



РЕПУБЛИКА СРБИЈА – ГРАД БЕОГРАД
ОПШТИНА ВРАЧАР
ОСНОВНА ШКОЛА „НХ ДУШАН ДУГАЛИЋ“
БЕОГРАД
Ђердапска бр. 19

ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА ШКОЛЕ ЗА ШКОЛСКУ 2025/2026.ГОДИНУ

Усвојен на седници
Школског одбора:
15.09.2025.године

БЕОГРАД, септембар 2025.

САДРЖАЈ

I УВОД

Полазне основе	4
Материјално-технички и просторни услови рада	5
Кадровски услови рада	5
Услови средине у којој школа ради	7
Смернице за организацију и реализацију образовно-васпитног рада у основној школи у школској 2025/2026 години	8
Примарни задаци за школску 2025/2026 год. усвојени на основу анализе и евалуације из извештаја о раду школе за 2024/25. год.	9

II ОРГАНИЗАЦИЈА ОБРАЗОВНО - ВАСПИТНОГ РАДА У ШКОЛСКОЈ 2025/26. год.

10

Обавезне наставне и ваннаставне активности првог циклуса	11
Обавезне наставне и ваннаставне активности другог циклуса	13
Непосредан рад наставника (24 часа)	14
Задужења наставника (40 сати)	17
Ритам радног дана школе, динамика током школске године, и класификациони периоди	20

III ПРОГРАМ РАДА ОСТАЛИХ ОБЛИКА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

23

Школски календар значајних активности и слободних активности	23
--	----

IV ПЛАН СТРУЧНИХ, РУКОВОДЕЋИХ И УПРАВНИХ ОРГАНА ШКОЛЕ

35

Школског одбора	35
Савета родитеља	36
Директора школе	37
Помоћника директора школе.....	44
Сарадника за израду дидактичких средстава и помагала за децу са сензомоторним сметњама у посебним условима.....	46
План рада координатора есДневника.....	47
Наставничког већа.....	47
Педагошког колегијума	49
Одељенског већа првог циклуса	51
Одељенског већа другог циклуса.....	53
Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе.....	56
Стручног већа за основну групу предмета.....	58
Стручног већа за уметност и вештине.....	59
Стручног већа за рад са ученицима са сложеним сметњама	60
План тима за развојно планирање.....	61
План Актива за развој школског програма.....	67

План професионалног просвећивања и оријентације ученика.....	71
План тима за припрему завршног испита.....	75
План рада тима за самовредновање.....	78
План рада тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања	79
План тима за инклузивно образовање	80
План рада за Недељу сећања	80
План рада тима за описно оцењивање	85
План рада Ученичког парламента	86
План рада психолога	87
План рада редукатора психомоторике	93
План рада логопеда – први и други циклус.....	96
План рада боравка првог образовног циклуса(1.,2. и 3. група).....	96
План рада боравка другог образовног циклуса (1.и 2. и 3. група).....	104
План рада предшколског одељења	112
План рада за индивидуално корективни рад.....	122
План рада мед. техничара – први и други циклус	124
План ментора за студенте	129
План рада ментора за наставнике	129
План васпитног рада школе	130
 V ПЛАН ПОДРШКЕ УЧЕНИЦИМА ЗА СМАЊЕЊЕМ, УСМЕРАВАЊЕМ И КОРИГОВАЊЕМ НЕАДАПТИБИЛНИХ ОБЛИКА ПОНАШАЊА	131
 VI ПЛАН ЗДРАВСТВЕНОГ ВАСПИТАЊА УЧЕНИКА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ	133
 VII ПЛАН СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА НАСТАВНИКА И УНАПРЕЂИВАЊЕ ОБРАЗОВНО - ВАСПИТНОГ РАДА	136
 VIII ПЛАН САРАДЊЕ СА РОДИТЕЉИМА И ДРУШТ. СРЕДИНОМ	137
 IX ПЛАН ИЗЛЕТА, ЕКСКУРЗИЈА И НАСТАВЕ У ПРИРОДИ	138
 X ПЛАН ШКОЛСКОГ МАРКЕТИНГА	138
 XI ПРАЋЕЊЕ И ЕВАЛУАЦИЈА ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ШКОЛЕ	140
 АНЕКС ПЛАНА	142

І У В О Д

1. ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ

На основу члана 119. став 1. тачка 2. Закона о основама система образовања и васпитања (Сл. Гласник РС бр. 88/2017, 27/2018 – Закон 10/2019 и 27/2018 – Закон 6/2020, 129/21,92/23 и 19/2025) и члана 121. Статута ОШ „НХ Душан Дугалић“ бр. 196/2 од 17.05.2019. год. заказан је Школски одбор где ће се разматрати и усвајати Годишњи план рада школе за школску 2025/26. год.

Планирање рада вршиће се по важећем Плану и програму за предшколско одељење, за одељења од I до VIII разреда и продуженог боравка. Сви ученици раде по ИОП-у 2. Планирање ће се базирати на условима које пружа породица ученика и локална заједница, педагошким профилима ученика, праћењу потреба и способности ученика, стеченим искуствима, просторним и кадровским могућностима школе, укључујући.

Евалуација циљева и исхода постигнућа ученика вршиће се тимски а резултати ће се анализирати на Школском одбору, Педагошком колегијуму, Наставничком већу, Одељенским већима, Савету родитеља, Стручним већима, активима и тимовима.

У изради плана рада Школе пошли смо од:

1. Анализе Развојног плана школе, Самовредновања, плана рада Педагошког колегијума, рада Тима за заштиту деце од насиља, злостављања и занемаривања и Тима за инклузивно образовање, Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе за шк. 2024/2025. год.
2. Остварених резултата у образовно - васпитном раду у протеклој школској години.
3. Усвојених планова и програма рада за предшколско одељење, за одељења од I до VIII разреда, продуженог боравка.
4. Извештаја стручних органа школе и анализе потреба деце, ученика и родитеља.
5. Плана васпитног рада школе.
6. Плана здравственог васпитања.
7. Ускова у којима школа ради (технички, кадровски).
8. Анализе сарадње са локалном заједницом.
9. Медијске презентације, отворености школе према окружењу.
10. Сарадње са родитељима и породицом ученика

2. МАТЕРИЈАЛНО - ТЕХНИЧКИ И ПРОСТОРНИ УСЛОВИ РАДА

Школа има 9 учионица, просторију за предшколско одељење, просторију за логопеду, просторију за стручног сарадника и помоћника директора, три просторије за продужени боравак, адаптирани простор за физкултурну салу са справама за рекреацију и реедукацију, компјутерски кутак, сензорну собу, просторију за дидактотеку и радионицу сублимационе штампе, израду сапуна, израду свећа, кухињско - трпезаријски блок, наставничку канцеларију и канцеларије за управно - административне послове. Део спортских активности везан за наставу физичког васпитања одвијаће се у балон сали, као и у дворишту школе. Поред тога у школском дворишту се налазе и 2 летње учионице и једна играоница.

Школа ради у две смене које се седмично мењају.

У школи постоји видео надзор. Наставници дефектолози користе електронски дневник у који се уносе сви административно - технички подаци.

3. КАДРОВСКИ УСЛОВИ РАДА

Извршиоци послова у Школи су:

Директор	1
Помоћник директора	0,5
Сарадник за израду дидактичких средстава и помагала за децу са сензомоторним сметњама у посебним условима	0,5
Стручни сарадник	0,5
Дефектолог - наставник са одељенским старешинством	15
Дефектолог – наставник у комбинованом одељењу	3
Дефектолог – наставник у продуженом боравку	6
психолог	1
дефектолог наставник (логопед)	2
дефектолог наставник (реедукатор психомоторике)	1
наставник предметне наставе (физичко васпитање)	1,5
наставник предметне наставе (енглески језик)	1,65
наставник предметне наставе (верска настава)	0,30
дефектолог – васпитач (припремни предшколски програм)	1
медицински техничар, неговатељ	3
секретар	1
руководилац финансијско – рачуноводствених послова	1
фин –административни радник	0,2
сервирка	0,8
спремачица	3,65
домар	1

Структура наставног особља према образовању

од укупног броја радно ангажованих, односно 48:

докторат	2
магистратура	0
са високом стручном спремом	33
виша школа	3
средњом стручном спремом	6
са основном школом	4

Структура наставног особља према годинама радног искуства:

до	5 година	11
од	6-10 година	9
од	11-20 година	14
од	21-30 година	8
од	31 – 40 година	4

Оцена кадровских услова рада Школе

Постојећа кадровска структура задовољава потребе извођења наставе.

Мере које су предвиђене у циљу побољшања образовно – васпитног рада у школи:

- стручно усавршавање директора, наставника и стручног сарадника кроз екстерне и интерне видове едукације;
- тимски рад наставника;
- превентивне мере заштите ученика од насиља;
- јачање партнерског односа на релацији школа - родитељ;
- подршка инклузивном образовању ученика са сметњама у развоју;
- подршка родитељима и породици ученика у инклузивном образовању;
- проширивање сарадње са локалном заједницом и невладиним сектором;
- пројектне активности;
- даље осавремењавање школе, проширивање простора за рад и активности
- набавка дидактичког материјала и асистивних технологија.

4. УСЛОВИ СРЕДИНЕ У КОЈОЈ ШКОЛА РАДИ

Школа се налази на територији општине Врачар. Ученици могу да долазе пешице и јавним градским превозом. Организован је превоз ученика који финансира Секретаријат за образовање града Београда а превоз врши ГСП Београд. Превоз је организован за ученике обе смене. Долазак је предвиђен у 8.00, одлазак у међусмени 11.45, долазак друге смене у 13.00 и повратак у 16.45.

Објекти ван Школе који ће се користити за реализацију годишњег плана рада школе: позоришта, галерије, библиотеке, платои, Ботаничка башта, парковни мобилијар, ЗОО врт, базен СЦ Врачар, Сава центар, Дом синдиката, ГО Врачар, радионице услужних делатности, трговинске радње, културне и образовне институције.

У Школи се перманентно ради на побољшању еколошких услова – озелењавање школског ентеријера и екстеријера и проналажењу начина за повезивања са локалном заједницом према обостраним интересима.

Породични услови

Школу похађају ученици из потпуних и непотпуних породица, мањинских група и ученика из дома без родитељског старања. Одређен број породица има низак социјални - економски статус те из тог разлога постоји потреба интензивног васпитног рада и сарадње са установама за социјални рад и другим институцијама које могу пружити подршку.

5. ПРИМАРНИ ЗАДАЦИ ЗА ШКОЛСКУ 2025/26. ГОД. УСВОЈЕНИ НА ОСНОВУ АНАЛИЗЕ И ЕВАЛУАЦИЈЕ ИЗ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ ШКОЛЕ ЗА 2024/2025. ГОД.

Чланови стручних органа школе поставили су примарне задатке:

1. Укљученост у инклузивне програме и сарадња са Министарством просвете.
2. Даље опремање школе савременим средствима, училима и помагалима за што оптималнију подршку развоју и напретку ученика.
3. Стварање још сигурнијег и безбеднијег окружења за ученике кроз превентивне активности.
4. Повећање компетенција запослених, уз одговарајуће услове рада, едукације и побољшање радне атмосфере.
5. Подизање квалитета образовно - васпитног процеса, кроз развој мотивације и креативности наставника.
6. Обогаћивање садржаја рада у производним радионицама.
7. Даље јачање партнерских односа и сарадње са удружењима грађана, као и интензивирање сарадње на локалном нивоу (школе, предшколске установе, центри за социјални рад, здравствене установе, Интерресорне комисије), побољшање протока информација, пружање подршке од стране инклузивног тима школе.
8. Рад на развијању сарадничких односа између родитеља и школе у циљу развијања добре атмосфере и партнерских односа кроз Савет родитеља, округле столове, предавања и заједничке манифестације на нивоу школе и локалне заједнице.
9. Остваривање и учешће на различитим манифестацијама - ученици, родитељи и наставници.
10. Интензивирање међународне сарадње са стручњацима.
11. Континуирано медијско праћење свих школских активности.
12. Презентација школе на школском сајту, фејсбуку....
13. Наставити са информатичким описмењавањем наставника и примена информатичких технологија у настави.
14. Подстицати и развијати социјалне вештине код ученика - конструктивно решавање проблема, толерантно понашање, ненасилна комуникација, солидарност, развијање другарства.
15. Пружање саветодавно – инструктивних услуга, колегама у редовним школама и предшколским установама
16. Подршка породицама и школама у локалној заједници
17. Организација округлих столова са темама везаним за рад са децом са сметањима у развоју
18. Заједничке културно - забавне, спортске и академске активности са децом/ученицима основних школа и вртића са општине Врачар и Града
19. Процена квалитета рада установе.

У школској 2025/26. години Школа ће се у свом раду ослањати на Смернице МПРС за организацију и реализацију образовно - васпитног рада у основној школи у школској 2025/26. години.

Слободне наставне активности у школи се организују у складу са Правилником о плану наставе и учења за други циклус основног образовања и васпитања,(Службени гласник РС- Просветни гласник бр.6/2019, 10/2019, 14/2020, 5/2021 и 17/2021).

Слободна наставна активност Музиком кроз живот се реализује у 5 и 6. разреду, биће праћена и евидентирана кроз електронски дневник у оквиру постојећег предмета.Цртање,сликање и вајање која се реализује у 7. и 8. разреду биће праћена и евидентирана кроз електронски дневник у оквиру постојећих предмета: Музичке игре и Цртање, сликање и вајање, у складу са наставним прогамом слободних наставних активности и упутствима Министарства просвете.

II ОРГАНИЗАЦИЈА ОБРАЗОВНОГ- ВАСПИТНО РАДА У 2025/2026. ГОД.

раз ред	ППО	I ₁	I ₂	II ₁	II ₂	III ₁	III ₂	IV ₁	IV ₂	IV ₃	V ₁	V ₂	KV/ VII	VI ₁	VI ₂	VII ₁	VII ₂	K11 VI/V III	K21 VI/V III	укупно
Бр. Уче.	5	5	6	5	5	5	5	5	5	5	6	5	6	6	5	6	6	5	6	102

ОБАВЕЗНЕ НАСТАВНЕ И ВАННАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ – I ЦИКЛУСА ОСНОВНОГ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА

РЕД. БРОЈ	ОБАВЕЗНЕ ВАСПИТНЕ ОБЛАСТИ ЗА ППО
1.	Сензорни и психомоторни развој
2.	Развој говора и језика
3.	Самопослуживање
4.	Упознавање природне и друштвене средине
5.	Основни математички појмови
6.	Радно васпитање
7.	Музичка култура

РЕД БРОЈ	ОБАВЕЗНИ НАСТАВНИ ПРЕДМЕТИ	I	II	III	IV	УКУПНО
1.	Српски језик	180	180	180	180	1620
2.	Страни језик – енглески	72	72	72	72	648
3.	Ликовна култура	36	72	72	72	540
4.	Музичка култура	36	36	36	36	324
5.	Математика	180	180	180	180	1620
6.	Свет око нас /Природа и друштво	72	72	72	72	648
7.	Дигитални свет	36	36	36	36	180
8.	Физичко и здравствено васпитање	108	108	108	108	972
	Укупно	720	756	756	756	6552

РЕД БРОЈ	ИЗБОРНИ ПРОГРАМИ/ОБАВЕЗНИ ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТ	I	II	III	IV	УКУПНО
1.	Верска настава/ Грађанско васпитање	36	36	36	36	
	Укупно	36	36	36	36	144

						144
--	--	--	--	--	--	-----

РЕД. БРОЈ	ОСТАЛИ ОБЛИЦИ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА	I	II	III	IV
1.	Час одељенског старешине и одељенске заједнице	36	36	36	36
3.	Ваннаставне активности	36	36	36	36
Укупно		72	72	72	72

РЕДНИ БРОЈ	ИЗБОРНИ НАСТАВНИ ПРЕДМЕТ	I	II	III	IV
1.	Логопедске вежбе	36	36	36	36
2.	Реедукација психомоторике	36	36	36	36
3.	Допунска настава	36	36	36	36
Укупно		144	108	108	108

**НАСТАВНИ ПЛАН
ЗА ПЕТИ, ШЕСТИ, СЕДМИ И ОСМИ РАЗРЕД ОСНОВНОГ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА**

Ред. Број	А. ОБАВЕЗНИ НАСТАВНИ ПРЕДМЕТИ	ПЕТИ РАЗРЕД		ШЕСТИ РАЗРЕД		СЕДМИ РАЗРЕД		ОСМИ РАЗРЕД	
		Нед.	Год.	Нед.	Год.	Нед.	Год.	Нед.	Год.
1.	Српски језик и књижевност	5	180	4	144	4	144	4	136
2.	Страни језик	2	72	2	72	2	72	2	68
3.	Историја	1	36	2	72	2	72	2	68
4.	Географија	1	36	2	72	2	72	2	68
5.	Биологија	2	72	2	72	2	72	2	68
6.	Математика	4	144	4	144	4	144	4	136
7.	Информатика и рачунарство	1	36	1	36	1	36	1	34
8.	Техника и технологија	2	72	2	72	2	72	2	68
9.	Ликовна култура	2	72	1	36	1	36	1	34
10.	Музичка култура	2	72	1	36	1	36	1	34
11.	Физичко и здравствено васпитање/ОФА	2	72 + 54	2	72+ 54	2	72 + 54	2	68+ 50
12.	Физика			1	36	1	36	1	34
13.	Хемија					1	36	1	34
УКУПНО: А		24	918	25	918	25	954	25	850
Б. ИЗБОРНИ НАСТАВНИ ПРЕДМЕТИ									
1.	Верска настава/ Грађанско васпитање	1	36	1	1	36	36	1	34
2.	Лог. вежбе	1	36	1	1	36	36	1	34
3.	Психомоторне вежбе	1	36	1	1	36	36	1	34
УКУПНО: Б		3	108	3	108	3	108	3	102
УКУПНО: А + Б		27	1026	28	1026	28	1062	28	952

РЕДНИ БРОЈ	СЛОБОДНА НАСТАВНА АКТИВНОСТ	V	VI	VII	VIII
1.	Музиком кроз живот/Сликање, цртање и вајање/Домаћинство/Уметност	36	36	36	34

Облици образовно-васпитног рада којима се остварују обавезни и изборни наставни предмети

Ред.број	ОБЛИК ОБРАЗОВНО ВАСПИТНОГ РАДА	ПЕТИ РАЗРЕД		ШЕСТИ РАЗРЕД	
		нед.	год.	нед.	год.
1.	Редовна настава	27-30	1026-1134	28-31	1062-1170*
2.	Слободне наставне активности	1	36	1	36
3.	Допунска настава	1	36	1	36

Ред. број	ОСТАЛИ ОБЛИЦИ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА	ПЕТИ РАЗРЕД		ШЕСТИ РАЗРЕД	
		нед.	год.	нед.	год.
1.	Час одељенског старешине	1	36	1	36
2.	Ваннаставне активности	1	36	1	36
3.	Екскурзија	До 2 дана годишње	До 2 дана годишње		

Ред.број	ОБЛИК ОБРАЗОВНО ВАСПИТНОГ РАДА	СЕДМИ РАЗРЕД		ОСМИ РАЗРЕД	
		нед.	год.	нед.	год.
1.	Редовна настава	28-31	1026-11370	28-31	952-1054
2.	Слободне наставне активности	1	36	1	34
3.	Допунска настава	1	36		3

Ред. број	ОСТАЛИ ОБЛИЦИ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА	СЕДМИ РАЗРЕД		ОСМИ РАЗРЕД	
		нед.	год.	нед.	год.
1.	Час одељенског старешине	1	36	1	34
2.	Ваннаставне активности	1	36	1	34
3.	Екскурзија	До 2 дана годишње	До 2 дана годишње		

На основу Стручног упутства за организацију и реализацију образовно-васпитног рада у основној школи у школској 2025/2026. школа ће организовати наставу сходно препорукама Тима за школе и Министарства просвете, науке и технолошког развоја. Образовно – васпитни рад организоваће се према моделима образовно – васпитног рада у зависности од актуелне епидемиолошке ситуације, као и актуелних препорука и мера надлежних институција, тела и органа, ради обезбеђивања заштите здравља ученика и запослених, спречавања ширења инфекције и заразних болести, као и остваривања права ученика на образовање.

Напомена:

С обзиром на сложеност сметњи, као и пропратних здравствених проблема, а у складу са најбољим интересом детета/ученика, на часовима који трају 45 минута, првих 30 минута ученицима ће се презентовати наставне области и теме, док ће 15 минута моћи да се баве релаксационим активностима.

НЕПОСРЕДАН РАД НАСТАВНИКА (24 ЧАСА) ЗА 2025 / 2026. ГОД.

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ	РАЗРЕД		1	2	3	4	5	6	7	8		9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
			СРСКИ ЈЕЗИК	ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК	ЛИКОВНА КУЛТ.	МУЗИЧКА КУЛТ.	СВЕТ ОКО НАС	ПРИР. И ДРУШ.	МАТЕМАТИКА	ТЕХН. ОБРАЗ.	ДИГИТАЛНИ СВЕТ	ПРАКТ. РАД	ФИЗИЧКО ВАСП.	ВЕРОНАУКА	ГРАФ. ВАСП.	ЛОГОПЕДСКЕ ВЕЖБЕ	ПСИХОМОТОР НЕ ВЕЖБЕ	ИЗБОРНИ ПРЕД.	СВЕГА	ДОПУНСКА НАСТАВА	СЛОБ АКТИВНОСТИ	РС И ОЗ	СВЕГА
О.Марковић	I ₁	НЕД	5		1	1	2		5		1		3			1	1		20	2	1	1	24
		ГОД	180		36	36	72		180		36		108			36	36		720	72	36	36	864
Ј.Драгашевић	I ₂	НЕД	5		1	1	2		5		1		3			1	1		20	2	1	1	24
		ГОД	180		36	36	72		180		36		108			36	36		720	72	36	36	864
И.Соларов (И.Недин)	II ₁	НЕД	5		2	1	2		5		1		3			1	1		21	1	1	1	24
		ГОД	180		72	36	72		180		36		108			36	36		756	36	36	36	864
Санела Јоксимовић-Ђ.	II ₂	НЕД	5		2	1	2		5		1		3			1	1		21	1	1	1	24
		ГОД	180		72	36	72		180		36		108			36	36		756	36	36	36	864
Љ.Јаношевић	III ₁	НЕД	5		2	1		2	5		1		3			1	1		21	1	1	1	24
		ГОД	180		72	36		72	180		36		108			36	36		756	36	36	36	864
М.Глишић	III ₂	НЕД	5		2	1		2	5		1		3			1	1		21	1	1	1	24
		ГОД	180		72	36		72	180		36		108			36	36		756	36	36	36	864
М.Вукобратовић	IV ₁	НЕД	5		2	1		2	5		1		3			1	1		21	1	1	1	24
		ГОД	180		72	36		72	180		36		108			36	36		756	36	36	36	864
Т.Стојковац	IV ₂	НЕД	5		2	1		2	5		1		3		3	1	1		24			1	25
		ГОД	180		72	36		72	180		36		108		108	36	36		864			36	900
Т.Зарић	IV ₃	НЕД	5		2	1		2	5		1		3			1	1		21	1	1	1	24
		ГОД	180		72	36		72	180		36		108			36	36		756	36	36	36	864
С. Радосављевић.	I-IV	НЕД		22															22		2		24
		ГОД		792															792		72		864
И. Митровић Ђорђевић	I-IV	НЕД														24			24				24
		ГОД														864			864				864
В. Тодоровић	I-IV	НЕД															24		24				24
		ГОД															864		864				864
Вероучитељ	I-VIII	НЕД											6						6				6
		ГОД											216						216				216
УКУПНО		НЕД	45	22	16	9	8	10	45		9		27	5	3	33	33		266	10	10	9	295
		ГОД	1620	792	576	324	288	360	1620		324		972	216	108	1188	1188		9576	360	360	324	11484

НЕПОСРЕДАН РАД НАСТАВНИКА (24 ЧАСА) ЗА
2025 /2026 ГОД.

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ	РАЗРЕД																						
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
		СРПСКИ ЈЕЗИК	ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК	ЛИКОВНА КУЛТ.	МУЗИЧКА КУЛТ.	ИСТОРИЈА	ГЕОГРАФИЈА	ФИЗИКА	ХЕМИЈА	МАТЕМАТИКА	БИОЛОГИЈА	ТИТ	ФИЗИЧ. И ЗДР.ВАС./ОФА	ИНФОР.И РАЧУН.	ВЕРСКА НАСТАВА	ГРАЂ. ВАСП.	ЛОГОПЕДСКЕ ВЕЖБЕ/ЧАС	ПСИХОМОТОРНЕ ВЕЖБЕ	СВЕГА	ДОП.НАС./МКР	СА/СНА	ЧОС	СВЕГА
Ј. Телечки	V1	НЕД	5	0	2	2	1	1	0	0	4	2	2	0	1	0	0	1	21	1	1	1	24
		ГОД	180	0	72	72	36	36	0	0	144	72	72	0	36	0	0	36	756	36	36	36	864
Ј. Кнежевић	V2	НЕД	5	0	2	2	1	1	0	0	4	2	2	0	1	0	0	1	21	1	1	1	24
		ГОД	180	0	72	72	36	36	0	0	144	72	72	0	36	0	0	36	756	36	36	36	864
Д. Николић	KV-VII	НЕД	5/4	0	2/1	2/1	1/2	1/2	0/1	0/1	4	2	2	0	1	0	0	1	21/22	1/0	1	1	24
		ГОД	180/144	0	72/36	72/36	36/72	36/72	0/36	0/36	144	72	72	0	36	0	0	36	756/792	36/0	36	36	864
И. Милојевић	VI1	НЕД	4	0	1	1	2	2	1	0	4	2	2	0	1	0	0	1	21	1	1	1	24
		ГОД	144	0	36	36	72	72	36	0	144	72	72	0	36	0	0	36	756	36	36	36	864
Н. Нишавић	VI2	НЕД	4	0	1	1	2	2	1	0	4	2	2	0	1	0	0	1	21	1	1	1	24
		ГОД	144	0	36	36	72	72	36	0	144	72	72	0	36	0	0	36	756	36	36	36	864
С. Мирковић	VII 2	НЕД	4	0	1	1	2	2	1	1	4	2	2	0	1	0	0	1	21	1	1	1	24
		ГОД	144	0	36	36	72	72	36	36	144	72	72	0	36	0	0	36	756	36	36	36	864
И. Нововић	VII 2	НЕД	4	0	1	1	2	2	1	1	4	2	2	0	1	0	0	1	21	1	1	1	24
		ГОД	144	0	36	36	72	72	36	36	144	72	72	0	36	0	0	36	756	36	36	36	864
М. Шкрбић	K1VI/VIII	НЕД	4	0	1	1	2	2	1	0/1	4	2	2	0	1	0	0	1	21/22	1/0	1	1	24
		ГОД	144/136	0	36/34	36/34	72/68	72/68	36/34	0/34	144/136	72/68	72/68	0	36/34	0	0	36/34	756/792	36/0	36	36	864
Р. Аритоновић	K2VI /VIII	НЕД	4	0	1	1	2	2	1	0/1	4	2	2	0	1	0	0	1	21/22	1/0	1	1	24

		ГОД	144/136	0	36/34	36/34	72/68	72/68	36/34	0/34	144/136	72/68	72/68	0	36/34	0	0	0	36/34	756/792	36/0	36	36	864
Н. Станишић	V-	НЕД	0	14	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	14			0	14
	VIII	ГОД	0	504	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	504			0	504
О. Стевић	V-	НЕД	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15/9	0	24	0	0	0	24
	VIII	ГОД	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	540/324	0	864	0	30	0	864	
В. Минић	V-	НЕД	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	21	0	0	0	0	0	21	2	1	0	24
	VIII	ГОД	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	756	0	0	0	0	0	756	72	36	0	864
Драган Спаић	V-	НЕД	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	9	0	0	0	0	0	9	0	0	0	9
		ГОД	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	324	0	0	0	0	0	324	0	0	0	324
ГРАЂАНСКО ВАСПИТАЊЕ	V-	НЕД	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	2	0	0	0	2
	VIII	ГОД	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	72	0	0	0	72	0	0	0	72
УКУПНО		НЕД	39	14	12	12	16	16	7	3	36	18	18	33	9	0	2	16/8	9	262	12	11	9	294
		ГОД	1404	504	432	432	576	576	252	108	1296	648	648	1088	324	0	72	576/288	324	9432	432	396	324	10584

ЗАДУЖЕЊА У ЧЕТРДЕСЕТЧАСОВНОЈ РАДНОЈ НЕДЕЉИ ШКОЛСКЕ 2024– 2025. ГОД.

		НЕПОСРЕДАН РАД							ОСТАЛИ ПОСЛОВИ										18
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
		ОБАВЕЗНА НАСТАВА	ВАС. ОБР. РАДИ ЗДРАВ. ХИГ	ДОПУН НАСТ. И ИЛИ	СЛОБ. АКТИВНОС ТИ/	РС И ЧОЗ/чос	СВЕГА	ПРИПР.	ВОЂ. ШКОЛ: ЛОКАЛ	РАДУ СТРУЧ.	РУКОВ. СТРУЧ. ОРГАН	СТРУЧ. УСАВР.	МЕНТ. РАД	РАДСА РОДИТ.	ДЕЖУР.	ПОСЕБНА ЗАДУЖЕЊА	ПРОШ. ДЕЛ.	СВЕГА	
1.	А.Рокнић		30				30	10										40	1440
2.	Д.Мијушковић		30				30	10										40	1440
3.	Т.Стојковац	23				1	24	10	1	2		1		1	1			40	1440
4.	М.Шкрбић	22			1	1	24	10	1	2		1		1	1			40	1440
5.	Ј. Телечки	21		1	1	1	24	10	1	1		1	1	1	1			40	1440
6.	И.Милојевић+10%грађанско	23		1	1	1	26	12	1	1	1	1		1	1			44	1584
7.	М. Марић		30				30	10										40	1440
8.	И. Нововић	22			1	1	24	10	1	2		1		1	1			40	1440
9.	О. Марковић	20		2	1	1	24	10	1	2		1		1	1			40	1440
10.	С. Мирковић	22			1	1	24	10	1	1	1	1		1	1			40	1440
11.	Љ. Јаношевић	21		1	1	1	24	10	1	2		1		1	1			40	1440
12.	М.Вукобратовић	21		1	1	1	24	10	1	1	1	1		1	1			40	1440
13.	Д. Николић	22			1	1	24	10	1	1	1	1		1	1			40	1440
14.	Н.Нишавић	21		1	1	1	24	10	1		1	1		1	1	1		40	1440
15.	М.Глишић	21		1	1	1	24	10	1	1	1	1		1	1			40	1440
16.	Ј. Кнежевић	21		1	1	1	24	10	1	1		1		1	1	1		40	1440
17.	И.Соларов (И.Недин)	21		1	1	1	24	10	1	2		1		1	1			40	1440
18.	Р. Аритоновић	22			1	1	24	10	1	1		1	1	1	1			40	1440
19.	Љ. Митић		30				30	10										40	1440
20.	А. Газдић		30				30	10										40	1440
21.	В. Минић	21		2	1		24	10	1	1		1		1	1	1		40	1440
22.	Драган Спаић 45%	9					9	4	1	1		1		1	2	1		20	720
23.	Вероучитељ 30%	6					6	3	1			1		1				12	432
24.	Н. Станишић 65%	14					14	7	1	1		1			1			26	936
25.	Сања Радосављевић	22				2	24	10		2		1		1	1	1		40	1440
26.	И. М. Ђорђевић			24			24	10	1	1		1	1	1	1			40	1440
27.	Т.Зарић	21		1	1	1	24	10	1	2		1		1	1			40	1440
28.	О. Стевић	9		15			24	10	1		2	1		1	1			40	1440
29.	В. Тодоровић			24			24	10	1	1	1	1		1	1			40	1440
30.	Елена Стеванић	30					30	10										40	1440
31.	Јелена Драгашевић	20		2	1	1	24	10	1	2		1		1	1			40	1440

32.	Санела Јоксимовић Ђорђевић	21		1	1	1	24	10	1	2		1		1	1			40	1440
33.	Стручни сарадник	15					15	5										20	720

ЗАДУЖЕЊА ПСИХОЛОГА У ЧЕТРДЕСЕТОЧАСОВНОЈ РАДНОЈ НЕДЕЉИ ШКОЛСКЕ 2025/2026. ГОД.

Праћење и проучавање развоја и напредовања ученика у учењу и владању	3
Васпитно образовни, корективни рад и саветодавни рад са ученицима	4
Професионална оријентација	1
Планирање, програмирање, праћење и анализа образовно васпитног рада.	4
Педагошко инструктивни рад и сарадња са директором, педагошким асистентима, наставницима, васпитачима и другим члановима колектива на унапређењу образовно васпитног рада школе и аналитичко-истраживачки рад	10
Индивидуално – групна подршка и саветодавни рад са ученицима и родитељима	3
Учешће у стручним органима школе и тимовима, вођење документације, припрема за рад и стручно усавршавање.	2
Сарадња са надлежним установама, организацијама, удружењима и јединицом локалне самоуправе	1
Други послови сагласно статуту школе	2
Укупно непосредног рада са ученицима, наставницима и родитељима	30
Припрема за рад	10
Укупно	1440

ЗАДУЖЕЊА ВАСПИТАЧА У ЧЕТРДЕСЕТОЧАСОВНОЈ РАДНОЈ НЕДЕЉИ ШКОЛСКЕ 2025/2026. ГОД.

Васпитно образовни, корективни рад и саветодавни рад са ученицима	30
Планирање, програмирање, праћење и анализа образовно васпитног рада.	5
Педагошко инструктивни рад и сарадња са директором, педагошким асистентима, наставницима, васпитачима и другим члановима колектива на унапређењу образовно васпитног рада школе	2
Сарадња и саветодавни рад са родитељима	1
Стручно усавршавање	1
Други послови сагласно статуту школе	1
Укупно непосредног рада са ученицима, наставницима и родитељима	30
Припрема за рад	10
Укупно	40
Годишњи фонд	1440

ЗАДУЖЕЊА МЕДИЦИНСКОГ ТЕХНИЧАРА У ЧЕТРДЕСЕТОЧАСОВНОЈ РАДНОЈ НЕДЕЉИ ШКОЛСКЕ 2025/2026. ГОД.

Непосредни рад са ученицима	30
Евиденција медицинске документације	1
Свакодневна провера хигијенских услова у просторијама за боравак деце	2
Сарадња са родитељима	1
Сарадња са наставницима и стручним сарадницима	3
Учешће у раду стручних органа	1
Стручно усавршавање	1
Други послови (излет, посете, рад у комисијама и др.)	1
Укупно	40
Годишњи фонд	1440

Ритам радног дана Школе, динамика током школске године, класификациони периоди

На основу члана 28. став 6. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 88/17, 27/18 – др. закон, 10/19, 6/20, 129/21, 92/23 и 19/25), Министар просвете је донео Правилник о календару образовно-васпитног рада основне школе за школску 2025/2026. годину

"Службени гласник - Просветни гласник", број 6 од 25. јуна 2025.

Члан 1.

Овим правилником утврђује се календар за остваривање образовно-васпитног рада основне школе за школску 2025/2026. годину.

Члан 2.

Обавезни и остали облици образовно-васпитног рада, утврђени прописаним планом и програмом наставе и учења за основне школе, планирају се годишњим планом рада.

Члан 3.

Настава и други облици образовно-васпитног рада у основној школи остварују се у току два полугодишта.

Прво полугодиште почиње у понедељак, 1. септембра 2025. године, а завршава се у уторак, 30. децембра 2025. године.

Друго полугодиште почиње у понедељак, 19. јануара 2026. године, а завршава се у петак, 12. јуна 2026. године.

Друго полугодиште завршава се у петак, 29. маја 2026. године за ученике осмог разреда, односно у петак 12. јуна 2026. године за ученике од првог до седмог разреда.

Члан 4.

Обавезни облици образовно-васпитног рада из члана 1. овог правилника за ученике од првог до седмог разреда, остварују се у 36 петодневних наставних седмица, односно 180 наставних дана.

Образовно-васпитни рад за ученике осмог разреда остварује се у 34 петодневне наставне седмице, односно 170 наставних дана.

У случају када због угрожености безбедности и здравља ученика и запослених није могуће да школе остваре обавезне облике образовно-васпитног рада у пуном броју наставних седмица и наставних дана на годишњем нивоу, могуће је одступање до 5% од утврђеног броја петодневних наставних седмица, односно наставних дана.

У оквиру 36, односно 34 петодневне наставне седмице, школа је у обавези да годишњим планом рада равномерно распореди дане у седмици.

Сваки дан у седмици неопходно је да буде заступљен 36, односно 34 пута, изузев у случају када због угрожености безбедности и здравља ученика и запослених није могуће обезбедити да сваки дан у седмици буде заступљен утврђен број пута.

У среду, 12. новембра 2025. године, настава се у свим школама изводи према распореду часова за уторак.

У четвртак, 9. априла 2026. године, настава се у свим школама изводи према распореду часова за петак.

Члан 5.

План и програм наставе и учења за основну музичку и основну балетску школу остварује се према годишњем плану рада школе у петодневним или шестодневним наставним седмицама, у складу са законом.

У случају када због угрожености безбедности и здравља ученика и запослених није могуће да школе остваре обавезне облике образовно-васпитног рада у пуном броју наставних седмица и наставних дана на годишњем нивоу, могуће је одступање до 5% од утврђеног броја петодневних, односно шестодневних наставних седмица, односно наставних дана.

Члан 6.

У току школске године ученици имају јесењи, зимски, Сретењски, пролећни и летњи распуст.

Јесењи распуст почиње у понедељак, 10. новембра 2025. године, а завршава се у уторак, 11. новембра 2025. године

Зимски распуст почиње у среду, 31. децембра 2025. године, а завршава се у петак, 16. јануара 2026. године.

Сретењски распуст почиње у понедељак, 16. фебруара 2026. године, а завршава се у петак, 20. фебруара 2026. године.

Пролећни распуст почиње у петак, 10. априла 2026. године, а завршава се у уторак, 14. априла 2026. године.

За ученике од првог до седмог разреда, летњи распуст почиње у понедељак, 15. јуна 2026. године, а завршава се у понедељак, 31. августа 2026. године. За ученике осмог разреда летњи распуст почиње по завршетку завршног испита, а завршава се у понедељак, 31. августа 2026. године.

Члан 7.

У школи се празнују државни и верски празници, у складу са Законом о државним и другим празницима у Републици Србији („Службени гласник РС”, бр. 43/01, 101/07 и 92/11).

У школи се празнују и:

- 1) 21. октобар 2025. године, као Дан сећања на српске жртве у Другом светском рату;
- 2) 27. јануар 2026. године, Свети Сава – Дан духовности;
- 3) 22. април 2026. године, као Дан сећања на жртве холокауста, геноцида и других жртава фашизма у Другом светском рату;
- 4) 9. мај 2026. године, као Дан победе;
- 5) 28. јун 2026. године, Видовдан – спомен на Косовску битку.

Свети Сава и Видовдан се празнују радно без одржавања наставе, а Дан сећања на српске жртве у Другом светском рату, Дан сећања на жртве холокауста, геноцида и других жртава фашизма у Другом светском рату и Дан победе су наставни дани, изузев кад падају у дане када школа и иначе не ради.

У школи се обележавају и:

- 1) 8. новембар 2025. године, као Дан просветних радника;
- 2) 21. фебруар 2026. године, као Међународни дан матерњег језика;
- 3) 10. април 2026. године, као дан сећања на Доситеја Обрадовића, великог српског просветитеља и првог српског министра просвете;
- 4) недеља од 4. до 8. маја 2026. године, као Недеља сећања и заједништва током које се реализују различите активности које су усмерене на неговање културе сећања и одавање поштовања невиним жртвама – ученицима и младима, развој и промоцију хуманости, емпатије, толеранције, поштовања и дијалога.

Члан 8.

Ученици и запослени у школи имају право да не похађају наставу, односно да не раде у дане следећих верских празника, и то:

- 1) православци – на први дан крсне славе;
- 2) припадници исламске заједнице – на први дан Рамазанског бајрама и на први дан Курбанског бајрама;
- 3) припадници јеврејске заједнице – 2. октобра 2025. године, на први дан Јом Кипура;
- 4) припадници верских заједница које обележавају верске празнике по грегоријанском календару – 25. децембра 2025. године, на први дан Божића;
- 5) припадници верских заједница које обележавају верске празнике по јулијанском календару – 7. јануара 2026. године, на први дан Божића;
- 6) припадници верских заједница које обележавају дане васкршњих празника по грегоријанском и јулијанском календару – почев од Великог петка, закључно са другим

даном Васкрса (католици – од 3. до 6. априла 2026. године; православни од 10. до 13. априла 2026. године).

Члан 9.

Годишњим планом рада школа ће утврдити екскурзије и време када ће надокнадити наставне дане у којима су остварене екскурзије.

Ако је дан школе наставни дан према календару, школа ће тај дан надокнадити на начин који утврди годишњим планом рада.

Члан 10.

Време саопштавања успеха ученика и поделе ђачких књижица на крају првог полугодишта, школа утврђује годишњим планом рада, у складу са овим правилником. Време поделе сведочанстава, као и време поделе диплома, школа утврђује годишњим планом рада, у складу са овим правилником.

Свечана подела ђачких књижица, односно сведочанстава, ученицима од првог до седмог разреда, на крају другог полугодишта, обавиће се у недељу, 28. јуна 2026. године.

Свечана подела сведочанстава, ученицима осмог разреда, на крају другог полугодишта, обавиће се у периоду не дужем од седам дана од завршетка наставне године.

Саопштавање успеха ученика музичке и балетске школе на крају другог полугодишта и подела сведочанстава и диплома обавиће се у складу са годишњим планом рада школе, у складу са овим правилником.

Члан 11.

Ученици осмог разреда полагаће пробни завршни испит у петак, 27. марта 2026. године и у суботу, 28. марта 2026. године, а завршни испит у понедељак, 15. јуна 2026. године, у уторак, 16. јуна 2026. године и у среду, 17. јуна 2026. године.

Пријемни испити за упис у средњу школу, и то у: уметничку школу односно образовни профил у области уметности, одељење за ученике са посебним способностима, школу у којој се део наставе остварује на страном језику и школу за талентоване ученике, полагаће се од 8. до 17. маја 2026. године, у складу са подзаконским актом којим је уређен упис ученика у средњу школу.

Пријемни испит за упис у Средњу школу унутрашњих послова „Јаков Ненадовић” обавиће се у складу са подзаконским актом којим је уређен упис ученика у средњу школу.

Члан 12.

Табеларни преглед календара образовно-васпитног рада основне школе за школску 2025/2026. годину одштампан је уз овај правилник и чини његов саставни део.

Члан 13.

Овај правилник ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије – Просветном гласнику”.

Почетак и завршетак часова у сменама:

I	смена	од	08.00	до	12.30 часова
II	смена	од	13.00	до	17.30 часова

Продужени боравак пре подне ради: од 07.00 до 13.00 часова.

Продужени боравак после подне ради: од 11.00 до 17.00 часова.

Рад у боравку у првом образовном циклусу: М. Марић и А.Газдић; К.Арсеновић. У другом образовном циклусу: Љ. Митић, Д.Мијушковић и Нина Максимовић

Градски секретаријат за обрххазовање и дечију заштиту наставиће финасирање рада дефектолога у васпитно - образовним групама у боравку.

