРГИЈСКИ ПРИНОС, СИН, ИСУС ХРИСТОС ПРИНОСИ, А СВ. ДУХ САБИРА СВЕ ОКО ХРИСТА И СЈЕДИЊУЈЕ С ЊИМ)	2	3
6.	6	СВ. ТРОЈИЦА У ПРАВОСЛАВНОЈ ИКОНОГРАФИЈИ	2	4
Укупно	36		12	24

ГРАЂАНСКО ВАСПИТАЊЕ

Редни број теме	Број часова по теми	НАЗИВ ТЕМЕ	За обраду	Остали видови
1.	2	УВОД	1	1
2.	19	ГРАЂАНИН	8	11
3.	7	ДРЖАВА И ВЛАСТ	2	5
4.	5	ЂАЧКИ ПАРЛАМЕНТ И ИНИЦИЈАТИВА	2	3
5.	3	ЗАВРШНИ ДЕО	1	2
Укупно	36		14	22

ФИЗИЧКО И ЗДРАВСТВЕНО ВАСПИТАЊЕ И ОФА

Редни број теме	Број часова по теми	НАЗИВ ТЕМЕ	За обраду	Остали видови
1.	5	- развијање моторичких способности ученика	2	3
2.	10	- спортско-техничко образовање ученика (обучавање и усавршавање технике)	2	8
3.	5	- индивидуална и колективна тактика изабраног спорта	2	3
4.	5	- теоријско образовање	2	3
5.	5	- правила изабраног спорта	2	3

6.	6	- организовање унутар одељенских и међуодељенских такмичења.	2	4
Укупно	36		12	24

СНА: ЦРТАЊЕ, СЛИКАЊЕ И ВАЈАЊЕ

Редни број теме	Број часова по теми	НАЗИВ ТЕМЕ	За обраду	Остали видови
1.	12	Цртање	4	8
2.	12	Сликање	4	8
3.	12	Вајање	4	8
Укупно	36		12	24

СНА: ДОМАЋИНСТВО

Редни број теме	Број часова по теми	НАЗИВ ТЕМЕ	За обраду	Остали видови
1.	5	Савремено домаћинство и породица	2	3
2.	11	Култура становања	4	7
3.	9	Култура одевања	3	6
4.	11	Култура понашања	4	7
Укупно	36		13	23

VIII разред

СРПСКИ ЈЕЗИК И КЊИЖЕВНОСТ

Редни број теме	Број часова по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	81	Језичка култура- писмено и усмено изражавање
2.	30	Књижевност епика, лирика, научнопопуларни и информативни текстови.
3.	25	Језик граматика и ортоепија
Укупно	136	

ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК

Редни број теме	Број часова по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	15	Разумевање говора
2.	10	Разумевање писаног текста
3.	15	Усмено изражавање
4.	6	Интеракција
5.	8	Писмено изражавање
6.	7	Медијација
7.	7	Доживљај и разумевање књижевног текста
Укупно	68	

ЛИКОВНА КУЛТУРА

Редни број теме	Број часова по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	10	Слободно компоновање
2.	10	Слободно компоновање и фантастика
3.	10	Визуелно споразумевање
4.	4	Контраст, јединство и доминанта у простору
Укупно	34	

МУЗИЧКА КУЛТУРА

Редни број теме	Број часова по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	18	Извођење музике певањем и свирањем са елементима музичке писмености нова музичка
2.	8	Музичко сценски жанрови и нова музичка дела
3.	8	Стварање музике
Укупно	34	

ИСТОРИЈА

Редни број теме	Број часова по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	10	Свет у другој половини 19. и почетком 20. Века
2.	10	Србија, Црна Гора и Срби у Хабсбуршком и Османском Царству од Берлинског конгреса до Првог светског рата
3.	10	Први светски рат и револуције у Русији и Европи
4.	16	Србија и Црна Гора у првом светском рату
5.	22	Свет између Првог и Другог светског рата
Укупно	68	

ГЕОГРАФИЈА

Редни број теме	Број часова по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	1	Увод
2.	23	Географски положај, границе и величина Србије
3.	10	Природно-географске одлике Србије
4.	12	Становништво и насеља Србије
5.	3	Срби ван граница Србије
6.	9	Привреда Републике Србије
7.	6	Србија и савремени интеграциони процеси
8.	2	Географија локалне средине
9.	2	Годишња систематизација градива
Укупно	68	