Дежурства наставника школе: пре подне од 07.30 до 12.30 часова
после подне од 12.30 до 17.30 часова

III ПРОГРАМ РАДА ОСТАЛИХ ОБЛИКА ОБРАЗОВНО ВАСПИТНОГ РАДА

Календар значајних школских активности

У Школи:

- Пријем првака, манифестација која ће се реализовати у ходнику или школском дворишту
- Дечија недеља
- Недеље спорта
- Новогодишња приредба, прослава
- Школска слава Свети Сава
- Обележавање Међународног дана екологије
- Међународног дана игре
- Манифестација: "Игре без граница"
- Радионице Весели петак: „Цртамо, правимо за другаре, прваке“.
- „Рециклажа није гњаважа“
- Радионица: „Кажи, покажи како се осећаш“
- Међушколска манифестација „Ми смо шампиони“
- Радионица „Музичке игре кроз покрет“
- Вршњачка подршка кроз активности израда сапуна од глицерина
- Прослава Мале матуре, испраћај осмака

Ван Школе:

- Дечија олимпијада, ОШ „Антон Скала“
- Изложба ученичких, ликовних радова
- „Васкршње чаролије“ и друге активности у организацији Удружења грађана "Пријатељи деце Врачара"
- Изложба ускршњих јаја испред Храма Светог Саве
- Шетња матураната
- „Јавни час цртања", на Калемегдану
- Манифестација: "Шта све умем, шта све знам" у ОШ „Сава Јовановић Сирогојно“
- Једнодневни излет, у складу са актуелном епидемиолошком и финансијском ситуацијом у школи.

Реализатори свих наведених активности су сви наставници школе.

Слободне активности

1. Спортска секција
2. Ликовна секција
3. Игра и покрет
4. Домаћинство

Радионице:
Израда свећа
Израда панона и декорација школе
Радионица за сублимациону штампу
Радионица за израду сапуна

ПЛАН И ПРОГРАМ РАДА СЛОБОДНИХ АКТИВНОСТИ ИГРА И ПОКРЕТ ЗА УЧЕНИКЕ ПРВОГ ОБРАЗОВНОГ ЦИКЛУСА

Плес је део општег васпитања, позитивно утиче како на тело, тако и на дух и ум. Физички се постиже бољи тонус мишића, држање тела, равнотежа и координација покрета. Побољшава се циркулација и побољшава рад кардиоваскуларног система. Такође је користан код отклањања деформитета. Интелектуално плес повећава способност памћења, развија креативност и жељу за новим сазнањем. Плес буди осећај за лепо, а плесачи се уче добрим манирима и култури комуникације уз стицање великог самопоуздања.

ЦИЉЕВИ И ЗАДАЦИ

- Упознавање са основним техникама плеса и различитим плесним стилевима
- упознавање ученика са различитим културним наслеђима одређених народа
- подизање опште физичке способности ученика
- развијање радних навика и подстицање одговорног односа према обавезама
- дружење и развијање разних социјалних вештина кроз плес

ПЛАН РАДА

- 1.Формирање секције
- 2.Међусобно упознавање
- 3.Упознавање са простором одржавања активности и опремом
- 4.Упознавање са правилима понашања током активности
- 5.Правилно ходање и држање тела
- 6.Слушам, осећам (слушање различитих дечијих песама)
- 7.Ритам, корак по ритму
- 8.Кретање ногу и тела по ритму
- 9.Ходање по задатој линији уз музику (права, крива)
- 10.Кретање и слободно играње на задату музику
- 11.Крени, стани, скочи уз ритам музике
- 12.Крећем се напред, назад уз ритам музике
- 13.Лево - десно уз музику
- 14.Коришћење реквизита (заставице, чуњеви, лопте, траке...)
- 15.Врти, прескачи и уживај у ритму музике
- 16.Спремање кореографије за новогодишњу приредбу
- 17.Спремање кореографије за новогодишњу приредбу
- 18.Увежбавање кореографије
- 19.Увежбавање кореографије
- 20.Показујем делове тела уз музику (Глава,рамена,колена и стопала, Кад си срећан)
- 21.Парови и практично усвајање појма
- 22.Пронађи свог пара, музичка игра
- 23.Пронађи свог пара, музичка игра
- 24.Музичке столице
- 25.Музичке столице
- 26.Плес балоном
- 27.Плес балоном

- 28.Корак, трчање, корак са привлачењем ноге, поскок
- 29.Окрет за 180 степени у месту
- 30.Окрет за 180 степени у месту
- 31.Упознавање са музиком и плесом других народа (латино-амерички плес)
- 32.Упознавање са музиком и плесом других народа (латино-амерички плес)
- 33.Упознавање са музиком и плесом других народа (латино-амерички плес)
- 34.Упознавање са музиком и плесом других народа (латино-амерички плес)
- 35.Избор песме и смишљање једноставне кореографије
- 36.Избор песме и смишљање једноставне кореографије

Фонд часова 36

Реализатор секције је М. Глишић, С.Радосављевић

ПЛАН И ПРОГРАМ РАДА СЛОБОДНЕ АКТИВНОСТИ СПОРТСКЕ СЕКЦИЈЕ ЗА УЧЕНИКЕ ПРВОГ ОБРАЗОВНОГ ЦИКЛУСА

Циљ физичког васпитања је да разноврсним и систематским, моторичким активностима, у повезаности са осталим образовно - васпитним подручјима, допринесе интегралном развоју ученика, развоју моторичких способности, стицању, усавршавању и примени моторичких умења, навика и непоходних теоретских знања у свакодневним и специфичним условима живота и рада.

Програм физичког васпитања предпоставља да се кроз развијање физичких способности и стицања мноштво разноврсних знања и умења ученици оспособљавају за задовољење својих потреба и склоности, у крајњем, за коришћење физичког вежбања у свакодневном животу. Програмски задаци остварују се осим на редовним часовима, и кроз ванчасовне и ваншколске организационе облике рада као што су: излет, крос, слободне активности, такмичења, корективно - педагошки рад, приредбе и јавни наступи.

Број часова: 36

<i>Месец</i>	<i>Садржај рада</i>
Септембар	1. Кретање на различите начине
	2. Имитирајући поскоци
	3. Шта све умем, шта све знам...
	4. Ходам и трчим усправног тела
Октобар	5. Трчање између препрека
	6. Покрети у месту и при кретању
	7. Ходање и трчање у колони по један
	8. Елементарне игре са различитим облицима кретања
	9. Кретање на различите начине
Новембар	10. Ходање и трчање (брзо, споро)
	11. Игре са лоптом, балонима
	12. Игре са лоптом, балонима
	13. Полигон препрека
Децембар	14. Полигон препрека
	15. Бацање предмета различитих облика
	16. Обарање чуњева
	17. Прескакање низа препрека
Јануар	18. Прескакање низа препрека
	19. Бацање лопте увис и хватање на различите начине
Фебруар	20. Елементарне игре лоптом
	21. Бацање лопте са одбијањем од тла и хватање
	22. Трчање са допунским задацима

	23. Трчање са допунским задацима
<i>Март</i>	24. Ход по клупи, обележеној линији
	25. Ход по клупи, обележеној линији
	26. Додавање лопте на различите начине
	27. Полигон препрека
<i>Април</i>	28. Вежбе и игре реквизитима на произвољан начин
	29. Игре са лоптом у месту и кретању
	30. Различити начини трчања у природи

<i>Мај</i>	31. Кретање и заустављање на знак стоп
	32. Кретање и заустављање на знак стоп
	33. Додавање лопте у пару
	34. Игре са лоптом и обручима

<i>Јун</i>	35. Заједничке игре у школском дворишту
	36. Игре по избору ученика

Реализатори секције: Љ. Јаношевић, М. Вукобратовић, Т.Зарић

**ПЛАН И ПРОГРАМ РАДА СЛОБОДНИХ АКТИВНОСТИ СПОРТСКЕ СЕКЦИЈЕ
ЗА УЧЕНИКЕ ДРУГОГ ОБРАЗОВНОГ ЦИКЛУСА**

<i>Бр.часа</i>	<i>Садржај рада</i>
1	Кретање – ходање, трчање, скокови ...
2	Кретање – напред, уназад, бочно
3	Трчање између чуњева
4	Вођење лопте између чуњева
5	Вођење лопте између чуњева
6	Фудбал – додавање лопте рисом
7	Фудбал – додавање лопте спољним делом стопала
8	Фудбал – додавање лопте различитим начинима
9	Фудбал – голманска техника
10	Фудбал – пријем лопте
11	Фудбал – шут на гол
12	Фудбал – шут на гол после додавања
13	Фудбал – игра
14	Гимнастика – вежбе у партеру
15	Гимнастика – вежбе у партеру
16	Гимнастика – координација
17	Гимнастика – скокови
18	Полигон у сали
19	Полигон у сали
20	Вежбе за развој експлозивности
21	Гимнастика – ход по клупи
22	Гимнастика – ход по клупи, окрет за 180°
23	Гимнастика – ход по клупи, саскок
24	Гимнастика – ход по клупи, поскок докорачни, мачији, дечији
25	Полигон у сали
26	Полигон у сали
27	Фудбал – додавање лопте
28	Фудбал – пријем лопте
29	Фудбал – шут на гол
30	Фудбал – шут на гол после додавања
31	Фудбал – волеј шут
32	Фудбал – дупли пас
33	Фудбал – дупли пас
34	Фудбал – сарадња три играча
35	Фудбал – сарадња три играча
36	Фудбал – игра

Фонд часова: 36

Реализатор секције: В. Минић

ПЛАН И ПРОГРАМ РАДА СЛОБОДНИХ АКТИВНОСТИ - ДОМАЋИНСТВО ЗА УЧЕНИКЕ ПРВОГ ОБРАЗОВНОГ ЦИКЛУСА

Теме:

1. Савремено домаћинство и породица
2. Култура становања
3. Култура одевања
4. Култура понашања
5. Средства за одржавање личне хигијене и хигијена стана
6. Исхрана човека

- Просторије у кући и њихова намена
- Уређење школе и школског дворишта (уређење паноа, заливање цвећа, брисање прашине, чишћење столова)
- Прикупљање и одлагање отпада
- Намена одеће и обуће
- Одевање у складу са временским приликама
- Одржавање хигијене одеће и обуће
- Поштовање правила понашања на јавним местима (школа, превоз, биоскоп, позориште)
- Правила понашања за време оброка
- Правилно прање руку
- Прање лица, купање и прање косе
- Правилна употреба средства за личну хигијену
- Одржавање хигијене ноктију
- Постављање стола
- Упознавање посуђа и прибора за јело
- Прање посуђа и прибора за јело
- Упознавање са основним намирницама (воће, поврће, житарице) и зачинима (со, шећер, сирће)
- Припремање једноставних оброка
- Припремање једноставних напитака

ИСХОДИ - По завршетку разреда ученик ће бити у стању да самостално, уз помоћ или подршку:

- Препознају просторије у стану и у школи
- Да одржавају чистоћу и уредност школе и школског дворишта, прикупе и одложе отпад
- Умеће да правилно перу руке и одржавају личну хигијену
- Да правилно користе одећу и обућу и прилагоде одевање временским приликама
- Да поштују правила понашања на јавним местима (школа, превоз, биоскоп, позориште итд.)
- Умеће да поштују правила понашања за столом за време оброка
- Да правилно перу руке и лице
- Да познају употребу средстава за личну хигијену

- Правилно поставе сто за оброк
- Препознају и именују посуђе и прибор а јело
- Препознају и именују основне намирнице
- Припремају једноставне оброке и напитке

ПЛАН РАДА СЛОБОДНИХ АКТИВНОСТИ - ДОМАЋИНСТВО

<p>1. Домаћинство нас учи како да очувамо здравље и одржавамо хигијену у кући.</p> <p>2. Шта то треба да се зна, да се здравље очува.</p> <p>3. Храна је једино права, када је свежа и здрава.</p> <p>4. Здравље мора да се чува, да га болест не „одува“.</p> <p>5. Мораш добро знати - руке треба често прати.</p>
<p>6. Тело витамине хоће, зато треба јести воће.</p> <p>7. Вода је најздравије пиће, чува здравље и јача мишиће.</p> <p>8. Свако зрело воће – да га једеш хоће.</p> <p>9. Лимунада се прави, да останемо здрави.</p> <p>10. Стичем нова знања, како се за столом показује култура понашања.</p> <p>11. Кухиња мора бити чиста, да се увек блиста.</p>
<p>12. Треба стећи навику да користиш нож, виљушку, кашику.</p> <p>13. Здрава храна нема мана.</p> <p>14. Више пијем лимунаду, него топлу чоколаду.</p> <p>15. Научићу, знај, како се прави чај.</p>
<p>16. У поврћу се налазе састојци фини, то су витамини.</p> <p>17. Када се нешто слави, тад се торта прави.</p> <p>18. Ако ти је до здравља стало – једи чешће, али по мало.</p>
<p>19. Усклади гардеробу према годишњем добу.</p> <p>20. Права је истина, у кухињи има много машина.</p> <p>21. Одржавам хигијену у кући, да болест не може ући.</p> <p>22. Када сам болестан, лежим, одмарам, пијем чај и лекове, да оздравим се старам.</p> <p>23. Време је сада – да се пије лимунада.</p> <p>24. Једноставна торта од воћа и пишкота, може брзо да се „смота“.</p>

25. Купање је важно, да ти тело буде здраво, снажно.

26. Када су у питању оброци течни, ту су млеко и производи млечни.

27. Радост ме хвата, кад се прави воћна салата.

28. Сендвиче волим, не могу да одолим.

29. Житарице су извор здравља, зато треба јело од њих да се справља.

30. Дим, прашина и бука штоди – све нас то у болест води.

31. Коришћење апарата и алата може бити опасно, зато мораш пазити – да ти буде јасно.

32. Намирнице не смеју дуго да нам стоје, јер се тада бактерије око њих роје.

33. И месо је важно, да ти тело буде снажно.

34. „Грицкалице“ не треба јести често, јер то није много здраво тесто.

35. Обавезно, сваког дана, треба да се једе кувана храна.

36. Сада много боље знам, како да се понашам.

Координатор: Ивана Недин, Јелена Драгашевић

ПЛАН И ПРОГРАМ РАДА СЛОБОДНИХ АКТИВНОСТИ ЛИКОВНЕ СЕКЦИЈЕ ЗА ПРВИ ОБРАЗОВНИ ЦИКЛУС

Програм рада ликовне секције реализоваће се кроз следећа ликовна подручја:

1. цртање
2. сликање
3. вајање
4. примењену уметност
5. естетско уређење простора

Програм рада прилагођаваће се индивидуалним способностима и интересовањима ученика.

1. Упознавање са радом и организација група, састављање плана и програма учешће ученика.
2. Цртање по слободном избору
3. Припрема радова за учешће на ликовном конкурс
4. Припрема радова за учешће на ликовном конкурс
5. Припрема радова за учешће на ликовном конкурс
6. Сликање по слободном избору
7. Цртање по слободном избору
8. Израда колажа на тему Јесени
9. Моделовање глине на тему Јесени
10. Рад са пластелином на тему Јесени
11. Цртање на тему Јесени
12. Сликање на тему Јесени
13. Израда слика од различитих материјала
14. Припрема радова за ликовни конкурс
15. Израда честитки за Нову Годину
16. Цртање на тему новогодишњих празника
17. Изложба ученичких радова
18. Цртање на тему лика Светог Саве
19. Израда колажа на тему лика Светог Саве
20. Цртање на тему Зиме
21. Сликање на тему Зиме
22. Моделовање глине на тему Зиме
23. Припрема радова за учествовање на ликовном конкурс

24. Израда честитки за 8. март
25. Цртање по слободном избору
26. Сликање по слободном избору
27. Цртање и сликање на тему пролећа
28. Израда слика од различитог материјала на тему пролећа
29. Израда ускршње декорације
30. Осликавање дрвених јаја и других предмета (стакло, свеће...) у оквиру припреме за учешће у изложби Ускршњих јаја за Врбицу
31. Израда украса од папира на тему пролећа
32. Израда колажа по слободном избору
33. Сликање по слободном избору
- 34.** Припрема радова за изложбе на крају школске године
35. Припрема радова за изложбе на крају школске године
36. Изложба ученичких радова на крају школске године

Фонд часова 36.

Реализатор секције: О. Марковић, С. Јоксимовић Ђорђевић

ПЛАН СПОРТСКИХ АКТИВНОСТИ ШКОЛЕ

За школску 2025/26. год. планиране су следеће спортске активности:

* Обележавање Спортског дана, новембар 2025. год.

* Недеља спорта:

- Прво полугодиште 16.-20.12.2025. год.
- Друго полугодиште 19.-23.05.2025. год.

У оквиру Спортске недеље планиране су следеће активности :

Понедељак: обарање чуњева

Уторак: штафетно трчање

Среда: прескакање вијаче

Четвртак: извођење пенала

Петак: прескање низа препрека.

Извођење активности је планирано је са ученицима првог и другог образовног циклуса. Организатори и реализатори: др В. Годоровић и В. Минић, уз подршку свих наставника.

ПЛАН ПРОЈЕКТНОГ ТИМА

У реализацији активности учествују: др И. Митровић Ђорђевић, А.Рокнић, Наташа Станишић, М.Вукобратовић

- Аплицирање на пројектима намењеним унапређењу услуга у локалној заједници праћење и апицирање на пројектима који покреће МП.
- Аплицирање за донације и спонзорства у циљу набавке савременије опреме
- Формирање etwininig тима током целе године
- Праћење и учествовање у активностима на etwinning портал
- У току школске године планирано је реализовање, праћење и аплицирање на расположиве конкурсе.

Координатор Тима за пројекте др Ивана Митровић Ђорђевић.

IV ПЛАН УПРАВНИХ, РУКОВОДЕЊИХ, СТРУЧНИХ И САВЕТОДАВНИХ ОРГАНА ШКОЛЕ

У Школи постоји:

- Школски одбор
- Директор школе
- Наставничко веће
- Педагошки колегијум
- Савет родитеља
- Одељенско веће (првог и другог образовног циклуса)
- Стручна већа (за основну групу предмета, за уметност и вештине, за рад са ученицима са сложеним сметњама)
- Тим за развојно планирање
- Тим за развој школског програма
- Тим за самовредновање
- Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања
- Стручни тим
- Тим за стручно усавршавање
- Тим за инклузивно образовање
- Тим за описно оцењивање
- Тим за професионалну оријентацију
- Тим за пројекте
- Ученички парламент
- Тим за обезбеђивање квалитета и развоја установе
- Стручни тим својим активностима пружа подршку у раду свим тимовима школе.

ПЛАН РАДА ШКОЛСКОГ ОДБОРА

Школски одбор је орган управљања у школи. Делатност Школског одбора регулисана је Законом о основама система образовања и васпитања и Статутом школе.

Школски одбор има девет чланова од којих су:

- три представника локалне заједнице,
- три представника родитеља,
- три представника запослених у школи.

Школски одбор именује и разрешава Скупштина града Београда на период од 4 године.

У току школске 2025/2026. године План рада Школског одбора ће се остваривати у складу са законским оквирима, као и доношење Одлука у његовој надлежности.

- Разматрање и усвајање Записника са претходних седница Школског одбора
- Разматрање и усвајање Извештаја о раду директора школе за школску 2024/2025. год.
- Разматрање и усвајање Извештаја о раду школе за школску 2024/25. год.
- Разматрање и усвајање Извештаја о раду Стручног актива за развојно планирање за школску 2024/25. год.
- Разматрање и доношење Годишњег плана рада школе за школску 2025/2026. год.
- Разматрање и усвајање Извештаја о раду Школског одбора у школској 2024/25. год.
- Разматрање и доношење Годишњег плана рада Школског одбора за школску 2025/2026. год.
- Разматрање и доношење Годишњег плана рада Директора за школску 2025/2026. год.
- Разматрање и доношење Годишњег плана рада Стручног актива за развојно планирање за школску 2025/2026. год.

- Разматрање и усвајање Извештаја о стручног усавршавања запослених за школску 2024/25. год.
- Предлог и усвајање Плана стручног усавршавања запослених за школску 2025/26. год.
- Информације о осигурању ученика.
- Информисање ШО о одлуци наставничког већа за извођење једнодневних излета, наставе у природи и екскурзија
- Доношење одлуке о расписивању конкурса у складу са кадровским потребама школе.
- Расписивање конкурса за избор директора
- Упознавање и усвајање успеха ученика и владања на крају сваког класификационог периода.
- Извештај о редовном инспекцијском надзору.
- Разматрање и усвајање Извештаја о материјално - финансијском пословању школе за претходну календарску годину.
- Разматрање и усвајање Извештаја о попису средстава којима је располагала школа у пословној 2025. год и Плана јавних набавки за 2026. год.
- Информације о организовању припремне наставе и Завршног испита за ученике осмог разреда
Разматрање и усвајање Школског програма за школску 2025/26. год.
- Извештај о изведеним екскурзијама, излетима и наставама у природи
- Доношење одлуке о награђивању ученика и запослених
- Извештај о стручном усавршавању наставника, стручног сарадника и директора у школској 2025/26. год.
- Текућа питања у надлежности Школског одбора.

Напомена:

Седнице Школског одбора ће се осим уобичајеног начина рада реализовати и електронским путем.

ПЛАН РАДА САВЕТА РОДИТЕЉА

СЕПТЕМБАР

1. Избор чланова Савета родитеља, председника, заменика.
2. Разматрање и усвајање плана рада Савета родитеља за школску 2025/2026 год.
3. Обавештење о Извештају о раду школе за 2024/2025. год., извештаја развојног плана и извештаја о раду директора за школску 2024/2025. год.
4. Обавештење о Годишњег плана рада школе за 2025/2026 год.
5. Осигурање ученика у зависности од понуда осигуравајућих кућа
6. Избор достављача оброка за ученике
7. Избор члана Савета за општински савет родитеља

ОКТОБАР

1. Праћење и примењивање инструкција донетих од стране Министарства здравља, Министарства за рад и социјална питања и Министарства просвете, науке и технолошког развоја које се односе на особе са инвалидитетом.

НОВЕМБАР

1. Предавање за родитеље

ДЕЦЕМБАР

1. Учешће у приредби поводом Нове године
2. Учешће у активностима за обележавање Светог Саве-школске славе.

ФЕБРУАР

1. Разматрање и усвајање извештаја о раду школе за прво полугодиште школске 2025/2026 год.

МАЈ

1. Предлог учешћа представника родитеља-посматрача у току полагања завршног испита за ученике осмог разреда.
2. Разматрање одласка на једнодневни излет.
3. Организовање позоришне представе-долазак позоришта у школу.
4. Радионица за ученике и њихове родитеље у оквиру Дана отворене школе.

ЈУН

1. Извештај о раду Савета родитеља за школску 2025/2026.год.
2. Препоруке за план рада Савета родитеља за шк.2026/2027.год.
3. Препоруке за план рада школе и школски програм за шк.2026/2027.год.

План рада Савета родитеља допуњаваће се по потреби у току школске године.

Координатор Савета родитеља: Сашенка Мирковић

ПЛАН РАДА ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ

Директор руководи радом Школе.

У вршењу пословне функције стара се о законитости рада школе и свога рада, резултатима рада школе, финансијском пословању и извршавању Годишњег плана рада школе, реализацији Развојног плана, планира стручно усавршавање запослених.

Координација израде Школског програма, Плана рада школе, Извештаја о раду школе (анализа, постављање приоритетних циљева).

Прати реализацију циљева, задатака и активности из развојног плана школе.

Прати реализацију циљева, задатака и активности у области самовредновања школе.

Израда плана рада директора (глобални, оперативни).

Организационо – материјални задаци.

Израда предлога организационе шеме обављања образовно – васпитних задатака Школе.

Подела задатака у припреми за почетак рада у новој школској години.

Израда документације о финансирању за потребе Министарства просвете Републике Србије.

Организација израде нормативних аката Школе.

Координација пројектних активности.

Делегирање овлашћења сарадницима у циљу сопственог растерећења и подизања нивоа ефикасности функционисања организације.

Праћења реализације плана, опремање инвентаром и училима.

Сарадња са секретаром и рачунополагачем.

Учествовање у изради финансијског плана.

Праћење законских прописа.

Планирање и праћење стручног усавршавања запослених као и предузимање мера за извршавање налога инспекцијских органа.

Сарадња са ресорним Министарством, Секретаријатом, праћење и спровођење законске регулативе.

Сарадња са школама на подручју општине, града, републике и шире у циљу подршке инклузивном образовању.

Сарадња са општинским, градским и републичким организацијама.

Сарадња са културним институцијама, радним организацијама и другима који помажу реализацију плана рада Школе.

Сарадња са родитељским удружењима и невладиним сектором.

Подршка донаторским и волонтерским акцијама које доприносе квалитетнијем раду школе, промоцији инклузивног образовања, превенцији насиља, смањењу дискриминације особа са инвалидитетом.

Учествује у организацији превоза ученика-комуникација са ГСП-ом и Секретаријатом за образовање.

Рад у стручним органима школе.

Координација Педагошким колегијумом школе.

Сарадња са руководиоцима Одељенских, Стручних већа и тимова школе.

Припремање седница стручних органа.

Педагошко – инструктивни послови.

Извршни послови: рад на спровођењу одлука и закључака Школског одбора, стручних органа школе, Градског секретаријата за образовање, Министарства просвете Р. Србије.

Рад на педагошкој документацији.

Контрола над вођењем докуменације наставника, васпитача, стручног сарадника.

Израда извештаја о раду.

Упознавање карактеристика наставника и других радника (упознавање "људског фактора"), индивидуалне особине, ситуационих криза и тешкоћа.

Рад на подели радних задатака на све чланове колектива као значајан елемент за здраве међуљудске односе.

Рад на стварању радне атмосфере, међуљудског поштовања, разумевања, помагања, чувања угледа просветног радника.

Педагошко - инструктивни и саветодавни рад.

Посете наставе (часовима) са циљем увида у организацију наставног рада.

Обилазак наставе са циљем упознавања квалитета припреме наставника за наставу.

Посета настави са претходним договором.

Индивидуални рад са наставницима са циљем пружања помоћи у програмирању рада.

Саветодавни рад са родитељима ученика.

Индивидуални, групни и саветодавни рад са ученицима.

Инструктивни рад са наставницима у одељењима, праћење рада логопеда и реедукатора психомоторике

Праћење рада и реализације ваннаставних активности.

Праћење рада и реализације допунских часова.

Сарадња са стручном службом – психологом.

Учествује у изради протокола и упустава који се тичу начина и функционисања школе у складу са епидемиолошком ситуацијом и препорукама Министарства.

Учествује у изради перативног плана школе који се доставља Министарству и Школској управи.

Извештава Школску управу о функционисању школе у складу са упутствима.

Прати сва упутства у која утичу на начин одвијања наставе у односу на епидемиолошку ситуацију.

Оперативни план рада директора

МЕСЕЦ	САДРЖАЈ РАДА	САРАДНИЦИ
VIII	Израда Оперативног плана школе	Чланови Педагошког колегијума и Тима за
	Израда Годишњег плана рада школе	Тим за обезбеђивање
	Израда Годишњег извештаја о раду школе	квалитета и развој
	Израда Годишњег извештаја о раду директора	установе
	Организације рада школе	наставници
	Организација рада продуженог боравка	наставници
	Израда годишњег плана рада директора	руководиоци
	Набавка хигијенско – санитарних средстава	одељенских већа,
	Набавка дидактичког материјала за школу	психолог
IX	Израда 40-часовне радне недеље	наставници, психолог,
	Обилазак одељења	секретар
	Набавка дидактичког матерјала за школу	наставници
	Увид у педагошку документацију	наставници
	Обилазак часова редовне наставе	Наставници, секретар
	Учешће у раду Школског одбора и Савета родитеља	Чланови одбора,
	Израда школских аката(систематизација...)	Савета родитеља
	Праћење рада продуженог боравка	секретар,
	Финансијска ситуација и пословања школе	рачунопологач
	Израда плана набавке потребних наставних средстава	помоћник директора
	Праћење рада Педагошког колегијума, стручних	наставници
	актива и тимова	наставници, секретар,
		рачунопологач
	чланови колектива	

МЕСЕЦ	САДРЖАЈ РАДА	САРАДНИЦИ
X	Увид у месечне и годишње планова рада	психолог, руководиоци већа чланови колегијума
	Координација рада Педагошког колегијума	рачунополагач
	Финансијска ситуација и пословања школе	руководиоци актива, већа
	Праћење рада стручних и одељењских већа	наставници
	Обилазак часова редовне, допунске наставе и часова одељењског старешине у старијим разредима	наставници, руководиоци већа
	Анализа резултата на првом класификационом периоду	рачунополагач
	Финансијска ситуација и пословања школе	тим за пројектне активности
	Праћење реализације пројектних активности	наставници
XI	Праћење сарадње наставника са родитељима	наставници
	Праћење реализације Школских развојног плана	Наставници, чланови Стручног актива
	Обилазак часова редовне наставе	наставници
	Набавка хигијенско – санитарних средстава	наставници
	Педагошко инструктивни рад са наставницима	Чланови већа рачуноводство и секретар
	Праћење рада Наставничког већа	Чланови одбора, Савета родитеља
	Финансијска ситуација и пословања школе	Чланови тима
	Учешће у раду Школског одбора и Савета родитеља	наставници
XII	Праћење активности Тима за самовредновање	Чланови Већа
	Набавка дидактичког матерјала за школу	наставници
	Праћење рада ученичких организација	наставници
	Обилазак часова разредне наставе	Чланови Већа
	Анализа успеха и дисциплине ученика на првом полугодишту и реализације наставних садржаја	рачуноводство и секретар
	Финансијска ситуација и пословања школе	

МЕСЕЦ	САДРЖАЈ РАДА	САРАДНИЦИ
	Праћење рада Тима за заштиту деце	чланови Тима
	Праћење реализације пројектних активности	тим за пројектне активности
	Набавка дидактичког материјала за школу	тим за подршку наставници
I-II	Увид у педагошку документацију	руководиоци
	Израда извештаја о раду у 1. полугодишту	наставници, психолог
	Праћење самовредновања рада школе	Тим за самовредновање
	Праћење реализације ШРП-а	Чланови Тима
	Организација прославе школске славе Свети Сава	Развојни тим
	Учешће у раду стручних органа	одељењска и стручна већа и психолог
	Финансијска ситуација и пословања школе (увид у изразу завршног рачуна)	наставници, родитељи
	Праћење рада Тима за заштиту деце	рачуноводство и секретар
	Учешће у раду Школског одбора и Савета родитеља	Тим за заштиту деце
	Набавка хигијенско – санитарних средстава	Наставници, чланови већа
	Праћење реализације пројектних активности	тим за пројектне активности
	Набавка дидактичког материјала за школу	наставници
III	Обилазак наставе	наставници
	Сарадња са Школским одбором и Саветом родитеља	наставници, чланови
	Финансијска ситуација и пословања школе	рачуноводство и секретар
	Праћење рада Тима за заштиту деце	Тим за превенцију
	Праћење рада Тима за самовредновање	Чланови тима наставници

МЕСЕЦ	САДРЖАЈ РАДА	САРАДНИЦИ
	Набавка дидактичког матерјала за школу Расписивање конкурса за место директора школе	
IV	Анализа резултата на трећем класификационом периоду Праћење реализације ШРП-а Обилазак часова Набавка хигијенско – санитарних средстава Педагошко инструктивни рад са предметним наставницима Организација и праћење учешће ученика на манифестацијама, такмичењима Сарадња са Домом здравља и праћење психо - физичког стања ученика Финансијска ситуација и пословања школе Обилазак часова Праћење рада Тима за заштиту деце Учешће у раду Школског одбора и Савета родитеља Праћење уписа у први разред Праћење реализације професионалне оријентације ученика Праћење самовредновања рада школе Набавка дидактичког матерјала за школу	психолог, руководиоци већа Развојни тим наставници предметни наставници наставници, чланови већа школски лекар, мед. техничар рачуноводство и секретар наставници Тим за превенцију насиља наставници чланови одбора, савета родитеља Психолог, наставници секретар, психолог, наставници Тим за самовредновање наставници
V	Обилазак часова Праћење реализације Школског програма Припрема за организовање Мале матуре Набавка хигијенско – санитарних средстава Учешће на манифестацијама	наставници Тим за развој шк. програма психолог, одељенске старешине 8. разреда наставници

МЕСЕЦ	САДРЖАЈ РАДА	САРАДНИЦИ
	Финансијска ситуација и пословања школе	рачуноводство и секретар
	Праћење рада Тима за заштиту деце и рад осталих тимова	чланови тима наставници
	Праћење реализације пројектних активности	тим за пројектне активности
	Праћење активности ране интервенције, тима за подршку	тим за подршку
	Набавка дидактичког матерјала за школу	наставници
VI- VII	Анализа успеха и дисциплине ученика 8. разреда	Раз. старешина 8. разреда
	Израда Годишњег плана рада школе	наставници
	Израда Извештаја о раду директора	
	Израда Извештаја о раду школе	наставници
	Предлог организације рада школе	руководиоци већа, психолог
	Организација прославе Мале матуре	раз. старешина 8. разреда
	Израда ЦЕНУС-а	руководиоци већа, раз. старешина 8. разреда
	Организација полагања Мале матуре	
	Анализа резултата рада на крају школске године	руководиоци већа, раз. старешина
	Праћење реализације ШРП-а	Тим за развојно планирање наставници
	Учешће у раду стручних органа	
	Финансијска ситуација и пословања школе	рачуноводство и секретар
	Пројекција одељења, задужења наставника, васпитача, стручног сарадника у новој школској години	руководиоци већа, раз. старешина
	Праћење рада тимова	наставници, чланови тимова, актива
	Учешће у раду Школског одбора и Савета родитеља	чланови одбора, савета
	Праћење реализације пројектних активности	Тим за пројекте
	Набавка дидактичког материјала за школу	

Реализатор: Ђорђе Живановић

ПЛАН РАДА ПОМОЋНИКА ДИРЕКТОРА

Помоћник директора организује, руководи, и одговара за педагошки рад школе и обавља следеће послове:

- пружа стручну помоћ и помаже директору у планирању, утврђивању и спровођењу процеса рада и пословне и развојне политике организације;
- помаже директору у припремању и доношењу програма и планова организације.
- учествује у пријему и упису ученика и пројекцији и формирању одељења
- учествује у раду Савета родитеља
- планира и распоређује послове за запослене, прати и подржава рад руководиоца тимова, и других запослених.
- предузима мере, организује, координира и одговоран је за извршење програма и планова;
- планира и распоређује послове за запослене, прати и подржава рад руководиоца тимова, разредних старешина, стручних сарадника и других запослених.
- асистира директору у унапређењу организације рада, даје упутства и налоге за квалитетно и рационално обављање послова и задатака;
- учествује у раду школских тимова, актива и већа и одговора за успешан, законит рад, технолошку и радну дисциплину;
- разматра и решава организациона питања на основу делегираних овлашћења директора;
- планира, организује и контролише извршење свих послова и задатака у оквиру школе;
- учествује у организацији излета, екскурзије, матуре
- учествује у изради Годишњег програма рада и Извештаја о раду школе.

Оперативни план рада помоћника директора

месец	садржај рада	сарадници
VIII-IX	Разматрање и решавање организационих питања на почетку школске године Израда Оперативног плана школе	руководиоци стручних већа и актива
	Учешће у изради Годишњег плана рада школе	наставници, психолог, директор
	Учешће у изради Годишњег извештаја о раду школе	Наставници, директор

	Израда годишњег плана рада помоћника директора	
	Координација рада школских служби	Психолог, наставници, секретар, рачуноводство
X	Координација рада стручних органа школе	Психолог, наставници
	Координација рада већа	Психолог, наставници,
	Праћење наставе-посете часовима и саветодавни рад с наставницима	наставници
XI	Координација рада школских служби	Психолог, наставници, секретар, рачуноводство
	Праћење наставе-посете часовима и саветодавни рад с наставницима	наставници
XII	Координација рада школских служби	Психолог, наставници, секретар, рачуноводство
	Праћење наставе-посете часовима и саветодавни рад с наставницима	наставници
	Припреме за израду полугодишњег извештаја о раду школе- праћење реализација планова рад стручних органа и посебних програма	Наставници, директор
I-II	Координација рада школских служби	Психолог, наставници, секретар, рачуноводство
	Учешће у организацији прославе школске славе	Директор, наставници

	Праћење наставе-посете часовима и саветодавни рад с наставницима	наставници
	Учешће у изради полугодишњег извештаја о раду школе	Директор, наставници
III	Координација рада школских тимова	Наставници, руководиоци тимова
	Праћење наставе, посета часова – и саветодавни рад са наставницима	Наставници
	Праћење рада продуженог боравка	Наставници
	Учешће у организацији приредби и такмичења у школи	Наставници
IV	Координација рада школских тимова	Наставници, руководиоци тимова
	Праћење реализације Годишњег плана школе – планова рада стручних органа и осталих програма	Наставници, руководиоци тимова
	Праћење наставе, посета часова – и саветодавни рад са наставницима	Наставници
V	Праћење рада продуженог боравка	Наставници
	Праћење рада библиотеке и дидактотеке	Наставници
	Праћење наставе, посета часова – и саветодавни рад са наставницима	Наставници
VI - VII	Координација школске службе и тимова	Руководиоци тимова, остали наставници
	Организација ЗИ 2024. упис ученика у средње школе и дневне центре	Одељенске старешине, психолог, директор
	Рад на подели послова и задужења наставника за следећу школску годину	Директор, руководиоци већа
	Учешће у изради Годишњег извештаја о раду школе и Плана рада школе	Директор, наставници

ПЛАН РАДА САРАДНИКА ЗА ИЗРАДУ ДИДАКТИЧКИХ СРЕДСТАВА И ПОМАГАЛА ЗА ДЕЦУ СА СЕНЗОМОТОРНИМ СМЕТЊАМА У ПОСЕБНИМ УСЛОВИМА

Послове сарадника може обављати лице које је стекло услове за наставника школе, или стручног сарадника, које има професионални углед и искуство у раду у школи.

Послове стручног сарадника обавља лице које има високо образовање у складу са одговарајућим правилником о врсти образовања.

Стручни сарадник за израду дидактичког материјала и средстава за ученике са сензомоторним сметњама у посебним условима, обавља следеће послове:

- Учествоје у избору дидактичких средстава и наставних материјала који ће се набављати и прилагођавању постојећих у складу са образовним потребама деце и ученика
- Даје подршку наставницима у припреми и реализацији наставе
- Учествоје у адаптацији постојећег материјала и припреми и изради за штампу потребних радних листића.
- Члан је тима за додатну подршку детету / ученику у учествује у раду тимова и органа установе;
- Води прописану евиденцију и педагошку документацију;
- Врши подршку корисницима асистивне технологије у њеном коришћењу, одржавању и унапређивању / модификацији.
- Учествоје унапређење школске библиотеке, набавци нових средстава и опреме за рад.

Реализатор: Јасмина Ковачевић

План рада координатора есДневника за школску 2025/26. Годину

Активности	Начин реализације	Носиоци активности	Време
Конфигурисање нових дневника	-кроз пренос података из прошлогодишњих дневника и додавање осталих неопходних података	Маријана Шкрбић Мила Вукобратовић	Август/ Септембар 2025.
Саветодавни рад са запосленима на решавању софтверских проблема до којих дође у раду током коришћења есДневника	-саветодавни рад -едукација	Маријана Шкрбић Мила Вукобратовић	Током школске године
Увођење нових радника у систем есДневника и његово функционисање	-саветодавни рад -едукација	Маријана Шкрбић Мила Вукобратовић	Током школске године
Сарадња са стручном службом школе и решавање проблема на релацији ЈИСП – есДневник	-саветодавни рад -едукација	Маријана Шкрбић Мила Вукобратовић	Током школске године
Преглед педагошке документације	-преглед и провера валидности података у електронском дневнику -извештавање о прегледаној документацији	Маријана Шкрбић Мила Вукобратовић	Током школске године

Координатори: Маријана Шкрбић и Мила Вукобратовић

ПЛАН РАДА НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА У ШКОЛСКОЈ 2025/2026. ГОДИНИ

VIII	<ul style="list-style-type: none"> - Усвајање плана рада Наставничког већа - Организација рада школе - Дефинисање радних задатака - Планирање кадрова, допунске наставе и слободних активности - Припрема распореда часова - Подела одељења према броју ученика - Организација употребе простора - Усвајање уџбеника који ће се користити у реализацији васпитно-образовог рада - Утврђивање задужења наставника - Усвајање предложених редовних и прилагођених програма рада за ученике, на основу предлога Одељенских већа - Извештаји стручних сарадника и медицинских техничара на крају школске 2023/2024. године - Извештаји ментора на крају школске 2024/2025. године - Извештај о раду Наставничког већа на крају школске 2024/2025. године
IX	<ul style="list-style-type: none"> - Извештај о раду школе за школску 2024/2025. године - Извештај о раду Директора за шк. 2024/2025. године - Годишњи план рада школе за шк. 2025/2026. годину
XI	<ul style="list-style-type: none"> - Евалуација циљева и исхода на крају првог класификационог периода - Договор о прослави Нове године
XII	<ul style="list-style-type: none"> - Договор опрослави школске славе „Свети Сава“
I	<ul style="list-style-type: none"> - Евалуација циљева и исхода на крају I полугодишта 2025/2026. године - Разматрање и усвајање извештаја о раду школе на крају првог полугодишта 2025/2026. године - Разматрање и усвајање извештаја о раду Директора на крају првог полугодишта 2025/2026. године - Обележавање школске славе „Свети Сава“ - Припрема ученика осмих разреда за полагање Завршног испита
II	<ul style="list-style-type: none"> - Организација и полагање пробног теста према упуству МПНТС за ученике
IV	<ul style="list-style-type: none"> - Евалуација циљева и исхода на крају трећег класификационог периода у школској 2025/2026. години - Планирање излета, летовања - Традиционална Ускршња изложба јаја испред Храма Светог Саве за Врбицу - Организација Ускршњег турнира у малом фудбалу у балону наше школе
V	<ul style="list-style-type: none"> - Пробно тестирање знања за припрему завршног испита за ученике VIII разреда - Извештај о тестирању ученика VIII разреда у СЗШ - Предлози за ученика генерације
VI	<ul style="list-style-type: none"> - Евалуација циљева и исхода за ученике осмих разреда - Евалуација циљева и исхода на крају другог полугодишта школске 2025/2026. године - Полагање Завршног испита за ученике осмих разреда - Договор око полагања разредних испита, извештај - Извештај о раду стручних сарадника и ментора на крају другог полугодишта - Предлог пројекције броја одељења и задужења наставника за наредну школску годину

- | | |
|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> - Избор ученика генерације - Извештај о професионалном просвећивању и оријентацији - Подела сведочанстава - Извештај о раду Ученичког парламента - Предлог плана рада Наставничког већа - Предлог плана рада ОВ већа првог и другог образовног циклуса - Извештај о раду ОВ већа првог и другог образовног циклуса на крају школске 2025/26. године. |
|--|--|

Координатор: Оливера Стевић

ПЛАН РАДА ПЕДАГОШКОГ КОЛЕГИЈУМА

Септембар:1

- Усвајање плана рада Педагошког колегијума за шк 2025/2026. годину,
- Унапређивање наставе (обуке, семинари, уџбеници, стручна литература ...), огледни часови,
- Планирање организованих посета и сарадње са различитим институцијама,
- Усвајање ИОП-а 2 и извештај о припремема за израду ИОП-а 2 за ученике који су уписани у шк. 2025/2026. години
- Текућа питања

Новембар:

- Сарадња са типичним школама и школама за децу са посебним потребама
- Сарадња са стручним институцијама
- Одобравање израђених ИОП-а 2
- Текућа питања.