ФИЗИКА

Редни број теме	Број часова по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	15	Осцилаторно и таласно кретање
2.	8	Светлосне појаве
3.	7	Електрично поље
4.	5	Електрична струја
5.	5	Магнетно поље
6.	2	Елементи атомске и нуклеарне физике
7.	2	Физика и савремени свет
Укупно	34	

ХЕМИЈА

Редни број теме	Број часова по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	3	Неметали, оксиди неметала и киселине
2.	8	Метали, оксиди метала и хидроксида (базе)
3.	8	Соли
4.	7	Увод у органску хемију
5.	5	Угљоводоници
6.	3	Биолошки важна органска једињења
Укупно	34	

МАТЕМАТИКА

Редни број теме	Број часова по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	30	Сличности
2.	16	Тачка права равна
3.	18	Купа, лопта и ваљак
4.	30	Пирамида
5.	20	Призма
6.	22	Линеарне једначине и неједначине са једном непознатом
Укупно	136	

БИОЛОГИЈА

Редни број теме	Број часова по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	4	Екологија и животна средина
2.	54	Животна средина и култура живљења
3.	10	Угроженост и заштита животне средине
Укупно	68	

ЛОГОПЕДСКЕ ВЕЖБЕ

Редни број теме	Број часова по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	10	Дијагностика
2.	24	Рехабилитационо – корективне вежбе
Укупно	34	

ПСИХОМОТОРНА РЕЕДУКАЦИЈА

Редни број теме	Број часова по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	8	Имитација
2.	16	Перцепција
3.	10	Психомоторне вежбе
Укупно	34	

ТЕХНИЧКО И ТЕХНОЛОГИЈА

Редни број теме	Број часова по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	2	Животно и радно окружење
2.	8	Саобраћај
3.	14	Техничка и дигитална писменост
4.	2	Ресурси и производња
5.	2	Конструкторско моделовање
Укупно	68	

ИНФОРМАТИЧКО ОБРАЗОВАЊЕ

Редни број теме	Број часова по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	12	ИКТ
2.	12	Дигитална писменост
3.	10	Рачунарство
Укупно	34	

ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ

Редни број теме	Број часова по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	32	РАЗВИЈАЊЕ ФИЗИЧКИХ СПОСОБНОСТИ
2.	28	УСВАЈАЊЕ МОТОРИЧКИХ ЗНАЊА, УМЕЊА И НАВИКА
3.	8	ТЕОРИЈСКО ОБРАЗОВАЊЕ
Укупно	68	

ВЕРСКА НАСТАВА

Редни број теме	Број часова по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	5	БОГ У КОГА ХРИШЋАНИ ВЕРУЈУ ЈЕСТЕ СВ. ТРОЈИЦА: ОТАЦ, СИН И СВЕТИ ДУХ (БОГОСЛУЖБЕНА, БИБЛИЈСКА И СВЕТООТАЧКА СВЕДОЧАНСТВА)
2.	8	УЗРОК БОЖИЈЕГ ПОСТОЈАЊА ЈЕ ОТАЦ (БИБЛИЈСКА, ЕВХАРИСТИЈСКА, СВЕТООТАЧКА И ДРУГА СВЕДОЧАНСТВА)
3.	5	ХРИШЋАНСКА ОНТОЛОГИЈА (БИЋЕ КАО ЗАЈЕДНИЦА СЛОБОДЕ)
4.	5	АНТРОПОЛОШКЕ ПОСЛЕДИЦЕ ВЕРЕ У СВ. ТРОЈИЦУ
5.	5	КРОЗ ЛИТУРГИЈУ СЕ ПРОЈАВЉУЈЕ СВ. ТРОЈИЦА (ОТАЦ ПРИМА ЛИТУРГИЈСКИ ПРИНОС, СИН, ИСУС ХРИСТОС ПРИНОСИ, А СВ. ДУХ САБИРА СВЕ ОКО ХРИСТА И СЈЕДИЊУЈЕ С ЊИМ)
6.	6	СВ. ТРОЈИЦА У ПРАВОСЛАВНОЈ ИКОНОГРАФИЈИ
Укупно	34	

ГРАЂАНСКО ВАСПИТАЊЕ

Редни број теме	Број часова по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	2	УВОД
2.	17	ГРАЂАНИН
3.	7	ДРЖАВА И ВЛАСТ
4.	5	ЂАЧКИ ПАРЛАМЕНТ И ИНИЦИЈАТИВА
5.	3	ЗАВРШНИ ДЕО
Укупно	34	

ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ - ИЗАБРАНИ СПОРТ

Редни број теме	Број часова по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	5	- развијање моторичких способности ученика
2.	8	- спортско-техничко образовање ученика (обучавање и усавршавање технике)
3.	5	- индивидуална и колективна тактика изабраног спорта
4.	5	- теоријско образовање
5.	5	- правила изабраног спорта
6.	6	- организовање унутар одељенских и међуодељенских такмичења.
Укупно	34	

ЦРТАЊЕ, СЛИКАЊЕ И ВАЈАЊЕ

Редни број теме	Број часова по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	12	Цртање
2.	10	Сликање
3.	12	Вајање
Укупно	34	

3. ПРИКАЗ ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ, ИНДИВИДУАЛНО - КОРЕКТИВНОГ РАДА И ДОПУНСКЕ НАСТАВЕ СА ФОНДОМ ЧАСОВА

ВАННАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ – први образовни циклус

1. Игра и покрет – 36 часа годишње
2. Спортска секција -36 часа годишње
3. Домаћинство – 36 часа годишње
4. Ликовна секција - 36 часа годишње

ВАННАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ – други образовни циклус

1. Ликовна секција - годишњи фонд 36 часова
2. Игра и покрет - годишњи фонд 36 часова
3. Домаћинство - годишњи фонд 36 часова
4. Спортска секција -36 часа годишње

ИНДИВИДУАЛНИ КОРЕКТИВНИ РАД СА УЧЕНИЦИМА СА СМЕТЊАМА У РАЗВОЈУ

1. Индивидуално - корективни рад у складу са актуелним потребама ученика – 72 часа

ПРИПРЕМНА НАСТАВА ЗА УЧЕНИКЕ ОСМИХ РАЗРЕДА - ПРИПРЕМА УЧЕНИКА ЗА ПОЛАГАЊЕ ЗАВРШНОГ ИСПИТА

1. Српски језик - 10 часова
2. Математика - 10 часова
3. Комбиновани тест - 10 часова

ДОПУНСКА НАСТАВА - први образовни циклус

- Годишњи фонд часова допунске наставе из српског језика у разредима првог циклуса образовања је 36 часова.
- Годишњи фонд часова допунске наставе из математике у разредима првог циклуса образовања је 36 часова.

ДОПУНСКА НАСТАВА – други образовни циклус

- Годишњи фонд часова допунске наставе из српског језика у разредима другог циклуса образовања је 36 часова.
- Годишњи фонд часова допунске наставе из математике у разредима другог циклуса образовања је 36 часова.

4. ПРОЈЕКЦИЈА ОДЕЉЕЊА И СПИСАК ЗАДУЖЕЊА ЧЛАНОВА КОЛЕКТИВА ЗА ШКОЛСКУ 2020/21. ГОД.

А) ПРОЈЕКЦИЈА ОДЕЉЕЊА

		број ученика		наставник
1	ППО	4		Санела Јоксимовић
2	I ₁	6		Бранислава Живановић
3	I ₂	5		Ивана Соларов
4	II ₁	6		Љубица Јношевић
5	II ₂	5		Ивана Нововић
6	III ₁	5		Теодора Стојковац
7	KI/III	6		Маријана Минић
8	K II/IV	5		Ружица Лукић
9	IV 1	6		Јелена Телечки
10	V ₁	4		Неда Нишавић
11	V ₂	5		Оливера Марковић
12	VI ₁	5		Сашенка Мирковић
13	V I ₂	6		Маја Пирић
14	VII ₁	6		Радмила Аритоновић
15	VII ₂	6		Мила Вукобратовић
16	K VII-VIII	6		Драган Николић
17	VIII ₁	5		Јелена Кнежевић

БОРАВАК ЗА УЧЕНИКЕ ПРВОГ ОБРАЗОВНОГ ЦИКЛУСА	БОРАВАК ЗА УЧЕНИКЕ ДРУГОГ ОБРАЗОВНОГ ЦИКЛУСА
Марина Марић	Љиљана Митић
Александра Газдић	Данијела Мијушковић