Децембар

- Извештај о раду руководиоца Стручних већа,
- Реализација наставе у првом полугодишту и анализа успеха,
- Извештаји о раду секција и слободних активности,
- Праћење реализације ИОП-а 2
- Праћење реализације плана стручног усавршавања директорке, наставника и стручних сарадника
- Праћење и реализација пројектних активности
- Извештај о раду Педагошког колегијума на крају првог полугодишта шк. 2025/2026. год.
- Текућа питања

Април:

- Припрема за завршни испит

- Текућа питања

Јун:

- Анализа успеха и реализација наставе на крају другог полугодишта,
- Извештај о раду секција, слободне активности, конкурси итд.
- Анализа стања опреме и средстава и услови рада по кабинетима,
- Извештај о стручном усавршавању наставника у току школске године,
- Упис ученика у први разред,
- Набавка материјала, наставних средстава и опреме за наредну школску годину,
- Утврђивање распореда припремне наставе, поправних испита и матурских испита у августу,
- Извештај о реализацији ИОП-а 2
- Текућа питања.

Август:

- Годишњи извештај о раду Педагошког колегијума,
- Извештај о раду директора школе
- Фонд часова за наредну школску годину по предметима и наставницима,
- Предлози поделе часова за наредну школску годину,
- Утврђивање потреба за наставним кадром,
- Извештај о посећеним часовима у шк. 2025/2026. години,
- Извештај о самовредновању,
- План стручног усавршавања у наредној 2026/2027. години
- Текућа питања.

По потреби, план рада ПК-а ће се допуњавати у току школске године. Такође, овај стручни орган ће се бавити и израдом и проучавањем различитих правилника о раду у школи као и предлагањем мера за побољшање квалитета рада и организације у школи.

Координатор: Ђорђе Живановић

<p>VIII</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Извештаји о полагању разредних испита у августовском испитном року • Усвајање извештаја рада ОВ-а I циклуса образовања у шк. 2024/2025. год. • Усвајање плана рада ОВ-а I циклуса образовања у шк. 2025/2026. год. • Доношење годишњих програма рада редовне и допунске наставе, СА, ЧРС, на основу школског програма • Усвајање предложених програма образовно - васпитног рада за ученике, на основу предлога ОВ • Одређивање и дефинисање радних задатака, односно задужења наставника у оквиру 40-очасовне радне недеље • Предлози структуре одељења према броју ученика • Усклађивање распореда часова • Усвајање уџбеника као и додатне литературе, која ће се користити у реализацији образовно - васпитног рада • Усвајање плана рада психолога, логопеда, реедукатора психомоторике и медицинских техничара у шк. 2025 /2026. год. • Стручно усавршавање наставника, васпитача, извештаји и планови
<p>IX</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Усвајање распореда часова и смена • Организација рада у продуженом боравку • Организација и распоред укључивања ученика у рад са психологом, логопедом и реедукатором психомоторике • Организација и распоред укључивања ученика у ваннаставне активности
<p>XI</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Евалуација циљева и исхода образовно - васпитног рада на крају I класификационог периода шк. 2025 /2026. год. • Извештаји о раду секција • Текућа питања
<p>XII</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Евалуација циљева и исхода образовно - васпитног рада на крају I полугодишта шк. 2025/2026. год. • Извештаји психолога, логопеда, реедукатора психомоторике, извештаји о раду медицинских техничара • Договор и организација образовно - васпитног рада у II полугодишту школске 2025/2026. године • Припрема, организација и реализација прославе Нове године, као и договор о обележавању школске славе “Свети Сава”. • Извештај о раду ОВ током првог полугодишта школске 2025/26. год.

III	<ul style="list-style-type: none"> • Усвојање уџбеника који ће се користити у школској 2025/2026. год.
IV	<ul style="list-style-type: none"> • Евалуација циљева и исхода образовно - васпитног рада на крају III класификационог периода шк. 2025/2026. године • Извештаји о раду секција • Припреме, организација и реализација традиционалне изложбе Ускршњих јаја и других манифестација • Планирање излета, летовања
VI	<ul style="list-style-type: none"> • Евалуација циљева и исхода образовно - васпитног рада на крају шк. 2025/2026. год. • Извештаји о реализацији ваннаставних активности • Организација и распоред полагања разредних испита у јунском испитном року и извештаји • Извештаји о раду психолога, логопеда, реедукатора психомоторике и медицинских техничара на крају школске 2025/2026. године • Пројекција броја одељења и задужења наставника за наредну школску годину • Анализа успешности сарадње са широм друштвеном средином
VII	<ul style="list-style-type: none"> • Предлог Извештаја о раду ОВ-а I образовног циклуса у шк. 2025/2026. години • Предлог Плана рада ОВ-а I циклуса образовања у школској 2026/2027. години • Организација и распоред полагања разредних испита у августовском испитном року.

Руководилац већа: Теодора Стојковац

ПЛАН РАДА ОДЕЉЕНСКОГ ВЕЋА ДРУГОГ ОБРАЗОВНОГ ЦИКЛУСА

ЗА ШК. 2025/2026.ГОДИНУ

VIII	<ul style="list-style-type: none">• извештаји о полагању разредних испита у августовском испитном року• извештаји о полагању завршних испита за ученике VIII разреда у августу• усвајање плана рада ОВ-а виших разреда у шк. 2025/2026. год.• доношење годишњих програма рада редовне и допунске наставе, СА, ЧОС,СНА.... на основу школског програма• усвајање предложених програма васпитно-образовног рада за ученике, на основу предлога ОВ• одређивање и дефинисање радних задатака, одн. задужења наставника у оквиру 40-о часовне радне недеље• предлози структуре одељења према броју ученика• усклађивање распореда часова• усвајање уџбеника, као и додатне литературе, који ће се користити у реализацији васпитно-образовних садржаја• усвајање плана рада стручних сарадника у шк. 2025/2026. год.• планирање и предлози у вези стручног усавршавања наставника
IX	<ul style="list-style-type: none">• усвајање распореда часова и смена• организација рада у продуженом боравку• организација и распоред укључивања ученика у рад са психологом, логопедом• организација и распоред укључивања ученика у ваннаставне активности
X	<ul style="list-style-type: none">• евалуација циљева и исхода васпитно-образовног рада на крају I класификационог периода шк. 2025/2026. год.
XII	<ul style="list-style-type: none">• евалуација циљева и исхода васпитно-образовног рада на крају I полугодишта шк. 2025/2026. год.• извештаји стручних сарадника (психолога), логопеда, извештај о раду медицинског техничара, ментора за студенте• припрема и организација прославе Нове године, договор о обележавању школске славе “Свети Сава”

I	<ul style="list-style-type: none"> • обележавање школске славе “Свети Сава” • договор и организација васпитно-образовног рада у II полугодишту шк. 2025/2026. године
III	<ul style="list-style-type: none"> • припреме и организација пробног полагања Завршног испита ученика VIII разреда по упутству Министарства просвете, науке и технолошког развоја Србије
IV	<ul style="list-style-type: none"> • евалуација циљева и исхода васпитно-образовног рада на крају III класификационог периода шк. 2025/2026. године • припреме, организација и реализација традиционалне изложбе Васкршњих јаја и других манифестација • планирање излета, летовања
VI	<ul style="list-style-type: none"> • евалуација реализације редовне наставе и ваннаставних активности рада на крају другог полугодишта 2025/2026. год. • извештаји за ваннаставне активности • организација и распоред полагања разредних испита у јунском испитном року и извештаји • евалуација циљева и исхода васпитно-образовног рада на крају другог полугодишта 2025/2026. год. • предлози и избор ученика генерације • полагање завршних испита ученика VIII разреда • извештаји о раду стручних сарадника (психолог), логопеда, медицинског техничара, ментора на крају другог полугодишта 2025/2026. год. • извештај о раду Ученичког парламента • извештај о професионалном просвећивању и оријентацији ученика • предлог пројекције броја одељења и задужења наставника за наредну школску годину • анализа успешности сарадње са широм друштвеном средином • извештај о раду ОВа у 2025/2026 и предлог плана рада ОВ-а другог о-в циклуса у школској 2026/2027. години

VII – VIII	<ul style="list-style-type: none"> • организација и распоред полагања разредних испита у августовском испитном року • организација и распоред полагања завршних испита за ученике VIII разреда у августу (за ученике који нису полагали у јуну) • евалуација циљева и исхода за ученике VIII разреда након полагања завршних испита и праћење уписа у средње школе • пројекција броја одељења и задужења наставника за наредну школску годину
-----------------------	---

Руководилац ОБ другог образовног циклуса : Драган Николић

ПЛАН РАДА ТИМА ЗА ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И РАЗВОЈ УСТАНОВЕ

Чланови Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе:

Координатор: М.Шкрбић

Чланови: М.Глишић

А.Рокнић

Ј.Драгашевић

Време	Активности	Носиоци
АВГУСТ СЕПТЕМБАР	Разматрање и решавање организационих питања на почетку школске године	Руководиоци стручних Већа, тимова и актива
	Учешће у изради Годишњег плана рада школе	Наставници, директор
	Учешће у изради Годишњег извештаја о раду школе	Наставници, директор
	Праћење рада школских служби	Руководиоци, директор
НОВЕМБАР	Анализа тренутних потреба школе Пројектне активности Реализација активности развојног плана	Директор, секретар, рачуноводство Наставници, пројектни тим, развојни тим
	Саветодавни рад са наставницима Саветодавни рад са родитељима Планирање активности, састанака, манифестација на нивоу школе и Града	Директор, пом. директора, наставници, психолог
ДЕЦЕМБАР	Праћење наставе и саветодавни рад с наставницима, васпитачима	Наставници, руководиоци
	Праћење развоја компетенција наставника, васпитача, стручног сарадника	Психолог, наставници
	Израда полугодишњег извештаја о раду школе, праћење реализације планова рада наставника, васпитача стручног сарадника, свих активности у школи	Директор, пом. директора, Наставници, директор, психолог
ЈАНУАР ФЕБРУАР	Анализа резултата самовредновања, реализација развојних активности	Тим за самовредновање и развојно планирање
	Учешће у организацији прославе школске славе	Директор, наставници
	Праћење напредовања ученика	Тим за инклузивно образовање
	Учешће у изради полугодишњег извештаја о раду школе	Директор, помоћник директора, наставници

	Учешће у свим активностима и манифестацијама у школи	Сви наставници
МАРТ	Разматрање могућих стручних и студијских посета	Директор, тимови
	Разматрање стручних едукација	Наставници, директор
	Планирање трибина, састанака, манифестација на нивоу општине	Директор, помоћник директора, психолог, наставници
	Праћење рада школских служби	Руководиоци, директор
АПРИЛ	Анализа тренутних потреба школе и набавке нових средстава	Директор, секретар, рачуноводство
	Саветодавни рад са наставницима Планирање активности, састанака, манифестација на нивоу школе и Града	Директор, пом. директора, наставници, психолог
МАЈ	Праћење развоја компетенција наставника, васпитача, стручног сарадника	Психолог, наставници
	Праћење наставе и саветодавни рад са наставницима, васпитачима	Наставници, руководиоци
	Предлози за даљи развој школе	Наставници, директор, психолог
ЈУН	Анализа резултата самовредновања, реализација развојних активности	Тим за самовредновање и развојно планирање
	Анализа успеха ученика на крају школске године	Директор, Инклузивни тим, наставници
	Праћење планирања и програмирања рада за наредну школску годину	Тимови школе, директор, психолог
АВГУСТ	Учешће у изради годишњег извештаја о раду школе	Директор, наставници
	Процена успешности самовредновања у овој школској години	Тим за самовредновање, психолог, директор
	Анализа потреба у наредном периоду	Сви чланови колектива

ПЛАН РАДА СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА ОСНОВНУ ГРУПУ ПРЕДМЕТА ЗА ШКОЛСКУ 2025-26.ГОДИНУ

Септембар- Усвајање плана рада Стручног већа за основну групу предмета, за школску 2025-26. год,

Октобар- Приказ способности ученика првог и петог разреда, као и новоуписаних ученика за школску 2025-26.годину.

Психолох школе

Новембар- Предавање на тему Игре за сензомоторни развој предавач Теодора Стојковац

Децембар- Усвајање Извештаја о раду Стручног већа на крају другог класификационог периода за школску 2025-26.годину

Фебруар- Угледни час

Предавач: Јелена Драгашевић

Март – Предлог Стручног већа о удбеницима који ће се користити у наредној школској години.

Организација полагања пробног завршног испита .

Април- Извештај о успеху и резултатима ученика са полагања пробног завршног испита у школској 2024-25.години

Мај - Антистрес технике код деце са сложеним сметњама у развоју

Предавач: О.Марковић

Јун- Извештај о припреми и реализацији завршног испита за ученике осмог разреда.

Извештај о реализацији завршног испита и резултатима ученика на завршном испиту.

Подношење годишњег Извештаја о раду руководиоца Стручног већа.Прављење плана рада за наредну школску годину.

Руководилац Стручног већа
Оливера Марковић

**ПЛАН РАДА СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА УМЕТНОСТ И ВЕШТИНЕ
ЗА 2025./2026.годину**

Време	Активности	Носиоци активности
СЕПТЕМБАР	<ul style="list-style-type: none"> - Усвајање плана рада Стручног већа за уметност и вештине за шк. 2025/2026.годину - договор о уџбеницима за Стручно веће за уметност и вештине који ће се користити у реализацији наставних садржаја у школску 2025/2026.годину 	чланови Стручног већа
ОКТОБАР	Угледни час-Музичко-наставна јединица,„Упознајмо музичке инструменте кроз игру и звук“	Јелена Драгашевић
НОВЕМБАР	Предавање-„Емпатија и разумевање-кључ инклузије“	Војислав Тодоровић
ДЕЦЕМБАР	Предавање-„Улога креативних радионица у развоју функционалних вештина“	Сашенка Мирковић
МАРТ	Угледни час-Ликовно-наставна јединица-„Букет за маму“	Тијана Зарић
МАЈ	„Монтесори метод“	Теодора Стојковац
ЈУНИ	Подношење извештаја о раду Стручног већа за уметност и вештине на крају школске 2025/2026 године и предлог плана рада за школску 2026/2027г годину	Координатор тима
НАПОМЕНА	У случају потребе, теме се могу заменити или дорадити. Стручно веће за уметност и вештине сарађиваће са свим другим Стручним већима и Тимовима школе.	

Кординатор: Ј.Драгашевић

ПЛАН РАДА СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА УЧЕНИКЕ СА СЛОЖЕНИМ СМЕТЊАМА

Стручно веће за рад са ученицима са сложеним сметњама у развоју ће се састајати према планираној динамици и током целе школске године, по потреби своје активности корелираће са садржајем осталих стручних органа, већа и тимова школе.

Планирана динамика активности по месецима:

Септембар:

1. Усвајање плана рада Стручног већа за рад са ученицима са сложеним сметњама у развоју за школску 2025/2026. годину.
2. Договор о уџбеницима и осталој литератури која ће се користити у реализацији образовно - васпитних садржаја.

Октобар:

1. „Бављење спортом код деце са сметњама у развоју“, Драган Николић

Новембар:

1. „Асистивна технологија у Јапану и њена примена код деце са сметњама у развоју“, Др Ивана М. Ђорђевић

Децембар:

1. Извештај о раду Стручног већа за рад са ученицима са сложеним сметњама у развоју на крају првог полугодишта школске 2025/2026. године, Оливера Стевић

Март:

1. „Креативне и сензорне активности код деце са сметњама у развоју“ Јелена Драгашевић

Мај:

1. „Саветодавни рад са родитељима деце са сметњама у развоју“ Сашенка Мирковић

Јун:

1. „Социјална инклузија деце са сметњама у развоју“ Неда Нишавић
2. Извештај о раду Стручног већа за рад са ученицима са сложеним сметњама у развоју на крају школске 2025/2026. године и предлог плана за школску 2026/2027.

У случају потребе, планиране теме могу се заменити, дорадити или допунити током школске године

Координатор: Оливера Стевић

ПЛАН ТИМА ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ

Тим за развојно планирање ће се састајати према планираној динамици и разматрати питања у вези са:

- Побољшањем квалитета наставе и учења уз помоћ савремене опреме, средстава и материјала за рад, научних и технолошких иновација
- Учешће школе и ученика у пројектним активностима, укључивање у нове пројекте који утичу на целокупан образовно - васпитни рад и побољшање квалитета живота ученика. Сарадња са институцијама у земљи, региону и даље кроз разне пројекте
- Социјалном инклузијом ученика наше школе кроз заједничке активности са децом/ученицима из школа и вртића општине Врачар и Града
- Континуираним стручним усавршавањем наставника, васпитача, стручног сарадника и осталих запослених у школи.
- Уређивањем школског дворишта (зелене површине) и набавком потребног мобилијара
- Укључивањем родитеља у живот и рад школе

На основу анализе података из претходног периода и извештаја стручних органа школе, дошли смо до закључка да у наредном периоду треба обратити нарочиту пажњу на сарадњу са родитељима, укључивање родитеља у рад школе, повећање мотивације родитеља за учешће у заједничким активностима у школи са својом децом.

У току школске 2025/2026. год. ће се радити на реализацији планираних циљева:

I. Побољшање квалитета наставе и учења уз помоћ савремене опреме, материјала и средстава за рад, научних и технолошких иновација:

- Праћење научне и стручне литературе кроз набавку књига, стручне литературе (носиоци активности – директор школе, др В. Тодоровић, , др Ивана Митровић Ђорђевић, Елена Стеванић и други наставници током студијских путовања. Време реализације током школске 2025/26. год.).
- Хоризонтално учење и преношење знања и искустава кроз редовне састанке Тимова школе, Стручна већа, родитељске састанке, држање предавања за родитеље (Носиоци активности сви наставници. Време реализације током школске 2025/26. год.).
- Размена искустава са стручњацима у земљи и иностранству – студијска путовања наших наставника и посете колега из иностранства и размена стручних искустава. (Носиоци активности: наставници и други запослени. Време реализације током школске 2025/26. год.).
- Употреба стеченог знања у пракси – провера стечених знања ученика током: свакодневних активности у школи и ван ње, излета, екскурзија, посета културним установама и на другим адекватним местима. (Носиоци активности сви наставници и родитељи. Време реализације: током школске 2025/26. године).
- Вршњачко учење - усмеравање ученика на сарадничке односе и међусобно помагање при учењу и стицању вештина, знања и навика (ученици сваког одељења уз подршку наставника и стручног сарадника током школске 2025/26. год.).
- Угледни и огледни часови за студенте факултета са којима школа сарађује (Носиоци активности – наставници који су одабрани у одређеној школској години. Време реализације током школске 2025/26. год.).
- Менторство током студентских вежби и редовне праксе – координирање између ментора и одређених представника факултета, одабраних наставника, као и студената на пракси (Носиоци активности – ментори за студенте за текућу школску година и одабрани наставници који изводе угледне и огледне часове и координирају рад. Време реализације - током школске 2025/26. год.).

- Посете едукативним, културним и спортским установама – Организација и реализација посета: позориштима, биоскопима, библиотекама, изложбама, спортским објектима и другим установама. (Носиоци активности: сви наставници. Време реализације – током школске 2025/26. год.).

- Обнова дотрајале опреме за рад, набавка нових и замена дотрајалих делова намештаја (носиоци активности: директор школе и стручна служба и локална самоуправа и Градски секретаријат за образовање, за време школске 2025/26. год.).

- Набавка специјализованих тастатура и других помагала у раду (носиоци активности – директор, Градски секретаријат за образовање, донатори, спонзори и друга заинтересована лица. Време реализације током школске 2025/26. год.).

- Набавка специјализоване опреме и дидактичког материјала, књига за рад са ученицима (носиоци активности – помоћница директора, директор школе и стручна служба. Време реализације током школске 2025/26. год.).

- Набавка специјализованих компјутерских програма намењених ученицима са сметњама у развоју – контакти са релевантним институцијама у земљи и иностранству (носиоци активности: директор школе, Влада Минић, Елена Стеванић, др Ивана Митровић Ђорђевић. Време реализације: током школске 2025/26. год.).

II Учешће школе и ученика у пројектним активностима, претходно започетим пројектима и укључивање у нове пројекте који утичу на целокупан образовно васпитни рад и побољшање квалитета живота ученика. Сарадња са институцијама у земљи, региону и даље кроз разне пројекте:

- Аплицирање на пројектима намењеним унапређењу услуга у локалној заједници (Носиоци активности – чланови пројектног тима. Време реализације: током школске 2025/26. год.).

- Праћење и аплицирање на пројектима који покреће Министарство просвете (Носиоци активности – чланови пројектног тима. Време реализације: током школске 2025/26. год.).

- Аплицирање за донације и спонзорства у циљу набавке савременије опреме (Носиоци активности – чланови пројектног тима. Време реализације: током школске 2025/26. год.).

III Социјална инклузија ученика наше школе кроз заједничке активности са децом/ученицима из школа и вртића општине Врачар и Града:

- Организација приредби и представа за ученике (током школске године, различитим поводима за сво време трајања овог Развојног плана – носиоци активности: Неда Нишавић и други наставници).

- Обележавање значајних датума и учешће на различитим манифестацијама, радионицама током школске године (носиоци активности наставници, током школске 2025/26. год.)

- Новогодишњи базар, продајна изложба – (време реализације децембар сваке године, реализатори: Оливера Стевић, Сашенка Мирковић).

- Изложба ускршњих јаја испред храма Светог Саве - наставници; Време реализације: у зависности када је датум Ускрса).

- Дечја олимпијада – (јун школске 2025/26. год. – носиоци активности Владимир Минић, др Војислав Тодоровић и један медицински техничар).

-Матурска шетња (јун сваке године – разредне старешине осмих разреда).

IV Континуирано стручно усавршавање наставника, васпитача и стручног сарадника, као и осталих запослених у школи:

- Контакти и комуникација са релевантним установама и појединцима у земљи и иностранству, ради прикупљања информација о могућим едукацијама и стручним посетама (Тим за стручно усавршавање, директор, током школске године).

- Сарадња са референтним установама (ФАСПЕР-ом, Филозофским факултетом - катедрама за психологију и педагогију, Учитељским факултетом, образовно - васпитним, установама социјалне заштите, здравственим установама, библиотекама, културним и

спортским и другим. (носиоци активности – сви наставници и психолог школе током школске 2025/26. год.).

- Едукације наставника, васпитача, стручног сарадника за саветодавни рад са родитељима; и друге едукације из области везаних за наставу и учење и рад са децом са сметњама у равоју, (носиоци активности – сви наставници и психолог школе током школске 2025/26. год.).

- Семинари, трибине, стручне конференције, стручни скупови, конгреси, округли столови и предавања (носиоци активности – сви наставници, васпитачи и психолог школе током школске 2025/26. год.).

- Хоризонтално преношење знања унутар колектива (носиоци активности – сви наставници, васпитачи и психолог школе током школске 2025/26. год.).

V Уређивање школског простора и дворишта (зелене површине) и набавка потребног мобилијара:

- Обезбеђивање финансијских средстава за уређење школског дворишта (директор у сарадњи са Градским секретаријатом за образовање, локалном заједницом, спонзорима, донаторима и другим заинтересованим лицима. Време реализације: од почетка школске 2025/26. год.

- Уређење простора " зелене површине " школског дворишта (директор школе, правна служба радна организација која буде изабрана на тендеру. Време реализације: од почетка школске 2025/26. год.

- Набавка мобилијара за двориште (директор у сарадњи са Градским секретаријатом за образовање, локалном заједницом, спонзорима, донаторима и другим заинтересованим лицима. Време реализације: од почетка школске 2025/26. год.

VI Израда интерних тестова за процену способности детета:

Примена тестова периодично, у ситуацијама када је потребно проценити тренутни ниво психо - физичког функционисања детета у сврху израде ИОПа 2, при изради Педагошког профила ученика, при давању мишљења о ученику како би ученик остварио неку врсту социјалне помоћи и слично, при провери остварености исхода ИОПа 2. Носиоци активности: сви наставници и васпитачи. Време реализације : током школске 2025/26. год.

- Креирање тестова за пробни и завршни испит. Носиоци активности: одељенске старешине осмих разреда . Време реализације: март / април / јун школске 2025/26. год.

VII Укључивање родитеља у живот и рад школе

- Организовање заједничког родитељског састанка на почетку школске године. Носиоци активности: директор, помоћник директора и одабрани наставници. Време реализације: октобар школске 2025/26. године.

- Организовање заједничких родитељских састанака, радионица на тачно одређене теме. Носиоци активности: одабрани наставници. Време реализације: током школске 2025/26. године.

- Организација заједничких активности ученика, родитеља и наставника у школи: спортске игре, ликовне радионице, радионице из области домаћинства, сређивање школског дворишта, сађење цвећа и слично. Носиоци активности : директор и наставници. Време реализације: током школске 2025/26. године.

Оперативни план рада

Време реализације	Активности, теме	Начин реализације и исходи	Носиоци активности и сарадници
Септембар	<ul style="list-style-type: none"> - Усвајање Акционог плана за шк. 2025/2026. год. (циљеви и задаци; договор у вези са планирањем, реализацијом, стратегијама обогаћивања наставе и слободне активности); подела задужења члановима наставничког већа; - Верификација чланова Тима - Подела задужења међу члановима Наставничког већа - Представљање акционог плана Школском одбору, Савету родитеља - Процену тренутног нивоа функционисања ученика првих разреда (предзнања са којима ученици крећу у први разред). - Хоризонтално усавршавање 	<p>Седница Актива за развојно планирање, Наставничког већа, Школског одбора, Савета родитеља, Педагошки колегијум, Инклузивни тим консултације</p> <p>договор разговор анализа усвајање програма састанци</p>	<p>Чланови Актива за развојно планирање</p> <p>Чланови Наставничког већа</p> <p>Школског одбора, Савета родитеља</p> <p>Директор, помоћник директора</p> <p>Психолог, разредне старешине првих разреда</p> <p>Чланови већа и актива</p>
Октобар	<ul style="list-style-type: none"> - Процена актуелног нивоа функционисања ученика у различитим областима развоја и учења. - Уређење простора школе и дворишта - Организовање заједничког родитељског састанка - Активности у оквиру Дечије недеље“ – Пријем првака и радионица Весели петак - Реализација пројектних активности - Угледни часови - Хоризонтално усавршавање 	<p>Седнице актива и тимов</p> <p>Састанци, излазак комисије</p> <p>Консултације, састанци, наставници, разредне старешине</p> <p>првог разреда консултације</p> <p>договор разговор анализа предлози</p>	<p>Чланови актива и већа</p> <p>Директор, правна служба</p> <p>Директор, пом. Директора, наставници</p> <p>Наставни кадар</p> <p>Директор, Тим за пројекте, наставници</p> <p>Психолог, разредне старешине</p>
Новембар Децембар	<ul style="list-style-type: none"> - Радионице за родитеље – психосоцијална подршка породици. - Активности у вези пројеката - „Рециклажа није гњаважа“ - Хоризонтално усавршавање - Обележавање значајних датума - Весели петак - Извештаја о раду на крају првог 	<p>Састанак, разговори</p> <p>Консултације радионице</p> <p>разговори анализа предлози радионице састанци,</p>	<p>Директор, Чланови Актива за развојно планирање, Инклузивни тим, родитељи</p> <p>Именовани чланови тима</p> <p>наставници</p>

	полугодишта	разговори	психолог, наставници. Чланови тима
Током школске године	<ul style="list-style-type: none"> - Набавка дидактичких средстава, наставних листића, прибора и свих неопходних средстава за обављање наставног процеса. - Употреба ИКТ технологије - Активности везане за покретање иницијативе за адаптацију, пренамену и проширивање школских капацитета - Посете едукативним, културним и спортским установама - Праћење и провера напредовања ученика у односу на постављене циљеве ИОП-а - Радионице на различите теме и активности ученика - Активности везане за реализацију пројеката - Реализација активности везаних за социјалну инклузију ученика - Даље професионално усавршавање наставника, васпитача и стручних сарадника - Побољшање медијске презентације и већа мадијска видљивост - Организација заједничких активности ученика, родитеља и наставника у школи - Угледни часови, рад са студентима - Угледни часови - Хоризонтално усавршавање - Организоване посете ученика и наставника (паркови, зоолошки врт, музеји, удружења, биоскоп, музеји, излетишта и друго). 	<p>Актив за развојно планирање, Директор, наставници Састанци,</p> <p>Организација посета Тестови, провера знања, игре Семинари, конференције, стручни активи, састанци, манифестације, консултације договор разговор анализа предлози. Семинари и округли столови Спортске игре, ликовне радионице, радионица Консултације Угледни часови Остваривање контаката са типичним школама</p>	<p>Директорка, Чланови Актива, наставници, васпитачи, локална заједница Наставници Директор, правна служба, локална заједница, наставници Наставници током школске године. Инклузивни тим, одељенске старешине Наставници, стручни сарадник Пројектни тим</p> <p>Директор, наставници, локална заједница Наставници, директор, локална заједница Одређени наставници Наставници и ментори Тим за подршку, директор</p>
Фебруар Март	<ul style="list-style-type: none"> - Праћење реализације активности развојног плана - Организација и учешће на различитим манифестација - Израда пробних тестова 	<p>разговор анализа предлози састанци</p>	<p>Директор, раз.гр. 8. разреда чланови актива за развојно планирање, психолог, чланови тима за самовредновање</p>
Април	<ul style="list-style-type: none"> - Радионице за децу, родитеље и наставнике - Весели петак, тематске 	<p>Седница Актива за развојно</p>	<p>Психолог, наставници</p>

	<p>радионице</p> <ul style="list-style-type: none"> - Међушколска манифестација „Ми смо шампиони“, - Радионица „Музичке игре кроз покрет“, - Праћење реализације развојног плана 	<p>планирање,</p> <p>радионице</p> <p>састанак Тима</p>	<p>Наставници,</p> <p>стручни сарадник</p> <p>Чланови развојног тима</p>
Мај	<ul style="list-style-type: none"> - Организација манифестације за децу и родитеље, гостујуће школе, уз учешће свих заинтересованих актера. - Активности ван школе (излети, настава у природи, манифестације, посете обр. - вас. карактера) - Пројектне активности 	<p>разговор са родитељима,</p> <p>наставницима</p> <p>консултације</p> <p>договор</p> <p>разговор</p> <p>анализа</p> <p>предлози</p> <p>Рад на пројектима</p>	<p>Родитељи,</p> <p>Директор наставници</p> <p>Руководиоци Одељенских већа</p> <p>Одељенске старешине</p> <p>Пројектни тим</p>
Јун	<ul style="list-style-type: none"> - Израда завршних тестова - Предлог Извештаја о раду за школску 2025/26. год. - Предлог Плана рада за школску 2026/27. година 	<p>Седница Актива за развојно планирање</p> <p>Анализа консултације</p> <p>договор</p> <p>предлози</p>	<p>Раз.старешине 8. разреда</p> <p>Чланови Актива за развојно планирање,</p> <p>Директор Инклузивног тима, Тима за самовредновање</p>
Август	<ul style="list-style-type: none"> - Усвајање Извештаја о раду за шк. 2025/2026. год. - Усвајање Плана рада за школску 2026/27. година 	<p>Седница Актива за развојно планирање,</p> <p>Анализа извештаја и Акционог плана</p>	<p>Директор, чланови Тима за самовредновање,</p> <p>Чланови Актива за развојно планирање</p> <p>Чланови Наста. већа</p>

Координатор: Т. Зарић

ПЛАН РАДА АКТИВА ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА

Стручни Актив за развој школског програма ће се састајати, како према планираној динамици, тако и током целе школске године и разматрати питања у вези:

- обезбеђивања самосталности и флексибилности дефектолога-наставника у приступу образовно - васпитном процесу и доношењу професионалних одлука везаних за планирање и реализацију циљева и исхода постављених у оквиру ИОП-а 2
- учествовање у изради школског програма
- процењивања и вредновања постигнутих резултата у односу на дефинисане циљеве и задатке (исходе) у ИОП-има 2
- учествовања у унапређивању припремног предшколског и школског програма, као и праћења реализације истих
- конципирања посебних и иновативних програма (начина, техника рада) сходно потребама специфичностима рада школе
- дефинисања и остваривање посебних садржаја индивидуалног рада , превентивно - корективног рада
- реализације часова логопедских вежби и вежби реедукације психомоторике
- унапређивања свих видова наставе са посебним акцентом на индивидуализовани, индивидуални и иновативни приступ образовно-васпитном и наставном процесу у специфичним условима рада у школи за образовање и васпитање ученика са сметњама у развоју и инвалидитетом
- програмирања и остваривања других области (васпитне улоге школе) а који утичу на образовно-васпитни рад, рехабилитаторски и едукаторски третман, заједно са члановима Стручног актива за развојно планирање, члановима свих стручних већа, актива школе
- унапређивања васпитног и здравственог образовања ученика
- праћења потреба и могућности локалне заједнице као и конкретне услове рада школе
- обављања и других послова по налогу директора, Наставничког већа и Школског одбора (планирање, програмирање и остваривање других области из Развојног плана школе који утичу на образовно-васпитни рад)
- учешћа у изради стратегије унапређења образовања наставника
- праћења и усмеравања активности и садржаја које ће се наћи у Електронској бази

Време реализације	Активности, теме	Начин реализације и исходи	Носиоци активности и сарадници
-------------------	------------------	----------------------------	--------------------------------

<p>Септембар</p>	<ul style="list-style-type: none"> - доношење Акционог плана за шк. 2025/2026 год. (предлози циљева и исхода у ИОП-има 2; договор у вези са тематским планирањем; стратегијама обогаћивања наставе одржавањем већег броја дигиталних часова, слободне активности, секције) - подела задужења међу члановима Актива -усклађивање Школског програма са новим Законима и правилницима и разматрање доношења новог или допуне постојећег Школског програма (примена законских захтева у изради наставних планова и програма) -утврђивање потребних елемената годишњих, месечних планова наставника и стручних сарадника за планирање и израду ИОП-а 2, реализацију часова логопедских и вежби за реедукацију психомоторике 	<p>Седница Актива за развој школског програма</p> <p>консултације договор разговор анализа усвајање програма</p>	<p>Чланови Актива за развој школског програма</p> <p>Чланови Стручних већа и Актива</p> <p>Чланови Наставничког већа</p> <p>Директор</p> <p>Психолог</p>
<p>Септембар</p>	<ul style="list-style-type: none"> - активности везане за писање и реализацију пројеката који су у вези са школским програмом - припрема и организација извођења активности у спортском балону - активности у оквиру “Дечије недеље“ - Пријем првака - динамика одржавања „Дана отворене школе“ - динамика одржавања „Недеље спорта“ у првом полугодишту 	<p>Седница Актива за развој школског програма</p> <p>консултације договор разговор анализа предлози</p>	<p>Чланови Актива за развој школског програма</p> <p>Чланови Стручних већа и Актива</p> <p>Чланови Наставничког већа</p> <p>Директор</p> <p>Психолог</p>

<p>Новембар</p>	<p>- анализа реализације предшколског и школског програма за први и други циклус, фонд часова и предмети, секције на крају I класификационог периода</p> <p>- анализа остварености циљева предвиђених ИОП-ом 2</p>	<p>Седница Актива за развој школског програма</p> <p>Седнице Одељенских већа</p> <p>консултације договор протоколи праћења разговор анализа предлози</p>	<p>Чланови Актива за развој школског програма, Инклузивног тима</p> <p>Руководиоци Одељенских већа</p> <p>Одељенске старешине</p> <p>психолог</p>
<p>Децембар</p>	<p>- активности везане за прославу Нове године</p> <p>- анализа реализације предшколског и школског програма за први и други циклус</p> <p>- анализа реализације ваннаставних активности ученика</p> <p>- анализа остварености циљева предвиђених ИОП-ом 2, фонд часова и предмети, секције, извештај о реализацији „Недеље спорта“ на крају I полугодишта</p>	<p>Седнице Одељенских већа, Наставничког већа, анализа дневника</p> <p>консултације договор разговор анализа предлози</p>	<p>Чланови Актива за развој школског програма, Инклузивног тима, Наставничког већа</p> <p>Руководиоци Одељенских већа</p> <p>Одељенске старешине</p> <p>психолог</p>
<p>Фебруар (фебруар и током целе школске године)</p>	<p>- динамика одржавања „Недеље спорта“ у другом полугодишту</p> <p>- анализа остварености циљева предвиђених ИОП-ом 2, предлози, измене и допуне истих</p>	<p>Седница Актива за развој школског програма</p> <p>Седница Инклузивног тима</p> <p>консултације договор разговор анализа предлози</p>	<p>Чланови Актива, наставници</p> <p>Руководилац и чланови Инклузивног тима, одељенске старешине</p>

Април	<ul style="list-style-type: none"> - анализа реализације предшколског и школског програма за први и други О-В циклус, - анализа остварености циљева предвиђених ИОП-ом 2, фонд часова и предмети, секције на крају III класификационог периода 	<p>Седница Стручног актива за развој школског програма</p> <p>Седнице Одељенских већа</p> <p>консултације договор протоколи праћења разговор анализа предлози</p>	<p>Чланови Актива за развој школског програма, Инклузивног тима</p> <p>Руководиоци Одељенских већа</p> <p>Одељенске старешине</p> <p>психолог</p>
Мај	<ul style="list-style-type: none"> - активности везане за полагање завршног испита за ученике VIII разреда, припремна настава, динамика одржавања Завршног испита - Активности у оквиру „Недеље сећања и заједништва” 	<p>Седница Стручног актива за развој школског програма</p> <p>разговор са наставницима консултације договор разговор анализа предлози</p>	<p>Чланови Актива за развој школског програма, Инклузивног тима Руководиоци Одељенских већа</p> <p>Одељенске старешине VIII разреда</p> <p>психолог</p>
Јун	<ul style="list-style-type: none"> - анализа реализације предшколског и школског програма за први и други циклус - анализа остварености циљева предвиђених ИОП-ом 2, фонд часова и предмети, секције, извештај о реализацији „Недеље спорта“ на крају II полугодишта - Израда Анекса школског програма 	<p>Седнице Одељенских већа, Седнице Одељенских већа, Наставничког већа, анализа дневника консултације договор разговор анализа предлози</p>	<p>Чланови Актива за развој школског програма, Инклузивног тима, Наставничког већа</p> <p>Руководиоци Одељенских већа</p> <p>Одељенске старешине</p> <p>психолог</p>

Август	<p>-анализа реализације и остварености Акционог плана на крају школске 2025/2026. године</p> <p>-планирање и програмирање школског и предшколског програма рада</p> <p>- извештај о раду Стручног актива за развој школског програма у шк. 2025/2026. години и предлог плана рада за шк. 2026/2027. годину</p>	Седница Актива за развој школског програма и анализа Акционог плана	<p>Чланови Актива за развој школског програма</p> <p>Чланови Стручних већа и Актива</p> <p>Чланови Наставничког већа</p> <p>Директор</p> <p>Психолог</p>
Током целе школске године	<p>- обавезни облици образовно – васпитног рада (ИОП 2, допунска настава, ЧОС, слободне активности, настава у природи, ваннаставне активности)</p> <p>- праћења реализације ПП и Школског програма увидом у педагошку документацију</p> <p>- анализа садржаја у Е-бази и предлози за побољшање О-В процеса</p> <p>- праћење промена у закону и одлукама Министарства просвете и имплементација у постојећи план и програм</p>	Анализа ИОП-а 2, дневника, разговор са наставницима консултације договор разговор анализа педагошке документације	<p>Чланови Актива за развој школског програма, Инклузивног тима Руководиоци Одељенских већа</p> <p>Одељенске старешине</p> <p>психолог</p>

Координатор:
Мила Вукобратовић

ПЛАН ПРОФЕСИОНАЛНОГ ПРОСВЕЂИВАЊА И ОРИЈЕНТАЦИЈЕ УЧЕНИКА

План професионалног просвеђивања и оријентације је саставни део Школског програма . План ће се реализовати кроз следеће облике рада :

А.Професионално просвеђивање и оријентација у наставним и ваннаставним активностима.

Кроз обавезне наставне активности, ЧОС и ЧРЗ за ученике првог образовног циклуса, разредне старешине ће направити план који ће обухватати:

- 1.упознавање са улогама у породици, школи и услужним делатностима;
2. развијање мотивације за учење, развој самосталности, радних навика и самопоштовања, задовољством својим знањем;
3. изложба радова ученика у одељењу, изложбеном простору школе;
4. презентација најуспешнијих радова ученика на различитим конкурсима, такмичењима, приредбама, изложбама и манифестацијама ван школе.

СЕПТЕМБАР

„ Ја знам“ разредни старешина

ОКТОБАР

Занимање чланова породице. разредни старешина
 Ко шта ради у школи. разредне старешине

НОВЕМБАР

Услужне делатности. разредни старешина

МАРТ

„ Знам да цртам, правим, слажем“ разредне старешине

АПРИЛ

Припрема за изложбу «Васкршње чаролије » разредне старешине

МАЈ-ЈУН

Презентација најуспешнијих радова ученика руковод. секција
 ван школе

Професионално просвећивање и оријентација у настави другог образовног циклуса, одвијаће се кроз часове ТиТ, часове практичног рада, радног васпитања са елементима радног оспособљавања и часове разредног старешине. У време ваннаставних активности пратиће се развој склоности ученика у извршавању радних активности и операција везаних за професионално интересовање и усмеравање ученика.

ОКТОБАР

Стари занати (грнчарија, вез,прављење свећа) разредне старешине

ДЕЦЕМБАР

Изложба ученичких радова у школи на разредне старешине
 тему: „ Волео бих да будем“

МАРТ

„ Ја знам и показаћу ти, научићу те“

координатор Уч.пар.и
чл.Уч.пар.

АПРИЛ

Припрема за изложбу «Васкршње чаролије »

разредне старешине

МАЈ-ЈУН

Презентација најуспешнијих радова ученика
ван школе

руковод.секција

Б. Анкетирање ученика осмих разреда у вези са професионалним интересовањима и жељама.

ОКТОБАР

Анкета о професионалном интересовању
ученика осмог разреда.

психолог

НОВЕМБАР

Разговор са ученицима осмог разреда
«Како бирамо занимање?»

психолог

В. Индивидуалне процене актуелних нивоа функционисања ученика осмих разреда од стране стручног тима школе.

ДЕЦЕМБАР-АПРИЛ

Психолошка процена актуелног функционисања и ТПИ.
Логопедска процена.

психолог
логопед

Г.Саветодавни рад са ученицима и њиховим родитељима при избору занимања која у највећој мери одговарају учениковим способностима и фактори успешног избора занимања.

МАРТ

Родитељски састанак за родитеље
ученика осмог разреда у ОШ
„ Душан Дугалић“, информације о условима уписа,
обавештења родитељима о могућим новим и додатним смерницама
МПН и тех раз. РС информације о
контакту са Националном службом за запошљавање.

чланови стручног тима
за VIII разред

МАРТ – МАЈ

Саветодавни индивидуални разговори са ученицима и родитељима који имају тешкоће при одабиру занимања.

чланови стручног тима
за VIII разред

Консултације чланова школског тима са стручним тимовима средњих школа за које ученици и њихови родитељи су показали интересовања за наставак образовања.

МАРТ - АПРИЛ

Тестирање ученика осмог разреда у средњим школама.

чл.стручних тимова
средњих школа

АПРИЛ - МАЈ

Усне консултације чланова стручних тимова ОШ „ Душан Дугалић“ и средњих школа у вези са одговарајућом подршком у избору занимања ученика.

чл.стручних тимова
школа

МАЈ- ЈУН

Припрема документације за упис у средње школе.

чл. тима

АВГУСТ

Извештај о реализованом Плану просвећивања и професионалне оријентације за шк.2025/2026 год.

чл. тима

Предлог Плана просвећивања и професионалне оријентације за шк.2025/2026.год.

чл. тима

Б. Полагање завршног испита

ЈАНУАР

Припреме за полагање завршног испита ученика VIII разреда

ФЕБРУАР

Припреме за полагање завршног испита ученика VIII разреда

МАРТ

Припреме за полагање завршног испита ученика VIII разреда

Праћење додатних упутстава МПН и тех.раз.РС за полагање испита.

АПРИЛ

Полагање пробног завршног испита за VIII разреде
Праћење додатних упутстава МПН и тех.раз. за полагање испита.

МАЈ

Припреме за полагање завршног испита ученика VIII разреда .
Акциони план припрема(српски језик, математика и комбиновани тест)
за полагање завршног испита ученика VIII разреда.

ЈУН

Припреме за полагање завршног испита разредне старешине ученика VIII разреда
(српски језик, математика и комбиновани тест). чл.тимова

ЈУН

Завршни испит

испитна комисија

Координатор :
Елена Стеванић

ПЛАН ТИМА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ЗАВРШНОГ ИСПИТА

Полагање Завршног испита и упис у средње школе, реализоваће се сходно календару активности МПРС-а и у складу са Смерницама за планирање, организовање и спровођење Завршног испита на крају обавезног образовања за ученике којима је потребна додатна образовна подршка.

Сви садржаји и активности у оквиру полагања Завршног испита, као и обавезне припремне наставе, засниваће се на прилагођеним образовним исходима, одн. циљевима и исходима учења дефинисаним у ИОП-у 2 за сваког ученика понаособ, као и утврђених појединачних потреба ученика. Поред израде индивидуализованих тестова из предмета Српски језик, Математика, Биологија, Историја, Географија, Физика и Хемија, ово подразумева и дефинисање свих неопходних елемената за припрему и полагање Завршног испита – услови, садржаји и начини спровођења. Такође, од почетка II полугодишта, поред опште припреме ученика, акценат ће бити и на индивидуалним програмима професионалне оријентације и усмеравања а у сарадњи са родитељима или старатељима ученика.

Динамика активности:

Задатак / активност	Време реализације	Исходи / ефекти	Носиоци активности
– израда ИОП-а 2 за ученике VIII разреда и, у оквиру њега, дефинисање измењених/прилагођених циљева и исхода учења	Септембар/октобар	Израђени ИОП-и 2 и, у оквиру њих, дефинисани измењени/прилагођени циљеви и исходи	Одељенски стерешина, чланови Тима за ИО, чланови Тима за подршку, родитељ/старатељ
-Информисање ученика, родитеља/старатеља о завршном испиту	Фебруар и током целе шк.год.	Ученици, родитељи / старатељи добијају све информације о спровођењу завршног испита и уписа у средње школе, као и подршку у одабиру будућег занимања (сходно индивидуалним могућностима и способностима ученика)	чланови Тима за ПО, Тима за спровођење завршног испита, одељенски стерешина VIII разреда, родитељ/старатељ, васпитач, лични пратилац
-индивидуални разговори са родитељима/старатељима ученика	током целе шк.год. и по потреби		
- одржавање часова одељенског старешине посвећених општој припреми за полагање Завршног испита	Током целе шк.год	ученици ће систематисати знања и додатно се припремити за полагање завршног испита	одељ. старешина VIII разреда,
- Интензивирање рада на утврђивању, обнављању и систематисању градива на часовима редовне наставе из предмета у оквиру Комбинованог теста	током II полугодишта шк. 2025/26.	обновиће и утврдити знања из предмета Биологија, Историја, Географија, Физика и Хемија	одељ. старешина VIII разреда
- реализација пробног Завршног испита и давање повратне информације родитељу/старатељу о истом	обавиће се према Календару активности за спровођење Завршног испита на крају основног образовања и васпитања (март/април)	- реализација пробног завршног испита	Чланови Тима за спровођење завршног испита, родитељ/старатељ, лични пратилац

- доношење Акционог плана за планирање, организовање и спровођење Завршног испита у шк. 2025/2026. години	мај	Дефинисан Акциони план за планирање, организовање и спровођење Завршног испита у шк. 2025/2026. години	Чланови Тима за спровођење завршног испита, одељ. старешина VIII разреда
- посета средњим школама	мај	Организоване и реализоване посете средњим стручним школама	Ученици, родитељ/старатељ, психолог и разр.стар. VIII разреда
- прилагођавање садржаја у оквиру редовне и допунске наставе захтевима Завршног испита	Током реализације обавезне припремне наставе	ученицима ће се, индивидуализованим приступом, омогућити додатно вежбање и подршку, у циљу обнављања и систематисања градива	одељ. старешина VIII разреда
- полагање Завршног испита и обавештавање родитеља/старатеља о постигнутим резултатима	обавиће се према Календару активности за спровођење Завршног испита на крају основног образовања и васпитања (јун)	- полагање завршног испита и обавештавање родитеља/старатеља о постигнутим резултатима	Чланови Тима за спровођење завршног испита, родитељ/старатељ, лични пратилац
- праћење уписа ученика у средње школе	јул	ОШ води документацију у које средње школе су ученици уписани	Чланови Тима за спровођење завршног испита
- спровођење Завршног испита у августовском року	август	Организација и реализација Завршног испита у августовском року	Чланови Тима за спровођење завршног испита, родитељ/старатељ, лични пратилац

Координатор: Елена Стеванић

ПЛАН РАДА ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ

СЕПТЕМБАР

- Разматрање плана за школску 2025/2026. годину.
- Пружање подршке у формирању ученичког парламента (одабиром његових чланова), као и избор представника ученичког парламента у тиму за самовредновање у школској 2025/2026. години.
- Анализа потреба и могућности ученика у односу на образовно-васпитне захтеве

ОКТОБАР

- Припрема чланова тима за процену стандарда квалитета рада школе област 1- Програмирање, планирање и извештавање
- Подела задужења чланова тима

НОВЕМБАР

- Област квалитета -1.1 Програмирање образовно –васпитног рада у функцији квалитетног рада школе

ДЕЦЕМБАР

- Област квалитета 1.2-Планирање рада органа, тела и тимова
- Област квалитета 1.3-Планирање образовно-васпитног рада
- Подношење извештаја тима за прво полугодиште школске 2025/2026

-

ЈАНУАР /ФЕБРУАР

- Припреме за свеобухватно самовредновање
- Анализа самовредновања рада установе – Програмирање ,планирање и извештавање
- Анализа самовредновања рада установе - Настава и учење

МАРТ

- Анализа самовредновања рада установе – Постигнућа ученика
- Анализа самовредновања рада установе – Подршка ученицима

АПРИЛ

- Анализа самовредновања рада установе – Етос
- Анализа самовредновања рада установе – Организација рада школе ,управљање људским и материјалним ресурсима

МАЈ

- Свеобухватна анализа самовредновања рада установе
- Извештај о раду, предлог мера за унапређивање рада установе

ЈУН

- Учешће и праћење у реализацији Акционог плана за полагање завршног испита и пробних тестирања (тим за развојно планирање и развој школског програма , инклузивни тим, тим за професионалну оријентацију, тим за самовредновање, педагошки колегијум).
- Предлог извештаја за школску 2025/2026. годину.
- Предлог плана за школску 2026/2027. годину.

АВГУСТ

- Усвајање извештаја о раду тима за самовредновање за школску 2025/2026. годину.
- Усвајање плана рада тима за самовредновање за школску 2026/2027. годину

Тим за самовредновање прикупља, анализира и обрађује податке везане за самовредновање и врши процену квалитета предмета самовредновања на основу обрађених података.

Координатор :
Неда Нишавић

ПЛАН РАДА ТИМА ЗА ЗАШТИТУ ОД ДИСКРИМИНАЦИЈЕ, НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА

Током школске године у школи ће се спроводити превентивне мере и активности везане а подстицање што безбеднијег окружења за ученике и то:

1. Свакодневна дежурства наставника у време рада школе
2. Видео надзор дворишта и школске зграде
3. Едукација наставника и стручних сарадника на ову тему
4. Саветодавни рад са децом која су претрпела насиље (током школске године – чланови тима)
5. Редовни обиласци школе од стране ПУ Врачар
6. Контакти са центром за социјални рад Врачар и ДЗ Врачар
7. Правила о безбедности и превенцији насиља видљиво истакнута у свим учионицама и холу школе
8. Праћење свих активности у вези са овом темом које се реализују на нивоу града, општине, ресорног министарства (током школске године – одењенске старешине)
9. Саветодавно-инструктивни рад са родитељима и дањи развој сарадничких односа са родитељима кроз трибине, округле столове, радионице (током школске године – разредне старешине, чланови тима)
10. План васпитног рада школе обухвата информисање о циљевима и задацима превенције насиља за ученике, родитеље и наставнике – ЧРС, грађанско васпитање, верска настава, панои, предавања, ненасилна комуникација, сарадња на свим нивоима, са свим актерима школског живота
11. Стална и правремена комуникација на свим нивоима у школи
12. Информисаност родитеља и наставника о обавезама и одговорностима у области заштите од насиља, занемаривања и злостављања кроз трибине и састанке (два састанка у току године – чланови тима)
13. Подстицање и оспособљавање ученика за активно учешће у органима школе кроз ученички парламент и Вршњачки тим (током школске године – чланови тима)
14. Појачан васпитни рад ради развијања самоодговорног и друштвено одговорног понашања (током целе године – чланови тима)

15. Радионичарски рад са ученицима на препознавању ризика насиља и начин реаговања када се насиље деси ВТ (4 радионице, по две у сваком полугодишту 2 члана тима)
16. Презентација материјала „ Уааа неправда „ ученицима првог разреда (током школске године – разредне старешине првих разреда)
17. Превентивне радионице за ученике од другог до четвртог разреда (4 радионице по две у сваком полугодишту – разредне старешине)
18. Превентивне радионице за ученике од петог до осмог разреда (4 радионице по две у сваком полугодишту – одељенске старешине).
19. Израда програма рада овог Тима и програм Тима за поступање у кризним ситуацијама.

У оквиру овог Тима ради и Тим за кризне ситуације.

Координатор: Јелена Драгашевић

ПЛАН РАДА ЗА НЕДЕЉУ СЕЋАЊА

Недеља сећања и заједништва обухвата низ школских активности које имају за циљ одавање поштовања жртвама злочина који су се догодили 2023. године у основној школи „Владислав Рибникар“ у Београду, Дубони и Малом Орашју.

У Недељи сећања и заједништва у школама се могу афирмисати већ постојеће активности или организовати нове у којима ученици могу да изразе своја размишљања и емоције о темама сећања и заједништва кроз слике, песме, приче, игру, спортске активности и радионице.

Школске 2025/2026. године Недеља сећање ће се одржати прве недеље маја.

ПЛАН НЕДЕЉЕ СЕЋАЊА И ЗАЈЕДНИШТВА - ПРЕДЛОГ РАСПОРЕДА АКТИВНОСТИ ПО ДАНИМА:

- ПОНЕДЕЉАК

„ЧИТАМО БАЈКЕ, ПРИЧЕ, ПЕСМЕ..“

Носиоци активности: Све разредне старешине свих разреда

Радионица на тему: „Читамо бајке, приче, песме“- разредне старешине оба образовна циклуса, свако у свом одељењу, ученицима читају бајке, приче на тему другарства, емпатије, осећања.....

- УТОРАК

„ЧУВАЈ ДРУГА СВОГ“

Носиоци активности: Све разредне старешине свих разреда

Радионица на тему: „ Чувај друга свог“, - ученици, наставници оба образовна циклуса, у холу школе/учионици присуствују организованим радионицама на којима заједно цртају, боје радне листове на задату тему која је у вези емпатијом, пријатељством, заједништвом.

- СРЕДА

ШТА РАДИМ КАДА ОСЕЋАМ?

Носиоци активности: Школски психолог и разредне старешине свих разреда

Радионица на тему „ОСЕЋАЊА“

Психолог школе ће са ученицима одржати радионицу на тему развијања стратегије којима ученици могу да на одговарајући начин покажу своје емоције.

- ЧЕТВРТАК

„ГРУПНЕ СПОРТСКЕ ИГРЕ“

Носиоци активности: Све разредне старешине свих разреда, редукатор психомоторике, логопед

Заједничко дружење и спортске активности у балону ученика са својим наставницима учествују у организованом спортским активностима у балону школе.

- ПЕТАК

„ПОМОЗИ ДРУГУ“

Носиоци активности: Све разредне старешине свих разреда

Радионица на тему „Помозимо другу“ ученици, наставници, родитељи прикупљају/размењују гардеробу, школски прибор, играчке.

Координатор: Санела Јоксимовић Ђорђевић

ТИМ ЗА ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ

АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ	ВРЕМЕНСКИ ОКВИР
СЕПТЕМБАР		
Договор о раду Тима за ИО у текућој школској години	Тим за ИО	Септембар
Информисање Наставничког већа и родитеља о ИО и ИОП-у	Чланови Тима за ИО, стручни сарадник, одељенске старешине	Септембар
Провера приспеле документације за ученике првих разреда и других ученика уписаних у новој школској години	Тим за ИО	Септембар
Разматрање структура одељења првих разреда	Тим за ИО	Септембар
Пружање подршке кроз консултације и давање упустава одељенским старешинама везано за планирање и израду ИОП-а 2	Тим за ИО, предметни наставници, одељенске старешине	Септембар, током школске године
Формирање ИОП Тима за израду ИОП-а 2	Стручни сарадник, одељенски старешина, наставници, родитељи ученика	Септембар, по потреби током школске године
Креирање/израда нових ИОП-а 2	Одељенске старешине у сарадњи са ИОП Тимом	Септембар
Анализа предложених ИОП-а2 за ученике од 2. до 8.разреда са којима се током септембра ради обнављање наставних садржаја из претходног разреда и провера тренутног нивоа функционисања	Тим за ИО	Септембар
Разматрање потреба ученика везаних за логопедске вежбе и вежбе	Тим за ИО	Септембар

реедукације психомоторике		
Разматрање структура одељења првих разреда	Тим за ИО	Септембар
Упознавање са новим правилницима и законским и подзаконским актима које је донело МПНТР.	Тим за ИО	Септембар
Предлагање и усвајање ИОП-а 2	Педагошки колегијум	Током шк. године
Праћење реализације и евалуација ИОП-а 2	Тим за ИО, Педагошки колегијум	Током шк. године
Обраћање педагошком колегијуму	Тим за ИО, Педагошки колегијум	Током школске године
ОКТОБАР/НОВЕМБАР		
Анализа предложених ИОП-а 2 за ученике првих разреда, ППО одељења и новоуписане ученике	Тим за ИО	Октобар/новембар
Праћење и адаптација ученика првих разреда, предшколског одељења, као и новоуписаних ученика на школску средину	Тим за ИО	Октобар/новембар
Консултације са одељенским старешинама првих разреда и ППО одељења везаним за начине и приступе у раду са ученицима	Тим за ИО	Октобар/новембар
Разматрање облика и метода рада са ученицима који испољавају неадекватне облике понашања и давање предлога за пружање подршке тим ученицима	Тим за ИО	Октобар/новембар
ДЕЦЕМБАР		
Анализа и евалуација рада Тима за ИО у првом полугодишту и подношење извештаја о раду	Тим за ИО	Децембар
Анализа успеха ученика у првом полугодишту и давање препорука за даљи рад	Тим за ИО	Децембар
Праћење и вредновање ИОП-а 2 на крају првог полугодишта	Тим за ИО, одељенске старешине	Децембар
Праћење реализације циљева и исхода планираних ИОП-а 2	Тим за ИО	Децембар
Разматрање предлога о изменама и допунама постојећих ИОП-а 2	Тим за ИО, одељенске старешине	Децембар
Упућивање предлога Педагошком колегијуму за наставак рада по ИОП-у 2 у другом полугодишту, обавештавање о предложеним изменама и допунама	Тим за ИО	Децембар

ЈАНУАР/ФЕБРУАР		
Разматрање плана рада Тима за ИО у другом полугодишту	Тим за ИО	Јануар/фебруар
Разматрање облика и метода рада које се могу применити у циљу унапређења постигнућа ученика	Тим за ИО	Јануар/фебруар
Прикупљање материјала за припрему и креирање пробних тестова за ученике осмих разреда	Тим за ИО, одељенске старешине	Јануар/фебруар
МАРТ		
Утврђивање динамике припреме за Завршни испит. Креирање и анализа пробних тестова за ученике осмих разреда	Тим за ИО, одељенске старешине	Март
Пружање подршке ученицима и одељенским старешинама ученика осмих разреда у припреми за полагање пробног Завршног испита	Тим за ИО	Март
Провера документације ученика осмог разреда	Тим за ИО	Март
Праћење смерница и препорука МПНТР –а везаних за полагање пробног Завршног испита	Тим за ИО	Март
Сарадња са другим тимовима школе	Тим за ИО	Март
АПРИЛ		
Праћење напредовања ученика у трећем тромесечју и предлози за даљи рад	Тим за ИО	Април
Разматрање предлога о изменама и допунама ИОП-а 2	Тим за ИО	Април
Праћење припрема и пружање подршке одељенским старешинама за полагање Завршног испита	Тим за ИО	Април
Праћење смерница и препорука МП везаних за полагање Завршног испита	Тим за ИО	Април
Анализа успеха на пробном тесту за завршни испит	Тим за ИО, одељенске старешине	Април
МАЈ		
Укључивање у професионално усмеравање ученика	Тим за ИО	Мај
Праћење напредовања ученика који се припремају за полагање Завршног испита	Тим за ИО	Мај
Подршка тимовима укљученим у	Тим за ИО	Мај

полагање Завршног испита		
Провера документације за ученике осмих разреда	Тим за ИО	Мај
Сарадња на изради акционог плана за припрему Завршног испита	Тим за ИО	Мај
Анализа и коначно креирање тестовног материјала за Завршни испит	Тим за ИО	Мај
ЈУН		
Праћење полагања Завршног испита	Тим за ИО	Јун
Анализа резултата постигнутих на Завршном испиту	Тим за ИО	Јун
Анализа остварености циљева и исхода за све ученике кроз праћење и вредновање на крају другог полугодишта текуће школске године	Тим за ИО, одељенске старешине	Јун
Анализа рада Тима за ИО у текућој школској години	Тим за ИО	Јун
Анализа успеха ученика наше школе и предлози за побољшање рада у наредној школској години	Тим за ИО	Јун
Предлог плана рада Тима за ИО за наредну школску годину	Тим за ИО	Јун
Усвајање извештаја о раду Тима за ИО за текућу школску годину	Тим за ИО	Јун
АВГУСТ		
Анализа постојећих ИОП-а 2 за ученике који настављају у септембру рад по ИОП-у 2 из претходне школске године	Тим за ИО	Август
Анализа структуре одељења и потреба за подршком на основу познатих података	Тим за ИО	Август
Анализа резултата поправних и разредних испита	Тим за ИО	Август
Усвајање плана Тима за ИО за наредну школску годину	Тим за ИО	Август

У току предстојеће школске године према потреби обрађиваће се и друге актуелне теме у сарадњи са другим тимовима школе, наставницима, родитељима/стратељима, стручним сарадницима и Педагошким колегијумом.

Координатор: Магдалена Глишић

ПЛАН РАДА ТИМА ЗА ОПИСНО ОЦЕЊИВАЊЕ

АВГУСТ

- Усвајање извештаја о раду Тима за школску 2024/2025. годину
- Усвајање Плана рада за школску 2025/26. годину

СЕПТЕМБАР

- Структура одељења групе у ППО, првих разреда и детектовање потреба новоуписаних ученика
- Опсервација ученика. Процена претходних знања и искустава ученика

ОКТОБАР

- Сарадња са Инклузивним тимом у изради ИОП/2 за ученике
- Праћење закона и прописа

НОВЕМБАР

- Уједначавање критеријума за оцењивање ученика
- Праћење постигнућа ученика првих разреда и предшколског одељења

ДЕЦЕМБАР

- Изазови у раду на које наилазе наставници приликом оцењивања ученика и њихово превазилажење. Оцењивање ученика на првом класификационом периоду

МАРТ

- Праћење остварености циљева и исхода предвиђених ИОП/2

МАЈ

- Разматрање остварености циљева и исхода у сврху оцењивања ученика

ЈУН

- Подношење извештаја о раду Тима за текућу годину
- Предлог плана рада за следећу школску годину

АВГУСТ

- Усвајање Плана рада Тима за описно оцењивање за школску 2025/2026. Годину

У току школске године, план се може допуњавати и другим актуелним темама. Тим ће сарађивати са другим тимовима школе.

Координатор: Оливера Марковић, Јелена Драгашевић

ПЛАН РАДА УЧЕНИЧКОГ ПАРЛАМЕНТА

Септембар

- Избор представника Ученичког парламента за школску 2025-26.годину
- Верификовање мандата чланова парламента
- Избор председника и записничара Ученичког парламента

Октобар

- Учешће у реализацији Дечје недеље
- Учешће у приредби поводом пријема ђака првака

Децембар

- Припрема приредбе поводом дочека Нове године

Јануар

- Припрема приредбе поводом прославе школске славе Светог Саве

Март

- Припрема и обележавање 8.марта, Дана жена

Април

- Учешће у радионицама поводом Васкрса, као и у манифестацији Васкршње чаролије, код Храма Светог Саве

Мај

- Учешће на манифестацији "Шта све уем, шта све знам"
- Учешће на манифестацији Дечја олимпијада
- Припрема прославе мале матуре
- Учешће у манифестацији Шетња матураната на Врачару

Јун

- Прослава мале матуре
- Извештај о раду Ученичког парламента за школску 2025-26.годину
- Предлог плана рада Ученичког парламента за наредну школску годину

Координатор: Н.Станишић

ПЛАН РАДА ПСИХОЛОГА

Планирање, програмирање, праћење и анализа образовно-васпитног рада

1. Учествовање у изради годишњег извештаја о раду школе, годишњег плана рада школе, школског програма, плана професионалног просвећивања и оријентације са члановима актива и тимова.
2. Израда годишњег плана рада психолога.
3. Израда годишњег извештаја и плана рада са члановима Тима за самовредновање.
4. Израда годишњег извештаја и плана рада са члановима Тима за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања.
5. Израда годишњег извештаја и плана рада Савета родитеља школе.
6. Програмирање сарадње школе са локалном заједницом, са установама и организацијама из владиног и невладиног сектора, школског маркетинга у сарадњи са Директорком школе, члановима тимова и актива.
7. Месечно оперативно планирање рада психолога.
8. Праћење реализације васпитно-образовног рада највише ће се односити на: посете и анализе часова са становишта напретка и постигнућа ученика у односу на планиране садржаје, ИОП-а 2, ефеката евентуално примењених иновација у настави, мотивације за учењем, функционалности стечених знања и вештина ученика, усклађености програмских захтева индивидуалним специфичностима ученика, оптерећености ученика.
9. Посета и анализа часова допунске наставе уз праћење реализације планираних ефеката.
10. Посета и анализа часова реедукације са становишта праћења реализације корективних циљева или неким другим психолошким задатком.
11. Радионице на часовима ЧОЗ и ЧРС у вези са превенцијом насиља међу ученицима, вршњачком медијацијом, учењем језика против дискриминације, повећањем информисаности о правима деце.
12. Опсервација ваннаставних активности.
13. Планирање начина реализације и праћење ефеката васпитно-образовног рада у боравку.
14. Планирање начина реализације и праћење ефеката васпитно-образовног рада у предшколском одељењу.

15. Учесће у евалуација ИОП-а 2.

Педагошко инструктивни рад, сарадња са директором, педагошким асистентима, наставницима, васпитачима и другим члановима колектива на унапређењу образовно васпитног рада школе и аналитичко истраживачки рад

1.Упознавање чланова Наставничког већа са резултатима испитивања, запажањима или психолошким сазнањима ради унапређења и мењања постојеће васпитно-образовне праксе.

2.Сарадња са наставницима у изради и анализи тестова знања, пробних тестова, тестова завршног испита.

3.Сарадња са наставницима у случају израде нових критеријума и поступака оцењивања ученика.

4.Сарадња са наставницима по плану израде ИПП и ИОП-а 2, анализе оптерећености ученика, подстицању мотивације за учењем, и компетицаја ученика, увођења нових метода, приступа, техника и асистивне технологија рада са ученицима.

5.Са наставницима ће се изводити заједничко планирање, структурирање и анализа састава одељења.

6.Наставницима ће бити презентоване индивидуалне карактеристике нових ученика, ученика петог разреда, ученика осмог разреда због креирања планова и програма рада пролагођеног потребама сваког ученика, као и и избора занимања.

7.Упознавање чланова тима за подршку и инклузивног тима са актуелним потребама и специфичностима ученика који захтевају додатну подршку из позиције психолога.

8.Заједнички рад са васпитачима у решавању психолошких проблема ученика у продуженом боравку и предшколском одељењу.

9.На захтев разредних старешина психолог ће учествовати у решавању евентуалних проблема из домена групне психо-динамике у појединим одељењима, пружајући помоћ засновану на принципима права деце, антидискриминације и не насилне комуникације.

10.Посебна сарадња одвијаће се са разредним старешинама осмог разреда на пољу реализације плана професионалног просвећивања и оријентације ученика.

11.Информисање наставника о ваннаставним интересовањима ученика и начинима подршке ученицима у вештинама свакодневног живота.

12.Подршка компетентности наставника у обављању васпитно-образовног рада са ученицима кроз консултативне разговоре, радионице, предавања, округле столове, семинаре, конференције.

13.Реализоваће се у односу на актуелне захтеве образовно–васпитног рада са децом односно ученицима са сложеним сметњама, у циљу максималног подстицаја раста и развоја сваког детета односно ученика, уз разноврсне приступе у раду и примену асистивних технологија.

14.Праћењем нових препорука и правилника за рад у школи.

15.Консултативним разговорима о остваривању развојног плана школе, самовредновању, подстицају стручног усавршавања према личним афинитетима, реализацији стручног усавршавања запослених, аплицирању за нове пројекте, финализацији започетих пројеката, презентацији добре праксе у школи путем медија, трибина, округлих столова.

16.Подстицању позитивне климе у школи.

17.Мотивацији свих запослених за успешност у остваривању својих професионалних обавеза и тимски рад.

18.Подршка квалитетној комуникацији међу запосленима, уз лични пример активног слушања, толеранције и коректног говора.

19.Подршка развијању партнерских односа са родитељима.

20.Са педагошким асистентом или пратиоцем детета односно ученика, обављаће се инструктивни и консултативни разговори у односу на индивидуалне потребе детета односно ученика.

21.Истраживање и сагледавање општих услова за одвијање образовно-васпитног рада у школи.

22.Праћење могућих примена нових метода, техника рада, асистивних технологија са ученицима.

23.Учествовање у конструкцији интерних скала, анкета тестова знања, завршног испита.

24.Праћење ефеката примене тестова, скала, анкета и о закључцима тимско обавештавање ради предузимања мера за превазилажење недостатака и поспешивање даље реализације образовно-васпитног рада школе.

25.Избор тема, презентација нових сазнања и истраживања из психолошко-педагошке праксе.

Праћење и проучавање развоја и напредовања ученика у учењу и владању

1.Психолошка процена ученика у циљу утврђивања актуелних снага и интересовања ученика ради предлагања мера које обезбеђују услове за максималан раст и развој ученика, кроз одговарајуће садржаје, облике и методе рада у обавезним и ваннаставним активностима.

2.Праћење напредовања ученика у одељењима (опсервације, системска посматрања, психолошка тестирања, радионице, рад у пару, скале процене понашања, скала процене реаговања на сензорне дражи).

3.Праћење адаптације новоуписаних ученика, преласка ученика из четвртог у пети разред, ново одељење.

Васпитно образовни, корективни рад и саветодавни рад са ученицима

- 1.Индивидуални рад са ученицима, у сензорној соби, на интерактивном поду.
- 2.У договору са разредним старешинама и самим ученицима, психолошко-саветодавна подршка свим ученицима у односу на тренутне потребе.
- 3.Групни и индивидуални рад са ученицима осмог разреда кроз анкетирање, радионице за избор средње школе.
- 4.Психолошко испитивање ученика осмог разреда у циљу препознавања актуелних снага и подршци одговарајућег избора занимања.
- 5.У циљу подстицања функционисања и напредовања ученика, психолог ће у договору са наставницима у току године организовати психолошко-едукативне радионице, као вид неформалних активности ван планираних часова кроз које ће се обрађивати актуелне теме и ученицима занимљиви садржаји.
- 6.Психолошка подршка ученицима осмог разреда за полагање Завршног испита (групно, индивидуално, у пару).

Индивидуално групна подршка и саветодавни рад са ученицима и родитељима

- 1.Интервју са родитељима ради анамнезе и процене породичне климе у којој живи ученик.
- 2.Упознавање родитеља са индивидуалним карактеристикама ученика и упућивање у подршку развојним потребама ученика.
- 3.Психо-социјална подршка породици кроз групни рад, семинаре, трибине.
- 4.Иницирање усклађивања стратегија подршке оптималном расту и развоју деце на релацији породица-школа.
- 5.Јачање свести родитеља о значају партнерских односа између породице и школе кроз учешће родитеља у раду школских тимова, актива, одбора, кроз заједничке акције и манифестације.
- 6.Писана и усмена обавештења, мишљења, препоруке родитељу из домена рада психолога.
- 7.Сарадња и размена информација са родитељским удружењима на локалном, градском и државном нивоу.
- 8.Усмена и писана информисаност родитеља о постојећој мрежи подршке у области просвете, здравства и социјалног сектора, за потребе детета коме је потребна посебна друштвена подршка.
9. Саветодавни рад са ученицима, односно родитељима ученика на тему тешкоћа у савладавању градива, мотивације за учење, стицања радних навика и усвајања оптималних техника учења и памћења.

10. Саветодавни рад са ученицима, односно родитељима ученика везано за област социјалног, емоционалног и интелектуалног функционисања и развоја, као и за тешкоће које се приликом истог јављају.

11. Саветодавни рад са ученицима са циљем подстицања процеса адаптације на школско окружење.

12. Саветодавни рад са родитељима ученика, везано за препоруку и усклађивање стратегија рада на образовном и општем развоју ученика у школи и у оквиру породице.

13. Саветодавни рад са ученицима и родитељима ученика који имају проблема при избору занимања и упису у одговарајућу средњу школу.

14. Саветодавни рад са ученицима и родитељима ученика на тему стратегија превенције агресивног понашања и едукације у правцу неопходности мирног решавања конфликта.

15. Саветодавни рад са ученицима са циљем подстицања развоја емоционалне писмености, усвајања адаптивних механизма регулације емоција и стабилизације понашања у ситуацијама повишене узнемирености.

16. Саветодавни рад са наставницима у сврху стицања свеобухватног увида у односу на функционисање ученика у различитим областима, а зарад што ефикаснијег приступа у раду, који би био прилагођен његовим развојним специфичностима.

Професионална оријентација

1. Учествовање у изради плана професионалног просвећивања и оријентације ученика са осталим члановима Тима.

2. Координација рада Тима за професионалну оријентацију и просвећивање ученика.

3. Посебна сарадња са разредним старешинама осмог разреда на пољу реализације плана професионалног просвећивања и оријентације ученика.

4. Израда извештаја о раду Тима за професионалну оријентацију и просвећивање ученика.

Учешће у стручним органима школе и тимовима, вођење документације, припрема за рад и стручноусавршавање

1. Психолог учествује у раду Наставничког већа, одељенских већа, стручних тимова, актива, Педагошког колегијума и Савета родитеља.

2. Учествоје у изради и реализацији пројеката на нивоу школе.

3. Вођење документације, припрема за рад и стручно усавршавање, вршиће се кроз:

- годишњи план рада;

- месечни план рада;

- дневник рада;

- психолошке налазе, мишљења, извештаје, приказе;

- ученичка досијеа са евиденцијом психолошких третмана ученика, саветовања родитеља и консултација са наставницима, васпитачима, логопедима, реед. психомоторике, медицинским техничарима;
- евиденцију посета часовима;
- записнике тимова, већа, актива за које је психолог задужен;
- планирање рада са ученицима, наставницима и родитељима;
- припрема анализа, саопштења, закључака, мишљења, предавања, радионица;
- лични план стручног усавршавања.

Сарадња са надлежним установама, организацијама, удружењима и јединицом локалне самоуправе

1. У току школске године сарадња ће се одвијати са свим релевантним просветним, социјалним, здравственим, друштвеним и државним институцијама битним за функционисање ученика и рад школе.

2. Сарадња са родитељским удружењима деце са ометеношћу у развоју, невладиним и хуманитарним организацијама.

3. На локалном нивоу сарадња ће се континуирано одвијати са ГО Врачар, ДЗ „Врачар“, ПУ „Врачар“, Центром за социјални рад Врачар, ИРК, основним школама са територије општине Врачар.

Реализатор: Елена Стеванић

ПЛАН РАДА РЕЕДУКАТОРА ПСИХОМОТОРИКЕ

Септембар

Упознавање и опсервација ученика, првог разреда, успостављање сарадње са њиховим родитељима и узимање анамнестичких података.

Од другог до четвртог разреда опсервација ученика и процена њихових психомоторних способности.

Израда индивидуалних планова рада.

Вођење документације из које се види целокупан рад: дневник рада са списком ученика, распоред часова, долажење ученика на вежбе, свеске са индивидуалним планом рада, свеске са анамнестичким подацима ученика.

Сарадња са стручним тимом и разредним старешинама током целе године.

Сарадња са родитељима која траје током целе школске године.

Октобар

Систематски преглед ученика

Општа дефектолошка дијагностика

Реедукација психомоторике

Основне дефектолошке вежбе за диференцијацију шеме тела

Вежбе за јачање леђне мускулатуре

Вежбе за јачање глутеалне мускулатуре

Вежбе за тонизирање мускулатуре ногу

Вежбе релаксације

Новембар

Општа дефектолошка дијагностика

Вежбе реедукације психомоторике

Основне дефектолошке вежбе за диференцијацију шеме тела

Вежбе за корекцију лошег држања тела

Вежбе за јачање леђне мускулатуре:

- Палицама
- лоптама или медицинкама
- на поду

Вежбе за јачање трбушне мускулатуре:

- на поду
- на рипстолу
- на шведским клупама

Вежбе за јачање глутеалне мускулатуре:

- вежбе на поду
- вежбе на справама

Вежбе за тонизирање мускулатуре ногу:

- вежбе за равне табане (у седећем положају, у ходу)
- вежбе за Х ноге, вежбе за О ноге

Вежбе за кифотично држање:

- вежбе на поду
- вежбе на справама

Вежбе за сколиотично држање:

- вежбе за кичмени стуб искривљен у леву страну
- вежбе за кичмени стуб искривљен у десну страну

Вежбе дисања:

- вежбе у лежећем положају на леђима
- вежбе у лежећем положају на боку

Вежбе за развој визуо-моторне контроле

Вежбе релаксације

Децембар

Општа дефектолошка дијагностика

Вежбе реедукације психомоторике
Основне дефектолошке вежбе за диференцијацију шеме тела
Вежбе за корекцију лошег држања тела
Вежбе за уједначавање тонуса осамостаљења покрета
Вежбе дисања
Вежбе релаксације
Процена постигнућа ученика у првом полугодишту

Јануар

Вежбе дисања
Вежбе релаксације

Фебруар

Општа дефектолошка дијагностика
Вежбе реедукације психомоторике
Основне дефектолошке вежбе за диференцијацију шеме тела
Вежбе за корекцију лошег држања тела
Вежбе за уочавања и стабилизовање латерализованости
Вежбе дисања
Вежбе релаксације

Март

Општа дефектолошка дијагностика
Вежбе реедукације психомоторике
Основне дефектолошке вежбе за диференцијацију шеме тела
Вежбе за корекцију лошег држања тела
Вежбе равнотеже:
Вежбе ходања на смањеној површини
Вежбе ношења терета на глави
Вежбе дисања
Вежбе релаксације

Април

Општа дефектолошка дијагностика
Вежбе реедукације психомоторике
Основне дефектолошке вежбе за диференцијацију шеме тела
Вежбе за корекцију лошег држања тела
Вежбе за развој оријентације у простору
Вежбе дисања
Вежбе релаксације

Мај

Општа дефектолошка дијагностика
Вежбе реедукације психомоторике
Основне дефектолошке вежбе за диференцијацију шеме тела
Вежбе за корекцију лошег држања тела
Вежбе за координацију покрета

Вежбе релаксације

Јун

Основне дефектолошке вежбе за диференцијацију шеме тела

Вежбе за корекцију лошег држања тела

Вежбе за уочавање и препознавања ритмова

Вежбе дисања

Вежбе релаксације

Према способностима и врсти деформитета вршиће се одређивање броја часова за обуку и увежбавање. Настава ће се изводити индивидуално или у групи, не већој од 2-3 ученика. Група ће се формирати према врсти деформитета и способности ученика, а не по разредима. Вежбе по карактеру могу бити: активне, пасивне и потпомогнуте и према потреби изводе се методом стимулације или реедукације. Вежбе се обавезно раде пред огледалом, у лежећем, седећем или стојећем положају са или без реквизита.

На часове Корективно-превентивних вежби и игара долазе ученици код којих се установи потреба за овим третманом на основу систематског прегледа лекара и дефектолошке процене способности ученика које спроводи дефектолог.

Реализатор: др Војислав Тодоровић

ПЛАН РАДА ЛОГОПЕДА – ПРВИ И ДРУГИ ОБРАЗОВНИ ЦИКЛУС

СЕПТЕМБАР: Говорно језичка евалуација и дијагностика.

Идентификација деце са говорним сметњама.

Израда годишњег плана рада.

Израда месечног плана рада.

ОКТОБАР: Организација индивидуалног и групног плана рада према врсти и степену оштећења.

НОВЕМБАР: Стимулативно рехабилитационо-корективни поступци у зависности од оштећења говора и језика.

ДЕЦЕМБАР: Стимулативно рехабилитационо-корективни поступци у зависности од оштећења говора и језика.

ЈАНУАР: Стимулативно рехабилитационо-корективни поступци у зависности од оштећења говора и језика.

ФЕБРУАР: Стимулативно рехабилитационо-корективни поступци у зависности од оштећења говора и језика.

МАРТ: Стимулативно рехабилитационо-корективни поступци у зависности од оштећења говора и језика.

АПРИЛ: Стимулативно рехабилитационо-корективни поступци у зависности од оштећења говора и језика.

МАЈ: Стимулативно рехабилитационо-корективни поступци у зависности од оштећења говора и језика.

ЈУН: Стимулативно рехабилитационо-корективни поступци у зависности од оштећења говора и језика.

Реализатор: др Ивана Митровић Ђорђевић – први образовни циклус и Оливера Стевић – други образовни циклус.

ПЛАН И ПРОГРАМ РАДА ПРОДУЖЕНОГ БОРАВКА ЗА УЧЕНИКЕ ПРВОГ ОБРАЗОВНОГ ЦИКЛУСА – прва, друга и трећа група

Рад са ученицима у продуженом боравку школе у 2025/2026 години одвијаће се кроз следеће васпитно-образовне области :

1. ПСИХОМОТОРНИ РАЗВОЈ
2. РАЗВОЈ ГОВОРА И ЈЕЗИКА
3. ПОЗНАВАЊЕ ОСНОВНИХ МАТЕМАТИЧКИХ И ЛОГИЧКИХ ПОЈМОВА
4. УПОЗНАВАЊЕ ПРИРОДНЕ И ДРУШТВЕНЕ СРЕДИНЕ
5. РАДНО ВАСПИТАЊЕ
6. ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ
7. ЛИКОВНО ВАСПИТАЊЕ
8. МУЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ
9. СОЦИЈАЛНИ РАЗВОЈ
10. СЛОБОДНЕ АКТИВНОСТИ
11. СЛОБОДНО ВРЕМЕ

1. ПСИХОМОТОРНИ РАЗВОЈ

Основни циљ психомоторних вежби је ширење и богаћење сензомоторног искуства, кроз покрет вођен јасним циљем и пропраћен гласом. Психомоторне вежбе се раде групно и индивидуално са децом. Начин на који дете врши покрет зависи од индивидуалних способности сваког детета, те може бити пасиван (наставник покреће делове теле детета на које се односе вежбе) или активан (дете самостално обавља покрете имитирајући наставника). На тај начин се доприноси схватању елементарних појмова и количина, просторних и временских серија, као и развоју симболичке функције и представља основу за стабиловање осећања и сензомоторних шема.

Садржај активности у овој области су :

ВЕЖБЕ ЗА ДОЖИВЉАЈ ТЕЛЕСНЕ ЦЕЛОВИТОСТИ

- Вежбе за доживљај телесне целовитости на нивоу топографије тела
- Вежбе за доживљај гестуалног простора
- Вежбе за стабиловање латерализованости

Гестуални простор је простор у којем се врши покрет. Вежбе се раде кроз имитацију покрета које врши дефектолог. Ради се имитација једноставних покрета.

ВЕЖБЕ ЗА ОТКРИВАЊЕ ОБЈЕКТИВНОГ ПРОСТОРА

- Вежбе ходања и одржавања равнотеже при ходу
- Вежбе за одређивање положаја тела у простору (заузимање положаја у просторији на налог: стани поред ормара, испред стола, седи на столицу, на кревет, на под...)
- Вежбе кретања у простору (прављење осмице око две мало размакнуте столице лаганим ходом, скакутањем, трчањем, марширањем, ходом на прстима...)
- Вежбе оријентације тела у простору у односу на предмете и др.
- Кретањем кроз простор уз употребу познатих предмета на налог: дођи до мене, али прво узми јастук и донеси ми га, узми кључ са стола и закључај врата, погледај кроз прозор па дођи до мене
- Разумевање просторних односа : на, поред, испод, изнад, горе, доле, иза, испред

ВЕЖБЕ ЗА СТАБИЛИЗАЦИЈУ ЛАТЕРАЛИЗОВАНОСТИ

- Показивање парних делова тела и њихово именовање
- Процена доминантне латерализованости руку: употребне (покажи како се чешљап, како једеш супу...) и гестуалне (имитација покрета)
- Покрети на налог: подигни десну руку, подигни леву руку, савиј у лакту десну па леву руку, шутни лопту левом па десном ногом

ВЕЖБЕ ЗА УОЧАВАЊЕ И ПРЕПОЗНАВАЊЕ РИТМА

- Вежбе ритмичко говорне
- Вежбе покрета уз ритам

ВЕЖБЕ ЗА КОНТРОЛУ ИМПУЛСИВНОСТИ

- Вежбе контроле моторике пред огледалом
- Вежбе контроле моторике уз ходање

ВЕЖБА ЧУЛА

- Вежбе за визуелно опажање

- Вежбе за аудитивно опажање
- Вежбе за тактилно опажање

ВЕЖБЕ ЗА ОСАМОСТАЉИВАЊЕ ПОКРЕТА И ТОНИЧНЕ НАПЕТОСТИ

- Вежбе покретима из рамена
- Вежбе покретима из лакта
- Вежбе покретима шака
- Вежбе покретима прстију

ВЕЖБЕ ЗА ОРИЈЕНТАЦИЈУ У ВРЕМЕНУ

- Вежбе перцепције времена преко покрета, животне активности
- Вежбе за откривање доживљеног времена

ВЕЖБЕ ЗА КООРДИНАЦИЈУ ПОКРЕТА

- Вежбе координације горњих екстремитета и главе
- Вежбе координације горњих и доњих екстремитета
- Вежбе координације у целини

2. РАЗВОЈ ГОВОРА И ЈЕЗИКА

У овој области радити на вежбању усменог изражавања (обратити пажњу како на експресивни тако и перцептивни сегмент), затим на формирању реченице, радити на богаћењу активног речника, правилној артикулацији фонема, а посебно на стицању самопуздања и преузимању иницијативе у току дијалога. Вежбе за развој говора и језика применити како изоловано тако и у склопу осталих планираних активности.

Лексичке способности развијати читањем краћих садржаја. Графомоторне вежбе изводити у циљу ослобађања покрета и уједначавања тонуса шаке, уз кориговање грешака у писању појединих слова, при преписивању краћих реченица и писању речи на основу дате илустрације.