Први циклус образовања: 8 одељења + ППО 48 ученика
 Други циклус образовања: 8 одељења 43 ученика

Укупно: 16 одељења + ППО 91 ученик

**ЗАДУЖЕЊА ЧЛАНОВА КОЛЕКТИВА ОШ „НХ ДУШАН ДУГАЛИЋ“
ЗА ШКОЛСКУ 2020./2021. ГОД.**

Педагошки колегијум: координатор: Ђ. Живановић
чланови: Д.Јанковић
Љ. Јаношевић
М.Минић
Р. Лукић
Б. Живановић
записничар: Д.Јанковић
В. Годоровић – известилац на 3 месеца за
стручно усавршавање
запослених у школи

Стручни тим: координатор: Д.Јанковић
чланови: разредни старешина и представник боравка
И. Митровић Ђорђевић
О. Стевић
В. Годоровић
Ј. Ковачевић

Координатор Ученичког парламента: Д. Мијушковић

Координатори Савета родитеља: Љ. Митић
заменик: Д.Јанковић
члан: Ј. Ковачевић
записничар: М. Јовановић

Руководилац већа првог обр. циклуса: Љ. Јаношевић

Руководилац већа другог обр. циклуса: Р. Аритонович

Руководилац стручног в. за основну групу предмета: Р. Лукић

Руководилац стручног в. за уметност и вештине: М.Минић

Руководилац стручног в. за рад са ученицима са сложеним сметњама: Ј.Кнежевић

Тим за развојно планирање:

координатор: Ј. Телечки
записничар: Н. Станишић
чланови: Т. Стојковац
Љ. Јаношевић
Д.Јанковић
Родитељ: /
Представник локалне заједнице: /

Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе:

председник: Б. Живановић
чланови: Ј. Ковачевић
Љ. Јаношевић
М. Минић
Д.Јанковић

Тим за самовредновање:

координатор: И. Нововић
чланови: Н. Нишавић
М. Вукобратовић
М. Пирић
С.Мирковић

Тим за инклузију:

координатор: О. Марковић
чланови: Б. Живановић
Д.Јанковић
записничар: Д. Мијушковић

Тим за завршни испит:

Д.Николић
Ј.Кнежевић
В.Минић
Д.Јанковић

Тим за заштиту деце од насиља:

координатор: Д. Николић
чланови: Д.Јанковић
А. Газдић
С. Марјановић

Тим за описно оцењивање:

Б.Живановић
И. Соларов

Тим за пројектну активност:

координатор: И. Митровић Ђорђевић
чланови: М.Пирић
Н. Станишић
М. Вукобратовић

Тим за професионалну оријентацију:

Д.Јанковић
Д.Николић
Ј.Кнежевић
В.Минић
Д.Јанковић

Записничар Наставничког већа:	О. Стевић
Чланови Школског одбора:	Р. Лукић Љ. Јаношевић Ј. Телечки
Ментори за студенте:	И. Митровић Ђорђевић Р. Аритонович
Ментор за наставнике:	Б. Живановић
Писање летописа:	Љ. Митић Д. Мијушковић Н. Станишић
Годишњи план рада школе и годишњи извештај о раду школе:	
план:	И. Митровић Ђорђевић
извештај:	Ј. Телечки
табеле:	Д. Николић В. Минић
Актив за развој школског програма:	
координатор:	Р. Аритонович
записничар:	Ј.Кнежевић
чланови:	В. Тодоровић Р. Лукић М.Минић
Праћење стручног усавршавања наставника:	В. Тодоровић М. Вукобратовић Т. Стојковац
Школски сајт и блог:	В. Минић
Распоред часова:	В. Минић О. Марковић
Координатор «Деца Врачара»:	О. Стевић
Координатор Дечје недеље:	Н. Станишић
Координатори за електронски дневник	И. Соларов М.Пирић

Тим за додатну подршку и рану интервенцију

Координатор: И. Митровић Ђорђевић

Чланови: Ј. Ковачевић

Б. Живановић

Љ. Јаношевић

Задужења за израду паноа и естетско уређење школе:

С. Марјановић

А. Газдић

М. Марић

Д. Мијушковић

Љ. Митић