Садржаји активности у овој области су:

- Графомоторне вежбе(цик цак линије, таласи, осмице...)
- Вежбе писања (писање слова по диктату аутодиктату, речи и кратких реченица)
- Приче у слика на одређену тему
- Разумевање краћих садржаја
- Вежбе преписивања краћих речи и реченица
- Одговарање на постављена питања (вербално или гестом- показивање)
- Вежбе читања (артикулација гласова, течно читање....)
- Вежбе за богаћење речника
- Слободан разговор
- Приче у сликама-говорне вежбе

3. ПОЗНАВАЊЕ ОСНОВНИХ МАТЕМАТИЧКИХ И ЛОГИЧКИХ ПОЈМОВА

У оквиру ове области циљ нам је да оспособимо ученике за разумевање квантитативних и просторних односа реалног света, да развијемо способност посматрања, опажања и логичког мишљења, да ученици упознају основне математичке термине и симболе, равне и просторне односе и њихове узајамне односе.

Садржаји активности у овој области :

- Просторна оријентација, горе, доле, испред, иза, у, на, између...
 - Рад са скуповима (придруживање и упоређивање скупа)
 - Повезивање елемената два скупа која су у међусобној логичкој вези
 - Представљање елемената у растући и опадајући низ
 - Усвајање појмова и релација велико – мало, високо – ниско, близу – далеко, дугачко – кратко, мало – много, дебело – танко
 - Вежбе калсификације
 - Класификација предмета по критеријумима (заједничким својствима) : боја, величина и облик
 - Вежбе серијације : груписање предмета и објеката у низ према уређеним разликама
 - Просте реверзибилности (од ваљка се може направити лопта)
 - Усвајање квантитативних односа (много, мало, један, ниједан)
 - Уочавање релације једнако - неједнако упоређивањем два скупа,
 - Линија и област (крива, права линија, затворена, отворена линија)
 - Бројеви до 5 (10) (писање бројева, показивање бројева на бројној осци, упоређивање бројева,)
 - Сабирање и одузимање до 5 (10)
 - Цртање троугла, правоугаоника, квадрата

4. УПОЗНАВАЊЕ ПРИРОДНЕ И ДРУШТВЕНЕ СРЕДИНЕ

У оквиру ове области омогућити ученицима упознавање њихове уже природне и друштвене средине, а посебно њиховог места, њихове улоге у школи, родитељском дому и средини у којој живе. Допринети сређивању, употпуњавању и проширивању њихових искустава, формирању културних навика, изграђивању односа према друговима и старијима, личној и друштвеној имовини, према својим правима и дужностима, а нарочито развијању навика и интересовања за рад, љубав и одговорност према раду. Ученике уводити у посматрање појава у природи и радова људи у разним годишњим добима.

Садржај активности у овој области :

- Живот и рад у школи
- Поштовање правила и реда у школи
- Упознавање ученика, наставника и осталог особља у школи
- Уређење, коришћење и спремање школског простора
- Живот и рад у родитељском дому (просторије у кући, намене просторија и намештаја, препознавање)
- Просторна оријентација: околина школе, значајни објекти
- Оријентација у времену : делови дана, дани у недељи, месеци у години, гледање на сат (промене смена у школи, свакодневни послови, смена активности и распоред часова, режим дана)
- Саобраћајно васпитање : пешачки прелаз, семафор, начин преласка улице
- Природна средина и рад људи у различитим годишњим добима (карактеристике)
- Биљни и животињски свет
- Здрава храна

- Сналажење у различитим ситуацијама: код лекара, у продавници, код фирзера, у школи.....Учење кроз игру улога
- Заштита природе

5. РАДНО ВАСИПИТАЊЕ

У оквиру радног васпитања посебну пажњу посветити активној пажњи ученика у току рада, стицања естетских вредности и радних навика. Ученике укључити у различите активности везане за израду украсних предмета (огрлице, лутке, мозаик, украсне посуде, колаж и сл.). Ученике упознати и унапредити њихова постојећа знања везана за рад са различитим материјалима као што су вуна, семенке, глинамол, тесто, пластелин, картон, папир, да би боље овладали техникама сечења, лепљења, кројења, савијања и бојења. Развијати осећај за тимски рад и солидарност у групи. Инсистирати да се започето заврши, да ученик током рада има слику коначног изгледа предмета и представу о начину и употреби предмета који његово дело.

Садржај активности у овој области :

- Рад са папиром
- Моделовање глине и теста (израда кућица, брошева, перлица ..)
- Израда мозаика рад са канапом, пертлама, жицом
- Рад са колаж папиром и картоном
- Израда фигурица од природних материјала
- Сликање прстима и шаком
- Израда отисака обојеног канапа постављеног у неки облик
- Низање куглица од глине (израда огрлица, наруквица, украса)
- Израда отисака од природних материјала, дрво, лист
- Израда тематских честитки од различитог материјала

6. ФИЗИЧКО ВАСИПИТАЊЕ

У оквиру ове области посебну пажњу посветити програму вежби за загревање и истезање као припремној фази за даље физичке активности, јер се овим вежбама превенира настанак спортских повреда.

Вежбањем ходања по греди, по положеном мердевинама, савладавањем различитих препрека, развија се осећај за равнотежу као и боља координација покрета.

Примењивати различите вежбе са лоптом, слободне активности са лоптом, дечије игре са лоптом као и елементе спортских игара у којима се користи лопта (кошарка, фудбал и одбојка) које имају функцију одржавања и унапређивања координације група великих мишића, доприносе бољем телесном држању, равнотежи тела, као и општем хармоничнијем и складнијем понашању ученика.

Поред наведених активности спроводити и вежбе на рипстолу којим се побољшава координација горњих и доњих екстремитета, смањује страх од висине и јача самопоуздање ученика, као и вежбе на другим справама у сали за физичко васпитање. Омогућавањем ових физичких активности, врши се утицај ученика на очување здравља, повећање и одржавање радне способности и животне радости. Развијање психомоторних особина, снаге, брзине, окретности, гипкости, као и других умећа и навика.

Садржај активности у овој области :

- Вежбе за загревање, истезање и опуштање мишића
- Основна и изведена локомоција : пузање, ваљање, скакање, прескакање
- Вежбе ходања и трчања у паровима, у колони, по један
- Отпори спољашње средине : дизање, ношење, вучење
- Отпори сопствене масе : љуљање, пењање и провлачење
- Вежбе на справама у физкултурној сали и школском дворишту
- Опште и примењене манипулације: вежбе са лоптом - бацање, хватање, додавање, убацивање лопте у кош и шутирање у гол
- Игре надметања и надигравања (развој такмичарског духа)
- Ритмичке вежбе и плесови (естетско обликовање тела)

7. ЛИКОВНО ВАСПИТАЊЕ

У оквиру ликовног васпитања као области ученици треба да прошире знања везана за коришћење различитих ликовних техника и средстава, подстицати и развијати ученикове способности и осећај за естетско изражавање. Подстицати развој визуелних, емоционално доживљајних и моторномануелних способности. Развијати способности опажања и памћења виђењог. Реализовањем радова у колаж техници побољшава се прецизност и одмереност покрета, као и уредност у раду. Мозаик као технику примењивати искључиво у тимском или групном раду те тако јачати способност ученика за међусобну сарадњу. Ученици треба да користе водене боје како у бојењу цртежа тако и при изрди различитих украсних предмета начињених од глине, вуне, картона и других материјала.

Садржај активности у овој области :

- Сликање прстима, отисак руке
 - Цртање облика предмета из непосредне околине
 - Цртање и сликање на задату тему
 - Рад са различитим врстама семенки – мозаик
 - Преобликовање материјала (дорада и грађење слободних облика)
 - Једнобојни и вишебојни предмети (бојење дрвеним бојама, темперама, воштаним бојама и воденим бојама
 - Контраст, тонске разлике (дејство светлости, светло, тамно, затамљено)
 - Игре различитим материјалима, подстицање маште (колаж од папира, тканине, тапет, конац, фотографије)
 - Игра линија (покривање површина хартије разним врстама линије)
 - Бојене мрље (бојење воденим бојама, темперама)
 - Рад са различитим материјалом, премазивање, намаз, гомилање (цртање, сликање, вајање)

8. МУЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ

Кроз разне видове музичке активности, код ученика се развија интересовање, љубав и разумевање за ову врсту уметости. Потребно је сваки школски дан почети и завршити уз музику. На овај начин деца се одморе и разоноде после неког напора да би били

расположени за рад и да задовоље потребе за покретом. Уз музику деца обогаћују свој емоционални живот развијају љубав према музици и кроз музички израз формирају друштвено – моралне, радне и друге позитивне особине. Музика служи, поред осталог и као средство за одржавање расположења, па самим тим може да утиче на одржавање реда и дисциплине.

Садржаји активности у овој области :

- Слушање дечијих, народних, уметничких песама
- Упознавање музичких дела слушањем музике
- Слушање популарне музике по њиховом избору
- Певање песама по слуху
- Извођење ритмова и игара уз покрет
- Дечија ритмичка и мелодијска импровизација
- Имитација покрета и ритма уз музику
- Свирање на инструментима : добошу и звечкама.

9. СОЦИЈАЛНИ РАЗВОЈ

У овој области радимо са децом на развоју здравствено – хигијенских навика. Као и на што већој самосталности везаној за бригу о себи (облачење, свлачење, обување, изување, везивање пертли) и самопослуживању себе и других. Развијање елементарне дисциплине и одговорности кроз поверавање одређених задатака чији степен сложености одговара нивоу функционисања ученика.

Самопослуживање и услуживање других за време ручка, подразумева постављање тањира, прибора за јело и чаша, сипање воде из бокала и скупљање тањира по завршеном оброку. На овај начин ће се ученици оспособљавати да што самосталније обављају активности везане за исхрану. Путем личног примера, истицањем позитивних примера међу ученицима, похвалама и подстицајима настојати да ученици формирају свест о елементарним нормама друштвеног понашања и емоционално се прилагоде захтевима породичне, школске групе и друштвене заједнице. Помоћи ученицима да помоћу едукативних филмова, очигледних средстава и примера схвате и препознају опасне ситуације, те их упознати са начином предупредивања њиховог настанка и адекватним реаговањем уколико их није могуће избећи.

Одржавање личне хигијене се првенствено односи на правилно прање руку и умивање са акцентом на обавезно прање руку пре јела и после употребе тоалета.

Садржај активности у овој области :

- Правилно прање руку, употреба сапуна и брисање руку,
- Пројекције едукативних филмова на тему заразних болести, оралне хигијене
- Правилна употреба прибора за јело
- Сипање воде из бокала у чашу
- Скупљање тањира по завршеном оброку
- Вежбе припремања доручка/вечере
- Учтиво понашање за време оброка
- Свлачење и облачење одеће
- Слагање одеће и обуће
- Обување и везивање пертли

10. СЛОБОДНЕ АКТИВНОСТИ

Основна улога друштвених игара, игара у дворишту, игара по слободном избору је развој социјалних веза, успешнија комуникација и интегрисаност сваког појединца у групи. У оквиру распореда правити честе прекиде које треба испунити различитим садржајем, који ће релаксирати забавити ученике, а све у циљу боље интеграције у групи. На тај начин ће се избећи потенцијални конфликт и остварити јача веза у боравку. Упутити ученике да међусобно се помажући дођу до резултата, односно циља и да постану толерантнији за специфичности у понашању осталих чланова групе.

Садржај активности у овој области :

- Игре са конструктивним материјалом (пузле, коцке, дрвене коцке, слагалице)
- Квиз игре
- Друштвене игре : не љути се човече, домине, школске бојалице, радионице
- Рад на рачунару
- Имитативне игре (игра се улога : код доктора, у продавници, мали кувари, код фризера...)

11. СЛОБОДНО ВРЕМЕ

Слободно време подразумева следеће активности :

- Гледање цртаних филмова и дечијих емисија
- Слушање музике
- Компјутерске игре
- Слободне игре у школском дворишту : љуљашке, клацкалице, игре у песку, игре на трави
- Релаксација деце после ручка уз слушање прича, бајки или басни

Реализатор: М.Марић, А.Газдић, К.Арсеновић

ПЛАН И ПРОГРАМ РАДА ПРОДУЖЕНОГ БОРАВКА ЗА УЧЕНИКЕ ДРУГОГ ОБРАЗОВНОГ ЦИКЛУСА – прва, друга и трећа група

Рад са ученицима у продуженом боравку школе у школској 2025/2026. години одвијаће се кроз следеће васпитно-образовне области :

1. ПСИХОМОТОРНИ РАЗВОЈ
2. РАЗВОЈ ГОВОРА И ЈЕЗИКА
3. ПОЗНАВАЊЕ ОСНОВНИХ МАТЕМАТИЧКИХ И ЛОГИЧКИХ ПОЈМОВА
4. УПОЗНАВАЊЕ ПРИРОДНЕ И ДРУШТВЕНЕ СРЕДИНЕ
5. РАДНО ВАСПИТАЊЕ
6. ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ
7. ЛИКОВНО ВАСПИТАЊЕ
8. МУЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ
9. СОЦИЈАЛНИ РАЗВОЈ
10. СЛОБОДНЕ АКТИВНОСТИ
11. СЛОБОДНО ВРЕМЕ

1. ПСИХОМОТОРНИ РАЗВОЈ

Основни циљ психомоторних вежби је ширење и богаћење сензомоторног искуства, кроз покрет вођен јсним циљем и пропраћен гласом. Психомоторне вежбе се раде групно и индивидуално са децом. Начин на који дете врши покрет зависи од индивидуалних способности сваког детета те може бити пасиван (наставник покреће делове теле детета на које се односе вежбе) или активан (дете самостално обавља покрете имитирајући наставника). На тај начин се доприноси схватању елементарних појмова и количина, порсторних и временских серија, као и развоју симболичке функције и развоју предстаља основу за стабилизовање осећања и сензомоторних шема.

Садржај активности у овој области су :

ВЕЖБЕ ЗА ДОЖИВЉАЈ ТЕЛЕСНЕ ЦЕЛОВИТОСТИ

- Вежбе за доживљај телесне целовитости на нивоу топографије тела,
- Вежбе за доживљај гестуалног простора,
- Вежбе за стабилизовање латерализованости.

Гестуални простор је простор у којем се врши покрет. Вежбе се раде кроз имитацију покрета које врши дефектолог. Ради се имитација једноставних покрета

ВЕЖБЕ ЗА ОТКРИВАЊЕ ОБЈЕКТИВНОГ ПРОСТОРА

- Вежбе ходања и одржавања равнотеже при ходу,
- Вежбе за одређивање положаја тела у простору (заузимање положаја у просторији на налог : стани поред ормара, испред стола, седи на столицу, на кревет, на под...)

- Вежбе кретања у простору (прављење осмице око две мало размакнуте столице лаганим ходом, скакутањем, трчањем, марширањем, ходом на прстима...,
- Вежбе оријентације тела у простору у односу на предмете и др.,
- Кретањем кроз простор уз употребу познатих предмета на налог: дођи до мене, али прво узми јастук и донеси ми га, узми кључ са стола и закључај врата, погледај кроз прозор па дођи до мене.
- Разумевање просторних односа : на, поред, испод, изнад, горе, доле, иза, испред.

ВЕЖБЕ ЗА СТАБИЛИЗАЦИЈУ ЛАТЕРАЛИЗОВАНОСТ

- Показивање парних делова тела и њихово именовање,
- Процена доминантне латерализованости руку: употребне (покажи како се чешљаш, како једеш супу...) и гестуалне (имитација покрета),
- Покрети на налог: подигни десну руку, подигни леву руку, савиј у лакту десну па леву руку, шутни лопту левом па десном ногом.

ВЕЖБЕ ЗА УОЧАВАЊЕ И ПРЕПОЗНАВАЊЕ РИТМА

- Вежбе ритмичко говорне,
- Вежбе покрета уз ритам.

ВЕЖБЕ ЗА КОНТРОЛУ ИМПУЛСИВНОСТИ

- Вежбе контроле моторике пред огледалом,
- Вежбе контроле моторике уз ходање.

ВЕЖБА ЧУЛА

- Вежбе за визуелно опажање,
- Вежбе за аудитивно опажање,
- Вежбе за тактилно опажање.

ВЕЖБЕ ЗА ОСАМОСТАЉИВАЊЕ ПОКРЕТА И ТОНИЧНЕ НАПЕТОСТИ

- Вежбе покретима из рамена,
- Вежбе покретима из лакта,
- Вежбе покретима шака,
- Вежбе покретима прстију.

ВЕЖБЕ ЗА ОРИЈЕНТАЦИЈУ У ВРЕМЕНУ

- Вежбе перцепције времена преко покрета, животне активности,
- Вежбе за откривање доживљеног времена.

ВЕЖБЕ ЗА КООРДИНАЦИЈУ ПОКРЕТА

- Вежбе координације горњих екстремитета и главе,
- Вежбе координације горњих и доњих екстремитета,
- Вежбе координације у целини.

2. РАЗВОЈ ГОВОРА И ЈЕЗИКА

У овој области радити на вежбању усменог изражавања (обратити пажњу како на експресивни тако и нрецептивни сигмент), затим на формирању реченице, радити на богаћењу активног речника, приавилној артикулацији фонема, а посебно на стицањ самопуздања и преузимању иницијативе у току дијалога. Вежбе за развој говора и језика применити како изоловано тако и у склопу осталих планираних активности.

Лексичке способности развијати читањем краћих текстова и дечијих песама.

Графомоторне вежбе изводити у циљу ослобађања покрета и уједначавања тонуша шаке,

уз кориговање грешака у писању појединих слова при преписивању крћих реченица и писању речи на основу дате исустрације.

Сдржаји активности у овој области су :

- Вежбе писања (писање слова по диктату аутодиктату, речи и реченица, краћег текста),
- Састављање списка (књига, жеља, дужности ученика, попис ствари за куповину),
- Говорне вежбе на одређену тему,
- Меморисање и репродуковање дечијих песмица,
- Опис предмета, догађаја, ликова из прича, препричавање обрађених текстова,
- Вежбе преписивања реченица или краћег текста (употреба вликог слова),
- Одговарање на постављена питања,
- Слушање, меморисање и репродукција прочитаних прича уз вођење рачуна о правилном редоследу догађаја,
- Вежбе читања (артикулација гласова, течно читање, обраде бајки басни....),
- Вежбе за богаћење речника,
- Слободан разговор,
- Састављање листе ученика по азбучном реду,
- Календар рођендана ученика и др. празника,
- Разликовање речи које значе име, особину, радњу, број без дефиниције,
- Разликовање једине и множине.

3. ПОЗНАВАЊЕ ОСНОВНИ МАТЕМАТИЧКИХ И ЛОГИЧКИХ ПОЈМОВА

У оквиру ове области циљ нам је да оспособимо ученике за разумевање квантитативних и просторних односа реалног света, да развијамо способност посматрања, опажања и логичког мишљења, да ученици упознају основне математичке термине и симболе, равне и просторне односе и њихове узајамне односе.

Сдржаји активности у овој области :

- Вежбе асоцирања множине са њеним симболима,
- Рад са скуповима (придруживање и упоређивање скупа),
- Повезивање елемената два скупа која су у међусобној логичкој вези,
- Представљање елемената у растући и опадајући низ,
- Усвајање појмова и релација велико – мало, високо – ниско, близу – далеко, дугачко – кратко мало – много, дебело – танко,
- Вежбе класификације,
- Класификација предмета по критеријумима (заједничким својствима) : боја, величина и облик,
- Вежбе серијације : груписање предмета и објеката у низ према уређеним разликама,
- Просте реверзибилности (од ваљка се може направити лопта),
- Усвајање квантитативних односа (много, мало, један, ниједан),
- Уочавање релације једнако неједнако упоређивањем два скупа,
- Линија и област (крива, права линија, затворена, отворена линија),
- Бројеви до 100 (писање бројева, упоређивања, бројање десетица, показивање бројева на бројној оси, упоређивање бројева, парни и непарни бројеви),

- Сабирање и одузимање до 100 (речи сабирци, збир, умањеник, умањилац, разлика),
- Геометријске фигуре (права, дуж, цртање мерење дужи, цртање изломљене линије,
- Цртање троугла правоугаоника, квадрата (употреба лењира),
- Мерење и мере (час, месец, динар, пара, сантиметар, десциметар, метар)

4. УПОЗНАВАЊЕ ПРИРОДНЕ И ДРУШТВЕНЕ СРЕДИНЕ

У оквиру ове области омогућити ученицима упознавање њихове уже природне и друштвене средине, а посебно њиховог места, њихове улоге у школи, родитељском дому и средини у којој живе. Допринети сређивању, употпуњавању и проширивању њихових искустава, формирању културних навика, изграђивању односа према друговима и старијима, личној и друштвеној имовини, према својим правима и дужностима, а нарочито развијању навика и интересовања за рад, љубав и одговорност према раду. Ученике уводити у посматрање појава у природи и радова људи у разним годишњим добима.

Садржај активности у овој области :

- Живот и рад у школи,
- Поштовање правила и реда у школи,
- Упознавање ученика, наставника и осталог особља у школи,
- Живот и рад у родитељском дому (просторије у кући, намене просторија и набрајање намештаја у просторијама, њихово препознавање и сечење делова намештаја из часописа,
- Изглед краја, становништво (изглед околине школе, разлике град – село, тип насеља, значајни објекти),
- Уређење, правилно коришћење, спремање и одржавање школског простора
- Оријентација у времену : делови дана, дани у недељи, месеци у години, гледање на сат (промене смена у школи, свакодневни послови, смена активности и распоред часова, режим дана),
- Саобраћајно васпитање : разговор са децом о пешачком прелазу, семафору, начину преласка улице, учесницима у саобраћају,
- Природна средина и рад људи у различитим годишњим добима (временске прилике)
- Биљни и животињски свет (животне заједнице на копну и у води, шуме, пашњаци, њиве, воћњаци, делови биљке, биљке и животиње које живе заједно),
- Здрава храна,
- Сналажење у различитим ситуацијама : код лекара, у продавници, код фирзера, у школи.....Учење кроз игру улога,
- Заштита природе,
- Употреба новца, препознавање и упознавање са апоенима новца и изгледом н овчаница.

5. РАДНО ВАСПИТАЊЕ

У оквиру радног васпитања посебну пажњу посветити активној пажњи ученика у току рада, стицњу естетских вредности и радних навика. Ученике укључити у различите

активности везане за израду украсних предмета (обрлице, лутке, мозаик, украсне посуде, колаж и сл.). Ученике упознати и унапредити њихова постојећа знања везана за рад са раличитим материјалима као што су вуна, семенке, глинамол, тесто, пластелин, картон, папир, да би боље овладали техникама сечења, лепљења, кројења, савијања, бојења и лакирања. Развијати осећај за тимски рад и солидарност у групи. Инсистирати да се започето заврши, да ученик током рада има слику коначног изгледа предмета и представу о начину и употреби предмета који његово дело.

Садржај активности у овој области :

- Рад са папиром
- Моделовање глине и теста (израда кућица, брошева, перлица ..),
- Израда мозаика рад са канапом, пертлама, жицом,
- Рад са колаж папиром и картоном,
- Израда фигурица од природних материјала
- Сликање прстима и шаком,
- Израда отисака обојеног канапа постављеног у неки облик,
- Низање куглица од глине (израда огрлица, наруквица, украса).

6. ФИЗИЧКО ВАСИПИТАЊЕ

У оквиру ове области посебну пажњу посветити програму вежби за загревање и истезање као прпремној фази за даље физичке активности, јер се овим вежбама превенира настанка спортских повреда.

Вежбањем ходања по греди, по положеном мердевинама, савладавањем различитих препрека, развија се осећај за равнотежу као и боља координација покрета.

Примењивати различите вежбе са лоптом, слободне активности са лоптом, дечије игре са лоптом као и елементе спортских игара у којима се користи лопта (кошарка, фудбал и одбојка) које имају функцију одржавања и унапређивања координације група великих мишића, доприносе бољем телесном држању, равнотежи тела, као и општем хармоничнијем и складнијем понашању ученика.

Поред наведених активности спроводити и вежбе на рипстоу којим се побољшава координација горњих и доњих екстремитета, смањује страх од висине и јача самопоуздање ученика, као и вежбе на другим справама у сали за физичко васипитање.

Омогућавањем ових физичких активности , врши се утицај ученика на очување здравља, повећање и одржавање радне способности и животне радости. Развијање психомоторних особина, снаге, брзине, окретности, гипкости, као и мотних умећа и навика.

Садржај активности у овој области :

- Вежбе за загревање, истезање и опуштање мишића,
- Основна и изведена локомоција : пузање, ваљање, скакање, прескакање, доскакање,
- Вежбе ходања и трчања у паровима, у колони, по један,
- Отпори спољашње средине : дизање, ношење, вучење,
- Отпори сопствене масе : љуљање, пењање и провлачење,
- Вежбе на справама у фискултурној сали и ппколском дворишту,
- Опште и примењене манипулације : вежбе са лоптом- бацање, хватање, додавање, убацивање лопте у кош и шутирање у гол,

- Игре за усавршавање чула и анализатора, игре надметања и надигравања (развој такмичарског духа),
- Ритмичке вежбе и плесови (естетско обликовање тела)

7. ЛИКОВНО ВАСПИТАЊЕ

У оквиру ликовног васпитања као области ученици треба да прошире знања везана за коришћење различитих ликовних техника и средстава, подстицати и развијати ученикове способности и осећај за естетско изражавање. Подстицати развој визуелних, емоционално доживљајних и моторномануелних способности. Развијати способности опажања и памћења виђеног. Реализовањем радова у колаж техници побољшава се прецизност и одмереност покрета, као и уредност у раду. Мозаик као технику примењивати искључиво у тимском или групном раду те тако јачати способност ученика за међусобну сарадњу. Ученици треба да користе водене боје како у бојењу цртежа тако и при изрди различитих украсних предмета начињених од глине, вуне, картона и других материјала.

Садржај активности у овој области :

- Цртање облика предмета из непосредне околине,
- Цртање и сликање на задату тему
- Рад са различитим врстама семенки – мозаик,
- Преобликовање материјала (дорада и грађење слободних облика),
- Једнобојни и вишебојни предмети (бојење дрвеним бојама, темперама, воштаним бојама и воденим бојама,
- Контраст, тонске разлике (дејство светлости, светло, тамно, затамљено),
- Игре различитим материјалима, подстицање маште (колаж од : папира, тканине, тапет, конац, фотографије),
- Примарне и секундарне боје
- Игра линија (покривање површина хартије разним врстама линије)
- Бојене мрље (бојење воденим бојама, темперама),
- Рад са различитим материјалом, премазивање, намаз, гомилање (цртање, сликање, вајање).

8. МУЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ

Кроз разне видове музичке активности, код ученика се развија интересовање, љубав и разумевање за ову врсту уметости. Потребно је сваки школски дан почети и завршити уз музику. На овај начин деца се одморе и разоноде после неког напора да би били расположени за рад и да задовоље потребе за покретом. Уз музику деца обогаћују свој емоционални живот развијају љубав према музици и кроз музички израз формирају друштвено – моралне, радне и друге позитивне особине. Музика служи, поред осталог и као средство за одржавање расположења па самим тим може да утиче на одржавање реда и дисциплине.

Садржај активности у овој области :

- Слушање дечихих, народни, уметничких песама,
- Упознавање музичких дела слушањем музике,
- Слушање популарне музике по њиховом избору.
- Певање песама по слуху.

- Певање научених песама у школи.
- Извођење ритмова и игара уз покрет.
- Дечија ритмичка и мелодијска импровизација.
- Имитација покрета и ритма уз музику.
- Свирање на инструментима : мелодици, металофону, добошу и звечкама.

9. СОЦИЈАЛНИ РАЗВОЈ

У овој области радимо са децом на развоју здравствено – хигијенских навика. Као и на што већој самосталности везаној за бригу о себи (облачење, свлачење, обување, изување, везивање пертли) и самопослуживању себе и других. Развијање елементарне дисциплине и одговорности кроз поверавање одређених задатака чији степен сложености одговара биопсихосоцијалном нивоу функционисања ученика. Развијање критичког односа и вредновање сопствених способности, кроз дијалоге и дискусије о поједином поступцима у оквиру боравка.

Самопослуживање и услуживање других за време ручка, подразумева постављање тањира, прибора за јело и чаша, сипање воде из бокала и скупљање тањира по завршеном оброку. На овај начин ће се ученици оспособљавати да што самосталније обављају активности везане за исхрану. Путем личног примера, истицањем позитивних примера међу ученицима, похвалама и постицајима настојати да ученици формирају свест о елементарним нормама друштвеног понашања и емоционално се прилагоде захтевима породичне групе, школске редине и шире друштвене заједнице. Помоћи ученицима да помоћу едукативних филмова очигледних средстава и примера схвате и препознају опасне ситуације те их упознати са начином предупредивања њиховог настанка и адекватним реаговањем у колико их није могуће избећи.

Одржавање личне хигијене се првенствено односи на правилно прање руку и умивање са акцентом на обавезно прање руку пре јела и после употребе тоалета.

Садржај активности у овој области :

- Правилно прање руку, употреба сапуна и брисање руку,
- Пројекције едукативних филмова на тему заразних болести, оралне хигије
- Правилна употреба прибора за јело
- Сипање воде из бокала у чашу,
- Скупљање тањира по завршеном оброку,
- Вежбе припремања доручка/вечере,
- Учтиво понашање за време оброка,
- Свлачење и облачење одеће,
- Слагање одеће и обуће,
- Обување и везивање пертли.

10. СЛОБОДНЕ АКТИВНОСТИ

Основна улога друштвених игара, игара у дворишту, игара по слободном избору је развој социјалних веза, успешнија комуникација и интегрисаност сваког појединца у групи. У оквиру распореда правити честе прекиде које треба испунити различитим садржајем, каји ће релаксирати забавити ученике а све у циљу боље интеграције у групу. На тај начин ће се избећи потенцијални конфликт и остварити јача веза у боравку. Упутити ученике да

међусобно се помажући дођу до резултата, односно циља, ако и да постану толерантнији за специфичности у понашању осталих чланова групе.

Садржај активности у овој области :

- Игре са конструктивним материјалом (пузле, коцке, дрвене коцке, слагалице)
- Квиз игре,
- Друштвене игре : не љути се човече, домине, школске бојалице,
- Едукативне радионице,
- Рад на рачунару,
- Имитативне игре (игра се улога : код доктора, у продавници, мали кувари, код фризера...).

11. СЛОБОДНО ВРЕМЕ

Слободно време подразумева следеће активности :

- Гледање цртаних филмова и дечијих емисија
- Слушање музике
- Компјутерске игре
- Слободне игре у школском дворишту : љуљшке, клацкалице, игре у песку, игре на треву,
- Релаксација деце после ручка уз читање прича, бајки или басни.

Реализатор: Љ.Митић, Д.Мијушковић

ПЛАН РАДА ПРЕДШКОЛСКОГ ОДЕЉЕЊА

Путем усмерених активности у припремном предшколском одељењу плански и организовано се спроводи васпитно-образовни рад. Кроз игру се усвајају елементарна знања из десет васпитних области. То је специфичан облик рада на упознавању елементарних чињеница из дечијег окружења и то унапред планираних, васпитно-образовних садржаја. У припремном предшколском одељењу се реализују усмерене активности из следећих васпитних области:

1. Сензорни и психомоторни развој
2. Развој говора и језика и логопедске вежбе
3. Самопослуживање
4. Упознавање природне и друштвене средине
5. Основни математички појмови
6. Радно васпитање
7. Ликовно васпитање
8. Физичко васпитање
9. Музичко васпитање
10. Слободне активности

Облици рада у припремном предшколском одељењу су индивидуални и групни.

Такође, са ученицима се рад након периода адаптације и опсервације изводи по израђеним ИОПима.

Методе рада које се примењују су метод објашења и уверавања, метод разговора, метод подстицаја и похвале, метод примера, метод увежбавања, метод посматрања, метод понављања и вежбања.

Васпитно-образовна средства која се током рада употребљавају у припремном предшколском одељењу су: вербална, визуелна, аудитвна, аудиовизуелна, мануелна (разне врсте едукативног материјала) и помоћна техничка средства.

СЕНЗОРНИ И ПСИХОМОТОРНИ РАЗВОЈ

Циљеви и задаци:

- Да подстиче развој и допринеси тачнијем чулном опажању у визуелној и аудитивној перцепцији, тактилној дискриминацији и дискриминацији помоћу чула мириса и укуса
- Развој и богаћење сензорног, сензомоторног и психомоторног искуства
- Развој моторике, моторичких вештина и спретности у манипулисању и кретању, координацији и контроли покрета, брзини, тачности и равнотежи
- Унапређивање емоционалног и социјалног развоја детета

Садржаји:

-Вежбе за развој опажања (опажање предмета, дискриминација предмета према облику, константност облика, кореспонденција облика, вежбе постављања, разликовање и именовање боја, састављање делова у целину)

-Вежбе доживљаја телесне целовитости

-Вежбе перцепције положаја у простору

-Вежбе осамостаљивања покрета

-Вежбе латерализованости

-Вежбе за развој вештине кретања

-Вежбе координације покрета

.-Вежбе за доживљај ритма и +времена

-Вежбе визуо-моторне координације

-Вежбе аудитивне дискриминације, локализације звука

-Вежбе тактилне дискриминације

-Вежбе у дискриминацији помоћу чула мириса

РАЗВОЈ ГОВОРА И ЈЕЗИКА

Циљеви и задаци:

- Да се обезбеде деци активности у којима ће да слушају и дискриминишу поједине шумове, звукове и гласове

- Да подстичу децу да слушају, препознају и разликују гласове и друге говорне целине
- Да на разне начине усмерава пажњу детета на чињеницу да се говор састоји од гласова, речи и реченица
- Да децу припрема за описмењавање развијајући њихову фонематску перцепцију и оспособљава их за анализу грађе говора
- Да на време открива децу која имају потешкоће у правилноом изговарању гласова и пружа им специјалну помоћ, по потреби у сарадњи са логопедом
- Да организује дечије игре са драмским елементима
- Да оспособљава и охрабрује дете да говори пред другима
- Да подстиче децу на звучно представљање неких предмета, појава, идеја, осећања или ситуација, да приликом причања мењају интонацију
- Да омогући деци гледање програма за децу и организује разговоре о виђеном
- Неговање говорне културе

Садржаји:

- Именовање лица, ствари, радњи из непосредне средине детета
- Дискриминација шума и звукова
- Слушање и разумевање говора, разумевање информације и адекватна реакција, извршавање налога
- Невербална комуникација, учење да дета разуме значење неких гестова
- Причање прича у сликама
- Учење кратких песама
- Коришћење књига са сликама
- Разговор са дететом о свакодневним искуствима, подстицање детета на вербалну комуникацију
- Употреба учтивих израза
- Драматизација детету искуствено познатих ситуација, подстицање детета на вербалну комуникацију.

Логопед нижих разреда изводи индивидуалне или групне часове логопедских вежби два пута недељно.

САМОПОСЛУЖИВАЊЕ

Циљеви и задаци:

- Учење, формирање и увежбавање навика и вештина којима се развија већа самосталност детета у погледу старања о себи и својим свакодневним потребама

- Учење, вежбање и усвајање навика личне хигијене, хигијене просторија и околине, осамостаљивање детета у самопослуживању, одржавању чистоће и уредности у одевању
- Развијање навика културног понашања, навикавање детета на заједнички рад и сарадњу са вршњацима, учешће у групним активностима
- Стицање основних навика и вештина које се односе на безбедност и сигурност детета

Садржаји :

- Облачење и скидање одеће
- Обување
- Старање о одећи и обући
- Прање руку
- Употреба тоалета
- Самопослуживање у време оброка
- Уређивање просторије у којој деца бораве
- Отварање и затварање врата
- Безбедност деце у школи

УПОЗНАВАЊЕ ПРИРОДНЕ И ДРУШТВЕНЕ СРЕДИНЕ

Циљеви и задаци:

- Да се прошире и среде искуства детета о себи самом, друштву и природи којом је окружен
- Стицање основних знања о појавама, односима и за дете значајним догађајима у непосредној природној и друштвеној околини детета, стицање знања, вештина неопходних за сналажење детета у непосредној околини, школи, кући
- Да се стварају ситуације у којима ће деца уочавати битне особине и разликовати живу од неживе материје
- Да организује активности у којима ће деца упознати представнике живог света у својој околини, себе саме и схватити понешто о улози човека у живом свету
- Да се ствара свест о разноврсности трансформација кроз које се током времена успостављају промене, путем рашћења или пропадања у биолошком свету
- Да ствара услове за развој еколошког мишљења код детета
- Да пружа прилику детету да доживи радост коју изазива свест о томе да је на неки начин допринело очувању живота на планети и природној равнотежи

- Поређење у начинима живота и организације створења која живе у заједницама
- Да развија самосталност деце у све ширим доменима активности, као и способност одлагања жеља
- Да се подржи и развија радозналост за друштвене и природне појаве

Садржаји:

- Упознавање живог света
- Уочавање и тумачење природних појава
- Посматрање представника живог света у њиховој природној средини, у њиховим животним заједницама
- Детаљније познавање типичних представника животињских царстава;
- Разликовање домаћих и дивљих животиња, ближе упознавање, сазнања о кућним љубимцима;
- Уочавање разлика између домаћих и дивљих животиња и упознавање њихових општих карактеристика;
- Однос човека према животињама (брига, корист, штета).
- Откривање карактеристичних својстава биљака;
- Прикупљање узорака из природе;
- Уочавање и праћење промена на биљкама;
- Живот у установи и шире друштвене средине;
- Разговори о породици;
- Разговори на тему деца највише воле, чега се плаше, шта их љути, ко им је најбоља другарица, зашто и сл.
- Упознавање са основним правилима лепог понашања у различитим ситуацијама
- Годишња доба, карактеристике и повезивање са активностима детета
- Познавање људског тела, делови тела
- Упознавање са празницима и обичајима (Божић, Ускрс, Нова година)
- Упознавање установа и професија значајних за средину у којој деца живе.
- Разговори о значају биљака и животиња за човека
- Уочавање загађивача природе, последице

- Упознавање појединих саобраћајних знакова, семафор
- Драматизација саобраћајних ситуација

ОСНОВНИ МАТЕМАТИЧКИ ПОЈМОВИ

Циљеви и задаци:

- да се утиче на општи сазнајни развој деце и да им се развија култура мишљења ослобађајући их зависности од опажајно датог, доприносећи схватању суштинског у околини у којој живи
- да се посредно доприноси формирању личности као што су радозналост, самосталност, тачност итд.
- да се код детета граде појмови како би га оспособили да уочи и раздвоји предмет од његових видљивих својстава
- да ствара ситуације у којима ће деца да групишу ствари на основу једног, а затим и два заједничка својства и формирају класе предмета уз описивање заједничког својства свих чланова класе
- да се подстакне процес поређења предмета ради утврђивања разлика међу њима
- обезбеђивање богатих чулних искустава, упућивање на начине њиховог уобличавања
- да се унапређује дечије физичко сазнање, односно откривање особина ствари као што су: текстура, тежина, тврдоћа, чврстина и др.
- успостављање хијерархијских система знања код деце, полазећи од једноставнијих односа и законитости до сложенијих
- да се уочавају спољашње особине ствари и појаве, а потом и њихов дубљи смисао
- да се организују разне операције скуповима, утврђивање једнакости и неједнакости и изједначавање скупова по бројности, дељење скупова на подскупове...
- да подстакне децу на разумевање и изражавање спољашњег света кроз квантитативне односе у њему и стављати их у ситуације у којима ће осетити потребу бројања

Садржаји:

- Однос међу предметима (постављање предмета у простору)
- Кретање кроз простор(ка ,иза, преко, кроз, око, поред, испод, изнад)
- Груписање (кореспонденција калуп-облик, кореспонденција идентичних парова, придруживање идентичних објеката и геометријских фигура)
- Учење основних геометријских облика
- Формирање групе предмета на основу различитих критеријума (боја, облик, величина)
- Развијање појмова о количини, мало-много
- Увођење појма мерења; велико-мало, дугачко-кратко, тежак-лак, висок-низак, широк-узак, топло-хладно

- Операције придруживања –кореспонденција један на један
- Бројеви-бројање предмета у скуповима до 5
- Упознавање са појмом линије-права и крива
- Увођење појма редног броја.
- Праћење хронолошког следа догађаја/оријентисање у времену

РАДНО ВАСПИТАЊЕ

Циљеви и задаци:

- Развијање радних навика, манипулативне спретности и вештина и умешности у обављању једноставних послова у вртићу и кући
- Оспособљавање деце да се правилно и безбедно служе једноставним алатима и материјалима
- Развијање и богаћење сензомоторног искуства, боље сналажење и опажање детета
- Развијање самосталности, упорности у довршавању послова,тачности

Садржаји :

- Рад са хартијом-пресавијање, цепање, увијање, сечење, лепљење
- Рад са концем, вуницом, тракама-намотавање, одмотавање
- Рад са конструктивним материјалом
- Низање и распоређивање перли, дискова
- Манипулисање зрнастим материјалом
- Манипулисање са предметима и материјалима који се растежу и под притицком мењају облик (сунђер, стиропор, глина, пластелин)
- Учешће детета у лакшим пословима у домаћинству-чишћење прашине са играчака, радног стола,о државање чистоће учионице, скупљање отпадака.

ЛИКОВНО ВАСПИТАЊЕ

Циљеви и задаци:

- да се деца оспособљавају за потпуније и сигурније коришћење ликовних техника и материјала доступних овом узрасту

- подстицати децу на целовито ликовно изражавање одређених садржаја улазећи постепено у реалистичку фазу приказивања, богаћењем детаља и већим осећајем за декорисање простора и композицију
- усредсређивати дечију пажњу на богатство боја и облика у визуелној стварности
- да задовољава потребе деце за откривањем нових ствари и разноврсних материјала, подстичући, развијајући и негујући њихове истраживачке тежње и покучаје у вези са посматрањем, упоређивањем и анализом предмета и појава, поређењем између онога што јесте и онога што је могуће, довршавањем непотпуних целина на разне начине и успостављањем оригиналних визуелних асоцијација
- доприносити неговању и развијању визуелне ликовне културе код деце, откривајући им могућности разних просторних решења и оспособљавати их за нова, разноврсна и необична просторна трагања, дводимензионалним и тродимензионалним представљањем њима блиских тема и погодних мотива
- повезивати разне врсте дечијег ликовног изражавања (сликање уз музику, илустративно цртање на мотиве из приче, прављење музичких инструмената, реквизита и декора за драмске игре итд.)
- код деце развијати смисао за вредновања сопствених радова и радова друге деце. Формирати основе критеријума у том вредновању.
- доприносити развоју опажајних, доживљајних и стваралачких способности деце и тиме помоћи њиховом ослобађању, потврђивању, подстицању на активност.

Садржаји :

- Коришћење разних врста линија
- Представљање уз помоћ цртежа
- Цртање животиња, биљака и других објеката
- Мешање боја
- Сликање прстима
- Штапање-отискивање
- Коришћење колаж папира
- Декоративно коришћење боја сликањем на разним подлогама
- Обликовање (тесто у боји, песак, глина, пластелин, глинамол)
- Обликовање од разних природних материјала (плодови, гранчице, лишће, кукурузовина, суве стабљике ливадских биљака и др.)
- Обликовање папира
- Украшавање амбијента
- Разговор о ликовним радовима деце

ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ

Циљеви задаци:

- стварати повољне услове за развој способности кретања и опробавања разноврсних покрета у разним животним ситуацијама

- да се код деце потпомаже раст и развој, утиче на унапређење здравља, развијајући способност прилагођавања променљивим условима живота
- развијати вољно-карактерне особине (самосталност, смелост, самопоуздање, одлучност, истрајност, самосавлађивање и сл.)
- радити на корективном физичком развоју
- да се код деце спречавају поремећај моторике и држања тела
- да се деци пружају сазнања о начинима за чување и јачање здравља
- да задовољава потребу за разним врстама активности, односно да предупредује последице физичке неактивности којој су изложена деца у савременим условима живљења
- да се обезбеђује свакодневни боравак деце на свежем ваздуху, излагање сунчевим зрацима
- стварати услове за задовољавање дечије потребе за одмором
- стицање богатог моторичког искуства
- овладавање простором кроз грациозно, уравнотежено и ритмично кретање у њему
- развој брзине, окретности, снаге, издржљивости, прецизности...
- оспособљеност за руковање разним реквизитима

Садржаји :

- Вежбе за развој мишића раменог појаса, трупа и стопала
- Одржавање равнотеже
- Вежбе имитације покрета
- Извршавање моторне активности на вербални налог
- Вежбе ходања и трчања
- Вежбе скакања
- Пењање, провлачење, котрљање
- Игре са лоптом: бацање, хватање, гађање
- Вежбе за развој вештина организованог кретања и постављања у групи
- Такмичење

МУЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ

Циљеви и задаци:

- да се стварају услови за упознавање деце са богатством и разноврсношћу света музике, прожимање њиховог начина доживљавања, схватања стварности око себе и тако им обогатити и оплеменили живот
- да се развија дечије интересовање за музику и ствара код њих потреба за свакодневним контактом са овом уметношћу, која у живот установе уноси ведрину, оптимизам и радосно расположење, обезбеђујући тако њено благотворно дејство на дечји нервни и респираторни систем, емоционалну стабилност и психомоторни развој
- да омогући детету откривање богатства и разноврсности света звукова, подстиче жељу и навику активног слушања музике, као и да подржи, подстиче и култивише његову природну склоност за учествовање у разним музичким активностима, као што су певање, свирање, кретање уз музику и др., негујући разне облике спонтаног музичког стваралаштва

Садржаји :

- Слушање вокалних и инструменталних дела из познате културне баштине, нарочито дела компонована за децу
- Певање у оквиру музичких игара или музичка драматизација
- Извођење мелодије уз пратњу мелодијског инструмента
- Јавна презентација научених текстова на приредбама, свечаностима.
- Оспособљавање за коришћење инструмената Орфовог инструментаријума (штапићи, бубњеви, звечке);
- коришћење сопственог тела, посебно ногу и руку, као инструмента (пљескање, ударање у колена, трупкање и тапкање по тврдој подлози
- учење познатих децијих песама
- кретање по задатом ритму и мелодији, игра

СЛОБОДНЕ АКТИВНОСТИ

Током слободних активности које подразумевају гледање едукативних и цртаних филмова, слободне игре у уиционици са играчкама, цртање, моделовање, конструисање, причање прича, гледање и читање сликовница, неговање цвећа, помоћ васпитачу, уређење радног простора, самопослуживање, пружање помоћи друговима и сл. васпитач упознаје дететова

интересовања, степен истрајности у раду, степен толеранције и способности учешћа у колективним активностима сваког детета понаособ.

Реализатор:
Ана Рокнић

ПЛАН И ПРОГРАМ ЗА ИНДИВИДУАЛНО КОРЕКТИВНИ РАД

Спроводиће се корективне вежбе и вежбе релаксације по следећем месечном распореду:

Септембар:

1.	Вежбе за развој издржљивости каудалног дела тела, вежбе дисања
2.	Вежбе за развој издржљивости каудалног и кранијалног дела тела, вежбе дисања
3.	Вежбе релаксације уз музику
4.	Вежбе релаксације уз музику

Октобар:

5.	Вежбе за јачање мишића шаке (флексора и екстензора)
6.	Вежбе за развој супинатора и пронатора подлактице, флексора и екстензора надлактице
7.	Вежбе релаксације уз употребу интерактивног пода
8.	Вежбе релаксације уз употребу интерактивног пода

Новембар:

9.	Вежбе за јачање мишића врата (m.m. sternocleidomastoideus)
10.	Вежбе за јачање мишића раменог појаса (све три главе m. deltoideusa, m. trapezius)
11.	Вежбе релаксације, опушање мишићне мускулатуре.
12.	Вежбе релаксације, опушање мишићне мускулатуре.

Децембар:

13.	Вежбе за јачање флексора и екстензора трупа
14.	Вежбе за јачање m. iliopsoasa, устајање из седећег положаја са мање и веће висине

15.	Вежбе истезања, релаксације и опушање мишићне мускулатуре.
16.	Вежбе истезања, релаксације и опушање мишићне мускулатуре.
17.	Вежбе за јачање екстензора трупа

Јануар:

18.	Вежбе релаксације – играње интерактивног фудбала у сали, праћење лопте и шут на гол
-----	---

Фебруар:

19.	Вежбе за јачање <i>m. quadriceps femoris</i> , стимулацијом пењања на греду и клупу у сали за физичко васпитање, као и употребом рипстола.
20.	Вежбе релаксације уз музику
21.	Вежбе релаксације уз музику

Март:

22.	Вежбе за јачање <i>m. soleus</i> и <i>m.m. gastrocnemius (lat I med)</i> , кроз вежбе плантарне флексије стопала
23.	Вежбе за јачање флексора стопала
24.	Вежбе за јачање флексора стопала
25.	Вежбе релаксације, опушање мишићне мускулатуре.
26.	Вежбе релаксације, опушање мишићне мускулатуре.

Април:

27.	Вежбе за јачање <i>m. biceps femoris</i>
28.	Вежбе за извођење чучња и вежбе пузања уз укрштену координацију горњих и доњих екстремитета
29.	Вежбе релаксације и истезања.
30.	Вежбе релаксације и истезања.

Мај:

31.	Вежбе за ношење лопте у све три просторне равни
32.	Ходање на прстима и петама, вежбе равнотеже
33.	Ходање на прстима и петама, вежбе равнотеже
34.	Вежбе релаксације, опушање мишићне мускулатуре.

Јун:

35.	Вежбе релаксације уз употребу швајцарских лопти
36.	Вежбе релаксације уз употребу швајцарских лопти

Реализатор: Владимир Минић

ПЛАН РАДА МЕДИЦИНСКИХ ТЕХНИЧАРА – ПРВИ И ДРУГИ ОБРАЗОВНИ ЦИКЛУС

СЕПТЕМБАР

1. УПОЗНАВАЊЕ УЧЕНИКА СА ТЕМЕМА У ОКВИРУ ПРОГРАМА РАДА

- хигијенски статус ученика
- очување здравља
- брига о телу
- значај хигијене животног простора за очување здравља

2. ПОМОЋ У ОДЕЉЕЊИМА И ПРОДУЖЕНОМ БОРАВКУ

- непосредан надзор и старање о ученицима (терапија, исхрана, хигијена, самопомоћ)
- реализација задатака у оквиру индивидуалних планова за ученике тј. модификација понашања, област самопомоћи и социјализација
- сарадња са наставницима у одељењима и продуженом боравку

3. ХИГИЈЕНСКО - ЕПИДЕМИОЛОШКА КОНТРОЛА ШКОЛЕ

- контрола трпезарије, кухиње, учионица, школског дворишта и санитарних чворова
- контрола пушења у школи и школском дворишту.

4. САРАДЊА СА ДОМОМ ЗДРАВЉА „ВРАЧАР“

- асистирање при систематским и периодичним систематским прегледима
- обавештавање родитеља о обављеним прегледима и свим значајним информацијама о стању здравља детета

* Помоћ наставницима током одвођења и довођења ученика на превоз.

ОКТОБАР

1. РЕАЛИЗАЦИЈА ПРЕДВИЂЕНИХ ТЕМА У ОКВИРУ ПЛАНА РАДА - ХИГИЈЕНСКИ СТАТУС УЧЕНИКА

- Чистоћа тела, руку, лица, ноктију, косе
- Чистоћа гардеробе и обуће
- Чистоћа простора у коме бораве ученици
- Све то обрадити помоћу разговора, практичном применом, гледањем филмова, панои
- Непосредан надзор и старање о ученицима (терапија, исхрана, хигијена, самопомоћ)

- Реализација задатака у оквиру индивидуалних планова за ученике тј.модификација понашања,област самопомоћи и социјализација
- Сарадња са наставницима у одељењима и продуженом боравку
- учешће у организацији и реализацији приредбе за ученике.

2. ХИГИЈЕНСКО - ЕПИДЕМИОЛОШКА КОНТРОЛА ШКОЛЕ

- Контрола трпезарије, кухиње, учионица, школског дворишта и санитарних чворова
- контрола пушења у школи и школском дворишту.

* Помоћ наставницима током одвођења и довођења ученика на превоз.

НОВЕМБАР

1. РЕАЛИЗАЦИЈА ПРЕДВИЂЕНИХ ТЕМА – ЧИСТОЋА ГАРДЕРОБЕ И ОБУЋЕ

- Чистоћа гардеробе и обуће која се носи у школи
- Чистоћа гардеобе и обуће у којој се деца играју
- Одлагање и чување гардеробе иобуће

2. ПОМОЋ У ОДЕЉЕЊИМА И ПРОДУЖЕНОМ БОРАВКУ

- непосредан надзор и старање о ученицима (терапија, исхрана, хигијена,самопомоћ)
- реализација задатака у оквиру индивидуалних планова за ученике тј.модификација понашања,област самопомоћи и социјализација
- сарадња са наставницима у одељењима и продуженом боравку

3. ХИГИЈЕНСКО - ЕПИДЕМИОЛОШКА КОНТРОЛА ШКОЛЕ

- Контрола трпезарије, кухиње, учионица, школског дворишта и санитарних чворова
- контрола пушења у школи и школском дворишту.

* Помоћ наставницима током одвођења и довођења ученика на превоз.

ДЕЦЕМБАР

1. РЕАЛИЗАЦИЈА ПРЕДВИЂЕНИХ ТЕМА - ЧИСТОЋА ПРОСТОРА У КОМЕ БОРАВЕ УЧЕНИЦИ

- Значај и начини одржавања хигијене простора у коме боравимо ,разговор
- Чишћење и прање простора, проветравање

2. ПОМОЋ У ОДЕЉЕЊИМА И ПРОДУЖЕНОМ БОРАВКУ

- непосредан надзор и старање о ученицима (терапија, исхрана, хигијена, самопомоћ)
- реализација задатака у оквиру индивидуалних планова за ученике тј. модификација понашања,област самопомоћи и социјализација
- сарадња са наставницима у одељењима и продуженом боравку
- учешће у организацији и реализацији приредбе за ученике
- свакодневна помоћ наставницима у одвођењу и довођењу ученика (организовани превоз)

1. ХИГИЈЕНСКО - ЕПИДЕМИОЛОШКА КОНТРОЛА ШКОЛЕ

- контрола трпезарије, кухиње, учионица, школског дворишта и санитарних чворова
- контрола пушења у школи и школском дворишту.

* Помоћ наставницима током одвођења и довођења ученика на превоз.

ЈАНУАР

1. ПОМОЋ У ОДЕЉЕЊИМА И ПРОДУЖЕНОМ БОРАВКУ

- непосредан надзор и старање о ученицима (терапија, исхрана, хигијена, самопомоћ)
- реализација задатака у оквиру индивидуалних планова за ученике тј. модификација понашања, област самопомоћи и социјализација
- сарадња са наставницима у одељењима и продуженом боравку
- учешће у организацији и реализацији приредбе за ученике

2. ХИГИЈЕНСКО - ЕПИДЕМИОЛОШКА КОНТРОЛА ШКОЛЕ

- контрола трпезарије, кухиње, учионица, школског дворишта и санитарних чворова
- контрола пушења у школи и школском дворишту.

* Помоћ наставницима током одвођења и довођења ученика на превоз.

ФЕБРУАР

1. РЕАЛИЗАЦИЈА ПРЕДВИЂЕНИХ ТЕМА – БРИГА О ТЕЛУ

- чистоћа је пола здравља
- хигијенске навике, прање и брисање руку, умивање, правилно прање зуба, хигијена ноктију, чешљање
- обрада теме помоћу едукативних филмова и разговоре са децом

2. ПОМОЋ У ОДЕЉЕЊИМА И ПРОДУЖЕНОМ БОРАВКУ

- непосредан надзор и старање о ученицима (терапија, исхрана, хигијена, самопомоћ)
- реализација задатака у оквиру индивидуалних планова за ученике тј. модификација понашања, област самопомоћи и социјализација
- сарадња са наставницима у одељењима и продуженом боравку

3. ХИГИЈЕНСКО - ЕПИДЕМИОЛОШКА КОНТРОЛА ШКОЛЕ

- контрола трпезарије, кухиње, учионица, школског дворишта и санитарних чворова
- контрола пушења у школи и школском дворишту.

4. САРАДЊА СА ДОМОМ ЗДРАВЉА ВРАЧАР

- асистирање при систематским и периодичним систематским прегледима
- обавештавање родитеља о обављеним прегледима и свим значајним информацијама о стању здравља детета
- у сарадњи са патронажном службом дома здравља организовање тематских предавања о
- значају очувања здравља

* Помоћ наставницима током одвођења и довођења ученика на превоз.

МАРТ

1 . РЕАЛИЗАЦИЈА ПРЕДВИЂЕНИХ ТЕМА - ЗАРАЗНЕ БОЛЕСТИ

- Како настају заразне болести
- Заштита од заразних болести
- Предавање патронажне службе ДЗ Врачар
- Обрада теме кроз разговор и приказивање едукативних филмова

2. ПОМОЋ У ОДЕЉЕЊИМА И ПРОДУЖЕНОМ БОРАВКУ

- непосредан надзор и старање о ученицима (терапија, исхрана, хигијена, самопомоћ)
- реализација задатака у оквиру индивидуалних планова за ученике тј. модификација понашања, област самопомоћи и социјализација
- сарадња са наставницима у одељењима и продуженом боравку

3. ХИГИЈЕНСКО - ЕПИДЕМИОЛОШКА КОНТРОЛА ШКОЛЕ

- контрола трпезарије, кухиње, учионица, школског дворишта и санитарних чворова
- контрола пушења у школи и школском дворишту.

* Помоћ наставницима током одвођења и довођења ученика на превоз.

АПРИЛ

1 . РЕАЛИЗАЦИЈА ПРЕДВИЂЕНИХ ТЕМА - НЕЗАРАЗНЕ БОЛЕСТИ

- Болести зуба, крива кичма, равна стопала
- Организовање пројекције едукативних филмова

2. ПОМОЋ У ОДЕЉЕЊИМА И ПРОДУЖЕНОМ БОРАВКУ

- непосредан надзор и старање о ученицима (терапија, исхрана, хигијена, самопомоћ)
- реализација задатака у оквиру индивидуалних планова за ученике тј. модификација понашања, област самопомоћи и социјализација
- сарадња са наставницима у одељењима и продуженом боравку

3. ХИГИЈЕНСКО - ЕПИДЕМИОЛОШКА КОНТРОЛА ШКОЛЕ

- контрола трпезарије, кухиње, учионица, школског дворишта и санитарних чворова
- припремање једноставних оброка
- разговор о љубимцима
- контрола пушења у школи и школском дворишту.

* Помоћ наставницима током одвођења и довођења ученика на превоз.

МАЈ

1 . РЕАЛИЗАЦИЈА ПРЕДВИЂЕНИХ ТЕМА - ПРАВИЛНО КОРИШЋЕЊЕ ЗДРАВСТВЕНЕ СЛУЖБЕ

- Шта да радимо кад се разболимо
- Како да се понашамо код лекара
- Дом здравља, апотека, болница

2. ПОМОЋ У ОДЕЉЕЊИМА И ПРОДУЖЕНОМ БОРАВКУ

- непосредан надзор и старање о ученицима (терапија, исхрана, хигијена, самопомоћ)
- реализација задатака у оквиру индивидуалних планова за ученике тј. модификација понашања, област самопомоћи и социјализација
- сарадња са наставницима у одељењима и продуженом боравку

3. ХИГИЈЕНСКО - ЕПИДЕМИОЛОШКА КОНТРОЛА ШКОЛЕ

- контрола трпезарије, кухиње, учионица, школског дворишта и санитарних чворова
- контрола пушења у школи и школском дворишту.

* Помоћ наставницима током одвођења и довођења ученика на превоз.

ЈУН

1. РЕАЛИЗАЦИЈА ПРЕДВИЂЕНИХ ТЕМА - ЗНАЧАЈ ХИГИЈЕНЕ ЗА ОЧУВАЊЕ ЗДРАВЉА

- такмичење ученика у прању руку
- такмичење ученика у прању зуба

2. ПОМОЋ У ОДЕЉЕЊИМА И ПРОДУЖЕНОМ БОРАВКУ

- непосредан надзор и старање о ученицима (терапија, исхрана, хигијена, самопомоћ)
- реализација задатака у оквиру индивидуалних планова за ученике тј. модификација понашања, област самопомоћи и социјализација
- сарадња са наставницима у одељењима и продуженом боравку
- учешће у манифестацији: „Дечија олимпијада“ у ОШ „Антон Скала“

3. ХИГИЈЕНСКО - ЕПИДЕМИОЛОШКА КОНТРОЛА ШКОЛЕ

- контрола трпезарије, кухиње, учионица, школског дворишта и санитарних чворова
- контрола пушења у школи и школском дворишту.

* Реализација једнодневног излета (надзор и старање о ученицима, помоћ наставницима (терапија, исхрана, хигијена, самопомоћ).

* Помоћ наставницима током одвођења и довођења ученика на превоз.

* Сарадња са запосленима у школи, превентивне активности.

Током школске 2025/26. год., у складу са потребама и епидемиолошком ситуацијом, едукативни садржаји везани за личну хигијену, бризи о здрављу, исхрани и сл. ученицима и родитељима ће се слати електронским путем. Осим уобичајене, свакодневне комуникације и сарадње са запосленима, у складу са ситуацијом, комуникација ће се одвијати и електронским путем.

Реализатори: Д. Бартошек, З. Зорић, С. Томић

ПЛАН РАДА МЕНТОРА ЗА СТУДЕНТЕ - ПРВИ И ДРУГИ ОБРАЗОВНИ ЦИКЛУС

- Сарадња са Факултетом за специјалну едукацију и рехабилитацију
- Организовање огледних часова за студенте
- Прављење распореда вежби и часова које ће држати студенти
- Пружање помоћи студентима приликом припрема за извођење часа и писања припрема за час или активност
- Организовање обављања стручне праксе студената III и IV године Факултета за специјалну едукацију и рехабилитацију
- Помоћ студентима при писању дневника обављене стручне праксе

Реализатори: др И. Митровић Ђорђевић, И. Милојевић

ПЛАН РАДА МЕНТОРА ЗА НАСТАВНИКЕ

У школској 2025/2026. години, ментор за наставнике наставиће свој рад са свим наставницима који нису положили испит за стицање Лиценце, као и наставницима на краћој или дужој замени.

Са наставницима ће се обрађивати све теме релевантне за адекватно извођење наставе, вођење администрације, даље стручно усавршавање, укључивање у тимове и друге органе школе, превазилажење потешкоћа, сарадњу са родитељима, раду на преобликовању неадаптибилних облика понашања код ученика, сарадњу са другим наставницима, као и свим другим значајним темама.

У циљу тога, обављаће се саветодавно-консултативни разговори, посете часовима, пружаће се практичне препоруке и бити у сталној консултацији са кандидатима за полагање испита за лиценцу, као и другим наставницима који исказу потребу за тим. Пружаће се подршка иновативним приступима у раду и креативним идејама младих колега.

Кандидатима ће се пружати све врсте подршке и помоћи у изради ИОП-а, као и свим другим активностима повезаним са наставним и радним процесом у школи.

Са наставницима ће се радити и на планирању даљег професионалног развоја, укључивању у стручне тимове, похађању едукација, семинара и других видова даљег стицања знања.

У првом тромесечју школске 2025/26. ће два наставника изводити час пред школском комисијом која процењује степен савладаности програм увођења у посао наставника – приправника.

Теме на које ће се нарочито обратити пажња:

1. Безбедност ученика
2. Планирање активности (годишње, квартално, дневно...)
3. Руковођење одељењем
4. Редовно и правилно вођење документације (дневник, матична књига, педагошка свеска, припреме)
5. Сарадња са родитељима
6. Сарадња са другим наставницима
7. Учешће у стручним органима и тимовима школе
8. Методе, облици и начини рада са децом

9. Стилони учења
10. Оцењивање (описно и бројчано)
10. Методе за преобликовање непожељних облика понашања код ученика
11. Планирање даљег личног и професионалног развоја
12. Формирање личног портфолија
13. Начини подношења извештаја
14. Креирање и употреба дидактичког материјала
15. Употреба асистивних технологија и
17. Вођење Е дневника
18. Самостално крирање предавања на релевантне теме, у оквиру Стручних тимова

Састанци и обиласци часова одвијаће се према утврђеној динамици.

Реализатор: Јелена Телечки

ПЛАН ВАСПИТНОГ РАДА ШКОЛЕ

Циљ васпитног рада

Циљ основног образовања и васпитања је стицање општег образовања и васпитања, складан развој личности и припрема за живот и даље опште и стручно образовање и васпитање.

Васпитањем се остварује припрема за живот, оспособљавање за примену стеченог знања и учења и стваралачког коришћења слободног времена, развијање физичких способности, стицање и развијање свести о потреби чувања здравља и заштите природе и човекове средине, развијање хуманости, истинољубивости, патриотизма и др. етичких својстава личности, васпитања за хумане и културне односе међу људима, без обзира на пол, на расу, веру, националност и лично уверење, неговање и развијање потреба за културом и очување културног наслеђа и стицање основних сазнања о лепом понашању у свим приликама.

Програмски задаци и садржај васпитног рада у школи

Прилагођавање ученика на школу и учешће у школским активностима:

Упознавање ученика са школом

Сусрети и заједничке активности ученика, родитеља и наставника

Договор са узајамним очекивањима, потребама и захтевима

Изграђивање јединствених ставова породице и школе о васпитању ученика

Активно учешће Ученичког парламента и Савета родитеља у изради и примени правила понашања у школи

Адаптација ученика на живот у школи

Укључивање ученика у школске активности

Изграђивање свести о припадању школи и идентитету школе

Подстицање личног развоја:

Подстицање личног самопоуздања, упознавање и прихватање сопствених вредности, учење видова самопотврђивања уз уважавање личности других ученика

Неговање осећања, учовање веза између осећања, потреба, мисли и акција...

Упознавање својих и туђих потреба.

Подстицање социјалног сазнања и социјализације:

Разумевање других ученика и усклађивање њихових поступака активности у социјалној групи;

Развијање толеранције према разликама мишљењима, ставовима, особинама, навикама, изгледу и потребама других;

Успостављање, неговање и развијање односа са другима. Пријатељство. Сараднички однос. Односи међу генерацијама. Односи у породици и школи. Чиниоци који доводе до повезивања и нарушавања односа.

Сарадња у школи. Припремање заједничких програма којима се побољшава квалитет живота у школи.

Развијање комуникативне способности, сарадње и конструктивног решавања сукоба:

Развој сарадничке комуникације

Активно, пажљиво слушање другог у комуникацији и тумачење критике

Изражавање својих опажања, осећања и потреба, представљање јасних захтева без оптуживања и критиковања и пребацивања одговорности на другу особу

Конструктивно одговарање на критику;

Познавање невербалне комуникације и њених особености;

Динамика сукоба, стратегија и стилови понашања у сукобу и конструктивно решавање сукоба

Неговање вештина и способности за решавање индивидуалних проблема

Прихватање личних проблема као изазова за њихово решавање и развој

Изграђивање и коришћење ефикасних начина за решавање проблема

Стрес: извори, утицаји, стилови суочавања и механизми превазилажења Изграђивање контроле и социјалне подршке

Суочавање са неуспехом

Развијање и јачање личне контроле и истрајности

Ризична понашања: зависности (пушење, алкохолизам, наркоманија) - превентивне активности

Формирање аутономне моралности и изграђивање моралних и других вредности

Упознавање сазнајних и практичних вредности моралних норми и вредности, неговање моралних односа и активности

Критички односи према вредностима израженим у мас - медијама и непосредном окружењу

Васпитни програм ће се реализовати кроз рад одељенских заједница од 1. до 8. разреда, рад одељењског старешине, одељењског већа, рад са психологом, превентивне радионице.

Наставничко веће и психолошка служба ће пратити реализацију васпитног програма.

Реализатори су сви наставници –дефектолози.

V ПЛАН ПОДРШКЕ УЧЕНИЦИМА ЗА СМАЊЕЊЕМ, УСМЕРАВАЊЕМ И КОРИГОВАЊЕМ НЕАДАПТИБИЛНИХ ОБЛИКА ПОНАШАЊА

Програм подршке обухвата целокупан образовно - васпитни рад у школи. Програм се одвија кроз три нивоа:

ПРВИ НИВО – На овом нивоу подршке заступљена је целокупна делатност школе, организација живота и рада са нагласком на културну и јавну делатност школе, као и на безбедност ученика.

На овом нивоу, активности ће се спроводити кроз:

Приредбе у школи

Позоришне и биоскопске представе за све ученике

Спортска такмичења, турнири, смотре

Наставу у природи, излете

Разноврсне хуманитарне акције

Учешћа на ликовним и литерарним конкурсима, музичким такмичењима,

квизовима

Реализација угледних часова

Обележавања Светског дана здравља и екологије, путем уређења панона, уређивања и одржавања школског дворишта, радионице за ученике на тему „Здрава средина - здраво дете“

Кроз упознавање ученика осмих разреда са радом у средњим школама и пружање помоћи за што оптималнијом професионалном орјентацијом Обилазак радионица и радњи у околини школе (за ученике седмих и осмих разреда у оквиру професионалне орјентације ученика).

Сарадња са родитељима (Савет родитеља, трибине, округли столови, учешће на секцијама, заједничке посете парковима, биоскопима, позориштима, изложбама, сарадња са родитељским удружењима)

ДРУГИ НИВО – На овом нивоу се програм спроводи кроз наставу и ваннаставне активности. Настава је основни облик образовно - васпитног рада у школи и полазна основа за све друге облике рада који школа организује. Зато је неопходно да ученици у самој настави открију задовољство, што подразумева примену савремених облика и метода рада, усклађених са индивидуалним и узрасним карактеристикама ученика. Позитивна искуства из ранијих година, у организацији отворених и угледних часова пружају нам могућност да и на тај начин иновирамо свој рад и допринесемо позитивној, подстицајној педагошкој клими у школи. У школи ће се као и до сад настојати да ученик буде афективни учесник наставног процеса и да наставник поред наставничке и процењивачке реализује и мотивациону улогу као и улогу регулатора односа у социјалним групама ученика. Тимски приступ у креирању појединих часова такође је већ прихваћен од стране наставника и стручних сарадника.

Слободне активности - У циљу пружања могућности ученицима да се афирмишу и развијају у областима за које су заинтересовани у школи се реализује велики број секција које покривају различите области уметности и спорта које ће ученици бирати по сопственим интересовањима, уз консултацију родитеља и сарадњу одељенског старешине. Одељенска заједница и часови разредног старешине - кроз формирање Ученичког парламента, ученици ће и својим личним ангажманом утицати на остварење позитивне атмосфере у школи. Посебна пажња ће бити усмерена на здравствено васпитање, ненасилну комуникацију, асертивни говор.

Изборни програм - У школи ће се и ове године остваривати изборни програм за ученике од првог до осмог разреда као још један облик задовољавања интересовања ученика. Родитељи и ученици првог и другог разреда су се изјаснили за обавезне изборне наставне предмете (Грађанско васпитање, Верска настава) и за изборне наставне предмете (Чувари природе; Руке у тесту; Цртање, сликање, вајање).

Излети, посете - Ови посебни видови образовно - васпитног рада имају веома значајну улогу у остваривању превенције насиља и злоупотребе психоактивних супстанци, јер се њима остварује низ веома значајних како образовних тако и васпитних задатака школе.

ТРЕЋИ НИВО – На овом нивоу ради се на стручном усавршавању свих актера школског живота путем разних едукација, семинара, трибина, сарадњи са свим чиниоцима спољне мреже као подршке у превенцији свих облика неадаптибилног понашања.

Реализатори су сви наставници –дефектолози.

VI ПЛАН ЗДРАВСТВЕНОГ ВАСПИТАЊА УЧЕНИКА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ

IX ИЗГРАЂИВАЊЕ САМОПОШТОВАЊА

НАЗИВ ТЕМЕ:

а) "То сам ја, а ко си ти"?

Сазнање о себи

Препознавање осећања

б) Правилно вредновање понашања

Облик активности:	Носиоци задужења	Реализац.прогр.
Активни облици сазнавања: наставе.		Часови редовне
Радионице, игре и активности	Разредне старешине наставници, психолог	Слободне активности

X – XII ОДНОСИ СА ДРУГИМА

а) "Под истим кровом"

Односи у породици и Школи

Сарадња

Конфликти

б) "Ти си мој пријатељ»

Пријатељство са другом децом

Облик активности	Носиоци задужења	Реализац.прогр.
Активни облици сазнавања: Психолошко - едукативне Радионице, разговори, филмови Заједничке игре, активности	разредни старешина.	Часови одељен. заједнице и раз. старешине. Слободне активности

X ЗДРАВА ИСХРАНА

Колико је важна исхрана за мој раст и развој?

Облик активности	Носиоци задужења	Реализац.прогр.
Предавање уз филм. Фронтално и групно.	наставници, мед. техн.	Часови природе и и друштва, Свет око нас, слободне активности

IX-VI БРИГА О ТЕЛУ

"Чистоћа је пола здравља"

Хигијенске навике – прање,

купање, одевање

Облик активности	Носиоци задужења	Реализац.прогр.
------------------	------------------	-----------------

Активни облици рада -
Едукативне игре, вежбе
Филм

разредни наставник
мед. техн.

Час природе и
друштва, час раз.
стар. одељ.зајед.
Слободне активности

IX – VI ФИЗИЧКА АКТИВНОСТ И ЗДРАВЉЕ

Различити облици кретања.
Игре.
Стицање базичних способности
покретљивости.

Облик активности	Носиоци задужења	Реализац.прогр.
Групни интерактивни часови Психомот. вежбе. Спортска секција	разредни наставник наст. физ. васп. реедукат.психом. настав.физ.васп. соматопед	часови физ.васп. часови при.и дру. индивидуални час. секција

IX – VI БИТИ ЗДРАВ

Како да се понашам да би био здрав?
Шта да урадим када сам уморан, када ме нешто боли?

Облик активности	Носиоци задужења	Реализац.прогр.
Рад у групи и индивидуално	разредни наставник, реедукатор психолог мед.техничар.	Часови природе и друштва, часови психомоторних вежби. Слободне активности, ЧОЗ и РС

БЕЗБЕДНО ПОНАШАЊЕ

Шта може бити опасно у школи и кући,
на улици, у саобраћају?

Сналажење у импровизова-
активности

ваним и стварним ситуација

Разредни наставник

ОУП Врачар

Часови

ТО,

слободне

Облик активности	Носиоци задужења	Реализац.прогр.
------------------	------------------	-----------------

ХУМАНИ ОДНОСИ МЕЂУ ПОЛОВИМА

Опажање разлика међу половима

Сарадње са супротним полом

Помоћ другу

Облик активности	Носиоци задужења	Реализац.прогр.
------------------	------------------	-----------------

Активни облици рада:
Психолошко - едукативне
радионице.

Психолог, лекар,
Разредни наставник

Часови разред.
старешине и од.
заједнице,

X – VI ПРАВИЛНО КОРИШЋЕЊЕ ЗДРАВСТВЕНИХ СЛУЖБИ

Шта да радим да би очувао здравље?

Шта да радим када се разболим (Дом здравља, апотека, болница).

Облик активности	Носиоци задужења	Реализац.прогр.
Прегледи у Школи, одлазак у Дом здравља. Филм	Школски лекар, мед.техничар	Часови природе и друштва. Часови физичког васпитања ЧРС и ОЗ

IX – VI УЛОГА ЗДРАВЉА У ЗАЈЕДНИЦИ

Одржавање чистоће у учионици и дворишту Школе

Уређивање и богаћење кутка у учионици, брига
о цвећу.

Сађење и чување садница

Штедња струје и воде

Сакупљање природног материјала и плодова за
израду дидактичких средстава.

Облик активности	Носиоци задужења	Реализац.прогр.
Радне активности у простору Школе и школском дворишту.	Руководилац ЕКО секције разредни старешина,	Слободне активности ЧРС и ОЗ

Реализатори су сви наставници –дефектолози.

VII ПЛАН СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА НАСТАВНИКА, ВАСПИТАЧА, СТРУЧНОГ САРАДНИКА И ДИРЕКТОРА И УНАПРЕЂИВАЊЕ ОБРАЗОВНОГ - ВАСПИТНОГ РАДА

Професионални развој је сложен процес који подразумева стално развијање компетенција наставника, васпитача и стручног сарадника ради квалитетнијег обављања посла и унапређивања развоја деце, ученика и полазника, односно нивоа њихових постигнућа. Саставни и обавезни део професионалног развоја је стручно усавршавање које подразумева стицање нових и усавршавање постојећих компетенција важних за унапређивање образовно - васпитног стручног рада.

Стручна усавршавања:

Усавршавање путем семинара, курсева, конгреса, дани дефектолога, округли столови, међународни семинари, конференције, предавања. Стручно усавршавање је планирано на основу програма Министарства просвете, Грдског секретаријата за образовање, трогодишњег развојног плана школе као и на основу личних планова стручног усавршавања директора, наставника, васпитача и стручног сарадника.

Предложени су следећи акредитовани програми за шк. 2025/2026. годину:

- Приступ у прилагођавању садржаја деци са сметњама у развоју-активност по мери детета
- Успешна сарадња породице и школе путем родитељске укључености у дечје образовање
- Радионице са родитељима – кључ успешне сарадње и комуникације

У оквиру школе:

- Излагања на састанцима стручних органа и тела које се односи на савладан програм стручног усавршавања или других облика стручног усавршавања ван установе, приказ књиге, приручника, дидактичког материјала, стручних чланака, различите врсте истраживањ, студијско путовање и стручне посете са обавезном дискусијом и анализом.
- Извођење угледних часова, активности са дискусијом и анализом.
- Активности које се односе на: полагање за лиценцу, менторски рад са студентима за активности са дискусијом и анализом.
- Отвореност школе за учешће у програмима од националног значаја у установама - програма огледа, модел центар.
- Трибине, радионице, стручни састанци, предавања, манифестације у вези са савременим токовима и тенденцијама у образовању, здравственом просвећивању и законодавној регулативи
- Активности планиране Развојним планом школе и друге активности које унапређују образовно – васпитни рад школе.

Поред наведених, едукација по избору чланова колектива, директора, наставници, васпитачи и стручни сарадник ће похађати семинаре, конференције, стручне састанке, предавања које ће унапредити услове за развој образовања и васпитања као и квалитет образовно - васпитног рада и услова у којима се он остварује током школске 2025/2026. године.

По потреби, план стручног усавршавања наставника, васпитача, стручног сарадника, помоћнице директора и директора ће се допуњавати током школске 2025/26. године.

Реализатори: др Војислав Тодоровић, Д. Николић, Љ. Јаношевић.

VIII ПЛАН САРАДЊЕ СА РОДИТЕЉИМА И ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ

1. Сарадња са родитељима одвијаће се кроз више различитих сегмената:

- Путем обавезних, законом прописаних облика сарадње (родитељски састанци, Савет родитеља школе, ГО Врачар, индивидуални разговори – разредне старешине, стручни сарадник, координатор Савета родитеља).

- Рад на превентивно едукативном подизању нивоа обавештености родитеља кроз предавања, стручне трибине, семинаре и радионице за мале и веће групе родитеља у зависности од облика рада (стручни тим школе, директор)

- Саветодавни рад са родитељима од стране стручног тима Школе.

Према потребама укључиваће се у тим и сарадници из шире друштвене средине (педијатар, дечији неуропсихијатар, неуролог, психијатар и социјални радник).

- Сарадња са родитељима у оквиру рада на инклузивном образовању.

2. Школа предвиђа сарадњу са организацијама и институцијама које доприносе развоју као што су:

Министарство просвете Републике Србије,

Скупштина града Београда - Градски секретаријат за образовање и дечију заштиту,

ГО Врачар, Тимом за школе, епидемиолошким службама.

Факултет за специјалну едукацију и рехабилитацију.

Филозофски факултет – одељење за психологију.

Струковна удружења.

Здравствене институције.

Комисије за процену потреба за пружањем додатне образовне, здравствене или социјалне подршке детету/ученику.

Домови за децу без родитељског старања.

Центри за социјални рад.

Центри за дневни боравак деце и омладине са ометеношћу у развоју.

Предшколским установама, основним и средњим школама које раде са децом са ометеношћу у развоју.

Удружења родитеља за помоћ особама са ометеношћу у развоју.

Предшколске установе (ПУ Звездара и ПУ Палилула), основне и средње школе са територије општине, града и републике.

Заводом за психофизиолошке поремећаје и говорну патологију «Др Цветко Брајовић», Институтом за ментално здравље

Предвиђа се и остваривање сарадње са установама које се баве културно-уметничким и забавним радом за децу, спортским друштвима који би укључивали у своје активности децу са ометеношћу у развоју, хуманитарним и невладиним организацијама.

Планирана је и сарадња са Српском православном црквом, спортским центрима, Педагошким музејем.

У циљу подстицања развоја школе и унапређивања комуникације са ужом и широм социјалном средином планирана је сарадња са:ХО "Дечије срце", Београдским удружењем за помоћ особама са аутизмом, Републичким удружењем за помоћ особама са аутизмом, Друштвом за помоћ МНРО Врачар и другим друштвено одговорним институцијама. Међународна сарадња са владиним и невладиним институцијама земаља које се баве васпитањем и образовањем, третманом особа са ометеношћу у развоју.

IX ПЛАН ИЗЛЕТА, ЕКСКУРЗИЈА И НАСТАВЕ У ПРИРОДИ

У току школске године планирана је екскурзија,излет или настава у природи организована од стране туристичке агенције на основу интересовања родитеља,или полудневни излет организован од стране школе..

Циљ реализације програма излета, екскурзија и наставе у природи је упознавање ученика са околином,стимулација социјалне комуникације и интеракције,правила понашања у новим ситуацијама,сналажљивост и самопослуживање., упознавање различитих облика рељефа, животињског и биљног света, историјских и верских објеката, доживљавање лепог у природи, развијању правилног односа према природи и њеном очувању.

Организација и реализација програма излета, екскурзије и наставе у природи за ученике наше школе у великој мери зависи од материјалних средстава и могућности самих породица и броја заинтересованих ученика. Школа настоји да сваке школске године, путем донација и у сарадњи са локалном заједницом обезбеди материјална средства за организацију и реализацију излета за све ученике у школи. План и програм једнодневног излета доноси се најмање 30 дана пре почетка спровођења, уз услов претходног усклађивања са захтевима родитеља и ученика, а према могућностима учешћа у цени трошкова и ценама туристичких и путничких агенција.

Предвиђено време реализације ових активности је током маја или почетком јуна месеца.

X ПЛАН ШКОЛСКОГ МАРКЕТИНГА

У школској 2025/26. год. наставиће се са интензивирањем рада на школском маркетингу и то интерног и екстерног типа.

ИНТЕРНИ МАРКЕТИНГ:

Израда и презентација паноа.

Аудио и видео записи о образовно - васпитном раду.

Школски сајт, блог, фејсбук и твитер.

ЕКСТЕРНИ МАРКЕТИНГ:

Средства јавног информисања - мас медији.

Изложбе производа школских радионица.

Школски сајт, блог, фејсбук и твитер.

Сајт је постављен online 27. новембра 2005. год. Почетак школске године, дечија недеља, пријем првака, маскембал за Нову годину, Божић, прослава школске славе Светог Саве,Ускрс као и многе друге манифестације ван и у школи (посете школи и одласци на излете и друге манифестације) објављиваће се на сајту и блогу школе.

Нови сајт ОШ.»ДУШАН ДУГАЛИЋ» [www. http://osdugalic.edu.rs/](http://osdugalic.edu.rs/) је урађен почетком школске 2019/20 године. Блог школе [www. http://osdusandugalic.blogspot.com/](http://osdusandugalic.blogspot.com/) ће бити редовно ажуриран. Свакодневне активности, догађаји, посете и измене ће се редовно уносити. Име сајта школе остаће истакнуто у зборници, ходнику и у боравку. Редовно ће се ажурирати фејсбук профил [facebook dušan dugalić](https://www.facebook.com/dušan.dugalić) школе као и твитер налог школе [@dusandugalic](https://twitter.com/dusandugalic) .

СЕПТЕМБАР

- Полазак у школу
- Пријем првака
- Манифестације у и ван школе које ће бити постављене на школски сајт
- Ажурирање сајта и блога

ОКТОБАР

- Дечија недеља
- Манифестације у и ван школе током овог месеца кроз слике и текст
- Ажурирање сајта и блога

НОВЕМБАР

- Манифестације у и ван школе током овог месеца кроз слике и текст
- Јесен
- Ажурирање сајта и блога

ДЕЦЕМБАР

- Манифестације у и ван школе током овог месеца кроз слике и текст
- Новогодишњи маскембал
- Зима
- Ажурирање сајта и блога

ЈАНУАР

- Божић
- Ажурирање сајта и блога

ФЕБРУАР

- Манифестације у и ван школе током овог месеца кроз слике и текст
- Ажурирање сајта и блога

МАРТ

- Мамин дан 8. март
- Пролеће
- Манифестације у и ван школе током овог месеца кроз слике и текст
- Ажурирање сајта и блога

АПРИЛ

- Ускрс

- Манифестације у и ван школе током овог месеца кроз слике и текст
- Ажурирање сајта и блога

МАЈ

- Манифестације у и ван школе током овог месеца кроз слике и текст
- Ажурирање сајта и блога

ЈУН

- Манифестације у и ван школе током овог месеца кроз слике и текст
- Ажурирање сајта и блога

Реализатор: В.Минић, Д.Спајић

XI ПРАЋЕЊЕ И ЕВАЛУАЦИЈА ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ШКОЛЕ

Праћење остваривања задатака предвиђених Годишњим планом рада Школе вршиће се плански и систематски како би се правовремено сагледавао ниво и квалитет радног процеса и постигнутих резултата, откривали недостаци објективне и субјективне природе и предлагале мере за уклањање уочених проблема.

Прикупљени подаци користиће се за израду анализе свеукупног рада школе на крају школске године, који ће се у виду извештаја презентовати на Наставничком већу, Савету родитеља, Школском одбору и Министарству просвете, науке и технолошког развоја Републике Србије.

Евалуација нормативима предвиђеног времена за поједине активности вршиће се путем подношења извештаја о реализацији заједничког плана и школског програма на крају сваког класификационог периода.

Праћење и надограђивање активности везаних за увођење нових наставних саржаја у петом разреду, пројектних активности и Основа безбедности ученика.

Квантитативна евалуација радних обавеза директора, наставника, стручног сарадника и сарадника у настави школе вршиће се:

- из педагошке евиденције која се води у школи, а посебно из дневника образовно - васпитног рада, дневника васпитно – образовног рада у продуженом боравку, оперативних планова рада и записника стручних органа, тимова, већа и актива.

За сагледавање достигнутог нивоа у раду и процену квалитета реализације образовно - васпитних задатака користиће се:

- подаци о педагошко - инструктивном раду наставника, стручног сарадника и директора школе;

остварени огледни часови који се организују у Школи усмерени на сагледавању примене оних захтева који унапређују образовно - васпитни процес;

самовредновања школе;

сагледавање резултата рада који се постиже у оквиру секција, слободних активности, проширене делатности, учествовања на различитим манифестацијама, смотрама, изложбама, такмичењима.

- реализације пројектних активности

- примени асистивних технологија

- примени знања и вештина стечених у оквиру професионалног развоја запослених

- извештаји разредних старешина и одељенских већа у којима се истичу оцене о раду ученика.

Недостаци објективне и субјективне природе у наредном периоду ће се превазилазити:

- анализом података из глобалних и оперативних планова, припрема за непосредни рад, записника Одељенских већа, Наставничког већа, стручних већа, тимова, Стручног актива за развојно планирање, Актива за развој школског програма, Педагошког колегијума, Савета родитеља, Школског одбора, проширене делатности школе.
 - увођењем нових приступа и начина рада са ученицима
 - применом асистивних технологија
 - едукацијом наставног кадра из области саветовања са родитељима, тимског рада
 - даљим развојем инклузивне културе и подршци инклузивној политици
 - подршци предшколским установама и масовним школама у реализацији инклузивне праксе
 - пројектним активностима
 - мотивацијом родитеља за активно учешће у школским активностима које унапређују развој ученика
 - континуираним осавремењавањем просторних и материјално - техничких услова у којима школа ради.
- Реализатори су сви наставници –дефектолози.

План рада школе сматра се усвојеним даном усвајања на седници Школског одбора.

У Београду
Септембар 2025. год.

ПРЕДСЕДНИК ШКОЛСКОГ ОДБОРА

АНЕКС ПЛАНА РАДА ШКОЛЕ

Распоред часова наставних и ваннаставних активности за шк. 2025/2026. год.

Глобални планови рада за предмете

Списак задужења чланова колектива школе за шк. 2025/2026. год.

Списак уџбеника који се користе у за шк. 2025/2026. год.

РАСПОРЕД ЧАСОВА ЗА 2025 / 2026. ГОДИНУ

	РАЗРЕД										ПОНЕДЕЉАК						УТОРАК						СРЕДА						ЧЕТВРТАК						ПЕТАК					
	5 ₁	5 ₂	К 5-7	6 ₁	6 ₂	7 ₁	7 ₂	К ₁ 6-8	К ₂ 6-8		1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6
Ј. ТЕЛЕЧКИ	22									5 ₁ СРП	5 ₁ МАТ	5 ₁ БИО		5 ₁ ЕНГ	5 ₁ ДОП	5 ₁ СРП	5 ₁ МАТ	5 ₁ ИСТ	5 ₁ ЛИК	5 ₁ ЛИК		5 ₁ СРП	5 ₁ МАТ	5 ₁ БИО	5 ₁ МУЗ	5 ₁ ТнТ	5 ₁ ТнТ	5 ₁ СРП	5 ₁ МАТ	5 ₁ ГЕО	5 ₁ ИпР	5 ₁ ПМР	СНА		5 ₁ СРП	5 ₁ МУЗ		5 ₁ ЕНГ	5 ₁ ЧОС	
Ј. КНЕЖЕВИЋ		22								5 ₂ СРП	5 ₂ МАТ	5 ₂ МУЗ	5 ₂ ЛИК	5 ₂ ЕНГ	5 ₂ ДОП	5 ₂ СРП	5 ₂ МАТ	5 ₂ ГЕО	5 ₂ МУЗ	5 ₂ ЛИК	ЧОС			5 ₂ МАТ	5 ₂ СРП	5 ₂ ИСТ	СНА	5 ₂ СРП	5 ₂ БИО	5 ₂ МАТ		5 ₂ ИпР	5 ₂ ПМР	5 ₂ СРП	5 ₂ БИО	5 ₂ ТнТ	5 ₂ ТнТ	5 ₂ ЕНГ		
Д. НИКОЛИЋ			22							К 5-7 СРП	К 5-7 МАТ	ЕНГ	К 5-7 ИСТ	К 5-7 ГЕО	К 5-7 МУЗ	К 5-7 СРП	К 5-7 МАТ	К 5-7 БИО		К 5-7 ЛИК	К 5-7 ФЗК	К 5-7 СРП	К 5-7 МАТ	К 5-7 ГЕО	К 5-7 ПМР		К 5-7 БИО	К 5-7 СРП	К 5-7 МАТ	К 5-7 ИпР	К 5-7 ТнТ	К 5-7 ТнТ	ХЕМ/ ДОП			ЕНГ	К 5-7 ИСТ	СНА	ЧОС	
И. МИЛОЈЕВИЋ				22						6 ₁ СРП	6 ₁ МАТ	6 ₁ БИО				6 ₁ СРП	6 ₁ МАТ	6 ₁ ИСТ	6 ₁ ПМР	6 ₁ ЛИК	6 ₁ МУЗ	6 ₁ СРП	6 ₁ МАТ	6 ₁ ГЕО	6 ₁ ТнТ	6 ₁ ТнТ			6 ₁ МАТ	6 ₁ СРП	6 ₁ БИО	СНА	ДОП	6 ₁ ФЗК	6 ₁ ИпР		6 ₁ ИСТ	6 ₁ ГЕО	ЧОС	
Н. НИШАВИЋ					22						6 ₂ СРП	6 ₂ МАТ	6 ₂ ИСТ	6 ₂ ГЕО	6 ₂ БИО			6 ₂ СРП	6 ₂ ЛИК	6 ₂ БИО	6 ₂ МАТ	6 ₂ МАТ	6 ₂ СРП	6 ₂ ИпР	6 ₂ МУЗ	6 ₂ ИСТ	6 ₂ ПМР	6 ₂ МАТ		6 ₂ СРП	6 ₂ ГЕО	СНА	ДОП			6 ₂ ФЗК	6 ₂ ТнТ	6 ₂ ТнТ	ЧОС	
С. МИРКОВИЋ						22				7 ₁ СРП	7 ₁ МАТ	7 ₁ БИО	7 ₁ МУЗ	ЧОС	7 ₁ ЕНГ		7 ₁ СРП	7 ₁ МАТ	7 ₁ ИСТ	7 ₁ ГЕО		7 ₁ СРП	7 ₁ ИСТ	7 ₁ МАТ	7 ₁ ТнТ	7 ₁ ТнТ	7 ₁ ГЕО	7 ₁ СРП	7 ₁ МАТ		7 ₁ ИпР	7 ₁ ХЕМ	СНА	7 ₁ ФЗК	7 ₁ БИО	7 ₁ ПМР	7 ₁ ЛИК		7 ₁ ЕНГ	
И. НОВОВИЋ							22			7 ₂ МАТ		7 ₂ СРП	7 ₂ ФЗК	7 ₂ ИСТ	ЧОС	7 ₂ СРП	7 ₂ ИпР	7 ₂ БИО	7 ₂ МАТ	7 ₂ ИСТ	СНА	7 ₂ СРП	7 ₂ БИО	ЕНГ	7 ₂ МАТ	7 ₂ ГЕО		7 ₂ МАТ	7 ₂ ГЕО	7 ₂ ЛИК	7 ₂ МУЗ				7 ₂ СРП	7 ₂ ТнТ	7 ₂ ТнТ	7 ₂ ПМР	7 ₂ ХЕМ	
М. ШКРБИЋ								22			К ₁ 6-8 МАТ	К ₁ 6-8 СРП	К ₁ 6-8 ЛИК	К ₁ 6-8 БИО	ЕНГ	К ₁ 6-8 СРП	К ₁ 6-8 МУЗ	К ₁ 6-8 ГЕО	К ₁ 6-8 ТнТ	К ₁ 6-8 ТнТ	СНА	К ₁ 6-8 ИСТ	К ₁ 6-8 СРП	К ₁ 6-8 МАТ		ЕНГ			К ₁ 6-8 МАТ	К ₁ 6-8 СРП	К ₁ 6-8 БИО	К ₁ 6-8 ИСТ	ДОП/ ХЕМ	К ₁ 6-8 МАТ	К ₁ 6-8 ФЗК	К ₁ 6-8 ИпР	К ₁ 6-8 ГЕО	К ₁ 6-8 ПМР	ЧОС	
Р. АРИТОНОВИЋ									22		ЕНГ	К ₂ 6-8 МУЗ	К ₂ 6-8 СРП	К ₂ 6-8 БИО	К ₂ 6-8 МАТ	К ₂ 6-8 СРП	К ₂ 6-8 МАТ		К ₂ 6-8 ЛИК	К ₂ 6-8 ФЗК	К ₂ 6-8 ГЕО			К ₂ 6-8 БИО	К ₂ 6-8 МАТ	К ₂ 6-8 ИСТ	ДОП/ ХЕМ	К ₂ 6-8 СРП	К ₂ 6-8 ИСТ	К ₂ 6-8 ТнТ	К ₂ 6-8 ТнТ	К ₂ 6-8 ПМР	К ₂ 6-8 ГЕО	К ₂ 6-8 ИпР	К ₂ 6-8 МАТ	К ₂ 6-8 СРП	СНА	ЧОС	ЕНГ	
В. МИНИЋ	ФИЗ ОФА	2 0,5	3/2 0,5		2 0,5	2 0,5	3 0,1,5	3/2 0,1,5	3/2 0,1,5	К ₂ 6-8 ФИЗ	7 ₂ ФИЗ	ИКР				7 ₁ ФИЗ	6 ₂ ФИЗ	К ₂ 6-8 ФИЗ/ОФА	К ₅ -7 ФИЗ			К ₂ 6-8 ФИЗ	5 ₂ ФИЗ		К ₁ 6-8 ФИЗ	К ₅ -7 ФИЗ	К ₁ 6-8 ОФА	К ₁ 6-8 ФИЗ	6 ₂ ФИЗ	7 ₁ ФИЗ	5 ₂ ФИЗ	7 ₂ ФИЗ	7 ₂ ОФА	К ₅ -7 офа/физ	ИКР					
Д. СПАИЋ	2 1	1		2 1	1	1							5 ₁ ФИЗ	6 ₁ ФИЗ	6 ₁ ОФА					5 ₁ ФИЗ														6 ₂ ОФА		6 ₁ ФИЗ	5 ₁ ОФА	7 ₁ ФИЗ	5 ₂ ОФА	
Н. СТАНИШИЋ		2	2	2	2		2	2	2	6 ₂	К ₂ 6-8	К ₅ -7	6 ₁	5 ₂	К ₁ 6-8									8 ₂		К ₁ 6-8	6 ₁							7 ₂	6 ₂	К ₅ -7		5 ₂	К ₂ 6-8	
О. СТЕВИЋ	1	1	1	1	1	1	1	1	1	К ₁ 6-8						6 ₂					7 ₁	5 ₂	К ₂ 6-8				7 ₂	6 ₁						5 ₁	К ₂ 6-8					
ДЕЖУРСТВО										Д. НИКОЛИЋ – О. СТЕВИЋ – Д. СПАИЋ						Ј. КНЕЖЕВИЋ - И. НОВОВИЋ - И. МИЛОЈЕВИЋ						С. МИРКОВИЋ – Н. НИШАВИЋ						Р. АРИТОНОВИЋ – В. МИНИЋ – Ј. ТЕЛЕЧКИ						М. ШКРБИЋ – Н. СТАНИШИЋ – Д. СПАИЋ						

НАПОМЕНЕ: И. МИЛОЈЕВИЋ ЋЕ ДРЖАТИ ГРАЂАНСКО ВАСПИТАЊЕ УТОРКОМ И ПЕТКОМ, У ОДЕЉЕЊИМА V₁ I V₁ ЕНГЛЕСКИ ДРЖИ НАСТАВНИЦА ИЗ НИЖЕ СМЕНЕ. В. МИНИЋ ДРЖИ ПО 0,5 ЧАСА ПРЕТЧАС ИЛИ 7 ЧАС ПОНЕДЕЉКОМ У I V₁ РАЗРЕДУ. СПОРТСКА СЕКЦИЈА ЧЕТВРТАК 7. ЧАС. ВЕРОНАУКА: ЧЕТВРТОМ И ПЕТКОМ.

		I₁	I₂	II₁	II₂	III₁	III₂	IV₁	IV₂	IV₃	ДЕЖУРСТВО
		О. МАРКОВИЋ	Ј. ДРАГАШЕВИЋ	И. НЕДИН	С. ЈОКСИМОВИЋ БОРЂЕВИЋ	Љ. ЈАНОШЕВИЋ	М. ГЛИШИЋ	М. ВУКОБРАТОВИЋ	Т. СТОЈКОВАЦ	Т. ЗАРИЋ	
ПОНЕДЕЉАК	1	СРПСКИ ЈЕЗИК	ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК	СРПСКИ ЈЕЗИК	СРПСКИ ЈЕЗИК	МАТЕМАТИКА	ФИЗ. ВАСПИТАЊЕ	СРПСКИ ЈЕЗИК	МАТЕМАТИКА	СРПСКИ ЈЕЗИК	Т. ЗАРИЋ Љ. ЈАНОШЕВИЋ С. Ј. БОРЂЕВИЋ
	2	МАТЕМАТИКА	СРПСКИ ЈЕЗИК	МАТЕМАТИКА	МАТЕМАТИКА	СРПСКИ ЈЕЗИК	СРПСКИ ЈЕЗИК	ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК	СРПСКИ ЈЕЗИК	МАТЕМАТИКА	
	3	МУЗИЧКА КУЛТУРА	МАТЕМАТИКА	ПМР	ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК	Пид	МАТЕМАТИКА	МАТЕМАТИКА	ФИЗ. ВАСПИТАЊЕ	Пид	
	4	СВЕТ ОКО НАС	ЛОГОПЕДСКЕ ВЕЖБЕ	ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК	СВЕТ ОКО НАС	МУЗИЧКА КУЛТУРА	Пид	ФИЗ. ВАСПИТАЊЕ	МУЗИЧКА КУЛТУРА	ФИЗ. ВАСПИТАЊЕ	
	5	ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ	СА	МУЗИЧКА КУЛТУРА	ДИГИТАЛНИ СВЕТ	ФИЗ. ВАСПИТАЊЕ	ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК	ПМР	ПМР	ЧОС	
	6				ДОПУНСКА НАСТАВА	СПОРТСКА СЕКЦИЈА				ДОПУНСКА НАСТАВА	
УТОРАК	1	МАТЕМАТИКА	МАТЕМАТИКА	СРПСКИ ЈЕЗИК	СРПСКИ ЈЕЗИК	МАТЕМАТИКА	МАТЕМАТИКА	СРПСКИ ЈЕЗИК	ФИЗ. ВАСПИТАЊЕ	СРПСКИ ЈЕЗИК	И. НЕДИН М. ВУКОБАТОВИЋ
	2	СРПСКИ ЈЕЗИК	СРПСКИ ЈЕЗИК	МАТЕМАТИКА	МАТЕМАТИКА	СРПСКИ ЈЕЗИК	СРПСКИ ЈЕЗИК	МАТЕМАТИКА	СРПСКИ ЈЕЗИК	МАТЕМАТИКА	
	3	ЛИКОВНА КУЛТУРА	ФИЗ. ВАСПИТАЊЕ	ФИЗ. ВАСПИТАЊЕ	СВЕТ ОКО НАС	Пид	Пид	Пид	МАТЕМАТИКА	МУЗИЧКА КУЛТУРА	
	4	ПМР	СВЕТ ОКО НАС	ДИГИТАЛНИ СВЕТ	ЛИКОВНА КУЛТУРА	ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК	МУЗИЧКА КУЛТУРА	ЛОГОПЕДСКЕ ВЕЖБЕ	ЛИКОВНА КУЛТУРА	ПМР	
	5	ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК	ЛИКОВНА КУЛТУРА	ЛИКОВНА КУЛТУРА	ЧОС	ДИГИТАЛНИ СВЕТ	ПМР	ЧОС	ДИГИТАЛНИ СВЕТ	ЛОГОПЕДСКЕ ВЕЖБЕ	
	6		ГРАЂАНСКО ВАСП.	ЛИКОВНА КУЛТУРА			ГРАЂАНСКО ВАСП.	ДОПУНСКА НАСТАВА			
СРЕДА	1	СРПСКИ ЈЕЗИК	СРПСКИ ЈЕЗИК	МАТЕМАТИКА	МАТЕМАТИКА	СРПСКИ ЈЕЗИК	СРПСКИ ЈЕЗИК	СРПСКИ ЈЕЗИК	СРПСКИ ЈЕЗИК	СРПСКИ ЈЕЗИК	В.ТОДОРОВИЋ Т. СТОЈКОВАЦ О. МАРКОВИЋ
	2	СВЕТ ОКО НАС	МАТЕМАТИКА	СРПСКИ ЈЕЗИК	СРПСКИ ЈЕЗИК	МАТЕМАТИКА	МАТЕМАТИКА	МАТЕМАТИКА	МАТЕМАТИКА	МАТЕМАТИКА	
	3	МАТЕМАТИКА	ФИЗ. ВАСПИТАЊЕ	СВЕТ ОКО НАС	МУЗИЧКА КУЛТУРА	ЛОГОПЕДСКЕ ВЕЖБЕ	ЛИКОВНА КУЛТУРА	ДИГИТАЛНИ СВЕТ	Пид	Пид	
	4	ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ	СВЕТ ОКО НАС	ЛОГОПЕДСКЕ ВЕЖБЕ	ПМР	ФИЗ. ВАСПИТАЊЕ	СА	ЛИКОВНА КУЛТУРА	ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК	ЛИКОВНА КУЛТУРА	
	5	ЛИКОВНО	ПМР	СА	ФИЗ. ВАСПИТАЊЕ	ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК	ДИГИТАЛНИ СВЕТ	ЛИКОВНА КУЛТУРА	ЛОГОПЕДСКЕ ВЕЖБЕ	ЛИКОВНА КУЛТУРА	
	6	ДОПУНСКА НАСТАВА									
ЧЕТВРТАК	1	МАТЕМАТИКА	МАТЕМАТИКА	СРПСКИ ЈЕЗИК	МАТЕМАТИКА	МАТЕМАТИКА	МАТЕМАТИКА	СРПСКИ ЈЕЗИК	СРПСКИ ЈЕЗИК	ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК	С. РАДОСАВЉЕВИЋ А. РОКНИЋ М. ГЛИШИЋ
	2	СРПСКИ ЈЕЗИК	СРПСКИ ЈЕЗИК	МАТЕМАТИКА	СРПСКИ ЈЕЗИК	СРПСКИ ЈЕЗИК	ФИЗ. ВАСПИТАЊЕ	МАТЕМАТИКА	МАТЕМАТИКА	СРПСКИ ЈЕЗИК	
	3	ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК	ФИЗ. ВАСПИТАЊЕ	СВЕТ ОКО НАС	ЛИКОВНА КУЛТУРА	ЛИКОВНА КУЛТУРА	СРПСКИ ЈЕЗИК	МУЗИЧКА КУЛТУРА	Пид	МАТЕМАТИКА	
	4	ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ	ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК	ЧОС	ЛОГОПЕДСКЕ ВЕЖБЕ	ПМР	ЛОГОПЕДСКЕ ВЕЖБЕ	ФИЗ. ВАСПИТАЊЕ	ЧОС	ФИЗ. ВАСПИТАЊЕ	
	5	ЧОС	ЧОС	ФИЗ. ВАСПИТАЊЕ	ФИЗ. ВАСПИТАЊЕ	ДОП.ГРАЂАНСКО В.	ЛИКОВНА КУЛТУРА	ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК	ГРАЂАНСКО / ВЕРСКА	СА	
	6	ВЕРСКА НАСТАВА	ДОПУНСКА НАСТАВА		ГРАЂАНСКО / ВЕРСКА	ВЕРСКА НАСТАВА	ВЕРСКА НАСТАВА/ДОП	ВЕРСКА/ГРАЂ. ВАСП.	СА	ВЕРСКА/ГРАЂ. ВАСП.	
ПЕТАК	1	СРПСКИ ЈЕЗИК	СРПСКИ ЈЕЗИК	МАТЕМАТИКА	ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК	СРПСКИ ЈЕЗИК	СРПСКИ ЈЕЗИК	СРПСКИ ЈЕЗИК	МАТЕМАТИКА	СРПСКИ ЈЕЗИК	И. МИТРОВИЋ. Ђ. Ј. ДРАГАШЕВИЋ
	2	МАТЕМАТИКА	МАТЕМАТИКА	ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК	СРПСКИ ЈЕЗИК	ЛИКОВНА КУЛТУРА	ФИЗ. ВАСПИТАЊЕ	МАТЕМАТИКА	СРПСКИ ЈЕЗИК	МАТЕМАТИКА	
	3	ЛОГОПЕДСКЕ ВЕЖБЕ	МУЗИЧКА КУЛТУРА	СРПСКИ ЈЕЗИК	МАТЕМАТИКА	МАТЕМАТИКА	ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК	Пид	ЛИКОВНА КУЛТУРА	ДИГИТАЛНИ СВЕТ	
	4	ДИГИТАЛНИ СВЕТ	ДОПУНСКА НАСТАВА	ФИЗ. ВАСПИТАЊЕ	ФИЗ. ВАСПИТАЊЕ	ФИЗ. ВАСПИТАЊЕ	МАТЕМАТИКА	ФИЗ. ВАСПИТАЊЕ	ФИЗ. ВАСПИТАЊЕ	ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК	
	5	ДОПУНСКА НАСТАВА	ДИГИТАЛНИ СВЕТ	ДОП. НАСТАВА	СА	ЧОС	ЧОС	СА	ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК	ФИЗ. ВАСПИТАЊЕ	
	6		ВЕРСКА НАСТАВА								

1. ГЛОБАЛНИ ПЛАНОВИ РАДА ЗА ПРЕДМЕТЕ

Учење у нашој школи је условљено могућностима и потребама ученика које се остварује кроз индивидуални образовни план (ИОП2). Планови учења се реализују уз примену комплексне методе, тематског планирања, редукативног метода, радионица, примену асистивних технологија, индивидуалног рада и рада у пару. Евалуација постигнућа сваког ученика, њихова мотивација за рад и исказане потребе родитеља су нам основне смернице за даљи подстицај напретка наших ученика. На основу члана 76. став 14. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 88/17 и 27/18 – др. закон 6/2020, 129/2021, 92/2023 и 19/2025,), ПРАВИЛНИК О БЛИЖИМ УПУТСТВИМА ЗА УТВРЂИВАЊЕ ПРАВА НА ИНДИВИДУАЛНИ ОБРАЗОВНИ ПЛАН, ЊЕГОВУ ПРИМЕНУ И ВРЕДНОВАЊЕ, прописује коришћење ИОП-2 код деце са вишеструким сметњама.

Планирани образовно-васпитни садржаји реализоваће се у складу са Смерницама за организацију и реализацију образовноваспитног рада у основној школи у школској 2025/2026. год. Године којима се ближе уређују начин планирања, организовања и остваривања образовно-васпитног рада школе, са нагласком на остале облике образовно-васпитног рада и унапређивање васпитног рада са ученицима.

По предлогу инклузивног тима уместо другог страног језика у другом образовном циклусу одржаваће се логопедске вежбе и вежбе психомоторне редукације.

І РАЗРЕД

СРПСКИ ЈЕЗИК

Редни број теме	Бр. час. по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	110	Основи читања и писања
2.	30	Вештина читања и разумевања прочитаног (Усмено изражавање)
3.	40	Писмено изражавање
Укупно:	180	

ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК

Редни број теме	Број часова по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	20	Hello- Поздрављање и упознавање; Људи и ствари
2.	7	School- Школа
3.	16	Weather- Време
4.	6	Colours - Боје
5.	10	Holidays and Birthdays- Празници и рођендани
6.	7	Animals- Животиње
7.	6	Food- Храна
укупно	72	

ЛИКОВНА КУЛТУРА

Редни број теме	Број часова по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	5	Рад са папиром
2.	5	Цртање

3.	10	Основне изведене боје
4.	5	Сликање
5.	6	Моделовање
6.	5	Мозаик
Укупно	36	

МУЗИЧКА КУЛТУРА

Редни број теме	Бр. час. по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	20	Извођење музике
2.	8	Слушање музике
3.	8	Музичко стваралаштво
Укупно:	36	

СВЕТ ОКО НАС

Редни број теме	Бр. час. по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	8	Породични дом и школа
2.	6	Ја и други
3.	10	Здравље и безбедност
4.	4	Говор ствара
5.	20	Оријентација у времену и простору
6.	24	Разноврсност природе
Укупно:	72	

МАТЕМАТИКА

Редни број теме	Бр. час. по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	20	Геометрија: Положај, величина, облик предмета
2.	20	Геометрија: Линија
3.	130	Бројеви
5.	10	Мерење и мере
Укупно:	180	

ВЕРСКА НАСТАВА

Редни број теме	Бр. час. по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	1	Увод
2.	5	Заједница као основ живота
3.	5	Заједница љубави, Бога, човека и природе
4.	7	Неизмерна љубав Божја - Христос среди
5.	6	Црква - заједница са Богом
6.	5	Христова љубав према човеку и свету
7.	7	Наша брига о свету
Укупно:	36	

ГРАЂАНСКО ВАСПИТАЊЕ

Редни број теме	Број часова по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	19	Људска права- Ја и други у одељењу
2	7	Демократско друштво - Одељење/група као заједница
3	5	Процеси у савременом свету - Комуникација и сарадња
4	5	Грађански активизам - Акција одељења/групе
Укупно:	36	

ЛОГОПЕДСКЕ ВЕЖБЕ

Редни број теме	Бр. час по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1	9	Вежбе оралне праксије
2	9	Вежбе артикулације
3	9	Вежбе за побољшање вербалне меморије
4	9	Вежбе аудитивне перцепције
Укупно:	36	

ПСИХОМОТОРНЕ ВЕЖБЕ

Редни број теме	Бр. час по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1	18	Вежбе опште редукације психомоторике
2	18	Вежбе специфичних редукација психомоторике
Укупно:	36	

ФИЗИЧКО И ЗДРАВСТВЕНО ВАСПИТАЊЕ

Редни број теме	Бр. час по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	40	Атлетика
2.	18	Гимнастика
3.	25	Спортске игре
4.	25	Елементарне игре
Укупно:	108	

ДИГИТАЛНИ СВЕТ

Редни број теме	Бр. час по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	6	Дигитално друштво
2.	10	Безбедно коришћење дигиталних уређаја
3.	20	Алгоритамски начин размишљања
Укупно:	36	

ЧАС ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ И ОДЕЉЕНСКЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Редни број теме	Бр. час по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	3	Кућни ред и правила понашања у школи
2.	5	Другови и другарство

3.	3	Дисциплина и хигијена
4.	3	Учење
5.	2	Лична и школска имовина
6.	8	Како се дружимо
7.	5	Игре ученика
8.	4	Обележавање и учествовање у школским празницима и свечаностима
9.	3	Укључивање ученика у активности у породици и друштвеној средини
укупно	36	

II РАЗРЕД,

СРПСКИ ЈЕЗИК

Редни број теме	Бр. час по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	101	Основе читања и писања
2.	79	Граматика и књижевност
Укупно:	180	

ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК

Редни број теме	Бр. час по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	20	Hello again- Поздрављање и упознавање; Људи и ствари
2.	7	At school- Школа
3.	16	What's the weather today?- Време
4.	6	Shapes and colours – Боје и облици
5.	10	Holidays and Birthdays- Празници и рођендани
6.	7	Animals- Животиње
7.	6	At market (Fruits and Vegetables)- Храна
укупно	72	

ЛИКОВНА КУЛТУРА

Редни број теме	Бр. час по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	18	Рад са папиром
2.	20	Цртање
3.	18	Сликање
4.	16	Моделовање
Укупно:	72	

МУЗИЧКА КУЛТУРА

Редни број теме	Бр. час по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	11	Извођење музике
2.	20	Упознавање музичких дела слушањем музике
3.	5	Музичко стваралаштво
Укупно:	36	

СВЕТ ОКО НАС

Редни број теме	Бр. час по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	15	Непосредно окружење/ Ја и други
2.	14	Непосредно окружење/ Породични дом и школа
3.	10	Непосредно окружење/ Здравље и безбедност
4.	17	Непосредно окружење/ Оријентација у простору и времену
5.	16	Непосредно окружење/ Разноврсност природе
Укупно:	72	

ДИГИТАЛНИ СВЕТ

Редни број теме	Бр. час по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	20	Дигитално друштво
2.	16	Безбедно коришћење дигиталних уређаја
Укупно:	36	

МАТЕМАТИКА

Редни број теме	Бр. час по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	97	Геометрија
2.	83	Бројеви
Укупно:	180	

ФИЗИЧКО И ВАСПИТАЊЕ ВАСПИТАЊЕ

Редни број теме	Бр. час по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	54	Атлетика
2.	38	Гимнастика
3.	16	Елементарне игре
Укупно:	108	

ЛОГОПЕДСКЕ ВЕЖБЕ

Редни број теме	Бр. час по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1	9	Вежбе оралне праксије
2	9	Вежбе артикулације
3	9	Вежбе за развој унутрашњег говора
4	9	Вежбе аудитивне перцепције
Укупно:	36	

ПСИХОМОТОРНЕ ВЕЖБЕ

Редни број теме	Бр. час по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1	30	Вежбе опште реедукације психомоторике
2	6	Вежбе специфичних реедукација психомоторике
Укупно:	36	

ВЕРОНАУКА

Редни број теме	Бр. час по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	1	Увод

2.	6	Моје место у цркви
3`	5	Литургијске службе
4	6	Живот у цркви – лепота празника
5.	5	Трпеза господња
6.	8	Света литургија
7.	5	Икона – прозор у вечност
Укупно:	36	

ГРАЂАНСКО ВАСПИТАЊЕ

Редни број теме	Бр. час по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1	18	Људска права -Ја и други у различитим групама
2	7	Демократско друштво - Школа као заједница
3	5	Процеси у савременом свету - Школа као безбедно место
4	6	Грађански активизам- Школа као безбедно место
Укупно:	36	

ЧАС ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ И ОДЕЉЕНСКЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Редни број теме	Бр. час по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	3	Кућни ред и правила понашања у школи
2.	5	Другови и другарство
3.	3	Дисциплина и хигијена
4.	3	Учење
5.	2	Лична и школска имовина
6.	8	Како се дружимо
7.	5	Игре ученика
8.	4	Обележавање и учествовање у школским празницима и свечаностима
9.	3	Укључивање ученика у активности у породици и друштвеној средини
укупно	36	

III РАЗРЕД

СРПСКИ ЈЕЗИК

Редни број теме	Бр. час по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	41	Основе читања и писања
2.	60	Писано изражавање
3.	60	Усмено изражавање
4.	19	Граматика и књижевност
укупно	180	

ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК

Редни број теме	Бр. час по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	20	Hello, this is me- Поздрављање и упознавање, Људи и ствари

2.	7	Back to school- Школа
3.	16	The four seasons- Време
4.	6	Colours and Numbers- Боје и бројеви
5.	10	Holidays and Birthdays- Празници и рођендани
6.	7	At the zoo- Животиње
7.	6	I am hungry- Храна и пиће
укупно	72	

ЛИКОВНА КУЛТУРА

Редни број теме	Бр. час по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	15	Рад са папиром
2.	19	Цртање
3.	15	Сликање
4.	8	Основне и изведене боје
5.	15	Моделовање/мозик
укупно	72	

МУЗИЧКА КУЛТУРА

Редни број теме	Бр. час по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	14	Извиђење музике
2.	15	Слушање музике
3.	7	Музичко стваралаштво
укупно	36	

ПРИРОДА И ДРУШТВО

Редни број теме	Бр. час по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	26	Природа-човек-друштво
2.	12	Материјали и њихова употреба
3.	15	Кретање у простору и времену
4.	7	Моја домовина део света
5.	12	Људска делатност
укупно	72	

МАТЕМАТИКА

Редни број теме	Бр. час по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	118	Бројеви
2.	52	Геометрија
3.	10	Мерење и мере
Укупно:	180	

ФИЗИЧКО И ЗДРАВСТВЕНО ВАСПИТАЊЕ

Редни број теме	Бр. час по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	46	Атлетика
2.	37	Гимнастика

3.	17	Спортске игре
4.	8	Елементарне игре
укупно	108	

ГРАЂАНСКО ВАСПИТАЊЕ

Редни број теме	Бр. час по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1	11	Уважавање различитости и особености; уочавање и превазилажење стереотипа везаних за пол, узраст, изглед, понашање
2	5	Пријатељство и моралне дилеме у вези са тим
3	9	Појединац и заједница; правила која регулишу живот у заједници
4	3	Ненасилно решавање сукоба
5	4	Развијање моралног расуђивања
6	4	Развијање еколошке свести, брига о животињама и биљкама
Укупно:	36	

ЛОГОПЕДСКЕ ВЕЖБЕ

Редни број теме	Бр. час по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1	9	Говорно – језички статус
2	9	Развој основе за говор, читање и писање
3	9	Развој унутрашњег говора
4	9	Развој и корекција фонетске стране говора
Укупно:	36	

ПСИХОМОТОРНА РЕЕДУКАЦИЈА

Редни број теме	Бр. час по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	18	Вежбе опште реедукације психомоторике
2.	18	Вежбе специфичних реедукација психомоторике
Укупно	36	

ВЕРОНАУКА

Редни број теме	Бр. час по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	1	Увод
2.	8	Бог ствара свет и човека
3.	7	Бог нас воли
4.	7	Заједница Бога и света кроз човека
5.	7	Литургија- преображени свет
6.	6	Човек и природа
Укупно:	36	

ЧОС

Редни број теме	Бр. час по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	3	Кућни ред и правила понашања у школи
2.	5	Другови и другарство
3.	3	Дисциплина и хигијена

4.	3	Учење
5.	2	Лична и школска имовина
6.	8	Како се дружимо
7.	5	Игре ученика
8.	4	Обележавање и учествовање у школским празницима и свечаностима
9.	3	Укључивање ученика у активности у породици и друштвеној средини
укупно	36	

IV РАЗРЕД СРПСКИ ЈЕЗИК

Редни број теме	Бр. час по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	40	Основе читања и писања
2.	40	Вештине читања и разумевања прочитаног (усмено изражавање)
3.	80	Писано изражавање
4.	20	Граматика и књижевност
укупно	180	

ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК

Редни број теме	Бр. час по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	20	Hello, nice to meet you- Поздрављање и упознавање, Људи и ствари
2.	7	Our school- Школа
3.	16	One whole year- Време
4.	6	Colours and Numbers- Боје и бројеви
5.	10	Festivals- Holidays and Birthdays- Празници и рођендани
6.	7	At the zoo- Животиње
7.	6	It's time for lunch- Храна и пиће
укупно	72	

ЛИКОВНА КУЛТУРА

Редни број теме	Бр. час по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	8	Основне и изведене боје
2.	18	Цртање
3.	16	Рад са папиром
4.	14	Моделовање
5.	16	Сликање
укупно	72	

МУЗИЧКА КУЛТУРА

Редни број теме	Бр. час по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	15	Извођење музике
2.	12	Упознавање музичких дела слушањем музике
3.	9	Музичко стваралаштво
укупно	36	

ПРИРОДА И ДРУШТВО

Редни број теме	Бр. час по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	16	Човек- природно и друштвено биће
2.	14	Кретање у простору и времену
3.	8	Наше наслеђе
4.	12	Људска делатност
5.	14	Материјали и њихова употреба
6.	8	Моја домовина део света
укупно	72	

МАТЕМАТИКА

Редни број теме	Бр. час по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	138	Бројеви
2.	32	Геометрија
3.	10	Мерење и мере
Укупно:	180	

ФИЗИЧКО И ЗДРАВСТВЕНО ВАСПИТАЊЕ

Редни број теме	Бр. час по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	30	Атлетика
2.	29	Гимнастика
3.	20	Спортске игре
4.	29	Елементарне игре
укупно	108	

ГРАЂАНСКО ВАСПИТАЊЕ 4

Редни број теме	Бр. час по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1	1	Сарађујемо са вршњацима и са одраслима
2	8	Универзално важење дечјих права
3	10	Заједно стварамо демократски атмосферу у свом одељењу и у школи
4	12	Залажем се за демократију и живим према демократским начелима- демократска акција
5	3	Међузависност и развијање еколошке свести
6	2	Евалуација
Укупно:	36	

ЛОГОПЕДСКЕ ВЕЖБЕ

Редни број теме	Бр. час по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1	9	Вежбе оралне праксије
2	9	Вежбе артикулације
3	9	Вежбе за развој унутрашњег говора
4	9	Вежбе аудитивне перцепције

Укупно:	36	
---------	----	--

ПСИХОМОТОРНА РЕДУКАЦИЈА

Редни број теме	Бр. час по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	18	Вежбе опште редукације психомоторике
2.	18	Вежбе специфичних редукација психомоторике
Укупно	36	

ВЕРОНАУКА

Редни број теме	Бр. час по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	1	Увод
2.	9	Црква је наш избор
3.	6	Христос нас зове
4.	7	Диван је Бог у светима својима
5.	7	Значај врлинског живота
6.	6	Са нама је Бог
Укупно:	36	

ЧАС ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ И ОДЕЉЕНСКЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Редни број теме	Бр. час по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	4	Кућни ред и правила понашања у школи
2.	5	Другови и другарство
3.	3	Дисциплина и хигијена
4.	3	Учење
5.	2	Лична и школска имовина
6.	8	Како се дружимо
7.	4	Игре ученика
8.	4	Обележавање и учествовање у школским празницима и свечаностима
9.	3	Укључивање ученика у активности у породици и друштвеној средини
Укупно	36	

V РАЗРЕД

СРПСКИ ЈЕЗИК И КЊИЖЕВНОСТ

Редни број теме	Бр. час по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	60	Основе читања и писања
2.	60	Вештина читања и разумевања прочитаног (Усмено изражавање)
3.	40	Писано изражавање
4	20	Граматика и књижевност
Укупно	180	

ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК

Редни број теме	Бр. час по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	4	Поздрављање и упознавање
2.	6	Бројеви
3.	6	Боје
4.	26	Људи, животиње и ствари
5.	14	Храна и пиће
6.	10	Време
7.	6	Празници
Укупно	72	

ЛИКОВНА КУЛТУРА

Редни број теме	Бр. час по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	15	Рад са папиром
2.	15	Цртање
3.	10	Основне и изведене боје
4.	12	Сликање
5.	10	Моделовање
6.	10	Мозаик
Укупно	72	

МУЗИЧКА КУЛТУРА

Редни број теме	Бр. час по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	20	Извођење музике
2.	12	Упознавање музичких дела слушањем музике
3.	20	Музичко стваралаштво
Укупно	72	

ИСТОРИЈА

Редни број теме	Бр. час по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	17	Орјентација у времену
2.	10	Породица
3.	5	Значајни догађаји у средини
4.	4	Културна баштина Србије
Укупно	36	

ГЕОГРАФИЈА

Редни број теме	Бр. час по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	16	Нежива природа и жива природа
2.	10	Орјентација у простору
3.	5	Становништво и насеља
4.	5	Србија
Укупно	36	

ФИЗИЧКО И ЗДРАВСТВЕНО ВАСПИТАЊЕ И ОФА

Редни број теме	Бр. час по теми		НАЗИВ ТЕМЕ
1.	20	7	Атлетика
2.	20	7	Гимнастика
3.	16	20	Спортске игре
	16	20	Елементарне игре
Укупно	72	54	

ИНФОРМАТИКА И РАЧУНАРСТВО

Редни број теме	Бр. час по теми		НАЗИВ ТЕМЕ
1.	10		Правила при раду на рачунару
2.	10		Рад са конструкторским материјалима
3.	6		Саставни делови рачунара
4.	10		Готови програми (за забаву, рачунање и учење)
Укупно	36		

МАТЕМАТИКА

Редни број теме	Бр. час по теми		НАЗИВ ТЕМЕ
1.	30		Геометрија
2.	80		Бројеви
3.	34		Мерење и мере
Укупно	144		

ТЕХНИКА И ТЕХНОЛОГИЈА

Редни број теме	Бр. час по теми		НАЗИВ ТЕМЕ
1.	4		Основи графичког приказивања у техници и свакодневном животу
2.	8		Материјали
3.	6		Саобраћај
4.	6		Електрични уређаји и електричне инсталације у кући, стану
5.	6		Машине и алати
6.	10		Техничка и дигитална писменост
7.	6		Професионална оријентација
8.	26		Рад са конструкторским материјалима
Укупно	72		

БИОЛОГИЈА

Редни број теме	Бр. час по теми		НАЗИВ ТЕМЕ
1.	24		Жива и нежива природа
2.	24		Годишња доба
3.	24		Човек и здравље
Укупно	72		

ВЕРСКА НАСТАВА

Редни број теме	Бр. час по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	1	Увод
2.	5	Религија и култура старог света
3`	4	Откривење- свет Библије
4	6	Стварање света и човека
5.	6	Старозаветна историја спасења
6.	6	Закон Божји
7.	8	Месијанска нада
Укупно:	36	

ЦРТАЊЕ, СЛИКАЊЕ И ВАЈАЊЕ

Редни број теме	Бр. час по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	12	Цртање
2.	12	Сликање
3.	12	Вајање
Укупно	36	

ГРАЂАНСКО ВАСПИТАЊЕ

Редни број теме	Бр. час по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1	6	Упознавање основних елемената програма
2.	4	Сагледавање услова школског живота
3.	1	Избор проблема на коме ће се радити
4.	8	Сакупљање података о изабраном проблему
5.	12	Активизам и партиципација – план акције
6.	1	Јавна презентација плана акције
7.	4	Осврт на научено -евалуација
Σ	36	

ЛОГОПЕДСКЕ ВЕЖБЕ

Редни број теме	Бр. час по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	10	Дијагностика
2.	26	Рехабилитационо – корективне вежбе
Укупно	36	

ПСИХОМОТОРНЕ ВЕЖБЕ

Редни број теме	Бр. час по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	16	Вежбе опште редукације психомоторике
2.	20	Вежбе специфичних редукација психомоторике
Укупно	36	

VI РАЗРЕД

СРПСКИ ЈЕЗИК И КЊИЖЕВНОСТ

Редни број теме	Бр. час по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	54	Основе читања и писања
2.	55	Вештина читања и разумевања прочитаног (Усмено изражавање)
3.	0	Писано изражавање
4.	35	Граматика и књижевност
Укупно	144	

МАТЕМАТИКА

Редни број теме	Бр. час по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	75	Геометрија
2.	69	Бројеви
3.	0	Мерење и мере
Укупно	144	

ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК

Редни број теме	Бр. час по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	4	Поздрављање и упознавање
2.	6	Бројеви
3.	6	Боје
4.	26	Људи, животиње и ствари
5.	12	Храна и пиће
6.	12	Време
7.	6	Празници
Укупно	72	

ИСТОРИЈА

Редни број теме	Бр. час по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	34	Орјентација у времену
2.	18	Породица
3.	20	Значајни догађаји у средини
4.	0	Културна баштина Србије
Укупно	72	

ГЕОГРАФИЈА

Редни број теме	Бр. час по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	33	Нежива природа и жива природа
2.	16	Орјентација у простору
3.	23	Становништво и насеља
4.	0	Србија
Укупно	72	

БИОЛОГИЈА

Редни број теме	Бр. час по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	40	Жива и нежива природа
2.	22	Годишња доба
3.	10	Човек и здравље
Укупно	72	

ТЕХНИКА И ТЕХНОЛОГИЈА

Редни број теме	Бр. час по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	0	Основи графичког приказивања у техници и свакодневном животу
2.	27	Материјали
3.	13	Саобраћај
4.	12	Електрични уређаји и електричне инсталације у кући, стану
5.	0	Машине и алати
6.	0	Техничка и дигитална писменост
7.	0	Професионална оријентација
8.	20	Рад са конструкторским материјалима
Укупно	72	

МУЗИЧКА КУЛТУРА

Редни број теме	Бр. час по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	11	Извођење музике
2.	20	Упознавање музичких дела слушањем музике
3.	5	Музичко стваралаштво
Укупно	36	

ФИЗИЧКО И ЗДРАВСТВЕНО ВАСПИТАЊЕ И ОФА

Редни број теме	Бр. час по теми		НАЗИВ ТЕМЕ
1.	20	7	Атлетика
2.	20	7	Гимнастика
3.	16	20	Спортске игре
4.	16	20	Елементарне игре
Укупно	72	54	

ИНФОРМАТИКА И РАЧУНАРСТВО

Редни број теме	Бр. час по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	10	Правила при раду на рачунару
2.	10	Рад са конструкторским материјалима
3.	0	Саставни делови рачунара
4.	16	Готови програми (за забаву, рачунање и учење)
Укупно	36	

ФИЗИКА

Редни број теме	Бр. час по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	3	Уводни део
2.	20	Кретање
3.	0	Мерење
4.	0	Маса и густина
5.	0	Притисак
6.	0	Топлотне појаве
7.	13	Звук-акустика
8.	0	Светлост-оптика
Укупно	36	

ЛИКОВНА КУЛТУРА

Редни број теме	Бр. час по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	7	Цртање
2.	9	Основне и изведене боје
3.	9	Сликање
4.	0	Моделовање
5.	0	Мозаик
6.	11	Рад са папиром
Укупно	36	

ЛОГОПЕДСКЕ ВЕЖБЕ

Редни број теме	Бр. час по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	10	Дијагностика
2.	26	Рехабилитационо – корективне вежбе
Укупно	36	

ПСИХОМОТОРНЕ ВЕЖБЕ

Редни број теме	Бр. час по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	16	Вежбе опште реедукације психомоторике
2.	20	Вежбе специфичних реедукација психомоторике
Укупно	36	

ВЕРСКА НАСТАВА

Редни број теме	Бр. час по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	1	Увод
2.	7	Богопознање
3.	7	Символ вере
4.	12	Светотајински живот Цркве
5.	9	Српска Црква кроз векове
Укупно:	36	

ГРАЂАНСКО ВАСПИТАЊЕ

Редни број теме	Бр. час по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	6	Упознавање основних елемената програма
2.	4	Први корак – Уочавање проблема у заједници
3.	1	Други корак – Упознавање проблема
4.	8	Трећи корак – Сакупљање података о изабраном проблему
5.	12	Четврти корак – Израда студије
6.	1	Пети корак – Јавна презентација студије
7.	4	Шести корак – Осврт на научно
Укупно	36	

ЦРТАЊЕ СЛИКАЊЕ И ВАЈАЊЕ

Редни број теме	Бр. час по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	12	Цртање
2.	12	Сликање
3.	12	Вајање
Укупно	36	

МУЗИЧКЕ ИГРЕ/МУЗИКОМ КРОЗ ЖИВОТ

Редни број теме	Бр. час по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	15	Моје тело
2.	10	Игра и покрет
3.	11	Плес
Укупно	36	

VII РАЗРЕД

СРПСКИ ЈЕЗИК И КЊИЖЕВНОСТ

Редни број теме	Број часова по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	87	Основе читања и писања
2.	0	Вештина читања и разумевања прочитаног (Усмено изражавање)
3.	0	Писано изражавање
4.	57	Граматика и књижевност
Укупно	144	

ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК

Редни број теме	Бр. час по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	14	Поздрављање и упознавање
2.	3	Бројеви
3.	3	Боје

4.	20	Људи, животиње и ствари
5.	6	Храна и пиће
6.	16	Време
7.	10	Празници
Укупно	72	

ЛИКОВНА КУЛТУРА

Редни број теме	Бр. час по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	8	Цртање
2.	6	Основне и изведене боје
3.	4	Сликање
4.	6	Моделовање
5.	0	Мозаик
6.	12	Рад са папиром
Укупно	36	

ИНФОРМАТИКА И РАЧУНАРСТВО

Редни број теме	Бр. час по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	9	Правила при раду на рачунару
2.	14	Саставни делови рачунара
3.	13	Рачунарство
4.	0	Пројектна настава
Укупно	36	

МУЗИЧКА КУЛТУРА

Редни број теме	Бр. час по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	7	Извођење музике
2.	25	Упознавање музичких дела слушањем музике
3.	4	Музичко стваралаштво
Укупно	36	

ИСТОРИЈА

Редни број теме	Бр. час по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	41	Орјентација у времену
2.	15	Породица
3.	16	Значајни догађаји у средини
4.	0	Културна баштина Србије
Укупно	72	

ГЕОГРАФИЈА

Редни број теме	Бр. час по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	8	Нежива природа и жива природа

2.	14	Орјентација у простору
3.	18	Становништво и насеља
4.	32	Србија
Укупно	72	

ФИЗИКА

Редни број теме	Бр. час по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	2	Уводни део
2.	20	Кретање
3.	0	Мерење
4.	0	Маса и густина
5.	0	Притисак
6.	0	Топлотне појаве
7.	6	Звук-акустика
8.	8	Светлост-оптика
Укупно	36	

ХЕМИЈА

Редни број теме	Бр. час по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	10	Хемија и њен значај
2.	1	Основни хемијски појмови
3.	13	Хомогене и хетерогене смеше и раствори
4.	12	Биолошки важна органска једињења
5.	0	Хемија животне средине
Укупно	36	

МАТЕМАТИКА

Редни број теме	Бр. час по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	76	Геометрија
2.	68	Бројеви
3.	0	Мерење и мере
Укупно	144	

БИОЛОГИЈА

Редни број теме	Бр. час по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	31	Жива и нежива природа
2.	18	Годишња доба
3.	23	Човек и здравље
Укупно	72	

ЛОГОПЕДСКЕ ВЕЖБЕ

Редни број теме	Бр. час по теми	НАЗИВ ТЕМЕ

1.	10	Дијагностика
2.	26	Рехабилитационо – корективне вежбе
Укупно	36	

ПСИХОМОТОРНЕ ВЕЖБЕ

Редни број теме	Бр. час по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	26	Вежбе опште реедукације психомоторике
2.	10	Вежбе специфичних реедукација психомоторике
Укупно	36	

ТЕХНИКА И ТЕХНОЛОГИЈА

Редни број теме	Бр. час по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	0	Основи графичког приказивања у техници и свакодневном животу
2.	36	Материјали
3.	20	Саобраћај
4.	4	Електрични уређаји и електричне инсталације у кући, стану
5.	0	Машине и алати
6.	0	Техничка и дигитална писменост
7.	0	Професионална оријентација
8.	12	Рад са конструкторским материјалима
Укупно	72	

ФИЗИЧКО И ЗДРАВСТВЕНО ВАСПИТАЊЕ

Редни број теме	Бр. час по теми		НАЗИВ ТЕМЕ
1.	20	7	Атлетика
2.	20	7	Гимнастика
3.	16	20	Спортске игре
	16	20	Елементарне игре
Укупно	72	54	

ВЕРСКА НАСТАВА

Редни број теме	Бр. час по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	1	Увод
2.	7	Богопознање
3.	7	Символ вере
4.	12	Светотајински живот Цркве
5.	9	Српска Црква кроз векове
Укупно:	36	

ГРАЂАНСКО ВАСПИТАЊЕ

Редни број теме	Бр. час по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	2	УВОД
2.	19	ГРАЂАНИН
3.	7	ДРЖАВА И ВЛАСТ
4.	5	ЂАЧКИ ПАРЛАМЕНТ И ИНИЦИЈАТИВА
5.	3	ЗАВРШНИ ДЕО
Укупно	36	

ЦРТАЊЕ, СЛИКАЊЕ И ВАЈАЊЕ

Редни број теме	Бр. час по теми	НАЗИВ ТЕМЕ	За обраду	Остали видови
1.	12	Цртање	4	8
2.	12	Сликање	4	8
3.	12	Вајање	4	8
Укупно	36		12	24

VIII разред

СРПСКИ ЈЕЗИК И КЊИЖЕВНОСТ

Редни број теме	Бр. час по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	83	Основе читања и писања
2.	0	Вештина читања и разумевања прочитаног (Усмено изражавање)
3.	0	Писано изражавање
4.	53	Граматика и књижевност
Укупно	136	

ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК

Редни број теме	Бр. час по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	2	Поздрављање и упознавање
2.	8	Бројеви
3.	6	Боје
4.	26	Људи, животиње и ствари
5.	10	Храна и пиће
6.	8	Време
7.	8	Празници
Укупно	68	

ЛИКОВНА КУЛТУРА

Редни број теме	Бр. час по теми	НАЗИВ ТЕМЕ

1.	8	Цртање
2.	6	Основне и изведене боје
3.	4	Сликање
4.	6	Моделовање
5.	0	Мозаик
6.	10	Рад са папиром
Укупно	34	

МУЗИЧКА КУЛТУРА

Редни број теме	Бр. час по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	7	Извођење музике
2.	23	Упознавање музичких дела слушањем музике
3.	4	Музичко стваралаштво
Укупно	34	

ИСТОРИЈА

Редни број теме	Бр. час по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	39	Орјентација у времену
2.	14	Породица
3.	15	Значајни догађаји у средини
4.	0	Културна баштина Србије
Укупно	68	

ГЕОГРАФИЈА

Редни број теме	Бр. час по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	8	Нежива природа и жива природа
2.	14	Орјентација у простору
3.	18	Становништво и насеља
4.	28	Србија
Укупно	68	

ФИЗИКА

Редни број теме	Бр. час по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	2	Уводни део
2.	18	Кретање
3.	0	Мерење

4.	0	Маса и густина
5.	0	Притисак
6.	0	Топлотне појаве
7.	6	Звук-акустика
8.	8	Светлост-оптика
Укупно	34	

ХЕМИЈА

Редни број теме	Бр. час по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	10	Хемија и њен значај
2.	0	Основни хемијски појмови
3.	12	Хомогене и хетерогене смеше и раствори
4.	12	Биолошки важна органска једињења
5.	0	Хемија животне средине
Укупно	34	

МАТЕМАТИКА

Редни број теме	Бр. час по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	64	Бројеви
2.	72	Геометрија
3.	0	Мерење и мере
Укупно	136	

БИОЛОГИЈА

Редни број теме	Бр. час по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	27	Жива и нежива природа
2.	18	Годишња доба
3.	23	Човек и здравље
Укупно	68	

ЛОГОПЕДСКЕ ВЕЖБЕ

Редни број теме	Бр. час по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	10	Дијагностика
2.	24	Рехабилитационо – корективне вежбе
Укупно	34	

ПСИХОМОТОРНЕ ВЕЖБЕ

Редни број теме	Бр. час по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	24	Вежбе опште реедукације психомоторике
2.	10	Вежбе специфичних реедукација психомоторике
Укупно	34	

ТЕХНИКА И ТЕХНОЛОГИЈА

Редни број теме	Бр. час по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	0	Основи графичког приказивања у техници и свакодневном животу
2.	36	Материјали
3.	16	Саобраћај
4.	4	Електрични уређаји и електричне инсталације у кући, стану
5.	0	Машине и алати
6.	0	Техничка и дигитална писменост
7.	0	Професионална оријентација
8.	12	Рад са конструкторским материјалима
Укупно	68	

ИНФОРМАТИКА И РАЧУНАРСТВО

Редни број теме	Бр. час по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	9	Правила при раду на рачунару
2.	0	Рад са конструкторским материјалима
3.	14	Саставни делови рачунара
4.	11	Готови програми (за забаву, рачунање и учење)
Укупно	34	

ФИЗИЧКО И ЗДРАВСТВЕНО ВАСПИТАЊЕ

Редни број теме	Бр. час по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	16	Атлетика
2.	20	Гимнастика
3.	16	Спортске игре
	16	Елементарне игре
Укупно	68	

ОФА

Редни број теме	Бр. час по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	51	Унапређење моторичких способности
Укупно	51	

ВЕРСКА НАСТАВА

Редни број теме	Бр. час по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	1	Увод
2.	8	Човек је икона Божја

3.	8	Подвижничко- евхаристијски етос
4.	8	Литургија
5.	9	Царство Божјре
Укупно:	34	

ГРАЂАНСКО ВАСПИТАЊЕ

Редни број теме	Бр. час по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	2	Људска права – Ја и други на планети Земљи
2.	17	Демократско друштво – Култура и традиција
3.	7	Грађански активизам
Укупно	34	

ЦРТАЊЕ, СЛИКАЊЕ И ВАЈАЊЕ

Редни број теме	Бр. час по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	12	Цртање
2.	10	Сликање
3.	12	Вајање
Укупно	34	

МУЗИЧКЕ ИГРЕ / МУЗИКОМ КРОЗ ЖИВОТ

Редни број теме	Бр. час по теми	НАЗИВ ТЕМЕ
1.	15	Моје тело
2.	10	Игра и покрет
3.	11	Плес
Укупно	36	

3. ПРИКАЗ ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ, ИНДИВИДУАЛНО - КОРЕКТИВНОГ РАДА И ДОПУНСКЕ НАСТАВЕ СА ФОНДОМ ЧАСОВА

ВАННАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ – први образовни циклус

1. Игра и покрет – 36 часа годишње
2. Спортска секција -36 часа годишње
3. Домаћинство – 36 часа годишње
4. Ликовна секција - 36 часа годишње

ВАННАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ – други образовни циклус

1. Спортска секција -36 часа годишње

ИНДИВИДУАЛНИ КОРЕКТИВНИ РАД СА УЧЕНИЦИМА СА СМЕТЊАМА У РАЗВОЈУ

1. Индивидуално - корективни рад у складу са актуелним потребама ученика – 72 часа

ПРИПРЕМНА НАСТАВА ЗА УЧЕНИКЕ ОСМИХ РАЗРЕДА - ПРИПРЕМА УЧЕНИКА ЗА ПОЛАГАЊЕ ЗАВРШНОГ ИСПИТА

1. Српски језик - 10 часова
2. Математика - 10 часова
3. Комбиновани тест - 10 часова

ДОПУНСКА НАСТАВА - први образовни циклус

- Годишњи фонд часова допунске наставе из српског језика у разредима првог циклуса образовања је 36 часова.
- Годишњи фонд часова допунске наставе из математике у разредима првог циклуса образовања је 36 часова.

ДОПУНСКА НАСТАВА – други образовни циклус

- Годишњи фонд часова допунске наставе из математике и из српског језика у разредима другог циклуса образовања је 36 часова.

4. ПРОЈЕКЦИЈА ОДЕЉЕЊА И СПИСАК ЗАДУЖЕЊА ЧЛАНОВА КОЛЕКТИВА ЗА ШКОЛСКУ 2025/26. ГОД.

А) ПРОЈЕКЦИЈА ОДЕЉЕЊА

ППО Ана Рокнић	
БРОЈ УЧЕНИКА	НАПОМЕНА
5	ППО

I/1 Оливера Марковић	
БРОЈ УЧЕНИКА	НАПОМЕНА
5	I разред

I/2 Јелена Драгашевић	
БРОЈ УЧЕНИКА	НАПОМЕНА
6	I разред

II/ 1 Ивана Недин	
БРОЈ УЧЕНИКА	НАПОМЕНА
5	II разред

II/2 Санела Јоксимивуч Ђорђевић	
БРОЈ УЧЕНИКА	НАПОМЕНА
5	II разред

III /1 Љубица Јаношевић	
БРОЈ УЧЕНИКА	НАПОМЕНА
5	III разред

IV/3

Магдалена Глишић	
БРОЈ УЧЕНИКА	НАПОМЕНА
5	IV разред

IV/1 Мила Вукобратов ић	
БРОЈ УЧЕНИКА	НАПОМЕНА
5	IV разред

IV/2 Теодора Стојковац	
БРОЈ УЧЕНИКА	НАПОМЕНА
5	IV разред

IV/3 Тијана Зарић	
БРОЈ УЧЕНИКА	НАПОМЕНА
5	IV разред

V1 Јелена Телечки	
БРОЈ УЧЕНИКА	НАПОМЕНА
6	V разред

V2 Јелена Кнежевић	
БРОЈ УЧЕНИКА	НАПОМЕНА
5	V разред

K V VII Драган Николић	
БРОЈ УЧЕНИКА	НАПОМЕНА
5	V разред
1	VII разред

VI/ 1 Ивана Милојевић	
----------------------------------	--

БРОЈ УЧЕНИКА	НАПОМЕНА
6	VI разред

VI/2 Неда Нишавић	
БРОЈ УЧЕНИКА	НАПОМЕНА
5	VI разред

VII 1 Сашенка Мирковић	
БРОЈ УЧЕНИКА	НАПОМЕНА
6	VII разред

K1 VI/VIII Маријана Шкрбић	
БРОЈ УЧЕНИКА	НАПОМЕНА
1	VI разред
4	VIII разред

K2 VI/VIII Радмила Аритоновић	
БРОЈ УЧЕНИКА	НАПОМЕНА
1	VI разред
5	VIII разред

БОРАВАК ЗА УЧЕНИКЕ ПРВОГ ОБРАЗОВНОГ ЦИКЛУСА	БРОЈ УЧЕНИКА	БОРАВАК ЗА УЧЕНИКЕ ДРУТОГ ОБРАЗОВНОГ ЦИКЛУСА	БРОЈ УЧЕНИКА
Марина Марић	8	Љиљана Митић	9
Александра Газдић	8	Д.Мијушковић	8
Кристина Арсеновић	9	Нина Максимовић	8

Први циклус образовања:	10 одељења укључујући ППО	51 ученика
Други циклус образовања:	9 одељења	47 ученика
Укупно:	19 одељења укључујући ППО	102 ученика

**ЗАДУЖЕЊА ЧЛАНОВА КОЛЕКТИВА ОШ „НХ ДУШАН ДУГАЛИЋ“
ЗА ШКОЛСКУ 2025/2026. ГОД.**

1. ПЕДАГОШКИ КОЛЕГИЈУМ:

координатор: Ђ.Живановић

чланови:

Е. Стеванић

Т. Стојковац

М. Шкрбић

Д. Николић

записничар:

М. Шкрбић

2. СТРУЧНИ ТИМ

координатор: Е. Стеванић

чланови: разредни старешина и представник боравка

др И. Митровић Ђорђевић

О. Стевић

др В. Тодоровић

Ј. Ковачевић

3. КООРДИНАТОР УЧЕНИЧКОГ ПАРЛАМЕНТА: Н.Станишић

4. КООРДИНАТОР САВЕТА РОДИТЕЉА: С. Мирковић

чланови С. Мирковић

Ј. Ковачевић

записничар: М. Јовановић

5. РУКОВОДИЛАЦ ВЕЋА ПРВОГ ОБР.ЦИКЛУСА: Т. Стојковац

6. РУКОВОДИЛАЦ ВЕЋА ДРУГОГ ОБР.ЦИКЛУСА: Д. Николић

7. РУКОВОДИЛАЦ СТРУЧНОГ В. ЗА ОСНОВНУ ГРУПУ ПРЕДМЕТА: О. Марковић

8. РУКОВОДИЛАЦ СТРУЧНОГ В. ЗА УМЕТНОСТ И ВЕШТИНЕ: Ј. Драгашевић и Д. Спаић

**9. РУКОВОДИЛАЦ СТРУЧНОГ В. ЗА РАД СА УЧЕНИЦИМА СА СЛОЖЕНИМ
СМЕТЊАМА:**

О. Стевић

10. ТИМ ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ:

Председник:

Т. Зарић

записничар:

А. Рокнић

Чланови:

Е. Стеванић

Љ. Јаношевић

С. Радосављевић

Родитељ

Представник локалне заједнице

11. ТИМ ЗА ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И РАЗВОЈА УСТАНОВЕ:

председник:

С. Јоксимовић Ђорђевић

чланови:

М. Глишић

И. Милојевић

И. Недин

Ј.Кнежевић

12. ТИМ ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ:

координатор:

Н. Нишавић

чланови:

И. Нововић

И. Недин

И. Милојевић

Т. Зарић

13. ТИМ ЗА ИНКЛУЗИЈУ:

координатор:

М. Глишић

чланови:

О. Марковић

Н. Станишић

записничар:

Е. Стеванић

14. ТИМ ЗА ЗАВРШНИ ИСПИТ:

В. Минић

Е. Стеванић

М. Шкрбић

Р. Аритонович

**15. ТИМ ЗА ЗАШТИТУ ОД ДИСКРИМИНАЦИЈЕ, НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И
ЗАНЕМАРИВАЊА:**

координатор:

Ј. Драгашевић

чланови:

Е. Стеванић

А. Газдић

И. Нововић

С. Радосављевић

16. ТИМ ЗА ОПИСНО ОЦЕЊИВАЊЕ:

О. Марковић

Ј. Драгашевић

17. ТИМ ЗА ПРОЈЕКТНУ АКТИВНОСТ:

координатор:

др И. Митровић Ђорђевић

чланови:

Н. Станишић
А. Рокнић

18. ТИМ ЗА ПРОФЕСИОНАЛНУ ОРИЈЕНТАЦИЈУ:

Е. Стеванић
М. Шкрбић
Р. Аритонович

19. ЗАПИСНИЧАР НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА:

О. Стевић

20. ЧЛАНОВИ ШКОЛСКОГ ОДБОРА:

В. Тодоровић
Љ. Јаношевић
Ј. Телечки

21. МЕНТОРИ ЗА СТУДЕНТЕ:

др И. Митровић Ђорђевић
И. Милојевић

22. МЕНТОР ЗА НАСТАВНИКЕ:

Ј. Телечки

23. ПИСАЊЕ ЛЕТОПИСА:

Д. Мијушковић
С. Јоксимовић Ђорђевић
С. Радосављевић

23. ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА ШКОЛЕ И ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛЕ:

план:

др Ивана Митровић Ђорђевић
М. Вукобратовић
Ј. Кнежевић
В. Минић - табеле

извештај:

Ј. Телечки

24. АКТИВ ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА:

координатор:

М. Вукобратовић

записничар:

И. Недин

чланови:

Е. Стеванић
В. Минић
Т. Зарић

25. ПРАЋЕЊЕ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА НАСТАВНИКА:

др В. Тодоровић
Љ. Јаношевић
Д. Николић

26. ШКОЛСКИ САЈТ И БЛОГ: В. Минић, А. Рокнић, Д. Спаић

27. РАСПОРЕД ЧАСОВА:

В. Минић
Д. Спаић

28. КООРДИНАТОР ДЕЧЈЕ НЕДЕЉЕ:

Н. Станишић

29. КООРДИНАТОРИ ЗА ЕЛЕКТОРНСКИ ДНЕВНИК:

виша смена: М. Шкрбић

нижа смена: М. Вукобратовић

30. ЗАДУЖЕЊЕ ЗА ИЗРАДУ ПАНОА И ЕСТЕТСКО УРЕЂЕЊЕ ШКОЛЕ:

А. Газдић
М. Марић
Љ. Митић
Д. Мијушковић
А. Рокнић

31. НЕДЕЉА СЕЋАЊА

С. Јоксимовић Ђорђевић и С. Радосављевић

32. ЈИСП

В. Минић

33. ПРЕЗЕНТАЦИЈА ШКОЛЕ НА МАНИФЕСТАЦИЈАМА

Н. Нишавић

СПИСАК УЏБЕНИКА КОЈИ СЕ КОРИСТЕ У ОШ „Н.Х. ДУШАН ДУГАЛИЋ“ У ШКОЛСКОЈ 2025/26. ГОДИНИ

УЏБЕНИЦИ ЗА НАСТАВУ ПРВОМ РАЗРЕДУ ОШ " Н.Х.ДУШАН ДУГАЛИЋ" ПОЧЕВШИ ОД ШКОЛСКЕ 2023/2024. ГОДИНЕ

СРПСКИ ЈЕЗИК

Српски језик за први разред основне школе; уџбенички комплет; ћирилица, Биљана Алавања, 650-02-00346/2022-07 од 24.1.2023

- Буквар, Српски језик за први разред основне школе, први и други део
- Читанка, Српски језик за први разред основне школе, први и други део

Klett Издавачка кућа

МАТЕМАТИКА

Математика 1 уџбеник за први разред основне школе; ћирилица Небојша Икодиновић, Сандра Пајић 650-02-00651/2022-07 од 31.1.2023

Klett Издавачка кућа

СВЕТ ОКО НАС

Свет око нас за први разред основне школе – први и други део; ћирилица Тања Витас, Санела Крстић, Момчило Степановић 650-02-00333/2022-07 од 24.11.2022.

Klett Издавачка кућа

ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК

The English Book doo (СТР1ЕНГ11136) **1. Happy House 1** – Уџбеник са електронским додатком Име/имена аутора: Stella Maidment, Lorena Roberts

**УЏБЕНИЦИ ЗА НАСТАВУ У ДРУГОМ РАЗРЕДУ ОШ " Н.Х.ДУШАН ДУГАЛИЋ"
ПОЧЕВШИ ОД ШКОЛСКЕ 2024/2025. ГОДИНЕ**

СРПСКИ ЈЕЗИК за други разред основне школе;

- Читанка 2 - Српски језик за други разред основне школе Биљана Алавања
- Граматопис 2 - Српски језик за други разред основне школе
- Латиница - Српскијезик за други разред основне школе уџбенички комплет;ћирилица, 650-02-00247/2023-07 од 30.1.2024. KLETT“

ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК , THE ENGLISH BOOK” Rainbow Bridge 2, енглески језик за други разред основне школе;

први страни језик, друга година учења Sarah M. Howel, Lisa Kester Dodgson 650-02-00537/2022-07 од 24.3.2023.

МАТЕМАТИКА уџбеник за други разред основне школе (први, други, трећи и четврти део);ћирилица

Бранислав Поповић, Ненад Вуловић, Петар Анокић, Мирјана Кандић, 650-02-00140/2019-07 од 10.5.2019. "Klett"

СВЕТ ОКО НАС уџбеник за други разред основне школе; Свет око нас 2, уџбеник за други разред основне школе (1. и 2. део); ћирилица Тања Витас, Санела Крстић 650-02-00261/2023-07 од 16. 1.2024. „KLETT“

ТРЕЋИ РАЗЕД

ЛИКОВНА КУЛТУРА 2, ликовна култура за други разред основне школе; Сања Филиповић, 650-02-00124/2019-07 од 19.4.2019. "Klett"

МУЗИЧКА КУЛТУРА , уџбеник за други разред основне школе;ћирилица

Габријела Грујић, Маја Соколовић Игњачевић, 650-02-00147/2019-07 од 9.5.2019. "Klett"

**УЏБЕНИЦИ ЗА НАСТАВУ У ТРЕЋЕМ РАЗРЕДУ ОШ " Н.Х.ДУШАН ДУГАЛИЋ"
ПОЧЕВШИ ОД ШКОЛСКЕ 2024/2025. ГОДИНЕ**

СРПСКИ ЈЕЗИК 3 за трећи разред основне школе; уџбенички комплет;ћирилица

- **Искрице речи**, Читанка за српски језик за трећи разред основне школе

- *Наш језик и култура изражавања, Српски језик за трећи разред основне школе*
- *Радна свеска уз Читанку, Српски језик за трећи разред основне школе*

Радмила Жежељ, 650-02-00550/2019-07 од 20.1.2020.

“Klett”

ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК „THE ENGLISH BOOK“ Rainbow Bridge 3, уџбеник за енглески језик за трећи разред

основне школе Сара М. Хаул (Sara M. Howell), Луса Кестер-Доџсон (Lisa Kester-Dodgson)
650-02-00314/2023-07 од 30.1.2024.

МАТЕМАТИКА 3, уџбеник за трећи разред основне школе (први, други, трећи и четврти део); ћирилица,

Бранислав Поповић, Ненад Вуловић, Петар Анокић, Мирјана Кандић

650-02-00616/2019-07 од 16.1.2020. “Klett”

ПРИРОДА И ДРУШТВО, уџбеник за трећи разред основне школе (први и други део);

Ћирилица,

Зоран Б. Гаврић, Данијела Т. Павловић

650-02-00527/2019-07 од 4.2.2020. “Klett”

ЛИКОВНА КУЛТУРА, уџбеник за трећи разред основне школе; Ћирилица

Сања Филиповић, 650-02-00533/2019-07 од 10.1.2020. “Klett”

МУЗИЧКА КУЛТУРА 3, уџбеник за трећи разред основне школе;

Ћирилица

Габријела Грујић, Маја Соколовић Игњачевић, 650-02-00530/2019-07 од 28.1.2020.

“Klett”

УЏБЕНИЦИ ЗА НАСТАВУ У ЧЕТВРТОМ РАЗРЕДУ ОШ " Н.Х.ДУШАН ДУГАЛИЋ" ПОЧЕВШИ ОД ШКОЛСКЕ 2022/2023. ГОДИНЕ

СРПСКИ ЈЕЗИК

- *Река речи, Читанка за српски језик за четврти разред основне школе*
- *Наш језик и култура изражавања, Српски језик за четврти разред основне школе*
- *Радна свеска уз Читанку, Српски језик за четврти разред основне школе*

Радмила Жежељ, 650-02-00261/2020-07 од 16.12.2020, Klett Издавачка кућа доо

ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК

Happy Street 2, 3rd edition,

енглески језик за четврти разред основне школе; четврта година учења;

уџбенички комплет (уџбеник и радна свеска), Stella Maidment, Lorena Roberts,

650-02-00337/2020-07

од 5.1.2021. „The English book“

МАТЕМАТИКА

Математика 4,

уџбеник за четврти разред основне школе (први, други, трећи и четврти део);

ћирилица, Бранислав Поповић, Ненад Вуловић, 650-02-00289/2020-07 од

2.12.2020. Klett Издавачка кућа доо

ПРИРОДА И ДРУШТВО

Природа и друштво 4,

уџбеник за четврти разред основне школе, први и други део, са Тематским

атласом уз уџбеник природе и друштва за четврти разред основне школе;

ћирилица, Зоран Б. Гаврић, Данијела Т. Павловић, 650-02-00253/2020-07 од

19.1.2021. Klett Издавачка кућа доо

ЛИКОВНА КУЛТУРА

Ликовна култура 4,

уџбеник за четврти разред основне школе; ћирилица, Сања Филиповић, 650-

02-00236/2020-07 од 11.12.2020. Klett Издавачка кућа доо

МУЗИЧКА КУЛТУРА

Музичка култура 4,

уџбеник за четврти разред основне школе; ћирилица, Габријела Грујић, Маја

Соколовић Игњачевић, 650-02-00311/2020-07 од 4.12.2020. Klett

Издавачка кућа доо

УЏБЕНИЦИ ЗА НАСТАВУ ПЕТОМ РАЗРЕДУ ОШ " Н.Х.ДУШАН ДУГАЛИЋ" ПОЧЕВШИ ОД ШКОЛСКЕ 2023/2024. ГОДИНЕ

СРПСКИ ЈЕЗИК

- „Расковник”, читанка за пети разред основне школе Аутори: Зорица Несторовић, Златко Грушановић Уџбеничка јединица: Читанка за српски језик за пети разред основне школе Klett Издавачка кућа доо (СРП5СРП11006)
- „Граматика 5”, српски језик за пети разред основне школе Аутори: Весна Ломпар Уџбеничка јединица: Српски језик (граматика, језичка култура, правопис) за пети разред основне школе Klett Издавачка кућа доо (СРП1СРП11006)

ИСТОРИЈА

- Историја 5, уџбеник са одабраним историјским изворима за пети разред основне школе; ћирилица Никола Топаловић, Перо Јелић 650-02-00223/2022-07 од 4.11.2022.Klett Издавачка кућа доо

ГЕОГРАФИЈА

Географија 5, уџбеник за пети разред основне школе; ћирилица Тања Плазинић 650-02-00214/2022-07 од 4.11.2022. Klett Издавачка кућа доо

МАТЕМАТИКА

- „Математика 5”, уџбеник за пети разред основне школе Аутори: Небојша Икодиновић, Слађана Димитријевић Уџбеничка јединица: Математика уџбеник за пети разред основне школе Klett Издавачка кућа доо (СРП5МАТ11078)
- „Математика 5”, збирка задатака за пети разред основне школе Аутори: Бранислав Поповић, Сања Милојевић, Ненад Вуловић Уџбеничка јединица: Математика збирка задатака за пети разред основне школе Klett Издавачка кућа доо (СРП5МАТ11078)

БИОЛОГИЈА

- „Биологија 5”, уџбеник за пети разред основне школе Име/имена аутора: Владимир Ранђеловић Klett Издавачка кућа доо (СРП5БИО11069)

ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК

The English Book doo (СТР5ЕНГ01423) Project 2 – Уџбенички компет : уџбеник, радна свеска аудио цд аудио материјал .Име/имена аутора: Tom Hutchinson

**УЏБЕНИЦИ ЗА НАСТАВУ ШЕСТОМ РАЗРЕДУ ОШ " Н.Х.ДУШАН ДУГАЛИЋ"
ПОЧЕВШИ ОД ШКОЛСКЕ 2024/2025. ГОДИНЕ**

СРПСКИ ЈЕЗИК И КЊИЖЕВНОСТ за шесту разред основне школе; уџбенички комплет; ћирилица

- **Извор**, Читанка за шести разред основне школе, Зона Мркаљ, Зорица Несторовић
- **Граматика 6**, уџбеник за шести разред основне школе, Весна Ломпар

650-02-00119/2019-07 од 27.3.2019. "Klett".

ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК

„THE ENGLISH BOOK” Project Explore 2, енглески језик за шести разред основне школе; први страни језик, шеста година учења; уџбенички комплет (уџбеник и радна свеска) Sylvia Wheeldon, Paul Shipton 650-02-00538/2022-07 од 24.3.2023.

ЛИКОВНА КУЛТУРА

Ликовна култура 6, уџбеник за шести разред основне школе; ћирилица, Сања Филиповић, 650-02-00086/2019-07 од 11.4.2019. "Klett".

МУЗИЧКА КУЛТУРА

Музичка култура 6, за шести разред основне школе; ћирилица, Габријела Грујић, Маја Соколовић Игњачевић, Саша Кесић, Биљана Лековић, 650-02-00105/2019-07 од 11.4.2019. "Klett".

ИСТОРИЈА

Историја 6, уџбеник са одабраним историјским изворима за шести разред основне школе; ћирилица, Ивана Коматина, Јелена Јеврић, Емина Живковић, Љиљана Недовић, Радомир Ј. Поповић, 650-02-00103/2019-07 од 14.5.2019. "Klett".

ГЕОГРАФИЈА

„KLETT” Географија 6, уџбеник за шести разред основне школе Тања Плазинић 650-02-00117/2019-07 од 21.5.2019. године.

ФИЗИКА

- **Физика 6**, уџбеник за шести разред основне школе
- **Физика 6**, збирка задатака са лабораторијским вежбама за шести разред основне школе; уџбенички комплет; ћирилица

Марина Радојевић, 650-02-00104/2019-07 од 20.5.2019. "Klett".

МАТЕМАТИКА

- **Математика**, уџбеник за шести разред основне школе, Небојша Икодиновић, Слађана Димитријевић
- **Математика**, збирка задатака за шести разред основне школе; уџбенички комплет;

Ћирилица, Бранислав Поповић, Марија Станић, Ненад Вуловић, Сања Милојевић 650-02-00120/2019-07 од 10.5.2019. "Klett".

БИОЛОГИЈА

Биологија 6, уџбеник за шести разред основне школе; ћирилица
Горан Корићанац, Марина Ђуришић, Данијела Радивојевић, Драгана Јешић
650-02-00085/2019-07 од 9.5.2019. "Klett".

ТЕХНИКА И ТЕХНОЛОГИЈА

Техника и технологија 6, уџбеник за шести разред основне школе; уџбеник у електронском облику; ћирилица Ненад Стаменовић, Алекса Вучићевић 650-02-00587/2022-07 од 7.3.2023., KLETT”

ИНФОРМАТИКА И РАЧУНАРСТВО

Информатика и рачунарство 6 за шести разред основне школе; ћирилица, Светлана Мандић, 650-02-00118/2019-07 од 14.5.2019. "Klett".

УЏБЕНИЦИ ЗА НАСТАВУ У СЕДМОМ РАЗРЕДУ ОШ " Н.Х.ДУШАН ДУГАЛИЋ" ПОЧЕВШИ ОД ШКОЛСКЕ 2024/2025. ГОДИНЕ

СРПСКИ ЈЕЗИК И КЊИЖЕВНОСТ 7 за седми разред основне школе; уџбенички комплет; ћирилица, "Klett".

- *Плетисанка*, Читанка за седми разред основне школе, Зона Мркаљ, Зорица Несторовић
- *Граматика*, Српски језик и књижевност за седми разред основне школе, Весна Ломпар
- *Радна свеска уз уџбенички комплет*, Српски језик и књижевност за седми разред основне школе, Весна Ломпар, Зона Мркаљ, Зорица Несторовић
- *Решења задатака*, *Радна свеска 7 уз уџбенички комплет*, Српски језик и књижевност за седми разред основне школе, Весна Ломпар, Зона Мркаљ, Зорица Несторовић

ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК

THE ENGLISH BOOK“ Project Explore 3, енглески језик за седми разред основне школе; уџбенички комплет Силвија Вилдон (Sylvia Wheeldon), Пол Шиптон (Paul Shipton) 650-02-00313/2023-07 од 30.1.2024.

ЛИКОВНА КУЛТУРА

Ликовна култура 7, уџбеник за седми разред основне школе; ћирилица, Сања Филиповић, 650-02-00534/2019-07 од 20.1.2020. "Klett".

ИСТОРИЈА

Историја 7, уџбеник са одабраним историјским изворима за седми разред основне школе; ћирилица, Радомир Ј. Поповић, Емина Живковић, Љиљана Недовић, Александар Тодосијевић, Сања Петровић Тодосијевић, 650-02-00577/2019-07 од 24.2.2020. "Klett".

ГЕОГРАФИЈА

Географија 7, уџбеник за седми разред основне школе; ћирилица, Тања Плазинић, 650-02-00620/2019-07 од 28.2.2020 "Klett".

ФИЗИКА

- *Физика 7, уџбеник за седми разред основне школе*
- *Физика 7, збирка задатака са лабораторијским вежбама за седми разред основне школе; Уџбенички комплет; ћирилица Марина Радојевић, 650-02-00462/2019-07 од 4.2.2020. "Klett".*

МАТЕМАТИКА

- *Математика, уџбеник за седми разред основне школе, Небојша Икодиновић, Слађана Димитријевић*
- *Математика, збирка задатака за седми разред основне школе; уџбенички комплет; ћирилица,*

Бранислав Поповић, Марија Станић, Сања Милојевић, Ненад Вуловић. 650-02-00536/2019-07 од 20.1.2020. "Klett".

БИОЛОГИЈА

Биологија 7, уџбеник за седми разред основне школе; ћирилица, Горан Корићанац, Ана Ђорђевић, Драгана Јешић, 650-02-00526/2019-07 од 12.2.2020. "Klett".

ХЕМИЈА

- *Хемија 7, уџбеник за седми разред основне школе*
- *Хемија 7, лабораторијске вежбе са задацима за седми разред основне школе; уџбенички комплет; ћирилица*

Незрина Миховић, Милош Козић, Невена Томашевић, Драгица Крвавац, Милан Младеновић 650-02-00599/2019-07 од 5.2.2020 "Klett".

ТЕХНИКА И ТЕХНОЛОГИЈА

Техника и технологија 7 за седми разред Ненад Стаменовић, Алекса Вучићевић 650-02-00238/2021-07 од 21.1.2022. основне школе; уџбенички комплет (уџбеник и материјал законструкторско обликовање);

ИНФОРМАТИКА И РАЧУНАРСТВО

Информатика и рачунарство 7, уџбеник за седми разред основне школе; ћирилица Светлана Мандић, 650-02-00574/2019-07 од 12.2.2020. "Klett".

**УЏБЕНИЦИ ЗА НАСТАВУ ОСМОМ РАЗРЕДУ ОШ " Н.Х.ДУШАН ДУГАЛИЋ"
ПОЧЕВШИ ОД ШКОЛСКЕ 2022/2023. ГОДИНЕ**

СПРСКИ ЈЕЗИК

- *Цветник, Читанка за осми разред основне школе, Зона Мркаљ, Зорица Несторовић*
- *Граматика, Српски језик и књижевност за осми разред основне школе, Весна Ломпар*
- *Радна свеска уз уџбенички комплет, Српски језик и књижевности за осми, Весна Ломпар, Зона Мркаљ, Зорица Несторовић, 650-02-00287/2020-07 од 16.12.2020. "Klett".*

ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК

Project 5, Serbian Edition, енглески језик за осми разред основне школе, први страни језик,осма година учења; уџбенички комплет (уџбеник и радна свеска), Том Hutchinson, 650-0200338/2020-07 од 5.1.2021.“ The English book“

МАТЕМАТИКА

- *Математика 8 уџбеник за осми разред основне школе*
- *Математика 8, збирка задатака за осми разред основне школе са Решењима уз збирку задатака за осми разред основне школе; уџбенички комплет; ћирилица Небојша Икодиновић и Слађана Димитријевић, 650-02-00298/2020-07 од 16.12.2020. "Klett".*

БИОЛОГИЈА

Биологија 8, уџбеник за осми разред основне школе; ћирилица, Горан Корићанац, Ана Ђорђевић, Весна Албијанић, 650-02-00252/2020-07 од 19.11.2020. "Klett".

ФИЗИКА

- *Физика 8, уџбеник за осми разред основне школе*
- *Физика 8, збирка задатака са лабораторијским вежбама за осми разред основне школе; уџбенички комплет; ћирилица, Марина Радојевић, 650-02-00256/2020-07 од 4.12.2020. "Klett".*

ХЕМИЈА

- **Хемија 8**, уџбеник за осми разред основне школе;
- **Хемија 8**, збирка задатака са лабораторијским вежбама за осми разред основне школе; уџбенички комплет; ћирилица

Драгица Тривић, Весна Миланоић, 650-02-00288/2020 -07 од 2.12.2020.
"Klett".

ГЕОГРАФИЈА

Географија 8, уџбеник за осми разред основне школе; ћирилица, Тања Плазинић,
650-02-00258/2020-07 од 1.2.2021.

"Klett".

ИСТОРИЈА

Историја 8, уџбеник са одабраним историјским изворима за осми разред основне школе; ћирилица, Александар Тодосијевић, Сања Петровић Тодосијевић, 650-02-00297/2020-07

од 1.3.2021.

"Klett".

ТЕХНИКА И ТЕХНОЛОГИЈА

Техника и технологија 8, за осми разред основне школе; уџбенички комплет (уџбеник и материјал за конструкторско моделовање са упутством); ћирилица, Ненад Стаменовић, Алекса Вучићевић, 650-02-00249/2020 -07 од 26.11.2020.

"Klett".

ИНФОРМАТИКА И РАЧУНАРСТВО

Информатика и рачунарство 8, уџбеник за осми разред основне школе; ћирилица, Светлана Мандић, 650-02-00259/2020 -07 од 9.12.2020.

"Klett".

**ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ ЛИСТЕ
УЏБЕНИКА КОЈИ ЋЕ СЕ КОРИСТИТИ
У
ОШ „Н.Х.ДУШАН ДУГАЛИЋ“ ОД
ШКОЛСКЕ 2025/26.ГОДИНЕ**

Други разред

- **Математика 2**, уџбеник за други разред основне школе (из четири дела); ћирилица Небојша Икодиновић, Сандра Пајић 650-02-00270/2023-07 од 16.1.2024. Klett

Трећи разред

- **Српски језик 3**, Читанка (1. и 2. део) , Граматопис, за трећи разред основне школе; уџбенички комплет; ћирилица Биљана Алавања 650-02-00221/2024-07 од 15.1.2025. Klett
- **МАТЕМАТИКА 3**, уџбеник за трећи разред основне школе (први, други, трећи и четврти део); ћирилица Небојша Икодиновић Сандра Пајић 650-02-00218/2024-07 од 24.12.2024. Klett

Четврти разред

- **Енглески језик**, Project Explore Starter, уџбеник и радна свеска за енглески језик за четврти разред основне школе; уџбенички комплет Sarah Phillips, Paul Shipton 650-02-00231/2024-07 од 27.1.2025. The English book

Седми разред

- **Географија 7**, уџбеник за седми разред основне школе; Тања Плазинић 650-02-00100/2024-07 од 11.9.2024. Klett

- **Историја 7**, уџбеник са одабраним историјским изворима за седми разред основне школе; ћирилица Перо Јелић, Милан Јовановић, Никола Топаловић 650-02-00212/2024-07 од 27.1.2025. Klett

Осми разред

- **Енглески језик Project Explore 4**, уџбеник и радна свеска за енглески језик за осми разред основне школе; уџбенички комплет Paul Kelly, Paul Shipton 650-02-00230/2024-07 од 27.1.2025. The English book